

吉县市场监督管理局
2026年度部门预算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门职责	1
二、机构设置情况	2
第二部分 2026年部门预算报表	4
表一2026年预算收支总表	4
表二2026年预算收入总表	6
表三2026年预算支出总表	8
表四2026年财政拨款收支总表	9
表五2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）	11
表六2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）	12
表七2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）	13
表八2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）	14
表九2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）	15
表十2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表	15
表十一2026年财政拨款安排机关运行经费预算表	16
表十二2026年项目支出预算表（本年预算）	17
表十三2026年项目支出预算表（上年结转）	18
第三部分 2026年度部门预算情况说明	19
一、部门预算收支数据变动情况及原因	19
二、收入预算情况说明	19
三、支出预算情况说明	19
四、财政拨款收支预算总体情况说明	19
五、一般公共预算支出情况说明	20
六、一般公共预算基本支出情况说明	20
七、“三公”经费增减变动原因说明	20
八、机关运行经费增减变动原因说明	21

九、政府采购情况.....	21
十、绩效管理情况.....	21
十一、国有资产占有使用情况.....	33
十二、其他说明.....	33
（一）政府购买服务指导性目录.....	33
（二）其他.....	33
第四部分 名词解释.....	37

第一部分 概况

一、本部门职责

吉县市场监督管理局贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中，坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责全县市场综合监督管理。贯彻执行国家和省、市、县有关市场监督管理的方针、政策和有关法律法规规章，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体统一登记注册。组织、指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动全县市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。指导查处重大违法案件。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）依法承担全县反垄断统一执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导实施公平竞争审查制度。依法对经营者集中行为进行反垄断审查。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导全县市场监督管理系统查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导县消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，依法承担重大工程设备质量监理和缺陷产品召回相关工作，组织重大质量事故调查，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。管理全县产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级、质量安全追溯工作。开展全县工业产品生产许可管理工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理全县特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准的执行情况。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。推进食品安全政策措施和重要信息直报制度的落实。负责县级层面食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件

应急处置和调查处理工作。承担县食品安全委员会日常工作。

（十）负责全县食品（含特殊食品）安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。组织指导全县食盐生产经营质量安全监管和食盐专营工作。负责酒类商品监督管理工作。

（十一）负责药品、医疗器械、化妆品安全监督管理。监督实施药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和规章。组织实施药品、医疗器械和化妆品的监督检查。

（十二）依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。依法组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测的管理工作。

（十三）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理全县计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督全县商品量和市场计量行为。

（十四）负责统一管理全县标准化工作。推动全县新型标准体系建设。监督国家标准、行业标准和省地方标准（含标准样品）、市地方标准的贯彻实施。依法监督管理团体标准和企业标准工作。推动和国际对标采标相关工作。依法承担技术性贸易措施有关工作。管理全县商品条码工作。

（十五）负责统一管理、监督和协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十六）负责全县知识产权工作。强化知识产权创造、保护和运用的发展规划和制度措施。推动全县知识产权保护体系建设。指导和监督全县知识产权保护工作。促进知识产权运用。

（十七）负责制定市场监督管理科技发展规划并组织实施，负责市场监督管理信息化建设、新闻宣传。

（十八）完成县委、县人民政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

机构设置情况：我局设有13个职能股室，分别为：办公室（党组办）、规划和财务股（内审股）、法规股、市场主体股、知识产权保护运用股、市场规范股、质量标准计量股、食品股、药品股、特种设备安全监察股、抽检股、吉县市场监管综合行政执法队、吉县市场监管投诉举报中心。

设有4个下属派出机构，分别为：吉昌市场监督管理所、壶口市场监督管理所、

屯里市场监督管理所、中垛市场监督管理所。

人员情况：吉县市场监督管理局共76名编制。行政编制24名，事业编制52名。实有在职人数75名，行政在职人员19名，事业在职人员50名，自收自支人员（定额定项人员）6名。

第二部分 2026年部门预算报表

预算公开表1

2026年预算收支总表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出			
项目	2026年	项目	2026年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	1127.78	一、一般公共服务支出	844.87	844.87	
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	175.76	175.76	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	36.04	36.04	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	71.11	71.11	
		二十一、粮油物资储备支出			

		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	1127.78	本年支出合计	1127.78	1127.78	
上年结转		年终结转			
收入总计	1127.78	支出总计	1127.78	1127.78	

预算公开表2

2026年预算收入总表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营 预算	财政专户管理 资金	单位资金	
合计		1127.78	1127.78					
201	一般公共服务支出	844.87	844.87					
20138	市场监督管理事务	844.87	844.87					
2013801	行政运行	281.02	281.02					
2013805	市场秩序执法	6.20	6.20					
2013810	质量基础	88.84	88.84					
2013816	食品安全监管	19.30	19.30					
2013850	事业运行	431.02	431.02					
2013899	其他市场监督管理事务	18.49	18.49					
208	社会保障和就业支出	175.76	175.76					
20805	行政事业单位养老支出	175.76	175.76					
2080501	行政单位离退休	43.31	43.31					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	88.30	88.30					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	44.15	44.15					
210	卫生健康支出	36.04	36.04					
21007	计划生育事务	0.12	0.12					
2100799	其他计划生育事务支出	0.12	0.12					

21011	行政事业单位医疗	35.92	35.92					
2101101	行政单位医疗	11.42	11.42					
2101102	事业单位医疗	24.50	24.50					
221	住房保障支出	71.11	71.11					
22102	住房改革支出	71.11	71.11					
2210201	住房公积金	71.11	71.11					

2026年预算支出总表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1127.78	994.95	132.83
201	一般公共服务支出	844.87	712.04	132.83
20138	市场监督管理事务	844.87	712.04	132.83
2013801	行政运行	281.02	281.02	
2013805	市场秩序执法	6.20		6.20
2013810	质量基础	88.84		88.84
2013816	食品安全监管	19.30		19.30
2013850	事业运行	431.02	431.02	
2013899	其他市场监督管理事务	18.49		18.49
208	社会保障和就业支出	175.76	175.76	
20805	行政事业单位养老支出	175.76	175.76	
2080501	行政单位离退休	43.31	43.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	88.30	88.30	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	44.15	44.15	
210	卫生健康支出	36.04	36.04	
21007	计划生育事务	0.12	0.12	
2100799	其他计划生育事务支出	0.12	0.12	
21011	行政事业单位医疗	35.92	35.92	
2101101	行政单位医疗	11.42	11.42	
2101102	事业单位医疗	24.50	24.50	
221	住房保障支出	71.11	71.11	
22102	住房改革支出	71.11	71.11	
2210201	住房公积金	71.11	71.11	

2026年财政拨款收支总表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	1127.78	一、一般公共服务支出	844.87	844.87		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	175.76	175.76		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	36.04	36.04		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	71.11	71.11		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1127.78	本年支出合计	1127.78	1127.78		

上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	1127.78	支出总计	1127.78	1127.78		

2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1127.78	994.95	132.83
201	一般公共服务支出	844.87	712.04	132.83
20138	市场监督管理事务	844.87	712.04	132.83
2013801	行政运行	281.02	281.02	
2013805	市场秩序执法	6.20		6.20
2013810	质量基础	88.84		88.84
2013816	食品安全监管	19.30		19.30
2013850	事业运行	431.02	431.02	
2013899	其他市场监督管理事务	18.49		18.49
208	社会保障和就业支出	175.76	175.76	
20805	行政事业单位养老支出	175.76	175.76	
2080501	行政单位离退休	43.31	43.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	88.30	88.30	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	44.15	44.15	
210	卫生健康支出	36.04	36.04	
21007	计划生育事务	0.12	0.12	
2100799	其他计划生育事务支出	0.12	0.12	
21011	行政事业单位医疗	35.92	35.92	
2101101	行政单位医疗	11.42	11.42	
2101102	事业单位医疗	24.50	24.50	
221	住房保障支出	71.11	71.11	
22102	住房改革支出	71.11	71.11	
2210201	住房公积金	71.11	71.11	

2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2026年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		994.95	907.73	87.22
工资福利支出		864.30	864.30	
基本工资	工资奖金津补贴	120.19	120.19	
基本工资	工资福利支出	201.03	201.03	
津贴补贴	工资奖金津补贴	65.04	65.04	
津贴补贴	工资福利支出	62.60	62.60	
奖金	工资奖金津补贴	18.73	18.73	
绩效工资	工资福利支出	142.89	142.89	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	28.14	28.14	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	60.16	60.16	
职业年金缴费	社会保障缴费	14.07	14.07	
职业年金缴费	工资福利支出	30.08	30.08	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	11.25	11.25	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	24.10	24.10	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	11.31	11.31	
其他社会保障缴费	工资福利支出	3.61	3.61	
住房公积金	住房公积金	23.87	23.87	
住房公积金	工资福利支出	47.24	47.24	
商品和服务支出		87.22		87.22
办公费	办公经费	10.93		10.93
办公费	商品和服务支出	12.05		12.05
印刷费	办公经费	7.00		7.00
水费	办公经费	0.10		0.10
电费	办公经费	3.00		3.00
邮电费	办公经费	1.00		1.00
取暖费	办公经费	1.00		1.00
差旅费	办公经费	7.63		7.63
维修（护）费	维修（护）费	1.00		1.00
劳务费	委托业务费	2.83		2.83
委托业务费	委托业务费	0.94		0.94
工会经费	办公经费	1.69		1.69
工会经费	商品和服务支出	3.44		3.44
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	10.80		10.80
其他交通费用	办公经费	15.00		15.00
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	3.00		3.00
其他商品和服务支出	商品和服务支出	5.80		5.80
对个人和家庭的补助		43.43	43.43	
退休费	离退休费	42.63	42.63	
医疗费补助	社会福利和救助	0.68	0.68	
奖励金	社会福利和救助	0.12	0.12	

预算公开表7

2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

部门公开表9

2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目	2026年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费	0.20	0.20		
公务用车购置及运行费	11.00	11.00		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	11.00	11.00		
合计	11.20	11.20		

2026年财政拨款安排机关运行经费预算表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

单位名称	2026预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	87.22	87.22		
吉县市场监督管理局	87.22	87.22		

2026年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性 基金预 算	国有资本经营 预算		
1	2	3	4	5	6	7
吉县市场监督管理局	132.83	132.83				
吉县市场监督管理局	132.83	132.83				
食用农产品和食品抽检经费	45.00	45.00				
市场监管综合行政执法工作经费	4.20	4.20				
食品安全专项工作经费	10.00	10.00				
质量检验费用	30.00	30.00				
食品药品安全举报奖励资金	2.00	2.00				
遗属生活困难补助	5.23	5.23				
散煤抽检费用	8.84	8.84				
标准化工作经费	5.00	5.00				
公平竞争审查第三方评估经费	2.00	2.00				
个体工商户保险保障项目	9.90	9.90				
协管员工资	7.30	7.30				
壶口市场监督管理所其他人员经费	3.36	3.36				

2026年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算
1	2	3	4	5

注：本表无数据

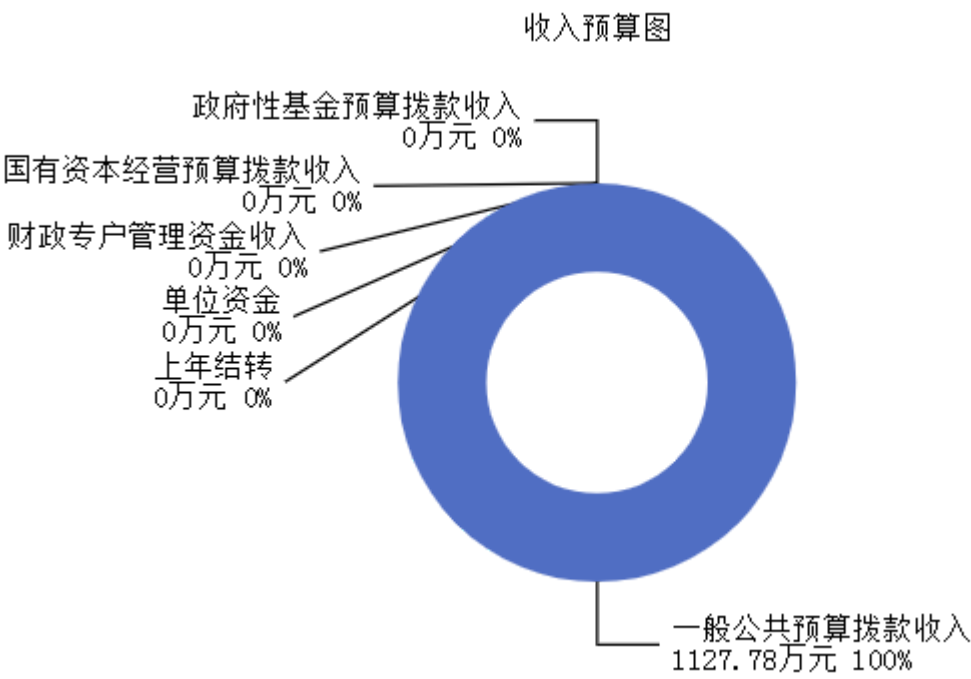
第三部分 2026年度部门预算情况说明

一、部门预算收支数据变动情况及原因

2026年度吉县市场监督管理局预算收入总计1,127.78万元，其中：本年收入1,127.78万元，上年结转0万元，比上年增加65.54万元，增长6.17%，主要原因是由于新增事业人员3人，导致工资福利支出预算增加，从而预算收入增加；本年部门预算支出总计1,127.78万元，其中：本年预算安排1,127.78万元，上年结转0万元，比上年增加65.54万元，增长6.17%，主要原因是由于新增事业人员3人，导致工资福利支出预算增加，从而预算收入增加。

二、收入预算情况说明

2026年度吉县市场监督管理局预算收入1,127.78万元，主要包括一般公共预算拨款收入1,127.78万元，占100.00%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转0万元，占0%。



三、支出预算情况说明

2026年度吉县市场监督管理局支出预算1127.78万元，其中：基本支出994.95万元，占88.22%；项目支出132.83万元，占11.78%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2026年度吉县市场监督管理局财政拨款收支总预算1,127.78万元。其中：一般公共预算拨款1,127.78万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万

元。其中：当年拨款收入1,127.78万元，上年结转收入0万元。支出包括：一般公共服务支出844.87万元、社会保障和就业支出175.76万元、卫生健康支出36.04万元、住房保障支出71.11万元等。

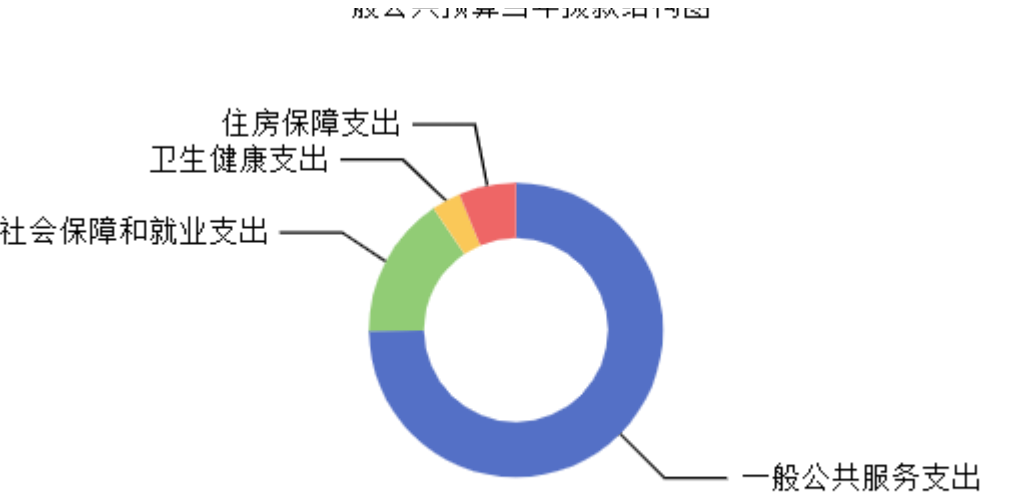
五、一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2026年度吉县市场监督管理局一般公共预算当年支出1,127.78万元,比上年增加65.54万元，增长6.17%。

（二）一般公共预算当年支出结构情况

2026年度吉县市场监督管理局一般公共预算当年支出1,127.78万元,主要用于以下方面：一般公共服务支出844.87万元，占74.91%；社会保障和就业支出175.76万元，占15.58%；卫生健康支出36.04万元，占3.20%；住房保障支出71.11万元，占6.31%等。



六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年度吉县市场监督管理局一般公共预算安排基本支出994.95万元，其中：

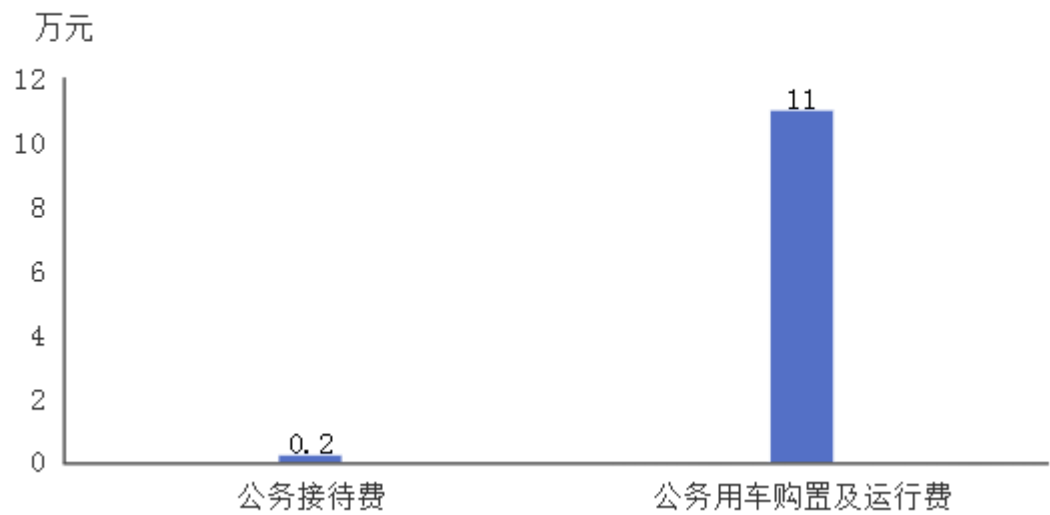
人员经费907.73万元，主要包括：其他社会保障缴费、绩效工资、医疗费补助、基本工资、奖金、退休费、住房公积金、机关事业单位基本养老保险缴费、奖励金、职业年金缴费、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费等；

公用经费87.22万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、电费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、其他交通费用、维修（护）费、差旅费、工会经费、委托业务费、取暖费、劳务费、水费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2026年吉县市场监督管理局财政拨款安排的“三公”经费预算11.20万元与2025年预算数相同。其中：因公出国（境）费0万元，与上年预算数相同；公务接待费0.20万元，与上年预算数相同；公务用车购置及运行费11.00万元，与上年预算数相同。公务用车运行维护费11.00万元，与上年预算数相同；公务用车购置费0万元，与上年预算数相同。

三公经费分布图



八、机关运行经费增减变动原因说明

本单位机关运行经费财政拨款预算87.22万元，比2025年预算增加0.67万元，增加0.8%，原因是本年度在职人员较去年增加，相应公务交通补贴、工会经费、福利费预算增加，所以机关运行经费增加。

九、政府采购情况

2026年吉县市场监督管理局政府采购预算总额101.80万元。其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算101.80万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

2026年编报部门整体支出绩效目标，涉及部门预算资金1127.78万元，其中基本支出994.95万元，项目支出132.83万元；机关及下属预算单位1个，其中0个单位（包括机关）编报了单位整体绩效目标，涉及资金0万元。

（单位整体目标表公开情况见附件）

2、项目绩效目标

2026年吉县市场监督管理局纳入绩效目标管理的二级项目12个，共计金额132.83万元。其中：其他运转类项目4个，涉及金额20.09万元；特定目标类项目8个，涉及金额112.74万元。公开项目绩效目标11个，涉及项目金额127.60万元，占部门（单

位)项目支出总额的96%。其中:其他运转类项目3个,涉及项目金额14.86万元;特定目标类项目8个,涉及项目金额112.74万元。

(项目绩效目标表公开情况见附件)

县(区)级预算部门(单位)整体支出绩效目标申报表

(2026)年度

部门基本信息	部门名称	056-吉县市场监督管理局		
	内设职能部门数	10个	所属预算单位数	0个
	核定的人员编制数	76人	实际在职人员总数	76人
			其中:在编人员数	70人
			其他人员数	6人
部门职责	1、贯彻执行国家、省、市、县有关工商行政管理、质量监督、食品药品安全、医疗器械、化妆品监督等方面的法律、法规和政 策。2、负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理的各类监督管理。3、组织并协调推进食品安全规划, 承担食品安全委员会日常工作,推动食品安全应急体系和隐患排查治理,依法承担食品生产、食品流通及餐饮服务的监督 管理职责。4、依法承担对各类市场的管理责任。5、负责商标监督管理工作,依法保护商标专用权。6、依法承担消费 者权益保护责任,组织指导消费维权工作。			
部门战略 目标	一是围绕食品安全监管,奖食品安全工作作为头号工程来抓。二是围绕药品安全监管,持续深化药品安全放心工作。三是围 绕特种设备安全监管,持续开展安全生产专项行动。四是围绕高质量发展,强力推进质量强县战略。五是围绕优化消费环 境,扎实开展放心消费创建。			
年度 预算情况	按资金来源划分	资金总额(万元)	按资金方向划分	资金总额(万元)
	合 计	1127.78	合 计	1127.78
	其中:一般公共预算资金	1127.78	其中:基本支出	994.95
	政府性基金预算资金	0.00	项目支出	132.83
	国有资本经营预算资金	0.00		
	社会保险基金预算资金	0.00		
	专户管理资金	0.00		
	单位资金	0.00		
年度重点 任务	核心职能		重点任务	
	产品质量安全监管		1.农资产品质量监督检查。2.开展年度质量监督抽检工作。3. 价钱民用清消煤管控及煤样质量抽检。4.加强计量监管。	
	特种设备安全监管		在各大节日期间对县城内人员聚集性场所及各大酒店特种设备 使用单位进行电梯专项检查,并签订《特种设备使用单位安全 生产履职尽责承诺书》	
	知识产权保护		1.多维度建立完善知识产权保护机制。2.开展公益宣传。3.加 强“双随机、一公开”监管与执法办案的衔接”	
	负责食品安全监管		1.完成食品安全抽检任务。2.推进食品安全示范城市建设。3. 加强食品经营单位检查力度。	
	优化营商环境		1.开展信用监管。2.开展网络市场监管。3.开展价格监管。 4.“双随机、一公开”监管。5.开展公平竞争审查。	
年度绩效 目标	2025年度,我局重点抓好以下工作:1、食品安全监管;2、药品安全监管;3、特种设备安全监管;4、质量安全监管;5、营 商环境建设;6、知识产权保护;7、质量发展工作;8、市场秩序规范;9、综合执法;10、重点抓好党的建设。			
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	食品药品抽检批次	≥400批次
			“双随机、一公开”监督检查户 数	≥200户
			质量检验批次数	≥200批次
		质量指标	质量抽查水平	显著提高
			生产企业检查年度覆盖率	≥90%
			食品药品整治结案率	≥95%
		时效指标	监督执法期限	1年
			抽检结果公示时间	及时公开
		成本指标	质量抽检费	30万元
			食品抽检费	45万元
	效益指标	经济效益		
		社会效益	监督抽查市场主体成效	逐步提高
		生态效益		
		可持续影响	改善优化消费环境程度	逐步提高
	满意度指标	服务对象满意度	消费者满意度	≥95%

吉县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		食用农产品和食品抽检经费						
主管部门及代码		056-吉县市场监督管理局			实施单位		吉县市场监督管理局	
项目属性		经常性项目（长期开展）			项目期		99年	
项目资金 （元）	实施期资金总额：		450,000		年度资金总额：		450,000	
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
	省级财政资金		0		省级财政资金		0	
	市县（区）财政资金		450,000		市县（区）财政资金		450,000	
	单位自筹		0		单位自筹		0	
	其他资金				其他资金			
项目概况		食品安全抽检主要包括抽样、检验、处理三大内容。县级以上地方食药部门负责本级食品安全抽样检验工作，并按照相关要求及时报送食品安全抽样检验数据。						
立项依据		《中华人民共和国食品安全法》						
项目设立必要性		食品安全抽样检验是食品安全监督抽检与风险监测的基础性工作，是市场监管部门防控食品安全风险、实现科学监管的重要手段。						
保证项目实施的制度、措施		由《中华人民共和国食品安全法》保障实施抽检工作。食药部门应当按照公开、公平、公正的原则，以发现和查处食品安全问题为导向，依法组织开展食品安全抽检工作。						
项目实施计划		1.确定抽样检验的食品种类2.确定抽样环节、抽样方法、抽样数量等工作要求，并进行抽检3.对检验结果进行汇总分析						
实施期目标					年度目标			
总体目标	通过抽检工作，加强食品安全检验质量管理，规范食品监督抽样检验工作，为消费者提供安全的食品消费环境。				通过抽检工作，加强食品安全检验质量管理，规范食品监督抽样检验工作，为消费者提供安全的食品消费环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	食品抽检批次	≥200批次	数量指标	食品抽检种类	≥25类	
			食品抽检种类	≥25类		食品抽检批次	≥200批次	
		质量指标	抽检设备合格率	100%	质量指标	抽检设备合格率	100%	
			抽检结果公示时间	≥60天		抽检结果公示时间	≥60天	
	成本指标	工作成本	45万元		成本指标	工作成本	45万元	
		经济效益			经济效益			
	效益指标	社会效益	食品安全事故率	有所降低	社会效益	食品安全事故率	有所降低	
生态效益				生态效益				
可持续影响		市场环境	改善	可持续影响	市场环境	改善		
满意度指标	服务对象满意度	消费者满意度	≥95%		服务对象满意度	消费者满意度	≥95%	
负责人：	刘欢	经办人：	程勇	联系电话：	17603476195	填报日期：	20251114151415	

吉县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		个体工商户保险保障项目					
主管部门及代码		056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	99年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：		98,998	年度资金总额：	98,998		
	其中：中央财政资金		0	其中：中央财政资金	0		
	省级财政资金		0	省级财政资金	0		
	市县（区）财政资金		98,998	市县（区）财政资金	98,998		
	单位自筹		0	单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		为进一步增强个体工商户抵御风险能力，提振个体工商户经营信心，全面跟踪经济高质量发展，开展个体工商户保险保障工作。					
立项依据		晋市监发【2023】200号、晋市监发【2023】142号					
项目设立必要性		根据晋市监发【2023】200号、晋市监发【2023】142号文件要求，组织开展个体工商户保险保障工作					
保证项目实施的制度、措施		根据晋市监发【2023】200号、晋市监发【2023】142号文件要求，以做好“六稳”工作、落实“六保”任务为重要抓手，为全县个体工商户纾困助力。					
项目实施计划		充分发挥保险的损失补偿作用，定制专属保险保障方案，为登记在册且正常经营的个体工商户提供保险保障，确保应保尽保。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	增强个体工商户抵御风险能力，提振个体工商户经营信心			增强个体工商户抵御风险能力，提振个体工商户经营信心			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	参保个体工商户	5997户	数量指标	参保个体工商户	5997户
		质量指标	参保率	≥95%	质量指标	参保率	≥95%
		时效指标	赔付时间	及时	时效指标	赔付时间	及时
		成本指标	保险费	9.8998万元	成本指标	保险费	9.8998万元
	效益指标	经济效益			经济效益	个体工商户经营	得到保障
		社会效益	个体工商户经营信心	提高	社会效益	个体工商户经营信心	提高
		生态效益			生态效益		
		可持续影响			可持续影响		
	满意度指标	服务对象满意度	个体工商户满意度	≥95%	服务对象满意度	个体工商户满意度	≥95%
负责人：	刘欢	经办人：	程勇	联系电话：	17603476195	填报日期：	20251114152200

吉县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		公平竞争审查第三方评估经费						
主管部门及代码		056-吉县市场监督管理局			实施单位		吉县市场监督管理局	
项目属性		经常性项目（长期开展）			项目期		99年	
项目资金 （元）	实施期资金总额：		20,000		年度资金总额：		20,000	
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
	省级财政资金		0		省级财政资金		0	
	市县（区）财政资金		20,000		市县（区）财政资金		20,000	
	单位自筹		0		单位自筹		0	
	其他资金				其他资金			
项目概况		引入第三方评估机构继续对部分成员单位出台的政策措施进行抽查评估，提升审查工作的专业性和客观性。						
立项依据		吉市监发【2023】238号，临汾市市场监督管理局关于印发《2023年反不正当竞争工作要点》的通知						
项目设立必要性		根据临汾市市场监督管理局关于印发《2023年反不正当竞争工作要点》的通知，提升公平竞争审查的专业性，着力促进公平竞争，扎实推动反垄断和反不正当竞争工作。						
保证项目实施的制度、措施		根据临汾市市场监督管理局关于印发《2023年反不正当竞争工作要点》的通知，创新引入第三方评估机构，开展审查工作。						
项目实施计划		根据临汾市市场监督管理局关于印发《2023年反不正当竞争工作要点》的通知，创新引入第三方评估机构，开展审查工作。预计审查各单位文件200余份，每份100元，共计2万元。						
实施期目标					年度目标			
总体目标	提升公平竞争审查的专业性。着力促进公平竞争，扎实推动反垄断和反不正当竞争工作。				提升公平竞争审查的专业性，着力促进公平竞争，扎实推动反垄断和反不正当竞争工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	文件数量	≥200份	数量指标	审查单位数量	≥2个	
			审查单位数量	≥2个		文件数量	≥200份	
		质量指标	审查工作质量	≥95%	质量指标	审查工作质量	≥95%	
			时效指标	完成时间		≤1年	时效指标	完成时间
		成本指标		评估经费	20000元	成本指标		评估经费
			审查费用	100每份			审查费用	100每份
	效益指标	经济效益			经济效益			
		社会效益	审查工作质效	提高	社会效益	审查工作质效	提高	
		生态效益			生态效益			
可持续影响				可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥95%		服务对象满意度	群众满意度	≥95%	
负责人：	刘欢	经办人：	程勇	联系电话：	17603476195	填报日期：	20251114152314	

吉县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		质量检验费用					
主管部门及代码		056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	99年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：	300,000	年度资金总额：	300,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县（区）财政资金	300,000	市县（区）财政资金	300,000			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		该项目主要用于质量检验的各项费用。					
立项依据		有关规章制度					
项目设立必要性		由于生产力的扩大，科学技术的发展，工艺水平的不断提高，产品制作的精密化和结构性能的复杂化，质量检验成为一门专业技术，为了使各类产品的质量都达到合格。					
保证项目实施的制度、措施		强力推进检测结果的后续处理工作，加大检测信息公开力度，对监督抽检不合格结果批批曝光，对检测发现的食品质量问题及不合格食品，及时移交职能部门进行严厉查处，确保食品安全违法犯罪行为得到有力打击，促进了全区食品检测质量合格率不断提升，进一步降低了食品安全风险					
项目实施计划		根据单位工作职责，通过市场竞争，企业化经营，接受各类自愿委托检验业务，开展人员培训、新产品鉴定、科研等工作，准确把握保障公众身体健康和生命安全的立法宗旨，深刻领会预防为主、科学管理、明确责任、综合治理的价值理念，才能科学地认识各项食品安全制度在监管链条中的地位和作用，并以此为出发点在实践中进一步明确监管部门的权力和职责，明晰行政相对人的权利和义务，最终形成完备的食品安全监管体系和诚信守法、监督有力的良好局面。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	通过质量检验，保障产品质量，提高商户规范经营意识，保护好消费者利益			通过质量检验，保障产品质量，提高商户规范经营意识，保护好消费者利益。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	质量检验数量	≥100件	数量指标	质量检验数量	≥100件
		质量指标	质量检验工作质量	≥98%	质量指标	质量检验工作质量	≥98%
		时效指标	检验开展时间	1年	时效指标	检验开展时间	1年
		成本指标	检验成本	30万	成本指标	检验成本	30万
	效益指标	经济效益			经济效益		
		社会效益	打击不合格产品	成绩显著	社会效益	打击不合格产品	成绩显著
		生态效益			生态效益		
		可持续性影响			可持续性影响		
	满意度指标	服务对象满意度	检验人员满意度	≥98%	服务对象满意度	检验人员满意度	≥98%
负责人：		经办人：		联系电话：		填报日期：	20251114151741

吉县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		协管员工资					
主管部门及代码		056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	99年		
项目资金 (元)	实施期资金总额：		73,000	年度资金总额：	73,000		
	其中：中央财政资金		0	其中：中央财政资金	0		
	省级财政资金		0	省级财政资金	0		
	市县（区）财政资金		73,000	市县（区）财政资金	73,000		
	单位自筹		0	单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		协管员要对本村进行环境卫生、食品贮存、健康证查看、食品留样等工作进行指导、报备，发现线索第一时间报回市场监管所。协管员每年摸排未年报个体户，填好相关排查表，督促个体户完成年报。					
立项依据		本预算单位因开展社区、村级市场监督管理工作需要，特设协管员。					
项目设立必要性		为充分实现对农村食品药品工作的了解及掌握，进一步加强市场监管网络管控，切实推进辖区市场监管工作，特设协管员，履行相关职责。					
保证项目实施的制度、措施		1. 每个村落制定协管员，负责该村的网络管控以及实地监管。2. 协管员定期向县局联络员报送实时信息3. 协管员定时向村民传达县局市场监管工作精神，并将其落实到位。					
项目实施计划		1. 设立专门的协管员，负责各村的日常事务。2. 定期召开协管员工作会议3. 协管员要对本村进行环境卫生、食品贮存、健康证查看、食品留样等工作进行指导、报备。4. 协管员每年摸排未年报个体户，填好相关排查表，督促个体户完成年报。					
实施期目标				年度目标			
总体目标		通过设立村级协管员，重新完成村级监督管理的梳理工作。		通过设立村级协管员，重新完成村级监督管理的梳理工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	协管员人数	73人	数量指标	协管员人数	73人
		质量指标	安全隐患排查率	≥85%	质量指标	安全隐患排查率	≥85%
		时效指标	信息上报及时率	≥95%	时效指标	信息上报及时率	≥95%
		成本指标	工资成本	73000元	成本指标	工资成本	73000元
	效益指标	经济效益			经济效益		
		社会效益	村级安全隐患	有效降低	社会效益	村级安全隐患	有效降低
		生态效益			生态效益		
		可持续影响	村级食品安全	有效提高	可持续影响	村级食品安全	有效提高
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	≥95%	服务对象满意度	人民群众满意度	≥95%
负责人：	刘欢	经办人：	程勇	联系电话：	17603476195	填报日期：	20251114153053

吉县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		市场监管综合行政执法工作经费					
主管部门及代码		056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	99年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：		42,000	年度资金总额：	42,000		
	其中：中央财政资金		0	其中：中央财政资金	0		
	省级财政资金		0	省级财政资金	0		
	市县（区）财政资金		42,000	市县（区）财政资金	42,000		
	单位自筹		0	单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		为贯彻落实国家和省、市有关市场监管综合行政执法方面的法律法规，建立统一指挥、跨区域协作、部门配合、整体联动的市场监管综合行政执法工作队。					
立项依据		市场监管综合行政执法方面的法律法规					
项目设立必要性		为了更好的查办跨区域领域的大案要案，有效防范化解系统性、区域性风险。					
保证项目实施的制度、措施		查处食品生产、流通和餐饮服务领域违法行为；药品零售、医疗器械和化妆品经营环节违法行为；产品质量、计量、标准化、特种设备的违法行为					
项目实施计划		按照相关法律规定，出动执法大队检查办案人员，检查市场上出现的有关工商、质检、食品药品、商标专利、质量、特种设备等方面的违法行为，并将其记录在册，出具案卷，限期整改。					
实施期目标				年度目标			
总体目标		打击非法经营，规范市场秩序，营造一个良好的市场环境。		打击非法经营，规范市场秩序，营造一个良好的市场环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	执法人员数量	40人	数量指标	执法人员数量	40人
			案件数量	≥60起		案件数量	≥60起
		质量指标	执法制度配备率	100%	质量指标	执法制度配备率	100%
			案件处理时间	≤7天		案件处理时间	≤7天
	效益指标	成本指标	执法工作开展成本	15万元	成本指标	执法工作开展成本	15万元
			经济效益			经济效益	
		社会效益	市场违法案件降低率	≥5%	社会效益	市场违法案件降低率	≥5%
			生态效益			生态效益	
	可持续性影响	市场经营规范性	有所提高	可持续性影响	市场经营规范性	有所提高	
服务对象满意度		人民群众满意度	≥95%		服务对象满意度	人民群众满意度	≥95%
负责人：	刘欢	经办人：	程勇	联系电话：	17603476195	填报日期：	20251114161054

吉县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		食品药品安全举报奖励资金						
主管部门及代码		056-吉县市场监督管理局			实施单位		吉县市场监督管理局	
项目属性		经常性项目（长期开展）			项目期		99年	
项目资金 (元)	实施期资金总额：		20,000		年度资金总额：		20,000	
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
	省级财政资金		0		省级财政资金		0	
	市县（区）财政资金		20,000		市县（区）财政资金		20,000	
	单位自筹		0		单位自筹		0	
	其他资金				其他资金			
项目概况		该项目为特定类项目，适用于我县市场监督管理局受理的食品，药品使用环节的违法犯罪行为，经查证属实并依法作出处理后，应当给予举报人相应物质及精神奖励。						
立项依据		根据县政府及有关文件实施。						
项目设立必要性		实行举报奖励，充分调动群众参与食品安全监管的积极性、主动性，是在市场经济条件下，强化社会监督，做好食品安全工作的重要举措，对于及时发现各类食品安全风险隐患和违法犯罪行为、提高食品安全保障水平具有十分重要的作用。						
保证项目实施的制度、措施		根据县政府政策及有关文件。						
项目实施计划		都要按照方便群众举报和有利于提高查处效率的原则，依据职能，确定食品安全监管部门受理举报的范围和内容。该项工作应当指定专人负责举报事项，将举报电话、举报途径及其受理范围应及时向社会公布，畅通举报渠道，并对举报事项及时记录在案，形成专门案宗。						
实施期目标					年度目标			
总体目标		通过奖励举报不当经营商家的消费者，提高商户经营自觉性，维护好消费者利益。			通过奖励举报不当经营商家的消费者，提高商户经营自觉性，维护好消费者利益。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	奖励人数	≤10人	数量指标	奖励人数	≤10人	
		质量指标	资金使用合理性	合理	质量指标	资金使用合理性	合理	
		时效指标	奖励金发放及时性	及时	时效指标	奖励金发放及时性	及时	
		成本指标	奖励金额	≤5000元/人	成本指标	奖励金额	≤5000元/人	
	效益指标	经济效益			经济效益			
		社会效益	食品药品安全	得到保障	社会效益	食品药品安全	得到保障	
		生态效益			生态效益			
		可持续影响			可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	≥95%	服务对象满意度	人民群众满意度	≥95%		
负责人：	刘欢	经办人：	程勇	联系电话：	17603476195	填报日期：	20251114151926	

吉水县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表
(2026年度)[illegible]

吉县(县)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表
(2026年度)

项目名称		食品安全项目资金	
主管部门(及代码)		负责单位	
项目属性		项目期	
经常项目(长期持续)		99年	
项目资金 (元)	实施项目总投资:	100,000	年度资金总额:
	其中:中央预算资金	0	其中:中央预算资金
	省级财政资金	0	省级财政资金
	项目(次)财政拨款	100,000	项目(次)财政拨款
	单位自筹	0	单位自筹
	其他资金		其他资金
项目概况		该项目主要用于食品安全专项检查。	
立项依据		《中华人民共和国食品安全法》	
项目设立必要性		食品安全事关民生大计,为切实保障食品安全,维护人民群众生命健康安全,市场监管总局高度重视,持续加大食品安全监管力度,不断提升监管效能,切实保障人民群众生命健康安全,维护人民群众身体健康和生命安全。市场监管总局高度重视食品安全监管工作,不断加大投入,提升监管效能,切实保障人民群众生命健康安全,维护人民群众身体健康和生命安全。市场监管总局高度重视食品安全监管工作,不断加大投入,提升监管效能,切实保障人民群众生命健康安全,维护人民群众身体健康和生命安全。	
项目预期目标		通过项目实施,进一步提升食品安全监管效能,切实保障人民群众生命健康安全,维护人民群众身体健康和生命安全。通过项目实施,进一步提升食品安全监管效能,切实保障人民群众生命健康安全,维护人民群众身体健康和生命安全。通过项目实施,进一步提升食品安全监管效能,切实保障人民群众生命健康安全,维护人民群众身体健康和生命安全。	
实施目标		年度目标	
总体目标		为切实保障食品安全,维护人民群众生命健康安全,市场监管总局高度重视,持续加大食品安全监管力度,不断提升监管效能,切实保障人民群众生命健康安全,维护人民群众身体健康和生命安全。市场监管总局高度重视食品安全监管工作,不断加大投入,提升监管效能,切实保障人民群众生命健康安全,维护人民群众身体健康和生命安全。市场监管总局高度重视食品安全监管工作,不断加大投入,提升监管效能,切实保障人民群众生命健康安全,维护人民群众身体健康和生命安全。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标
	数量指标	检查次数	检查次数
	质量指标	检查合格率	检查合格率
	成本指标	检查费用	检查费用
	社会效益	群众满意度	群众满意度
	可持续影响	长效机制	长效机制
负责人	刘斌	经办人	程通

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2025年12月31日，吉县市场监督管理局共有公务用车编制6辆，实有7辆，其中：领导用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车6辆，特种专业技术用车1辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。

2、房屋情况：

截至2025年12月31日，吉县市场监督管理局使用的办公用房建筑总面积811.84平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2025年12月31日，吉县市场监督管理局占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；吉县市场监督管理局占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

详见附件。

（二）其他

系统在批量提取部门预算公开报表时，因四舍五入原因，会存在小数尾数误差，请在查阅时予以忽略。

市场监督管理				
A 公共服务				
A01		公共安全服务		
A0101			公共安全隐患排查治理服务	
A010101				特种设备应急演练
A010102				其他市场监管应急服务
A010103				工业产品质量安全突发事件应急演练
A0103			安全生产事故调查服务	
A010301				特种设备生产事故调查服务
A0104			安全生产应急救援服务	
A010401				特种设备安全生产应急救援服务
A010402				食品药品安全事故应急救援服务
A05		卫生健康公共服务		
A0504			食品药品安全服务	
A050401				食品药品安全应急演练
A15		公共信息与宣传服务		
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				市场监管行业公共公益宣传服务
A16		行业管理服务		
A1601			行业规划服务	

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A160101				质量发展行业规划服务
A160102				食品药品行业规划服务
A160103				特种设备行业规划服务
A160104				计量行业规划服务
A160105				标准化行业规划服务
A160106				知产行业规划服务
A160107				广告行业发展规划服务
A160108				市场监管规划服务
A1603			行业统计分析服务	
A160301				市场监管行业统计分析服务
A1604			行业职业资格准入和水平评价管理服务	
A160401				特种设备作业人员、检验检测人员考试服务
A1606			行业标准制修订服务	
A160601				质量发展行业标准制修订服务
A160602				食品药品行业标准制修订服务
A160603				特种设备行业标准制修订服务
A160604				计量行业标准制修订服务
A160605				知产行业标准制修订服务
A160606				标准备案与公开技术服务
A160607				检验检测认证行业标准制修订服务
A160608				消费环境建设标准制修订服务
A1608			行业咨询服务	
A160801				市场监管行业咨询服务
A1609			行业人才培养服务	
A160901				广告业人才培养服务
A17		技术性公共服务		
A1701			技术评审鉴定评估服务	
A170101				质量奖评审鉴定评估服务
A170102				行政许可审查评审鉴定评估服务
A170103				计量评审鉴定评估服务
A170104				特种设备评审鉴定评估服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A170105				认证技术评审鉴定评估服务
A170106				标准化评审鉴定评估服务
A170107				公平竞争审查鉴定评估服务
A170108				食品药品安全评审评估服务
A170109				专利奖评审服务
A170110				知识产权评审鉴定服务
A170111				放心消费创建评审评估服务
A170112				品牌评审鉴定评估服务
A170113				格式条款评审服务
A1702			检验检测检测及认证服务	
A170201				产品质量监督抽查服务
A170202				食品药品安全监督抽检服务
A170203				特种设备检验检测服务
A170204				计量检定服务
A170205				检验检测机构能力验证服务
A170206				检验检测认证技术服务
A1703			监测服务	
A170301				工业产品质量风险监测服务
A170302				食品药品安全风险监测服务
A170303				特种设备安全监测服务
A170304				广告监测服务
A170305				网络交易监测服务
A170306				知识产权保护网络监测服务
A170307				市场监管舆情监测服务
A170308				市场监管行风监测服务

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。