

吉县妇女联合会

2024年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2024年部门决算表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	4
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	9
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	11
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	12
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	13
十、部门决算公开相关信息统计表	14
第三部分 情况说明	15
一、收入支出决算总体情况说明	15
二、收入决算情况说明	15
三、支出决算情况说明	15
四、财政拨款收支决算总体情况说明	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	16
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	16
十、其他重要事项情况说明	17
第四部分 名词解释	18
第五部分 附件	18

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

吉县妇女联合会是县委、县政府领导下的社会团体，是党和政府联系妇女群众的桥梁和纽带。其主要职责是

- 1、代表和维护妇女权益，促进男女平等。
- 2、围绕党的中心任务，组织带领全县妇女投身改革开放和社会主义现代化建设，促进我县的经济发展和社会进步。
- 3、教育引导广大妇女增强自尊、自信、自立、自强的精神，充分发挥妇女在两个文明建设中的作用。
- 4、加强理论研究，推动妇女运动理论与实践的健康发展。
- 5、配合有关部门维护妇女儿童合法权益，负责督促检查和指导有关保护妇女儿童合法权益、法律、法规的贯彻落实。
- 6、为妇女儿童服务，加强与社会各界的联系、协调和推动社会各界为妇女儿童办实事。

二、机构设置情况

包括2个职能股室，分别为：综合办公室和妇女发展股。

人员情况：在职3人。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：吉县妇女联合会

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	66.88	一、一般公共服务支出	32	49.99
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	8.72
	9		九、卫生健康支出	40	2.13
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	4.37
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	1.67

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	66.88	本年支出合计	58	66.88
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	66.88	总计	62	66.88

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

金额单位：万元

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

金额单位：万元

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：吉县妇女联合会 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	66.88	一、一般公共服务支出	33	49.99	49.99		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	8.72	8.72		
	9		九、卫生健康支出	41	2.13	2.13		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	4.37	4.37		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	1.67	1.67		
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	66.88	本年支出合计	59	66.88	66.88		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	66.88	总计	64	66.88	66.88		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称: 吉县妇女联合会

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		66.88	53.89	12.99
201	一般公共服务支出	49.99	38.85	11.15
20129	群众团体事务	49.99	38.85	11.15
2012901	行政运行	39.25	38.85	0.40
2012902	一般行政管理事务	10.75		10.75
208	社会保障和就业支出	8.72	8.03	0.69
20805	行政事业单位养老支出	8.12	8.03	0.09
2080501	行政单位离退休	3.24	3.24	
2080503	离退休人员管理机构	0.09		0.09
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.79	4.79	
20807	就业补助	0.60		0.60
2080711	就业见习补贴	0.60		0.60
210	卫生健康支出	2.13	2.13	
21011	行政事业单位医疗	2.13	2.13	
2101101	行政单位医疗	2.13	2.13	
221	住房保障支出	4.37	4.37	
22102	住房改革支出	4.37	4.37	
2210201	住房公积金	4.37	4.37	
229	其他支出	1.67	0.52	1.15
22999	其他支出	1.67	0.52	1.15
2299999	其他支出	1.67	0.52	1.15

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：吉县妇女联合会

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	44.39	302	商品和服务支出	6.26	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	17.50	30201	办公费	0.30	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	12.20	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	2.84	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资		30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.79	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.10	30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	2.10	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.60	30211	差旅费		30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	4.37	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	————	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		30913	公务用车购置	————	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	3.24	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	————	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	————	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	3.20	30217	公务接待费		30922	无形资产购置	————	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	————	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费	1.09	31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助	0.04	30227	委托业务费	0.66	31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.31	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	0.80	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.76	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.25	31010	安置补助				
人员经费合计		47.63	公用经费合计								6.26

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称: 吉县妇女联合会 2024年度 单位: 万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：吉县妇女联合会

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

公开10表

单位名称：吉县妇女联合会

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	2.03
货物	2	0.23
工程	3	
服务	4	1.80
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	6.26
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计66.88万元，支出总计66.88万元。与上年相比，收入总计减少21.23万元，下降24.09%，支出总计减少21.23万元，下降24.09%。主要原因是2024年度减少“三八”国际妇女节暨家庭文化艺术活动经费、第七次妇女代表大会活动经费、万名妇女技能提升活动经费与紫气东来救助金，导致收入与支出减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计66.88万元，其中：
财政拨款收入66.88万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计66.88万元，其中：
基本支出53.89万元，占比80.58%；
项目支出12.99万元，占比19.42%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计66.88万元，支出总计66.88万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少21.23万元，下降24.09%；财政拨款支出总计减少21.23万元，下降24.09%。主要原因是2024年度减少“三八”国际妇女节暨家庭文化艺术活动经费、第七次妇女代表大会活动经费、万名妇女技能提升活动经费与紫气东来救助金，导致收入减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出66.88万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少21.23万元，下降24.09%。主要原因是2024年度减少“三八”国际妇女节暨家庭文化艺术活动经费、第七次妇女代表大会活动经费、万名妇女技能提升活动经费与紫气东来救助金，导致支出减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出66.88万元，主要用于以下方面：
一般公共服务支出(类)49.99万元，占比74.75%；
社会保障和就业支出(类)8.72万元，占比13.04%；
卫生健康支出(类)2.13万元，占比3.18%；
住房保障支出(类)4.37万元，占比6.53%；
其他支出(类)1.67万元，占比2.50%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算65.46万元，支出决算66.88万元，完成年初预算的102.17%。其中：

一般公共服务支出年初预算50.11万元，支出决算49.99万元，完成年初预算的99.76%，用于群众团体事务支出。较上年决算减少19.40万元，下降27.96%，主要原因是2024年度减少“三八”国际妇女节暨家庭文化艺术活动经费、第七次妇女代表大会活动经费、万名妇女技能提升活动经费与紫气东来救助金，导致支出减少。

社会保障和就业支出年初预算8.35万元，支出决算8.72万元，完成年初预算的104.43%，用于行政事业单位养老缴费、职业年金缴费支出。较上年决算减少2.99万元，下降25.53%，主要原因是2024年度本单位人员调动减少，导致支出减少。

卫生健康支出年初预算2.07万元，支出决算2.13万元，完成年初预算的102.90%，用于职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费支出。较上年决算增加0.08万元，增长3.9%，主要原因是单位工作人员工资正常晋升，医疗保障缴费增加。

住房保障支出年初预算4.93万元，支出决算4.37万元，完成年初预算的88.64%，用于住房公积金缴费支出。较上年决算减少0.29万元，下降6.22%，主要原因是2024年度本单位人员调动减少，导致住房保障支出减少。

其他支出年初预算0万元，支出决算1.67万元，用于2023年度目标责任制考核奖励资金与2023年度担当作为奖励金。较上年决算增加1.37万元，增长456.67%，主要原因是增加了2023年度担当作为奖励金，支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出53.89万元，其中：

人员经费47.63万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、对个人和家庭的补助、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金等；

公用经费6.26万元，主要包括办公费、邮电费、差旅费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

- 1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：无。
- 2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：无。
- 3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：无。
- 4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是无；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是无。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出6.26万元，比2023年减少0.24万元，下降3.69%，主要原因认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，全年实际支付比上年有所节约。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额2.03万元，其中：政府采购货物支出0.23万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出1.80万元。政府采购授予中小企业合同金额0万元。其中：授予小微企业合同金额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

据预算绩效管理要求，一是组织对2024年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目4个，资金7.85万元，其中一般公共预算项目支出7.85万元。自评结果为：4个项目自评等级为“优”。二是组织对“三八妇女工作经费”“妇女维权工作经费”等2个项目开展了部门评价（以部门为主体开展的重点绩效评价），涉及资金4.23万元，其中一般公共预算支出4.23万元。从评价结果来看，项目设定合理，实现程度较高，各项核心业务完成较好，预算执行情况良好，社会效益较为明显，各项质量指标均有提升。整体而言，履职效能、社会效应、可持续性方面较好，管理效率方面存在提升空间。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

本单位无其他说明事项

第五部分 附件

吉县妇女联合会部门整体绩效自评表

(2024年度)

主管部门（单位）及代码			009001—吉县妇女联合会					
预算安排及执行进度（万元）	1. 按资金来源划分		年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分
	资金总额：		65.46	65.46	65.46	0	100%	10
	一般公共预算资金		65.46	65.46	65.46	0	100%	10
	2. 按资金方向划分		年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分
	资金总额：		65.46	65.46	65.46	0	100%	10
	基本支出		57.01	57.01	57.01	0	100%	10
	项目支出		8.45	8.45	8.45	0	100%	10
年度绩效目标	年度目标					实际完成情况		
	1. 更好的维护妇女权益，帮助妇女，为妇女儿童架起一座真诚、高效、便捷的服务之桥，开展宣传活动，提高妇女儿童维权意识，切实维护妇女儿童合法权益。2. 营造全县妇女儿童积极心，积极向上关爱困难妇女、帮助妇女姐妹排忧解难，维护妇女儿童权益，举办颁奖晚会，表彰先进集体和先进个人，开展三八红旗手宣讲、妇女创业就业服务等。3. 城区十二所小学和幼儿园进行慰问，发放学习和体育用品，让学生们过一个快乐的儿童节，为小朋友们留下童年的回忆，使小朋友们以更好的姿态迎接以后的学习和生活。					1. 开展宣传活动，提高妇女儿童维权意识，切实维护妇女儿童合法权益。2. ,举办颁奖晚会，表彰先进集体和先进个人，开展三八红旗手宣讲、妇女创业就业服务等。3. 城区十二所小学和幼儿园进行慰问，发放学习和体育用品		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	妇女节3.8参加活动人数	≥50人	65	10	10	
			妇女维权活动宣传次数	≥2次	5次	10	10	
			六一儿童节慰问小学数量	5所	5所	10	10	
		质量指标	六一儿童节慰问学习用品质量	100%	100%	4	4	
			三八妇女节发放奖品质量	≥99%	≥99%	3	3	
			开展宣传维护妇女合法权	≥99%	≥99%	3	2	
		时效指标	是否按时完成活动安排	≥98%	≥98%	4	4	
			六一儿童节慰问及时性	及时	98%	3	3	
			维权及时性	及时	98%	3	2	
	效益指标	社会效益指标	提高社会对妇女的关爱度	提高	提高	6	5	
			维护妇女合法权益	≥95%	≥95%	6	6	
			对儿童的关爱度	100%	100%	6	6	
		可持续影响指标	有效提高对妇女合法权益的认知	提高	提高	6	6	
			提高妇女的社会地位	提高	提高	6	6	
	满意度指标	服务对象满意度指标	基层妇女群众满意度	≥97%	≥97%	3	3	
			慰问儿童满意度	≥98%	≥98%	3	2	
			妇女满意度	≥98%	≥98%	4	2	
总 分						93		

整体 绩效 分析	自评 结果 分析	部门整体实施和预算执行情况 及分析	2024年全年预算执行情况完好，各项指标已全额完成
		履职效能	1，开展了妇女健康关爱活动；2，组织开展了“三八”节妇女代表活动；3，开展维权周宣传；4，六一儿童节积极慰问各小学
		管理效率	提高认识，加强领导，精心组织，真抓实干
		社会效应	妇女的合法权益得到有效保障，通过一系列宣传活动，为妇女行使民主权利，关注弱势群体撑起一片平等天空
		可持续性	促进男女平等、尊老爱幼的良好社会风尚做到了广泛传播
	主要经验做法		强化内部管理，做到厉行节约，建立制度制约、监督及时的防范机制
	部门管理中存在的 主要问题及原因分析		我单位部门管理中未发现主要问题
	下一步改进措施及 管理建议		坚持量力而行，量入为出的原则，合理安排资金流向，把有限的资金安排在最能发挥效益的地方去，树立全员节省资金意识

备注：自评结果分析中1部门整体实施和预算执行情况填报说明：部门（单位）组织开展情况及预算执行情况等。2履职效能的填报说明：部门（单位）工作目标设定依据充分性和合理性，工作目标总体实现程度，核心业务目标实现程度，基础管理工作情况等。3管理效率的填报说明：部门（单位）预算管理、财务管理、资产管理、其他管理的规范性和有效性。4社会效应的填报说明：部门（单位）履职对经济发展影响、社会环境影响，服务对象、管理对象的社会满意度等。5可持续性的填报说明：部门（单位）体制机制改革情况，干部队伍建设等方面的情况。

吉县妇女联合会追加妇女儿童工作经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		吉县妇女联合会追加妇女儿童工作经费							
主管部门		009-吉县妇女联合会			预算单位	009001-吉县妇女联合会			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	
		目标申报数	预算编制数						
		资金总额：							
		其中：中央财政资金							
		省级财政资金							
		市财政资金							
		县（区）财政资金	2	2	2	2		100%	10
		单位自筹资金							
		其他资金							
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	根据省、市妇联考核有关工作要求，县妇联成立“爱心妈妈”工作团队，开展相关工作					2024年组建成立“爱心妈妈”团队，打造“爱心妈妈”驿站并开展相关工作			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	成立“爱心妈妈”团队数量	=1个	=1个	=1个	15	15	
			“爱心妈妈”宣传活动数量	≥3次	≥3次	=8次	15	15	
		质量指标	活动宣传达标率	=100%	=100%	=95%	10	7	项目宣传推广力度不够，2025年加大宣传力度
		时效指标	活动宣传宣传及时性	及时	及时	=100%	10	10	
		成本指标	妇女儿童工作经费	=2万元	=2万元	=2万元	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提高宣传对妇女儿童的关爱	有效提高	有效提高	有效提高	30	30	

满意度指标	服务对象满意度指标	儿童满意度	≥98%	≥98%	≥98%	5	5	
		妇女满意度	≥98%	≥98%	≥98%	5	5	
总 分						97		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	项目实施效果良好，有力推动了妇女儿童事业发展，达成了预期的绩效目标，完成了预算的100%					
		产出情况	按2024年组建成立“爱心妈妈”团队，打造“爱心妈妈”驿站并开展相关工作					
		效益情况	增强全县尊重爱心妈妈，关系留守困境儿童氛围日益浓厚。我县爱心妈妈关爱留守困境儿童工作在中国妇女报、省妇女报进行刊登报道					
		满意度情况	妇女及儿童满意度达到98%					
	主要经验做法		2024年组建“爱心妈妈”团队，并组织招募85名“爱心妈妈”，成立志愿服务队，精准结对关爱54名留守、困境儿童					
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		项目预算资金管理精细化程度不足					
	下一步改进措施及管理建议		加强资金管理培训，提高资金使用透明度和效益					

三八妇女工作经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		三八妇女工作经费							
主管部门		009-吉县妇女联合会			预算单位	009001-吉县妇女联合会			
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
		资金总额:							
		其中:中央财政资金							
		省级财政资金							
		市财政资金							
		县(区)财政资金	2.43	2.43	2.43	2.43		100%	10
		单位自筹资金							
		其他资金							
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	举办颁奖晚会,表彰先进集体和先进个人,提高全县妇女儿童积极心,维护妇女儿童权益。					深入基层一线,关爱妇女、维护妇女儿童权益,开展普法宣传宣讲,引领妇女儿童尊法守法,更好的服务妇女儿童			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	表彰先进集体和个人	≥100人	≥100人	75	15	10	2024年未举办大型表彰活动,以实际签到人数为准
		质量指标	发放奖品质量	高质量	高质量	≥99%	15	15	
		时效指标	是否按时完成活动安排	按时	按时	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标	=2.43万元	=2.43万元	=2.43万元	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提高社会对妇女的关爱度	有效提高	有效提高	有效提高	15	15	
			提高妇女的社会地位	显著提高	显著提高	显著提高	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	基层妇女群众满意度	≥97%	≥97%	≥97%	10	10	
总分							95		

项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况 情况分析	深入贯彻落实男女平等基本国策，充分发挥妇女“半边天”作用，在妇女节期间开展系列活动，激励广大妇女积极投身社会建设，该项目实施情况良好，预算执行100%
		产出情况分析	活动计划完成100%，按计划开展宣传、讲座、交流等活动，宣传物料制作数量、交流人数等均达到或超过预定目标，切活动质量得到保障。
		效益情况分析	社会效益显著，提升妇女法律意识和维权能力，促进妇女创业就业
		满意度情况分析	基层妇女群众满意度达到95%以上
	主要经验做法		该项目总体执行情况良好，达到预期绩效目标，在促进妇女发展、提升妇女地位等方面成效显著
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		活动宣传推广力度有待加强，部分偏远农村妇女对活动知晓度低
	下一步改进措施及管理建议		拓展宣传渠道，利用新媒体平台，社区宣传栏、乡村广播等多途径宣传，提高活动覆盖面和知晓度

六一儿童节经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		六一儿童节经费							
主管部门		009-吉县妇女联合会			预算单位	009001-吉县妇女联合会			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
		资金总额：							
		其中：中央财政资金							
		省级财政资金							
		市财政资金							
		县（区）财政资金	1.62	1.62	1.62	1.62		100%	10
		单位自筹资金							
		其他资金							
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况	
	对城区十二所小学和幼儿园进行慰问，发放学习和体育用品，倡导全社会共同努力，关注儿童权益，促进儿童的全面发展							2024年完成了对小学及幼儿园的慰问，发放了学习和体育用品。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	慰问小学数量	≥5所	≥5所	=12所	15	15	
		质量指标	慰问学习用品质量	=100%	=100%	=100%	15	15	
		时效指标	慰问及时性	及时	及时	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标	=1.62万元	=1.62万元	=1.62万元	10	10	
	效益指标	社会效益指标	对儿童的关爱度	有效提高	有效提高	有效提高	30	26	
	满意度指标	服务对象满意度指标	慰问儿童满意度	≥98%	≥98%	≥98%	10	10	
总分							96		

项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况 及分析	“六一”儿童节当天，向各小学及幼儿园发放学习及体育用品，通过慰问，传达党委、政府的关注关心关爱，激励少年儿童奋发努力，完成预算金额的100%
		产出情况 及分析	按照预算采购了足额的学习用品、体育用品及玩具等慰问物资，物资种类和质量均符合要求，验收合格率达到100%
		效益情况 及分析	通过慰问活动，让少年儿童感受到社会的关爱与温暖，增强了他们的自信心和安全感，同时也在社会上营造了关心关爱儿童的良好氛围，提升了妇联组织的社会形象
		满意度情况 及分析	儿童满意度达到98%
	主要经验做法		该项目总体执行情况良好，在关爱儿童，促进社会和谐方面取得了显著成效，项目目标达成度高，资金使用效益良好，将继续优化项目实施，不断提升关爱儿童工作水平，为儿童健康成长创造更好的环境
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		在慰问过程中，对不同儿童的个性化需求了解不够深入，提供的物资和服务未能完全满足每个孩子的特殊需求
	下一步改进措施及管理建议		在开展慰问钱，通过学校老师，全面了解少年儿童的个性化需求，制定更加精准的慰问方案，提供更贴心的服务

妇女维权工作经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			妇女维权工作经费								
主管部门			009-吉县妇女联合会				预算单位	009001-吉县妇女联合会			
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数	全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	
			目标申报数	预算编制数							
			资金总额：								
			其中：中央财政资金								
			省级财政资金								
			市财政资金								
			县（区）财政资金		1.8	1.8	1.8	1.8		100%	10
			单位自筹资金								
			其他资金								
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况			
	维护妇女权益，帮助妇女，为妇女儿童架起一座真诚、高效、便捷的服务之桥，开展宣传活动，提高妇女儿童维权意识，切实维护妇女儿童合法权益。							尽职尽责维护妇女儿童合法权益，努力提升源头参与能力水平			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	宣传次数	≥2次	≥2次	5次	15	15			
		质量指标	开展宣传维护妇女合法权益工作完成率	≥99%	≥99%	≥99%	15	15			
		时效指标	维权及时性	及时	及时	=100%	10	10			
		成本指标	成本指标	=1.8万元	=1.8万元	=1.8万元	10	8	印刷资料资金未全部使用完成，以实际支出为准		
		社会效益指标	维护妇女合法权益	有效维护	有效维护	≥98%	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度指标	妇女满意度	≥98%	≥98%	≥95%	10	8	宣传深度广度不足，维权服务覆盖不均衡问题		
总 分							92				

项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况 及分析	2024年度开展了“三八”维权宣传周活动，积极走访排查村（社区）贫困、残疾、留守、流动妇女儿童和单亲、失亲等重点人群和高风险家庭，资料印刷完成了全年预算的100%
		产出情况 及分析	法律援助、心理疏导、宣传活动等产出数量均超额完成目标，质量达标，完成及时性良好
		效益情况 及分析	妇女维权意识显著提升，权益受侵害案件发生率有所降低，社会满意度高
		满意度情况 及分析	群众满意度达到95%
	主要经验做法		通过在宣传周举办宣传活动，积极走访各乡镇及困难群众，成功整合法律、心理专业资源，建立多部门合作机制
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		存在宣传深度广度不足，维权服务覆盖不均衡问题，只要因宣传渠道有限，基层服务力量薄弱
	下一步改进措施及管理建议		拓展宣传渠道，利用新媒体平台，加强基层维权队伍建设，定期培训，提高服务能力