第三代残疾证办理流程

**1、**申请办理残疾证的申请人。持证残疾人当残疾类别或残疾等级发生变化的、残疾证到期申换的申请人。

**2、**持本人身份证、户口本、白底二寸彩照2张到户口所在乡镇(社区)残联提出办证申请并领取残疾人证申请表和残疾评定专用表。

**3、**精神、智力、未成年人,由村委、社区出具法定监护人证明材料。

**4、**申请人本人持残疾人证申请表和残疾评定专用表,到县医院进行残疾评定。

**5、**评定完毕后将个人申请（手写）、身份证复印件、户口本复印件、所有办证材料交回县残联。

**6、**将2寸白底彩照电子版发到县残联 jxcllxj@163.com邮箱。

(1.照片格式png或jpg格式;2.照片大小10KB-300KB;3.白底免冠正面照片;4.高宽比1.2-1.4;)

注:推荐照片尺寸宽358像素\*高441像素

**7、**跨省通办:（1）两张两寸近期免冠白底彩色照片。（2）身份证、户口簿原件及复印件；（3）监护人身份证及相关证明（申请智力、精神、残疾人证和未成年人申请时须提供）；（4）经常居住地的有效居住证；（5）经常居住地残联要求的其他材料。