

吉县东城中心小学

2024年度单位决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	2
第二部分 2024年部门决算表	3
一、收入支出决算总表	3
二、收入决算表	5
三、支出决算表	6
四、财政拨款收入支出决算总表	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	10
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	13
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	14
十、部门决算公开相关信息统计表	15
第三部分 情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明	16
二、收入决算情况说明	16
三、支出决算情况说明	16
四、财政拨款收支决算总体情况说明	16
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	17
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	17
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	17
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	17
十、其他重要事项情况说明	18
第四部分 名词解释	19
第五部分 附件	19

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

1. 实施小学义务教育，促进基础教育发展。贯彻落实等的教育方针，坚持社会主义办学的方向，实行教育与生产劳动相结合，对学生进行德育、智育、体美育和劳动等方面的教育。
2. 依法制定学校章程，并按章程自主管理。配合各级政府依法动员、组织适龄儿童、少年入学，严格控制学生辍学，依法保证适龄儿童、少年接受小学义务教育。
3. 制定学校发展规划并抓好组织实施和落实工作。
4. 按照主管教育部门发布的指导性教学计划、教学大纲组织和实施教育活动。
5. 按照主管教育部门发布的指导性教学计划、课程设置等方面的规定、决定和实施本校教学计划，组织教学评比、集体备课，对学生进行统一考核、考试等。
6. 负责学籍管理并对学生实施奖励或处分。
7. 负责依法制定本校教师及其他教职工聘任办法并对教师及其他教职工实施包括奖励、处分在内的具体管理活动，依法聘任、解聘有关教师及其他教职工。
8. 负责聘任、培训、考核教师依法或奖励处分教师和其他职工。
9. 负责科学管理、合理使用学校的设施和经费，并积极筹措资金，改善办学条件。负责维护学校、师生的合法权益，有权拒绝任何组织和个人对教育教学活动进行非法干涉。
10. 依法接受各级教育行政部门的检查指导和人民群众的监督。

二、机构设置情况

吉县东城中心小学，包括3个职能股室，分别为：教导处、政教处、财务室。人员情况：学校现有教职工19人，退休人员35人，在校生8人。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：吉县东城中心小学

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	380.70	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	1.30	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	267.21
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	79.27
	9		九、卫生健康支出	40	11.48
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	22.74
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	1.30

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	382.00	本年支出合计	58	382.00
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	382.00	总计	62	382.00

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

金额单位：万元

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出決算表

公开03表

部门名称：吉县东城中心小学

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		382.00	321.58	60.43			
205	教育支出	267.21	209.65	57.55			
20502	普通教育	250.61	209.65	40.96			
2050201	学前教育	1.95		1.95			
2050202	小学教育	247.81	209.65	38.16			
2050299	其他普通教育支出	0.86		0.86			
20509	教育费附加安排的支出	16.60		16.60			
2050999	其他教育费附加安排的支出	16.60		16.60			
208	社会保障和就业支出	79.27	77.70	1.57			
20805	行政事业单位养老支出	79.27	77.70	1.57			
2080502	事业单位离退休	23.49	23.49				
2080503	离退休人员管理机构	1.57		1.57			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.86	25.86				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.35	28.35				
210	卫生健康支出	11.48	11.48				
21011	行政事业单位医疗	11.48	11.48				
2101102	事业单位医疗	11.48	11.48				
221	住房保障支出	22.74	22.74				
22102	住房改革支出	22.74	22.74				
2210201	住房公积金	22.74	22.74				
229	其他支出	1.30		1.30			
22960	彩票公益金安排的支出	1.30		1.30			
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	1.30		1.30			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：吉县东城中心小学 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	380.70	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	1.30	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	267.21	267.21		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	79.27	79.27		
	9		九、卫生健康支出	41	11.48	11.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	22.74	22.74		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	1.30		1.30	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	382.00	本年支出合计	59	382.00	380.70	1.30	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	382.00	总计	64	382.00	380.70	1.30	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称: 吉县东城中心小学

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		380.70	321.58	59.12
205	教育支出	267.21	209.65	57.55
20502	普通教育	250.61	209.65	40.96
2050201	学前教育	1.95		1.95
2050202	小学教育	247.81	209.65	38.16
2050299	其他普通教育支出	0.86		0.86
20509	教育费附加安排的支出	16.60		16.60
2050999	其他教育费附加安排的支出	16.60		16.60
208	社会保障和就业支出	79.27	77.70	1.57
20805	行政事业单位养老支出	79.27	77.70	1.57
2080502	事业单位离退休	23.49	23.49	
2080503	离退休人员管理机构	1.57		1.57
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.86	25.86	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.35	28.35	
210	卫生健康支出	11.48	11.48	
21011	行政事业单位医疗	11.48	11.48	
2101102	事业单位医疗	11.48	11.48	
221	住房保障支出	22.74	22.74	
22102	住房改革支出	22.74	22.74	
2210201	住房公积金	22.74	22.74	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：吉县东城中心小学

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	282.56	302	商品和服务支出	7.30	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	99.77	30201	办公费		30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	27.74	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金		30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	61.99	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.86	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	28.35	30207	邮电费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	11.32	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	4.79	30211	差旅费		30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	22.74	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	31.72	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	23.19	30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金	8.24	30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助	0.30	30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.70	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	5.60	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		31010	安置补助				
人员经费合计		314.28	公用经费合计								7.30

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：吉县东城中心小学

2024年度

单位:万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			1.30	1.30		1.30	
229	其他支出		1.30	1.30		1.30	
22960	彩票公益金安排的支出		1.30	1.30		1.30	
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出		1.30	1.30		1.30	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：吉县东城中心小学2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：吉县东城中心小学

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：吉县东城中心小学

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	0.44
货物	2	0.44
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计382.00万元，支出总计382.00万元。与上年相比，收入总计减少11.45万元，下降2.91%，支出总计减少11.45万元，下降2.91%。主要原因是本校在职教师人数减少，人员工资、各项保险均减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计382.00万元，其中：
财政拨款收入382.00万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计382.00万元，其中：
基本支出321.58万元，占比84.18%；
项目支出60.43万元，占比15.82%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计382.00万元，支出总计382.00万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少11.45万元，下降2.91%；财政拨款支出总计减少11.45万元，下降2.91%。主要原因是本校在职教师人数减少，人员工资、各项保险均减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出380.70万元，占本年支出合计的99.66%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少11.31万元，下降2.89%。主要原因是本校在职教师人数减少，人员工资、各项保险均减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出380.70万元，主要用于以下方面：
教育支出(类)267.21万元，占比70.19%；
社会保障和就业支出(类)79.27万元，占比20.82%；
卫生健康支出(类)11.48万元，占比3.02%；
住房保障支出(类)22.74万元，占比5.97%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算354.47万元，支出决算380.70万元，完成年初预算的107.40%。其中：

教育支出年初预算262.77万元，支出决算267.21万元，完成年初预算的101.69%，用于教师工资、福利支出等。较上年决算减少6.74万元，下降2.46%，主要原因是在职教师人数减少，教师工资、福利支出减少。

社会保障和就业支出年初预算53.68万元，支出决算79.27万元，完成年初预算的147.67%，用于事业单位离退休教师经费、机关事业单位基本养老保险缴费和单位职业年金缴

费支出。较上年决算减少4.00万元，下降4.8%，主要原因是在职教师人数减少，教师单位基本养老保险缴费和职业年金缴费支出减少。

卫生健康支出年初预算12.09万元，支出决算11.48万元，完成年初预算的94.95%，用于教师医疗保险。较上年决算增加0.12万元，增长1.06%，主要原因是在职教师人数减少，教师单位医疗保险缴费支出减少。

住房保障支出年初预算25.92万元，支出决算22.74万元，完成年初预算的87.73%，用于教师住房公积金。较上年决算减少0.69万元，下降2.94%，主要原因是在职教师人数减少，教师住房公积金缴费支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出321.58万元，其中：

人员经费314.28万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社保缴费、绩效工资、退休费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费7.30万元，主要包括日常公用经费7.30元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、取暖费、差旅费、维修费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款收入总计1.30万元、支出总计1.30万元。与上年相比，政府性基金预算财政拨款收入总计减少0.14万元，下降9.72%；政府性基金预算财政拨款支出总计减少0.14万元，下降9.72%。主要原因是学生人数减少，少年宫活动减少，导致资金支出减少。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位本年度无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位无公务用车购置费支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：本单位无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

本部门（单位）无机关运行经费。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额0.44万元，其中：政府采购货物支出0.44万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。政府采购授予中小企业合同金额0万元。其中：授予小微企业合同金额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作的开展情况

2024年二级项目绩效自评个数17个，涉及资金59.885万元：15个项目自评等级为“优”，2个项目自评等级为“良”。

2、其他需要说明的事项

吉县东城中心小学无整体支出绩效自评

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

附件1

项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		晋财教【2023】183号义务教育薄弱环节改善与能力提升补助中央资金									
主管部门及代码		吉县教育科技局					预算单位 吉县东城中心小学				
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分				
	目标申报数	预算编制数									
	资金总额:	5	5	5	4.77	0.23	95.40%	9.5			
	其中:中央财政资金	5	5	5	4.77	0.23					
	省级财政资金										
	市县(区)财政资金										
	县(区)财政资金										
	其他资金										
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	义务教育薄弱环节改善与能力提升补助经费5万元。					义务教育薄弱环节改善与能力提升补助经费4.77万元。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	校舍维修面积(平方米)	≥180	≥180	≥180	20	20			
		质量指标	校舍维修经费是否足额到位	足额	足额	足额	10	10			
		时效指标	资金到位率	100%	100%	100%	10	10			
		成本指标	校舍维修标准	256元/平方米	256元/平方米	256元/平方米	10	10			
	效益指标	社会效益指标	保证教学正常运转	正常	正常	正常	15	12	不能很好满足教学要求,有待进一步提高。		
		可持续影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	11	项目持续时间短,影响范围小,更好为教学服务。		
	满意度指标	服务对象满意度	教职工和学生满意度	≥96%	≥96%	≥96%	10	8	提高为教师和学生服务。		
总 分							100	90.5			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况:项目应到位资金5万元,实际到位资金5万元,占应到位资金的100%。执行数4.77万元,执行率95.4%。									
	产出情况	1.全部资金用于改善教学办公条件。2.资金按时支付完。									
	效益情况	1.保证教学正常运转。2.项目持续影响一年。									
	满意度情况	教师学生满意度≥92%,大部分满意了,但没有到预期的效果									
	主要经验做法	按照上级要求及时完成项目,及时支付。									
	项目管理中存在的问题及原因分析	项目资金及时规划、及时使用,提高使用率									
	下一步改进措施及管理建议	认真学习学校财务制度和知识 提高资金使用率									

项目负责人: 侯丽 经办人: 李建新 日期: 2025年 2月26日

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

教师节奖励金项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		吉县东城中心小学2024年教师节表彰奖金							
主管部门及代码		吉县教育科技局			预算单位	吉县东城中心小学			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结余数	执行率	得分	
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额：	0.6	0.6	0.6	0.6		100%	10	
	其中：中央财政资金								
	省级财政资金								
	市县（区）财政资金								
	县（区）财政资金	0.6	0.6	0.6	0.6				
	其他资金								
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	吉县东城中心小学教师节奖励金预算0.6万元。				吉县东城中心小学教师节奖励金执行0.6万元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	项目资金涉及人数	5	5	5	20	20	
		质量指标	享受教师覆盖率	100%	100%	100%	10	10	
		时效指标	资金使用完成时间	2024年9月底	2024年9月底	2024年9月底	10	10	
		成本指标	教师节奖励金标准	按总教师每人1000元，按班主任每人1200元，按校级正主任每人2000元	按总教师每人1000元，按班主任每人1200元，按校级正主任每人2000元	按总教师每人1000元，按班主任每人1200元，按校级正主任每人2000元	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提高教育教学质量	提高	提高	提高	15	15	
		可持续影响指标	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	11	教师节奖励只是给一部分人，但是没有提高预期的效果2.项目持续影响一年。
满意度指标	服务对象满意度	教师满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	6	奖金不是人均，总有个别人不是太满意。	
总分						100	92		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	此项目按照学校制定的管理制度和奖金发放制度计算教师奖金，项目应到位资金0.6万元，实际到位资金0.6万元，占应到位资金的100%						
		产出情况及分析	1.资金涉及人数5人。2.全部资金用于教师节奖励金发放。3.资金按时支付完成						
		效益情况及分析	1.提高教育教学质量。毕竟教师节奖励只是给一部分人，但是没有提高预期的效果2.项目持续影响一年。						
		满意度情况及分析	教师满意度≥92%，奖金不是人均，总有个别人不是太满意。						
	主要经验做法		按照上级要求及时完成项目，及时支付。						
	项目管理中存在的问题及原因分析		无						
下一步改进措施及管理建议		认真学习学校财务制度和知识 提高资金使用率							

项目负责人：侯丽 经办人：李建新 日期：2025年2月6日

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金。“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

课后服务费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		中小学课后服务费											
主管部门及代码		吉县教育科技局				预算单位		吉县东城中心小学					
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结余		执行率		得分	
		目标申报数		预算编制数									
		0.36		0.36		0.28		0.08		77.78%		7.8	
		其中:中央财政资金											
		省级财政资金											
		市县(区)财政资金											
		县(区)财政资金		0.36		0.36		0.28		0.08			
		其他资金											
项目年度绩效目标		年度目标						实际完成情况					
		吉县东城中心中小学课后服务费预算0.36万元。						吉县东城中心中小学课后服务执行0.28万元,0.08万元收回财政。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	项目资金涉及教师数	≥10人	≥10人	≥10人	20	20					
		质量指标	享受课后服务的学生人数	100%	100%	100%	10	10					
		时效指标	课后服务费发放时间	每学期期末	每学期期末	每学期期末	10	8	年终第二学期未结束,项目资金未支出。				
		成本指标	课后服务费补助标准	每生每天1元	每生每天1元	每生每天1元	10	10					
	效益指标	社会效益指标	学生课后作业负担	减轻	减轻	减轻	15	15					
	可持续影响	项目可持续性影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	13	下半年未完成,效果没有达到预期目标。				
	满意度指标	服务对象满意度	教师和学生满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	8	课后辅导,总有人不太满意。				
总分						100		91.8					
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况		此项目刚开学就已经开始根据国家政策执行,课后给学生进行辅导。项目应到位资金0.36万元,实际到位资金0.36万元,占到位资金的100%,由于下半年未到期未结束,该项目资金未支出。									
		产出情况		1.资金涉及教师人数大于10人。2.全部资金用于课后服务发放。3.年终第二学期未结束,项目资金未支出。									
		效益情况		1.减轻学生课后作业负担,整体作业减轻了,但学生毕竟有差距。2.项目持续影响一年。									
		满意度情况		教师和学生满意度≥92%,课后辅导,总有人不太满意。									
		主要经验做法		按照上级要求及时完成项目,及时支付。									
		项目管理中存在的问题及原因分析		无									
下一步改进措施及管理建议		半年的项目资金应该预算第二年,半年度第二学期未结束。											

项目负责人:侯明 经办人:李建新 日期:2025年2月7日

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

信息网络运维费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		教育信息化运行经费										
主管部门及代码		吉县教育科技局					预算单位 吉县东城中心小学					
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结余(转)数		执行率		得分
		目标申报预算编制数										
		资金总额：		0.6		0.6		0.6		100.00%		10
		其中：中央财政资金										
		省级财政资金										
		市县（区）财政资										
项目年度绩效目标		县（区）财政资金		0.6		0.6		0.6				
		其他资金										
		年度目标					实际完成情况					
吉县东城中心小学维修费预算0.6万元。					吉县东城中心小学维修费执行0.6万元。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	资金涉及学生和教职工人数	40	40	40	20	20				
		质量指标	检修网络覆盖率	100%	100%	100%	10	10				
		时效指标	网络响应及时性	及时	及时	及时	10	10				
		成本指标	维修金额	6000元	6000元	6000元	10	10				
	效益指标	社会效益指标	保障义务教育教学正常进行	正常	正常	正常	15	15				
		可持续影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	11	影响了一年，但是效果没有达到预期目标。			
		满意度	服务对象教师、学生的满意度	≥95%	≥91%	≥91%	10	7	由于人员较多，不能都照顾到，考虑不全。			
	总 分						100	93				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		此项目是信息网络运维费。保障学校网络正常运行，项目应到位资金0.6万元，实际到位资金0.6万元，实际执行0.6万元。								
		产出情况及分析		1.资金涉及学生和教职工人数40人。2.检修网络覆盖率达到100%。3.网络维护金额6000元。								
		效益情况及分析		1.保障义务教育教学正常运行。2.项目持续影响一年，影响了一年，但是效果没有达到预期目标								
		满意度情况及分析		教师、学生和家满意度≥91%。由于人员较多，不能都照顾到，考虑不全。今后统筹管理，提前预算精确。								
	项目绩效分析	主要经验做法		今后统筹管理，提前预算精确。								
		项目管理中存在的问题及原因分析		无								
		下一步改进措施及管理建议		认真学习学校财务制度和知识 提高资金使用率								

项目负责人：侯丽 经办人：李建新 日期：2025年2月26日

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		学前教育保育保教费													
主管部门及代码		吉县教育科技局					预算单位 吉县东城中心小学								
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金到位率		执行率		得分			
		目标申报数		预算编制数											
		资金总额:		0.675		0.675		0.675				100.00%		10	
		其中:中央财政资金													
		省级财政资金													
		市县(区)财政资金													
		县(区)财政资金		0.675		0.675		0.675		0.675					
		其他资金													
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况								
	全年学前生均公用经费0.675万元。						全年学前生均公用经费0.675万元。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施						
	产出指标	数量指标	经费涉及学生数	≥4人	≥4人	≥4人	20	20	办学条件有待进一步改善。						
		质量指标	改善办学条件	改善	改善	改善	10	9	办学条件有待进一步改善。						
		时效指标	资金支付完成时间	学期末	学期末	学期末	10	10							
		成本指标	标准	≤500元/月/生、≤500元/月/生、≤500元/月/生	≤500元/月/生、≤500元/月/生、≤500元/月/生	≤500元/月/生、≤500元/月/生、≤500元/月/生	10	10							
	社会效益指标	保障学前教育教学正常进行	正常	正常	正常	15	13	不能很好满足教学要求,有待进一步提高。							
	可持续影响指标	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	12	项目持续时间短,影响范围小,更好为教学服务,提高服务影响力。							
	满意度指标	服务对象满意度	教师、学生和家长的满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	7	提高为教师和学生服务。						
总分						100		91							
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目应到位资金0.675万元,实际到位资金0.675万元,占到位资金的100%											
		产出情况		1.全部资金用于办学条件。2.资金按时支付完成											
		效益情况		1.保障学前教育教学正常进行。2.项目持续影响一年,影响了一年,但是效果没有达到预期目标。											
		满意度情况		教师、学生和家长的满意度≥92%,不能都照顾到,考虑不全。											
	主要经验做法		按照上级要求及时完成项目,及时支付。												
	项目管理中存在的问题及原因分析		项目资金及时规划,及时使用,提高使用率												
	下一步改进措施及管理建议		认真学习学校财务制度和知识,提高资金使用率。												

项目负责人: 侯刚 经办人: 李建功 日期: 2025年2月6日

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的数据规划,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

义务教育困难生活补助项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		晋财教【2023】180号城乡义务教育家庭经济困难学生生活补助经费							
主管部门及代码		吉县教育科技局			预算单位		吉县东城中心小学		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	
			目标中重复预算编制数						
		资金总额:	1.25	1.25	1.25	0.63	0.62	50.40%	5
		其中:中央财政	0.3	0.3	0.3	0.3	=		
		省级财政资金	0.95	0.95	0.95	0.33	0.62		
		市县(区)财政资							
		金							
县(区)财政资金									
		其他资金							
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	全年义务教育困难生补助1.25万元,上半年资助学生6人,下半年资助学生4人。				全年义务教育困难生补助0.63万元,上半年资助学生6人,下半年资助学生4人。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	资金涉及人数	10	10	10	20	20	
		质量指标	享受学生覆盖率	100%	100%	100%	10	10	
		时效指标	资金支付完成时	2023年12月底	2023年12月底	2023年12月底	10	10	
		成本指标	学生资助标准	建档立卡625元/生,非建档立卡312.5元/生	建档立卡625元/生,非建档立卡312.5元/生	建档立卡625元/生,非建档立卡312.5元/生	10	10	
	效益指标	社会效益指标	保障义务教育正常进行	保障	保障	保障	15	12	资金金额少,乡村生活条件艰苦,解决学生生活质量不明显,有待提高学生生活质量。
	可持续性影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	12	项目持续时间短,影响范围小,加大宣传困难生生活补助政策。	
满意度指标	服务对象满意度	家长和学生满意	95%	93%	92%	10	8	加大宣传困难生生活补助政策。	
总 分					100	87			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况	此项目先统计困难生,确定人员及资金,在申请,拨付资金都全部发放到个人账户中,项目应到位资金1.25万元,实际到位资金1.25万元,占应到位资金的100%。						
		产出情况及分析	1.两学期资助学生10人次,2.全部资金用于困难生补助,3.资金按时支付完成						
		效益情况及分析	1.提高困难生生活质量,2.项目持续影响一年。						
		满意度情况及分析	学生满意度≥92%,大部分满意了,但没有到预期的效果						
		主要经验做法	按照上级要求及时完成项目,及时支付。						
		项目管理中存在的问题及原因分析	项目资金及时规划、及时使用,提高使用率						
	下一步改进措施及管理建议	认真学习学校财务制度和知识,提高资金使用率。							

项目负责人: 侯丽 经办人: 李建新 日期: 2025年2月6日

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

中小学班主任补贴项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		中小学班主任补贴										
主管部门及代码		吉县教育科技局					预算单位 吉县东城中心小学					
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结余		执行率		得分
		目标申报数		预算编制数								
		资金总额:		5.3	5.3	5.3	3.7	1.6	69.81%			7
		其中:中央财政资										
		省级财政资金										
		市县(区)财政资										
		金										
		县(区)财政资金		5.3	5.3	5.3	3.7	1.6				
		其他资金										
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	吉县东城中心小学班主任补贴5.3万元,涉及5个班。						吉县东城中心小学班主任补贴3.7万元,涉及5个班。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	资金涉及班级	5	5	20	20	20				
		质量指标	享受补贴的班主任覆盖率	100%	100%	100%	10	10				
		时效指标	班主任补贴发放时间	每月月底	每月月底	次月初	10	6	由于学校班主任考核,月底才能得出结果。			
		成本指标	班主任补贴标准	每人每月800元	每人每月800元	每人每月800元	10	10				
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	正常	正常	正常	15	15				
	可持续影响指标	项目可持续性影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	15				
满意度指标	服务对象满意度指标	享受班主任满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	6	由于考核,总有一小部分班主任不太满意				
总分							100	89				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目应到位资金5.3万元,实际到位资金5.3万元,占应到位资金的100%								
		产出情况		1.资金涉及班级5个班。2.全部资金用于班主任补贴。3.资金按时支付完成								
		效益情况		1.保障学生正常运转。2.项目持续影响一年。3.影响了一年,但是效果没有达到预期目标。								
		满意度情况		享受班主任满意度≥92%。由于考核,总有一小部分班主任不太满意								
	主要经验做法		按照上级要求及时完成项目,及时支付。									
	项目管理中存在的问题及原因分析		无									
	下一步改进措施及管理建议		无									

项目负责人: 侯丽 经办人: 李建勃 日期: 2025年2月7日

备注: 1. “年初预算数” 填下的 “目标申报数” 和 “预算编制数” 为并列关系, 其中 “目标申报数” 的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金, “预算编制数” 数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数” 的取数规则, 如果年初预算未调整, 取预算编制数; 如果有调整, 取调整后的预算数。
3. “全年执行数” 是指预算执行指标确认数。
4. “执行率” 是执行数与 “全年预算数” 相比较。

附件1

项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		残疾人就业保障金													
主管部门及代码		吉县教育科技局					预算单位 吉县东城中心小学								
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结(转)金		执行率		得分			
		目标申报数/预算编制数													
		资金总额:		1.9		1.9		1.9				100.00%		10	
		其中:中央财政资金													
		省级财政资金													
		市县(区)财政资金													
		县(区)财政资金		1.9		1.9		1.9		1.9					
		其他资金													
项目年度绩效目标		年度目标					实际完成情况								
		残疾人就业保障金1.9万元。					残疾人就业保障金1.9万元。								
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施					
		产出指标	数量指标	资金涉及人数	0	0	0	20	20						
			质量指标	改善办学条件	改善	改善	改善	10	10						
			时效指标	资金到位率	100%	100%	100%	10	10						
			成本指标	残疾人就业保障金	1.9万元/年	1.9万元/年	1.9万元/年	10	10						
		效益指标	社会效益指标	保证教学正常运转	正常	正常	正常	15	12	不能很好满足教学要求,有待进一步提高。					
			可持续影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	12	项目持续时间短,影响范围小,更好为教学服务,提高服务影响力度。					
			满意度指标	服务对象满意度	≥90%	≥90%	≥90%	10	8	提高为教师和学生服务。					
		总 分					100		92						
项目绩效分析		自评结果分析	项目实施和预算执行情况:项目应到位资金1.9万元,实际到位资金1.9万元,占应到位资金的100%,执行数1.9万元,执行率100%。												
		产出情况分析	1.全部资金用于改善教学办公条件;2.资金按时支付完成												
		效益情况分析	1.保证教学正常运转;2.项目持续影响一年。												
		满意度情况分析	满意度≥90%												
		主要经验做法	按照上级要求及时完成项目,及时支付。												
		项目管理中存在的主要问题及原因分析	项目资金及时规划、及时使用,提高使用率												
		下一步改进措施及管理建议	认真学习学校财务制度和知识,提高资金使用率。												

项目负责人: 侯丽 经办人: 李建新 日期: 2025年2月26日

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

公用经费补助项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		城乡义务教育公用经费						
主管部门及代码		吉县教育科技局			预算单位 吉县东城中心小学			
项目资金预算安排及执行 进度(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结转结余	执行率	得分	
	资金总额:	9.73	9.73	9.73	9.24	0.49	94.90%	9.5
	其中:中央财政资金	6.48	6.48	6.48	6.99	0.49		
	省级财政资金	3	3	3	3			
	市县(区)财政资金							
	县(区)财政资金	0.25	0.25	0.25	0.25			
	其他资金							
项目年度 绩效目标	年度目标				实际完成情况			
	吉县东城中心小学公用经费资金9.73万元,其中中央拨款6.48万元,省级拨款3万元,县级0.25万元。				吉县东城中心小学公用经费实际完成资金9.24万元,0.49万元结转至下一年。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标	数量指标	经费涉及学生数	≥11人	≥11人	≥11人	20	20
		质量指标	在校学生满意度	100%	100%	100%	10	10
		时效指标	资金到位时间	每学期期初	每学期期初	每学期期初	10	10
		成本指标	生均公用经费	600元/年/生	600元/年/生	600元/年/生	10	10
	效益指标	社会效益	保障义务教育教学正常运行	正常	正常	正常	15	13
	可持续影响	项目可持续性影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	11
满意度指标	服务对象	教师、学生和家长	满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	7
	满意度指标	满意度	满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	7
总分							100	90.5
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况:此项目是日常公用经费,学校根据实际情况制度预算。项目应到位资金9.73万元,实际到位资金9.73万元,实际执行9.24万元,0.49万元结转至下一年。						
	产出情况	1.全部资金用于改善教学办公条件。2.资金按时支付完成						
	效益情况	1.保障义务教育教学正常运行。2.项目持续影响一年,影响了一年,但是效果没有达到预期目标。						
	满意度情况	教师、学生和家长满意度≥92%,不能都照顾到,考虑不全。						
	主要经验做法	按照上级要求及时完成项目,及时支付。						
	项目管理中存在的问题	项目资金及时规划、及时使用,提高使用率						
	下一步改进措施及管理建议	认真学习学校财务制度和知识,提高资金使用率。						

项目负责人: 侯丽 经办人: 李其勤 日期: 2025年2月26日

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则:如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

煤改电取暖费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		煤改电学校取暖费						
主管部门及代码		吉县教育科技局			预算单位 吉县东城中心小学			
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金率(40%)	执行率	得分
		目标申报数	预算编制数					
		16.6	16.6	16.6	16.6		100.00%	10
		其中：中央财政资金						
		省级财政资金						
		市县(区)财政资						
		金						
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况			
	吉县东城中心小学煤改电取暖费16.6万元。				吉县东城中心小学煤改电取暖费16.6万元。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标	数量指标	取暖面积	≥3000平方米	≥3000平方米	≥3000平方米	20	20
		质量指标	改善办学条件	改善	改善	改善	10	10
		时效指标	资金支付及时性	及时	及时	及时	10	10
		成本指标	取暖费标准	45元/平米	45元/平米	45元/平米	10	10
	效益指标	社会效益指标	保证教学正常运转	正常	正常	正常	15	15
		可持续影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	11
		满意度指标	服务对象满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	6
	总分						100	92
	偏差原因分析及改进措施							
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	项目应到位资金16.6万元，实际到位资金16.6万元，占应到位资金的100%					
		产出情况	1. 全部资金用于改善教学办公条件。2. 资金按时支付完成					
		效益情况	1. 保证教学正常运转。2. 项目持续影响一年。					
		满意度情况	学生和教师满意度≥92%					
	项目绩效分析	主要经验做法	按照上级要求及时完成项目，及时支付					
		项目管理中存在的主要问题及原因分析	无					
		下一步改进措施及管理建议	认真学习学校财务制度和知识 提高资金使用率					

项目负责人：侯丽 经办人：李建新 日期：2025年2月6日

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的数据填报，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

东城中心小学教师生活补助项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		晋财教【2023】180号城乡义务教育综合奖补经费								
主管部门及代码		吉县教育科技局			预算单位 吉县东城中心小学					
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结转(转)数	执行率	得分		
		目标申报数								
		资金总额：		8.6	8.6	8.6	5.73	2.87	66.28%	6.6
		其中：中央财政资金		1	1	1	1			
		省级财政资金		7.6	7.6	7.6	4.73	2.87		
		市县（区）财政资金								
县（区）财政资金										
其他资金										
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况					
	全年教师生活补助经费8.6万元。				全年教师生活补助完成资金8.6万元。2.87万元结转至下一年。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	教师生活补助人数	≥18人	≥18人	≥18人	20	20		
		质量指标	精准使用	精准	精准	精准	10	10		
		时效指标	资金到位率	100%	100%	100%	10	10		
		成本指标	乡村教师生活补助	300元/月/人	300元/月/人	300元/月/人	10	10		
	效益指标	社会效益	保证教学正常运转	正常	正常	正常	15	13		乡村生活条件艰苦，解决教师生活质量不可思议，有待继续改善。
		可持续影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	13		目标持续时间短，影响范围小，加大影响力度及宣传
	满意度指标	服务对象满意度	教师满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	8		别人不太满意，加大宣传教师生活补助的性质
总 分							100	90.6		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目应到位资金8.6万元，实际到位资金8.6万元，占应到位资金的100%。实际执行5.73万元，2.87万元结转至下一年。						
		产出情况		1. 全部资金用于改善教师生活条件。2. 资金按时支付完成						
		效益情况		1. 提高教师生活水平。2. 项目持续影响一年。						
		满意度情况		教师满意度≥92%						
	主要经验做法		按照上级要求及时完成项目，及时支付。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		项目资金及时规划、及时使用，提高使用率							
下一步改进措施及管理建议		认真学习学校财务制度和知识，提高资金使用率。								

项目负责人：侯丽 经办人：李建勤 日期：2025年2月6日

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的数据规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

营养餐项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		城乡义务教育学生营养膳食补助资金									
主管部门及代码		吉县教育科技局					预算单位 吉县东城中心小学				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结转(转)金	执行率	得分			
		目标申报数		预算编制数							
		资金总额:		2.58	2.58	2.58	1.45	1.13	56.20%	5.6	
		其中：中央财政资金		2.58	2.58	2.58	1.45	1.13			
		省级财政资金									
		市县（区）财政资金									
		县（区）财政资金									
		其他资金									
项目年度绩效目标		年度目标					实际完成情况				
		吉县东城中心小学营养餐经费年度资金2.58万元，其中当年拨款1.9万元，上年结转0.68万元。					吉县东城中心小学营养餐经费实际完成资金1.45万元，1万元结转至下一年，0.13万元收回财政。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	资金涉及学生	≥11人	≥11人	≥11人	20	20			
		质量指标	在校就餐覆盖率	100%	100%	100%	10	10			
		时效指标	资金支付及时性	及时	及时	及时	10	10			
	成本指标	成本指标	营养餐补助标准	每人每天5元	每人每天5元	每人每天5元	10	10			
		社会效益指标	提高学生生活质量	提高	提高	提高	15	12	乡村生活条件艰苦，解决学生生活质量不明显，有待提高学生生活质量。		
	可持续影响指标	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	12	项目持续时间短，影响范围小，加大宣传营养餐政策。			
满意度指标	服务对象满意度	学生满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	8	每个人的品味不同，造成学生不太满意，提高学生生活水平质量，加大宣传营养餐政策。			
		总分					100	87.6			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目应到位资金2.58万元，实际到位资金2.58万元，占到位资金的100%，执行数1.45万元，执行率56.2%，因结算金额少于预算金额。							
		产出情况		1.全部资金用于改善学生生活水平条件。2.资金按时支付完成							
		效益情况		1.提高学生生活质量，没有达到预期的效果。2.项目持续影响一年，但是效果没有达到预期目标							
		满意度情况		学生满意度≥92%，由于厨师口味不同，不能照顾所有人。							
	项目后续改进	主要经验做法		按照上级要求及时完成项目，及时支付							
		项目管理中存在的问题及原因分析		无							
		下一步改进措施及管理建议		认真学习学校财务制度和知识，提高资金使用率							

项目负责人:侯丽 经办人:李建新 日期:2025年2月6日

备注:1.“年初预算数”填下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

重阳节老干部慰问项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		吉县东城中心小学2024年全县老干部体检经费												
主管部门及代码		吉县教育科技局					预算单位		吉县东城中心小学					
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金结余(万元)		执行率		得分	
			目标申报数		预算编制数									
			0.87		0.87		0.87				100.00%		10	
			其中:中央财政资金											
			省级财政资金											
			市县(区)财政资金											
			县(区)财政资金		0.87		0.87		0.87					
		其他资金												
项目年度绩效目标		年度目标					实际完成情况							
		吉县东城中心小学2024年老干部体检经费预算0.87万元。					吉县东城中心小学2024年老干部体检经费执行0.87万元。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施					
	产出指标	数量指标	资金涉及人数	29	29	29	20	20						
		质量指标	享受退休老干部健康体检	100%	100%	100%	10	10						
		时效指标	完成及时性	及时	及时	及时	10	10						
		成本指标	老干部慰问标准	每人200元	每人200元	每人190元	10	10						
	效益指标	社会效益	提高退休人员的	提高	提高	提高	15	11	解决退休教师身体健康不明显,有待进一步提高退休教师身体健康。					
		可持续影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	12	项目持续时间短,影响范围小,更好为教学服务,提高服务影响力。					
	满意度指标	服务对象满意度	退休人员满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	8	金额小,个别退休教师不太满意,有待进一步提高退休体检经费。					
		总 分					100	91						
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目应到位资金0.87万元,实际到位资金0.87万元,占应到位资金的100%,执行数0.87万元,执行率100%。										
		产出情况		1.资金涉及人数29人,执行29人。2.全部资金用于退休人员体检工作。										
		效益情况		提高退休人员生活质量,提高效果不明显。										
		满意度情况		退休人员满意度≥92%,大部分满意了,但没有到预期的效果										
	主要经验做法		按照上级要求及时完成项目,及时支付。											
	项目管理中存在的问题		无											
	下一步改进措施及管理建议		今后统筹管理,提前预算精确。											

项目负责人: 侯丽 经办人: 李建勤 日期: 2025年2月26日

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的数据规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

重阳节老干部慰问项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		吉县东城中心小学2024年重阳节老干部慰问经费									
主管部门及代码		吉县教育科技局				预算单位		吉县东城中心小学			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数		资金执行率		得分	
		目标申报数		预算编制数				资金数(万元)			
	资金总额：	0.7		0.7		0.7				100.00%	
	其中：中央财政资金										
	省级财政资金										
	市县（区）财政资金										
	县（区）财政资金	0.7		0.7		0.7					
其他资金											
项目年度绩效目标		年度目标					实际完成情况				
		吉县东城中心小学2023年重阳节老干部慰问经费预算0.7万元。					吉县东城中心小学2023年重阳节老干部慰问经费执行0.7万元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	资金涉及人数	35	35	35	20	20			
		质量指标	享受退休老干部覆盖率	100%	100%	100%	10	10			
		时效指标	完成及时性	及时	及时	及时	10	10			
		成本指标	老干部慰问标准	每人200元	每人200元	每人200元	10	10			
	效益指标	社会效益	提高退休人员的生活质量	提高	提高	提高	15	11	解决退休教师生活质量不明显,有待进一步提高退休教师生活质量。		
		可持续性影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	12	项目持续时间短,影响范围小,更好为教学服务,提高服务影响力。		
满意度指标	服务对象满意度	退休人员满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	8	金额小,个别退休教师不太满意,有待进一步提高退休教师生活水平。			
总 分							100	91			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		此项目在重阳节进行,退休的教职工在学校开座谈会,会后发放节日礼品。项目应到位资金0.7万元,实际到位资金0.7万元,支出0.7万元。							
		产出情况及分析		1.资金涉及人数35人,执行35人。2.全部资金用于退休人员慰问工作。							
		效益情况及分析		1.提高退休人员生活质量,提高效果不明显。2.项目持续影响一年。影响了一年,但是效果没有达到预期目标。							
		满意度情况及分析		退休人员满意度≥92%。大部分满意了,但没有到预期的效果							
	主要经验做法		按照上级要求及时完成项目,及时支付。								
	项目管理中存在的问题及原因分析		无								
下一步改进措施及管理建议		今后统筹管理,提前预算精确。									

项目负责人: 侯丽 经办人: 李建新 日期: 2025年2月26日

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则:如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行目标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

项目支出绩效自评表
(2024年度)



项目名称		晋财教〔2022〕130号学前教育建设与资助中央资金									
主管部门及代码		吉县教育科技局					预算单位 吉县东城中心小学				
项目资金预算安排及执行 进度（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结存	执行率	得分				
	资金总额：	1	1	1	1		100.00%	10			
	其中：中央财政资金	1	1	1	1	*					
	省级财政资金										
	市县（区）财政资金										
	县（区）财政资金										
	其他资金										
项目 年度 绩效 目标	年度目标					实际完成情况					
	学前教育建设与资助中央资金1万元。					学前教育建设与资助中央资金1万元。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指 标值	调整后指 标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出 指标	数量指标	涉及人数	5人	5人	5人	20	20			
		质量指标	教学任务考核合格率	100%	100%	100%	10	10			
		时效指标	资金到位率	100%	100%	100%	10	10			
		成本指标	标准	≥800元/年/人	≥800元/年/人	≥800元/年/人	10	10			
	效益 指标	社会效益指标	保证教学正常运转	正常	正常	正常	15	12	不能很好满足教学要求，有待进一步提高。		
		可持续影响指标	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	11	项目持续时间短，影响范围小，更好为教学服务。		
满意度指标	服务对象满意度指标	教职工和学生满意度	≥90%	≥90%	≥96%	10	8	提高为教师和学生服务。			
总 分							100	91			
项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行 情况分析		项目应到位资金1万元，实际到位资金1万元，占应到位资金的100%。执行数1万元，执行率100%。							
		产出情况分析		1.全部资金用于改善教学办公条件。2.资金按时支付完。							
		效益情况分析		1.保证教学正常运转。2.项目持续影响一年。							
		满意度情况分析		教师学生满意度≥96%，大部分满意了，但没有到预期的效果							
	主要经验做法		按照上级要求及时完成项目，及时支付。								
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		项目资金及时规划、及时使用，提高使用率								
	下一步改进措施及 管理建议		认真学习学校财务制度和知识 提高资金使用率								

项目负责人：侯丽 经办人：李建功 日期：2025年2月26日

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

附件1

保洁、厨师劳务费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		城乡义务教育保洁、厨师人员劳务费								
主管部门及代码		吉县教育科技局			预算单位	吉县东城中心小学				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金到位率	执行率	得分			
		目标申报数	预算编制数							
	资金总额：	3.85	3.85	3.85	3.81	0.04	98.96%	9.9		
	其中：中央财政资金									
	省级财政资金									
	市县（区）财政资金									
	县（区）财政资金 <td>3.85</td> <td>3.85</td> <td>3.85</td> <td>3.81</td> <td></td> <td></td> <td></td>	3.85	3.85	3.85	3.81					
	其他资金									
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况					
	保洁、厨师人员劳务费3.85万元，项目涉及人数2人。				保洁、厨师人员劳务费实际完成3.81万元，0.04万元收回财政。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	资金涉及人数	2	2	2	20	20		
		质量指标	精准使用	精准	精准	精准	10	10		
		时效指标	保洁、厨师人员劳务费发放时间	每月月底	每月月底	每月月底	10	10		
		成本指标	劳务费标准	保洁每月1000元，厨师每月1200元。	保洁每月1000元，厨师每月1200元。	保洁每月1000元，厨师每月1200元。	10	10		
	效益指标	社会效益	保障学校正常运转	正常	正常	正常	15	15		
		可持续影响	项目可持续性影响	1年	1年	1年	15	11	影响了一年，但是效果没有达到预期目标。	
	满意度指标	服务对象满意度	教师学生满意度	≥95%	≥95%	≥92%	10	6	由于厨师口味不同，不能照顾所有人。	
	总 分						100	91.9		
	项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		项目应到位资金3.85万元，实际到位资金3.85万元，占应到位资金的100%。实际执行3.81万元，0.04万元年终收回。					
产出情况			1.资金涉及人数2人。2.全部资金用于保洁厨师工作。3.资金按时支付完成							
效益情况			1.保障学校正常运转。2.项目持续影响一年，影响了一年，但是效果没有达到预期目标。							
满意度情况			教师学生满意度≥92%。由于厨师口味不同，不能照顾所有人。							
主要经验做法			按照上级要求及时完成项目，及时支付。							
项目绩效分析		项目管理中存在的问题及原因分析		项目资金及时规划、及时使用，提高使用率。						
		下一步改进措施及管理建议		认真学习学校财务制度和知识 提高资金使用率。						

项目负责人：侯丽 经办人：李建新 日期：2025年2月7日

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
3. “全年执行率”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比。