

吉 县 市 场 监 督 管 理 局

2 0 2 4 年 度 部 门 预 算 公 开

目 录

第一部分 概况.....	1
一、本部门职责.....	1
二、机构设置情况.....	2
第二部分 2024年部门预算报表.....	4
表一2024年预算收支总表.....	4
表二2024年预算收入总表.....	6
表三2024年预算支出总表.....	7
表四2024年财政拨款收支总表.....	8
表五2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	10
表六2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	11
表七2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	13
表八2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	14
表九2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	15
表十2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表.....	15
表十一2024年财政拨款安排机关运行经费预算表.....	16
表十二2024年项目支出预算表（本年预算）.....	17
表十三2024年项目支出预算表（上年结转）.....	18
第三部分 2024年度部门预算情况说明.....	19
一、部门预算收支数据变动情况及原因.....	19
二、收入预算情况说明.....	19
三、支出预算情况说明.....	19
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	19
五、一般公共预算支出情况说明.....	19
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	20
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	20
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	21
九、政府采购情况.....	21
十、绩效管理情况.....	21

十一、国有资产占有使用情况.....	33
十二、其他说明.....	33
（一）政府购买服务指导性目录.....	33
（二）其他.....	33
第四部分 名词解释.....	37

第一部分 概况

一、本部门职责

吉县市场监督管理局贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中，坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责全县市场综合监督管理。贯彻执行国家和省、市、县有关市场监督管理的方针、政策和有关法律法规规章，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体统一登记注册。组织、指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动全县市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。指导查处重大违法案件。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）依法承担全县反垄断统一执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导实施公平竞争审查制度。依法对经营者集中行为进行反垄断审查。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导全县市场监督管理系统查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导县消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，依法承担重大工程设备质量监理和缺陷产品召回相关工作，组织重大质量事故调查，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。管理全县产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级、质量安全追溯工作。开展全县工业产品生产许可管理工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理全县特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准的执行情况。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。推进食品安全政策措施和重要信息直报制度的落实。负责县级层面食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。承担县食品安全委员会日常工作。

（十）负责全县食品（含特殊食品）安全监督管理。建立覆盖食品生产、流

通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。组织指导全县食盐生产经营质量安全监管和食盐专营工作。负责酒类商品监督管理工作。

（十一）负责药品、医疗器械、化妆品安全监督管理。监督实施药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和规章。组织实施药品、医疗器械和化妆品的监督检查。

（十二）依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。依法组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测的管理工作。

（十三）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理全县计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督全县商品量和市场计量行为。

（十四）负责统一管理全县标准化工作。推动全县新型标准体系建设。监督国家标准、行业标准和省地方标准（含标准样品）、市地方标准的贯彻实施。依法监督管理团体标准和企业标准工作。推动和国际对标采标相关工作。依法承担技术性贸易措施有关工作。管理全县商品条码工作。

（十五）负责统一管理、监督和协调全县认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十六）负责全县知识产权工作。强化知识产权创造、保护和运用的发展规划和制度措施。推动全县知识产权保护体系建设。指导和监督全县知识产权保护工作。促进知识产权运用。

（十七）负责制定市场监督管理科技发展规划并组织实施，负责市场监督管理信息化建设、新闻宣传。

（十八）指导、协调开展非公经济组织党建工作。

（十九）完成县委、县人民政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

机构设置情况：我局设有13个职能股室，分别为：办公室（党组办）、规划和财务股（内审股）、法规股、市场主体股、知识产权保护运用股、市场规范股、质量标准计量股、食品股、药品股、特种设备安全监察股、非公经济组织党建工作股、吉县市场监管综合行政执法队、吉县市场监管投诉举报中心。

设有4个下属派出机构，分别为：吉昌市场监督管理所、壶口市场监督管理所、屯里市场监督管理所、中垛市场监督管理所。

人员情况：吉县市场监督管理局共83名编制。行政编制25名，事业编制57名，自收自支编制1名。实有在职人数82名，行政在职人员24名，事业在职人员45名，自

收自支人员9名，公益岗3名，合同工1名。

第二部分 2024年部门预算报表

预算公开表1

2024年预算收支总表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出			
项目	2024年	项目	2024年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	1038.27	一、一般公共服务支出	807.43	807.43	
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	122.06	122.06	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	33.53	33.53	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	75.25	75.25	
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			

		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	1038.27	本年支出合计	1038.27	1038.27	
上年结转		年终结转			
收入总计	1038.27	支出总计	1038.27	1038.27	

预算公开表2

2024年预算收入总表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		1038.27	1038.27					
201	一般公共服务支出	807.43	807.43					
20138	市场监督管理事务	807.43	807.43					
2013801	行政运行	337.47	337.47					
2013805	市场秩序执法	9.10	9.10					
2013810	质量基础	88.84	88.84					
2013816	食品安全监管	19.30	19.30					
2013850	事业运行	338.24	338.24					
2013899	其他市场监督管理事务	14.48	14.48					
208	社会保障和就业支出	122.06	122.06					
20805	行政事业单位养老支出	122.06	122.06					
2080501	行政单位离退休	39.98	39.98					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.08	82.08					
210	卫生健康支出	33.53	33.53					
21007	计划生育事务	0.18	0.18					
2100799	其他计划生育事务支出	0.18	0.18					
21011	行政事业单位医疗	33.35	33.35					
2101101	行政单位医疗	13.85	13.85					
2101102	事业单位医疗	19.50	19.50					
221	住房保障支出	75.25	75.25					
22102	住房改革支出	75.25	75.25					
2210201	住房公积金	75.25	75.25					

2024年预算支出总表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1038.27	906.55	131.72
201	一般公共服务支出	807.43	675.70	131.72
20138	市场监督管理事务	807.43	675.70	131.72
2013801	行政运行	337.47	337.47	
2013805	市场秩序执法	9.10		9.10
2013810	质量基础	88.84		88.84
2013816	食品安全监管	19.30		19.30
2013850	事业运行	338.24	338.24	
2013899	其他市场监督管理事务	14.48		14.48
208	社会保障和就业支出	122.06	122.06	
20805	行政事业单位养老支出	122.06	122.06	
2080501	行政单位离退休	39.98	39.98	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.08	82.08	
210	卫生健康支出	33.53	33.53	
21007	计划生育事务	0.18	0.18	
2100799	其他计划生育事务支出	0.18	0.18	
21011	行政事业单位医疗	33.35	33.35	
2101101	行政单位医疗	13.85	13.85	
2101102	事业单位医疗	19.50	19.50	
221	住房保障支出	75.25	75.25	
22102	住房改革支出	75.25	75.25	
2210201	住房公积金	75.25	75.25	

2024年财政拨款收支总表

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	1038.27	一、一般公共服务支出	807.43	807.43		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	122.06	122.06		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	33.53	33.53		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	75.25	75.25		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				

		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1038.27	本年支出合计	1038.27	1038.27		
上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	1038.27	支出总计	1038.27	1038.27		

预算公开表5

2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1038.27	906.55	131.72
201	一般公共服务支出	807.43	675.70	131.72
20138	市场监督管理事务	807.43	675.70	131.72
2013801	行政运行	337.47	337.47	
2013805	市场秩序执法	9.10		9.10
2013810	质量基础	88.84		88.84
2013816	食品安全监管	19.30		19.30
2013850	事业运行	338.24	338.24	
2013899	其他市场监督管理事务	14.48		14.48
208	社会保障和就业支出	122.06	122.06	
20805	行政事业单位养老支出	122.06	122.06	
2080501	行政单位离退休	39.98	39.98	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.08	82.08	
210	卫生健康支出	33.53	33.53	
21007	计划生育事务	0.18	0.18	
2100799	其他计划生育事务支出	0.18	0.18	
21011	行政事业单位医疗	33.35	33.35	
2101101	行政单位医疗	13.85	13.85	
2101102	事业单位医疗	19.50	19.50	
221	住房保障支出	75.25	75.25	
22102	住房改革支出	75.25	75.25	
2210201	住房公积金	75.25	75.25	

预算公开表6

2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2024年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		906.55	815.58	90.97
工资福利支出		783.21	775.41	7.80
基本工资	工资奖金津补贴	143.70	143.70	
基本工资	工资福利支出	153.66	153.66	
津贴补贴	工资奖金津补贴	85.37	85.37	
津贴补贴	工资福利支出	48.29	48.29	
奖金	工资奖金津补贴	19.14	19.14	
绩效工资	工资福利支出	116.72	116.72	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	34.16	34.16	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	47.92	47.92	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	13.63	13.63	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	19.14	19.14	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	18.62	15.62	3.00
其他社会保障缴费	工资福利支出	7.61	2.81	4.80
住房公积金	住房公积金	32.89	32.89	
住房公积金	工资福利支出	42.36	42.36	
商品和服务支出		83.17		83.17
办公费	办公经费	5.00		5.00
印刷费	办公经费	8.00		8.00
电费	办公经费	3.00		3.00
邮电费	办公经费	1.00		1.00
取暖费	办公经费	1.00		1.00
差旅费	办公经费	7.80		7.80
维修(护)费	维修（护）费	1.00		1.00
劳务费	委托业务费	2.50		2.50
委托业务费	委托业务费	0.80		0.80
工会经费	办公经费	2.05		2.05
工会经费	商品和服务支出	2.73		2.73
福利费	办公经费	7.16		7.16
福利费	商品和服务支出	9.57		9.57
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	10.80		10.80
其他交通费用	办公经费	20.25		20.25
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	0.50		0.50
对个人和家庭的补助		40.16	40.16	
退休费	离退休费	39.38	39.38	
医疗费补助	社会福利和救助	0.60	0.60	

奖励金	社会福利和救助	0.18	0.18	
-----	---------	------	------	--

2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

部门公开表9

2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局 单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

部门名称：吉县市场监督管理局 单位：万元

项目	2024年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费	0.20	0.20		
公务用车购置及运行费	11.00	11.00		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	11.00	11.00		
合计	11.20	11.20		

2024年财政拨款安排机关运行经费预算表

部门名称：吉县市场监督管理局 单位：万元

单位名称	2024预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	90.97	90.97		
吉县市场监督管理局	90.97	90.97		

2024年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性 基金预 算	国有资本经营 预算		
1	2	3	4	5	6	7
吉县市场监督管理局	131.72	131.72				
吉县市场监督管理局	131.72	131.72				
食用农产品和食品抽检经费	45.00	45.00				
协管员工资	7.30	7.30				
市场监管综合行政执法工作经 费	3.60	3.60				
食品安全专项工作经费	10.00	10.00				
质量检验费用	30.00	30.00				
食品药品安全举报奖励资金	2.00	2.00				
遗属生活困难补助	5.23	5.23				
散煤抽检费用	8.84	8.84				
标准化工作经费	5.00	5.00				
公平竞争审查第三方评估经费	2.00	2.00				
个体工商户保险保障项目	9.26	9.26				
基层市场监管补助资金	3.50	3.50				

2024年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：吉县市场监督管理局

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算
1	2	3	4	5

注：本表无数据

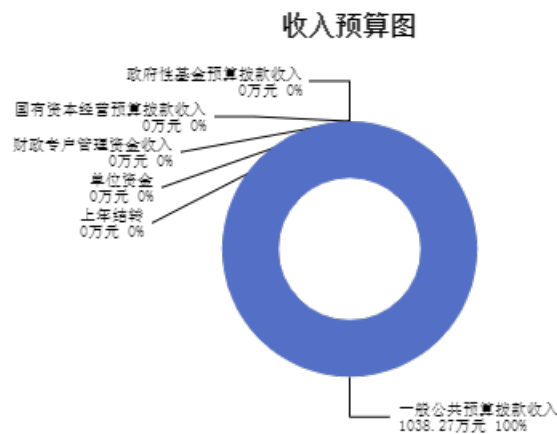
第三部分 2024年度部门预算情况说明

一、部门预算收支数据变动情况及原因

2024年度吉县市场监督管理局预算收入总计1,038.27万元，其中：本年收入1,038.27万元，上年结转0万元，比上年减少2.11万元，下降0.20%，主要原因是由于单位人员减少，退休3人，导致工资福利收入和社会保障缴费收入减少，从而预算收入减少；本年部门预算支出总计1,038.27万元，其中：本年预算安排1,038.27万元，上年结转0万元，比上年减少2.11万元，下降0.20%，主要原因是由于单位人员减少，退休3人，导致工资福利支出和社会保障缴费支出减少，从而预算支出减少。

二、收入预算情况说明

2024年度吉县市场监督管理局预算收入1,038.27万元，主要包括一般公共预算拨款收入1,038.27万元，占100.00%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转0万元，占0%。



三、支出预算情况说明

2024年度吉县市场监督管理局支出预算1038.27万元，其中：基本支出906.55万元，占87.31%；项目支出131.72万元，占12.69%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2024年度吉县市场监督管理局财政拨款收支总预算1,038.27万元。其中：一般公共预算拨款1,038.27万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入1,038.27万元，上年结转收入0万元。支出包括：一般公共服务支出807.43万元、社会保障和就业支出122.06万元、卫生健康支出33.53万元、住房保障支出75.25万元等。

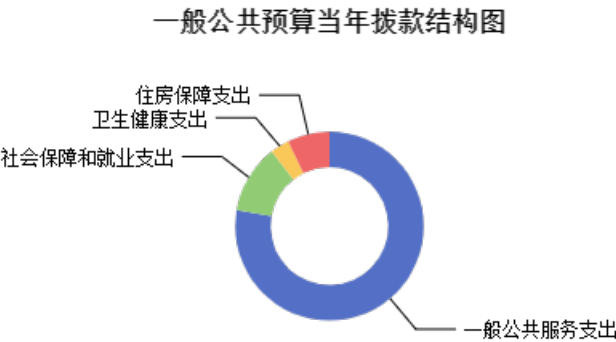
五、一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2024年度吉县市场监督管理局一般公共预算当年支出1,038.27万元,比上年减少2.11万元，下降0.2%。

（二）一般公共预算当年支出结构情况

2024年度吉县市场监督管理局一般公共预算当年支出1,038.27万元,主要用于以下方面：一般公共服务支出807.43万元，占77.77%；社会保障和就业支出122.06万元，占11.76%；卫生健康支出33.53万元，占3.23%；住房保障支出75.25万元，占7.25%等。



六、一般公共预算基本支出情况说明

2024年度吉县市场监督管理局一般公共预算安排基本支出906.55万元，其中：

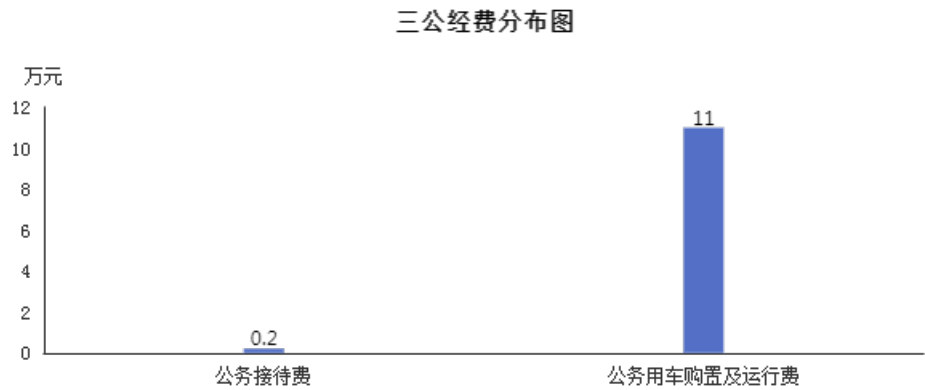
人员经费815.58万元，主要包括：其他社会保障缴费、绩效工资、医疗费补助、基本工资、机关事业单位基本养老保险缴费、退休费、住房公积金、奖金、奖励金、职工基本医疗保险缴费、津贴补贴等；

公用经费90.97万元，主要包括：印刷费、办公费、邮电费、公务用车运行维护费、电费、维修(护)费、其他社会保障缴费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、工会经费、委托业务费、差旅费、取暖费、劳务费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2024年吉县市场监督管理局财政拨款安排的“三公”经费预算11.20万元比2023年减少 0.80万元，主要原因是按照中央八项规定，坚持厉行勤俭节约，进一步规范公务用车制度，严格控制公务用车范围，缩减公务用车开支。

其中：因公出国（境）费0万元，与上年预算数相同；公务接待费0.20万元，与上年预算数相同；公务用车运行维护费11.00万元，与上年相比预算数减少0.80万元；公务用车购置费0万元，与上年预算数相同。



八、机关运行经费增减变动原因说明

本单位机关运行经费财政拨款预算90.97万元，比2023年预算增加4.59万元，增长5.31%，原因是2024年新增残疾人就业保障金预算，导致机关运行经费增加。

九、政府采购情况

2024年吉县市场监督管理局政府采购预算总额28.80万元。其中：政府采购货物预算2.00万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算26.80万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

2024年编报部门整体支出绩效目标，涉及部门预算资金1038.27万元，其中基本支出906.55万元，项目支出131.72万元；机关及下属预算单位1个，其中0个单位（包括机关）编报了单位整体绩效目标，涉及资金0万元。

（部门（单位）整体目标表公开情况见附件）

2、项目绩效目标

2024年吉县市场监督管理局纳入绩效目标管理的二级项目12个，共计金额131.72万元。其中：其他运转类项目3个，涉及金额16.13万元；特定目标类项目9个，涉及金额115.59万元。公开项目绩效目标12个，涉及项目金额131.72万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目3个，涉及项目金额16.13万元；特定目标类项目9个，涉及项目金额115.59万元。

（项目绩效目标表公开情况见附件）

县(区)级预算部门（单位）整体支出绩效目标申报表

(2023) 年度					
部门基本信息	部门名称	056-吉县市场监督管理局			
	内设职能部门数	0个	所属预算单位数	0个	
	核定的人员编制数	0人	实际在职人员总数	0人	
			其中:在编人员数	0人	
			其他人员数	0人	
部门职责	1、贯彻执行国家、省、市、县有关工商行政管理、质量监督、食品药品安全、医疗器械、化妆品监督等方面的法律、法规和政策。2、负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理的各类监督管理。3、组织协调推进食品安全规划，承担食品安全委员会日常工作，推动食品安全应急体系和隐患排查治理，依法承担食品生产、食品流通及餐饮服务的安全监督管理职责。4、依法承担对各类市场的运营管理责任。5、负责商标监督管理工作，依法保护商标专用权。6、依法承担消费者权益保护责任，组织指导消费维权工作。				
部门战略目标	一是围绕食品安全监管，将食品安全工作作为头号工程来抓，二是围绕药品安全监管，持续深化药品安全放心工作。三是围绕特种设备安全监管，持续开展安全生产专项行动。四是围绕高质量发展，强力推进质量强县战略。五是围绕优化消费环境，扎实开展放心消费创建。				
年度预算情况	按资金来源划分	资金总额（万元）	按资金方向划分	资金总额（万元）	
	合 计	1040.38	合 计	1040.38	
	其中:一般公共预算资金	1040.38	其中:基本支出	928.13	
	政府性基金预算资金	0.00	项目支出	112.25	
	国有资本经营预算资金	0.00			
	社会保险基金预算资金	0.00			
	专户管理资金	0.00			
	单位资金	0.00			
年度重点任务	核心职能		重点任务		
年度绩效目标	2023年度，我局重点抓好以下工作：1、食品安全监管；2、药品安全监管；3、特种设备安全监管；4、质量安全监管；5、营商环境建设；6、知识产权保护；7、质量发展工作；8、市场秩序规范；9、综合执法；10、重点抓好党的建设。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	食品药品抽检批次	≥300	
			质量检验批次数	≥150	
			市场监管执法次数	≥300	
			协管员人数	73	
		质量指标	质量抽查水平	提高3	
			整治虚假违法广告	提高3	
			食品药品整治结案率	≥10	
			时效指标	企业年报公示时间	及时
		案件公示时间		及时	
		成本指标		食品抽检费	450000
				质量抽检费	300000
			协管员人均工资	1000	
	效益指标		经济效益指标		
		社会效益指标	监督抽查市场主体成效	提高500	
		生态效益指标			
		可持续影响指标	改善优化消费环境程度	提高80	
	满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	≥90	

表5.1

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称			标准化工作经费				
主管部门及代码			056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年	
项目资金 (元)	实施期资金总额:		50,000		年度资金总额:	50,000	
	其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金	0	
	省级财政资金		0		省级财政资金	0	
	市县（区）财政资金		50,000		市县（区）财政资金	50,000	
	单位自筹		0		单位自筹	0	
	其他资金				其他资金		
项目概况			标准的制定、实施和对标准实施进行监督				
立项依据			《国家标准化发展纲要》，标准化制度，有关标准化项目的规定或文件。				
项目设立必要性			根据国家安生法律法规要求，为了企业安全生产、运行而制定。为了最大限度的消除在工作过程中可能存在的安全隐患，具有一定的必要性。				
保证项目实施的制度、措施			《国家标准化发展纲要》				
项目实施计划			1.制定安全生产方针。2.贯彻执行。3.对方针的持续性、适宜性进行评审。4.根据内外条件变化及时对方针进行修订。				
实施期目标					年度目标		
总体目标	通过标准化工作，企业建立起全员参与、过程控制和持续改进的动态安全管理体系。				加快推进标准化工作，提升标准化工作水平，保证我县民生计量正常运行。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	培训次数	≥5次	数量指标	培训次数	≥5次
		质量指标	培训合格率	≥95%	质量指标	培训合格率	≥95%
		时效指标	培训时长	5小时	时效指标	培训时长	5小时
		成本指标	标准化工作成本	5万元	成本指标	标准化工作成本	5万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	市场整改率	≥10%	社会效益指标	市场整改率	≥10%
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥90%	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥90%	
负责人:	赵亚民	经办人:	冯百鹤	联系电话:	15934542189	填报日期:	20231227103012

表5.2

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		个体工商户保险保障项目						
主管部门及代码		056-吉县市场监督管理局			实施单位		吉县市场监督管理局	
项目属性		经常性项目（长期开展）			项目期		99年	
项目资金 （元）		实施期资金总额：	92,576.61		年度资金总额：	92,576.61		
		其中：中央财政资金	0		其中：中央财政资金	0		
		省级财政资金	0		省级财政资金	0		
		市县（区）财政资金	92,576.61		市县（区）财政资金	92,576.61		
		单位自筹	0		单位自筹	0		
		其他资金			其他资金			
项目概况		为进一步增强个体工商户抵御风险能力，提振个体工商户经营信心，全面助推经济高质量发展，开展个体工商户保险保障工作。						
立项依据		晋市监发【2023】200号、晋市监发【2023】142号						
项目设立必要性		根据晋市监发【2023】200号、晋市监发【2023】142号文件要求，组织开展个体工商户保险保障工作						
保证项目实施的制度、措施		根据晋市监发【2023】200号、晋市监发【2023】142号文件要求，以做好“六稳”工作、落实“六保”任务为重要抓手，为全县个体工商户纾困助力。						
项目实施计划		充分发挥保险的损失补偿作用，定制专属保险保障方案，为登记在册且正常经营的个体工商户提供保险保障，确保应保尽保。						
实施期目标					年度目标			
总体目标		增强个体工商户抵御风险能力，提振个体工商户经营信心			做好“六稳”工作、落实“六保”任务为重要抓手，为全县个体工商户纾困助力。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	参保个体工商户	应保尽保	数量指标	参保个体工商户	应保尽保	
		质量指标	参保率	≥95%	质量指标	参保率	≥95%	
		时效指标	赔付时间	及时	时效指标	赔付时间	及时	
		成本指标	保险费	92576.61元	成本指标	保险费	92576.61元	
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标			
		社会效益指标	个体户经营信心	提高	社会效益指标	个体户经营信心	提高	
		生态效益指标			生态效益指标			
		可持续影响指标			可持续影响指标			
满意度指标	服务对象满意度指标	个体工商户满意度	≥95%	服务对象满意度指标	个体工商户满意度	≥95%		
负责人：	赵亚民	经办人：	冯百鹤	联系电话：	15934542189	填报日期：	20231227171739	

表5.3

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称			公平竞争审查第三方评估经费				
主管部门及代码			056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年	
项目资金（元）			实施期资金总额：	20,000	年度资金总额：	20,000	
			其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0	
			省级财政资金	0	省级财政资金	0	
			市县（区）财政资金	20,000	市县（区）财政资金	20,000	
			单位自筹	0	单位自筹	0	
			其他资金		其他资金		
项目概况			引入第三方评估机构继续对部分成员单位出让台的政策措施进行抽查评估，提升审查工作的专业性和客观性。				
立项依据			吉市监发【2023】238号，临汾市市场监督管理局关于印发《2023年反不正当竞争工作要点》的通知				
项目设立必要性			根据临汾市市场监督管理局关于印发《2023年反不正当竞争工作要点》的通知，提升公平竞争审查的专业性。着力促进公平竞争，扎实推动反垄断和反不正当竞争工作。				
保证项目实施的制度、措施			根据临汾市市场监督管理局关于印发《2023年反不正当竞争工作要点》的通知，创新引入第三方评估机构，开展审查工作。				
项目实施计划			根据临汾市市场监督管理局关于印发《2023年反不正当竞争工作要点》的通知，创新引入第三方评估机构，开展审查工作。				
实施期目标					年度目标		
总体目标	提升公平竞争审查的专业性，着力促进公平竞争，扎实推动反垄断和反不正当竞争工作。				对部分成员单位出让台的政策措施进行抽查评估，提升审查工作的专业性和客观性		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	审查单位数量	≥2个	数量指标	审查单位数量	≥2个
		质量指标	审查工作质量	≥95%	质量指标	审查工作质量	≥95%
		时效指标	完成时间	2024年12月底	时效指标	完成时间	2024年12月底
		成本指标	评估经费	20000元	成本指标	评估经费	20000元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	审查工作质效	提高	社会效益指标	审查工作质效	提高
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	
负责人：	赵亚民	经办人：	冯百鹤	联系电话：	15934542189	填报日期：	20231227165931

表5.4

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称			散煤抽检费用				
主管部门及代码			056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年	
项目资金 (元)	实施期资金总额:		88,400		年度资金总额:	88,400	
	其中: 中央财政资金		0		其中: 中央财政资金	0	
	省级财政资金		0		省级财政资金	0	
	市县（区）财政资金		88,400		市县（区）财政资金	88,400	
	单位自筹		0		单位自筹	0	
	其他资金				其他资金		
项目概况			根据《临汾市市场监督管理局关于印发《2023年散煤污染专项整治实施方案》的通知》要求，2023年经营民用散煤的各煤场做到煤场购煤批批检，每个煤场不同产地来源的散煤不低于1次型式检验（共9项），我县共27个煤场，检验一次1200元，需3.24万元；常规抽检3项（硫、灰分、挥发分），抽检一个样需800元，4个月大约70批次，需5.6万元，共计需8.84万元。				
立项依据			临汾市市场监督管理局关于印发《2023年散煤污染专项整治实施方案》的通知和吉市监[2023]207号关于散煤抽检费用的请示				
项目设立必要性			为积极响应散煤污染专项整治工作的要求，保证采暖季环境质量达标。				
保证项目实施的制度、措施			项目资金专款专用，对于项目资金使用、管理中存在截留、挪用、挤占等行为的，按《财政违法行为处罚处分条例》规定处理。临汾市市场监督管理局关于印发《2023年散煤污染专项整治实施方案》的通知				
项目实施计划			年度内开展质量检验次数不少于3次对27个散煤场不低于一次型式检验，常规抽检3项大约70批次。				
实施期目标					年度目标		
总体目标							
通过散煤抽检，使采暖季环境得到改善。					积极响应散煤污染专项整治工作的要求，保证采暖季环境质量达标。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	检验煤场个数	27个	数量指标	检验煤场个数	27个
			煤场常规抽检批次	70项		煤场常规抽检批次	70项
		质量指标	检验合格率	≥98%	质量指标	检验合格率	≥98%
			检验及时性	及时		检验及时性	及时
		成本指标	散煤抽检费用	8.84万元	成本指标	散煤抽检费用	8.84万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标			社会效益指标		
		生态效益指标	环境空气质量	改善	生态效益指标	环境空气质量	改善
		可持续影响指标			可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥98%	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥98%
负责人:	赵亚民	经办人:	冯百鹤	联系电话:	15934542189	填报日期:	20231216154718

表5.5

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称			食品安全专项工作经费				
主管部门及代码			056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年	
项目资金 （元）	实施期资金总额：		100,000	年度资金总额：		100,000	
	其中：中央财政资金		0	其中：中央财政资金		0	
	省级财政资金		0	省级财政资金		0	
	市县（区）财政资金		100,000	市县（区）财政资金		100,000	
	单位自筹		0	单位自筹		0	
	其他资金			其他资金			
项目概况			该项目经费主要用于食品安全业务相关支出。				
立项依据			中华人民共和国食品安全法				
项目设立必要性			食品安全责任重于泰山，为保障食品药品安全监管工作的顺利开展，保障人民群众饮食用药安全，申请区财政加大对食品药品监管工作资金支持力度，特别是食品药品检测工作经费的支持，确保食品药品安全检测各项工作顺利完成。				
保证项目实施的制度、措施			将专项资金管理的入年度工作重点考核项目，组织财务、监察、业务部门开展专项检查，及时纠正资金使用中的不规范行为，促进各部门提高专项资金使用效益。				
项目实施计划			强力推进检测结果的后处理工作，加大检测信息公开力度，对监督抽检不合格结果批批曝光，对检测发现的食品质量问题及不合格食品，及时移交职能部门进行严厉查处，确保食品安全违法犯罪行为得到有力打击，促进了全区食品检测质量合格率不断提升，进一步降低了食品安全风险，预期目标全部完成。				
实施期目标					年度目标		
总体目标	为保障食品药品安全监管工作的顺利开展，保障人民群众饮食用药安全，申请区财政加大对食品药品监管工作资金支持力度，特别是食品药品检测工作经费的支持，确保食品药品安全检测各项工作顺利完成。				使人民买到放心的食品，解决或缓解食品安全风险产生的社会矛盾。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	执法检查次数	≥30人	数量指标	执法检查次数	≥30人
		质量指标	食品检查覆盖率	≥95%	质量指标	食品检查覆盖率	≥95%
		时效指标	案件受理及时性	≥98%	时效指标	案件受理及时性	≥98%
		成本指标	执法检查工作开展成本	≤10万元	成本指标	执法检查工作开展	≤10万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	打击非法经营	成效显著	社会效益指标	打击非法经营	成效显著
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	≥98%	服务对象满意度指标	消费者满意度	≥98%	
负责人：	赵亚民	经办人：	冯百鹤	联系电话：	15934542189	填报日期：	20231130210413

表5.6

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称			食品药品安全举报奖励资金				
主管部门及代码			056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年	
项目资金 （元）			实施期资金总额：	20,000	年度资金总额：	20,000	
			其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0	
			省级财政资金	0	省级财政资金	0	
			市县（区）财政资金	20,000	市县（区）财政资金	20,000	
			单位自筹	0	单位自筹	0	
			其他资金		其他资金		
项目概况			该项目为特定类项目，适用于我县市场监督管理局受理的食品、药品使用环节的违法犯罪行为，经查证属实并依法作出处理后，应当给予举报人相应物质及精神奖励。				
立项依据			根据县政府及有关文件实施。				
项目设立必要性			实行举报奖励，充分调动群众参与食品安全监管的积极性、主动性，是在市场经济条件下，强化社会监督，做好食品安全工作的重要举措，对于及时发现各类食品安全风险隐患和违法犯罪行为、提高食品安全保障水平具有十分重要的作用。				
保证项目实施的制度、措施			根据县政府政策及有关文件。				
项目实施计划			都要按照方便群众举报和有利于提高查处效率的原则，依据职能，确定食品安全监管部门受理举报的范围和内容。该项工作应当指定专人负责举报事项，将举报电话、举报途径及其受理范围应及时向社会公布。畅通举报渠道，并对举报事项及时记录在案，形成专门案宗。				
实施期目标					年度目标		
总体目标	各食品安全监管部门之间应加强举报信息的相互沟通，保证举报奖励工作有效落实。各地应遵循“集中、统一、高效”原则，适时推进食品安全举报受理资源的整合，都要按照方便群众举报和有利于提高查处效率的原则，依据职能，确定食品安全监管部门受理举报的范围和内容。				保证本年度举报奖励工作有效落实。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	奖励人数	≤10人	数量指标	奖励人数	≤10人
		质量指标	资金使用合理性	合理	质量指标	资金使用合理性	合理
		时效指标	奖励金发放及时性	及时	时效指标	奖励金发放及时性	及时
		成本指标	奖励金额	≤5000元/人	成本指标	奖励金额	≤5000元/人
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	食品药品安全	得到保障	社会效益指标	食品药品安全	得到保障
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%
负责人：	赵亚民	经办人：	冯百鹤	联系电话：	15934542189	填报日期：	20231205205954

表5.7

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称			食用农产品和食品抽检经费				
主管部门及代码			056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年	
项目资金 (元)			实施期资金总额:	450,000	年度资金总额:	450,000	
			其中: 中央财政资金	0	其中: 中央财政资金	0	
			省级财政资金	0	省级财政资金	0	
			市县(区) 财政资金	450,000	市县(区) 财政资金	450,000	
			单位自筹	0	单位自筹	0	
			其他资金		其他资金		
项目概况			食品安全抽检主要包括抽样、检验、处理三大内容。县级以上地方食药部门负责本级食品安全抽样检验工作，并按照相关要求及时报送食品安全抽样检验数据。				
立项依据			《中华人民共和国食品安全法》				
项目设立必要性			食品安全抽样检验是食品安全监督抽检与风险监测的基础性工作，是市场监管部门防控食品安全风险、实现科学监管的重要手段。				
保证项目实施的制度、措施			由《中华人民共和国食品安全法》保障实施抽检工作。食药部门应当按照公开、公平、公正的原则，以发现和查处食品安全问题为导向，依法组织开展食品安全抽检工作。				
项目实施计划			1. 确定抽样检验的食品种类2. 确定抽样环节、抽样方法、抽样数量等工作要求，并进行抽检3. 对检验结果进行汇总分析				
实施期目标					年度目标		
总体目标	通过抽检工作，加强食品安全检验质量管理，规范食品监督抽样检验工作，为消费者提供安全的食品消费环境。				保障2024年食品消费环境安全可靠。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	食品抽检批次	≥200批次	数量指标	食品抽检批次	≥200批次
		质量指标	抽检设备合格率	100%	质量指标	抽检设备合格率	100%
		时效指标	抽检结果公示及时性	及时	时效指标	抽检结果公示及时性	及时
		成本指标	工作成本	45万元	成本指标	工作成本	45万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	食品安全事故率	有所降低	社会效益指标	食品安全事故率	有所降低
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标	市场环境	改善	可持续影响指标	市场环境	改善
满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	≥95%	服务对象满意度指标	消费者满意度	≥95%	
负责人:	赵亚民	经办人:	冯百鹤	联系电话:	15934542169	填报日期:	20231130210854

表5.8

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		市场监管综合行政执法工作经费					
主管部门及代码		056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	99年		
项目资金 (元)	实施期资金总额:		36,000	年度资金总额:	36,000		
	其中:中央财政资金		0	其中:中央财政资金	0		
	省级财政资金		0	省级财政资金	0		
	市县（区）财政资金		36,000	市县（区）财政资金	36,000		
	单位自筹		0	单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		为贯彻落实国家和省、市有关市场监管综合行政执法方面的法律法规，建立统一指挥、跨区域协作、部门配合、整体联动的市场监管综合行政执法工作队。					
立项依据		市场监管综合行政执法方面的法律法规					
项目设立必要性		为了更好的查办跨区域领域的大案要案，有效防范化解系统性、区域性风险。					
保证项目实施的制度、措施		查处食品生产、流通和餐饮服务领域违法行为；药品零售、医疗器械和化妆品经营环节违法行为；产品质量、计量、标准化、特种设备的违法行为					
项目实施计划		按照相关法律法规，出动执法大队检查办案人员，检查市场上出现的有关工商、质检、食品药品、商标专利、质量、特种设备等方面的违法行为，并将其记录在册，出具案卷，限期整改。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	打击非法经营，规范市场秩序，营造一个良好的市场大环境。			按照相关法律法规，出动执法大队检查办案人员，检查市场上出现的有关工商、质检、食品药品、商标专利、质量、特种设备等方面的违法行为，并将其记录在册，出具案卷，限期整改。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	执法检查次数	≥50次	数量指标	执法检查次数	≥50次
		质量指标	执法制照配备率	100%	质量指标	执法制照配备率	100%
		时效指标	执法时效提升率	≥5%	时效指标	执法时效提升率	≥5%
		成本指标	执法工作开展成本	15万元	成本指标	执法工作开展成本	15万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	市场违法案件降低率	≥5%	社会效益指标	市场违法案件降低率	≥5%
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标	市场经营规范性	有所提高	可持续影响指标	市场经营规范性	有所提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%
负责人:	赵亚民	经办人:	冯百鹤	联系电话:	15934542169	填报日期:	20231210180946

表5.9

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称			协管员工资				
主管部门及代码			056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年	
项目资金 （元）	实施期资金总额：		73,000		年度资金总额：	73,000	
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金	0	
	省级财政资金		0		省级财政资金	0	
	市县（区）财政资金		73,000		市县（区）财政资金	73,000	
	单位自筹		0		单位自筹	0	
	其他资金				其他资金		
项目概况			协管员要对本村进行环境卫生、食品贮存、健康证查看、食品留样等工作进行指导、报备，发现线索第一时间报回市场监管所。协管员每年填报未年报个体户，填好相关排查表，督促个体户完成年报。				
立项依据			本预算单位因开展社区、村级市场监督管理工作需要，特设协管员。				
项目设立必要性			为充分实现对农村食品药品工作的了解及掌握，进一步加强市场监管安全监管网络管控，切实推进辖区市场监管工作，特设协管员，履行相关职责。				
保证项目实施的制度、措施			1.每个村落制定协管员，负责该村的网络管控以及实地监管。2.协管员定期向县局联络员报送实时信息3.协管员定时向村民传达县局市场监管工作精神，并将其落实到位。				
项目实施计划			1.设立专门的协管员，负责各村的日常事务。2.定期召开协管员工作会议3.协管员要对本村进行环境卫生、食品贮存、健康证查看、食品留样等工作进行指导、报备。4.协管员每年填报未年报个体户，填好相关排查表，督促个体户完成年报。				
实施期目标					年度目标		
总体目标	通过设立村级协管员，重新完成村级市场监督管理的梳理工作。				给村级协管员及时发放工资，完成本年度村级监督管理工作。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	协管员人数	73人次	数量指标	协管员人数	73人次
		质量指标	安全隐患排查率	≥85%	质量指标	安全隐患排查率	≥85%
		时效指标	信息上报及时率	≥95%	时效指标	信息上报及时率	≥95%
		成本指标	一年工资成本	7.3万元	成本指标	一年工资成本	7.3万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	村级安全隐患	有效降低	社会效益指标	村级安全隐患	有效降低
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标	村级食品安全	有效提升	可持续影响指标	村级食品安全	有效提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥95%
负责人：	赵亚民	经办人：	冯百鹤	联系电话：	15934542189	填报日期：	20231205205823

表5.10

吉县县(区)级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称			质量检验费用					
主管部门及代码			056-吉县市场监督管理局		实施单位	吉县市场监督管理局		
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：		300,000		年度资金总额：	300,000		
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金	0		
	省级财政资金		0		省级财政资金	0		
	市县（区）财政资金		300,000		市县（区）财政资金	300,000		
	单位自筹		0		单位自筹	0		
	其他资金				其他资金			
项目概况			该项目主要用于质量检验的各项费用。					
立项依据			有关规章制度					
项目设立必要性			由于生产力的扩大，科学技术的发展，工艺水平的不断提高，产品制作的精密化和结构性能的复杂化，质量检验成为一门专业技术，为了供各类产品的质量都达到合格。					
保证项目实施的制度、措施			强力推进检测结果的后续处理工作，加大检测信息公开力度，对监督抽检不合格结果批批曝光，对检测发现的质量问题及不合格食品，及时移交职能部门进行严厉查处，确保食品安全违法犯罪行为得到有力打击，促进了全区食品检测质量合格率不断提升，进一步降低了食品安全风险					
项目实施计划			根据单位工作职责，通过市场竞争，企业化经营，接受各类自愿委托检验业务，开展人员培训、新产品鉴定、科研工作，准确把握保障公众身体健康和生命安全的立法宗旨，深刻领会预防为主、科学管理、明确责任、综合治理的价值理念，才能科学地认识各项食品安全制度在监管链条中的地位和作用，并以此为出发点在实践中进一步明确监管部门的权力和职责，明晰行政相对人的权利和义务，最终形成完备的食品安全监管体系和诚信守法、监督有力的良好局面。					
实施期目标					年度目标			
总体目标		只有准确把握保障公众身体健康和生命安全的立法宗旨，深刻领会预防为主、科学管理、明确责任、综合治理的价值理念，才能科学地认识各项食品安全制度在监管链条中的地位和作用，并以此为出发点在实践中进一步明确监管部门的权力和职责，明晰行政相对人的权利和义务，最终形成完备的食品安全监管体系和诚信守法、监督有力的良好局面。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	质量检验数量	≥100件	数量指标	质量检验数量	≥100件	
		质量指标	质量检验合格率	≥98%		质量指标	质量检验合格率	≥98%
		时效指标	检验时间	及时检验		时效指标	检验时间	及时检验
		成本指标	检验成本	30万		成本指标	检验成本	30万
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标			
		社会效益指标	打击不合格产品	成效显著		社会效益指标	打击不合格产品	成效显著
		生态效益指标				生态效益指标		
		可持续影响指标				可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	检验人员满意度	≥98%	服务对象满意度指标	检验人员满意度	≥98%		
负责人：	赵亚民	经办人：	冯百鹤	联系电话：	15934542189	填报日期：	20231210175205	

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2023年12月31日，吉县市场监督管理局共有公务用车编制6辆，实有7辆，其中：领导用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车6辆，特种专业技术用车1辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。

2、房屋情况：

截至2023年12月31日，吉县市场监督管理局使用的办公用房建筑总面积811.84平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2023年12月31日，吉县市场监督管理局占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；吉县市场监督管理局占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

详见附件。

（二）其他

系统在批量提取部门预算公开报表时，因四舍五入原因，会存在小数尾数误差，请在查阅时予以忽略。

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A160401				高危行业“三项岗位人员”安全资格准入服务
A1606			行业标准制修订服务	
A160601				应急管理地方标准编制服务
审计				
A	公共服务			
A18		其他公共服务		
A1805			舆情监控服务	
A180501				社会舆情监控服务
外事				
A	公共服务			
A01		公共安全服务		
A0102			公共安全情况监测服务	
A010201				海外山西信息采集和安全保护信息服务
A15		公共信息与宣传服务		
A1501			公共信息服务	
A150101				网站、新媒体涉外公共信息服务
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				领事宣传服务
A16		行业管理		
A1601			行业规划服务	
A160101				外事事业发展规划服务
A18		其它公共服务		
A1801			对外合作与交流服务	
A180101				因公出国组团社会化
A1805			舆情监控服务	
A180501				涉外舆情监控服务
市场监督管理				
A	公共服务			
A01		公共安全服务		
A0101			公共安全隐患排查治理服务	
A010101				特种设备应急演练
A010102				其他市场监管应急服务
A0103			安全生产事故调查服务	
A010301				特种设备生产事故调查服务
A0104			安全生产应急救援服务	
A010401				特种设备安全生产应急救援服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A010402				食品安全事故应急救援服务
A05		卫生健康公共服务		
A0504			食品药品安全服务	
A050401				食品安全应急演练
A15		公共信息与宣传服务		
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				市场监管行业公共公益宣传服务
A16		行业管理服务		
A1601			行业规划服务	
A160101				质量发展行业规划服务
A160102				食品药品行业规划服务
A160103				特种设备行业规划服务
A160104				计量行业规划服务
A160105				标准化行业规划服务
A160106				知产行业规划服务
A1603			行业统计分析服务	
A160301				市场监管行业统计分析服务
A1604			行业职业资格准入和水平评价管理服务	
A160401				特种设备作业人员、检验检测人员考试服务
A1606			行业标准制修订服务	
A160601				质量发展行业标准制修订服务
A160602				食品药品行业标准制修订服务
A160603				特种设备行业标准制修订服务
A160604				计量行业标准制修订服务
A160605				知产行业标准制修订服务
A160606				标准备案与公开技术服务
A160607				检验检测认证行业标准制修订服务
A1608			行业咨询服务	
A160801				市场监管行业咨询服务
A17		技术性公共服务		
A1701			技术评审鉴定评估服务	
A170101				质量奖评审鉴定评估服务
A170102				行政许可审查评审鉴定评估服务
A170103				计量评审鉴定评估服务
A170104				特种设备评审鉴定评估服务
A170105				认证技术评审鉴定评估服务
A170106				标准化评审鉴定评估服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A170107				公平竞争审查鉴定评估服务
A170108				食品安全评审评估服务
A170109				专利奖评审服务
A170110				知识产权评审鉴定服务
A170111				放心消费创建评审评估服务
A1702			检验检测检测及认证服务	
A170201				产品质量监督抽查服务
A170202				食品药品安全监督抽检服务
A170203				特种设备检验检测服务
A170204				计量检定服务
A170205				检验检测机构能力验证服务
A170206				检验检测认证技术服务
A1703			监测服务	
A170301				工业产品质量风险监测服务
A170302				食品药品安全风险监测服务
A170303				特种设备安全监测服务
A170304				广告监测服务
A170305				网络交易监测服务
A170306				知识产权保护网络监测服务
A170307				市场监管舆情监测服务
体育				
A	公共服务			
A09		体育公共服务		
A0901			体育组织服务	
A090101				全民健身和公益性体育活动推广服务
A090102				公益性体育竞赛（活动）的组织与承办服务
A090103				民族民间传统体育的保护、传承与展示服务
A090104				公益性体育培训、健身指导服务
A090105				高水平竞技体育训练服务
A090106				高水平竞技体育参赛服务
A0902			体育场馆服务	
A090201				公共体育场馆管理运营服务
A090202				公共户外营地管理运营服务
A090203				民办体育场馆设施、健身机构、户外营地面向社会提供的免费或低收费服务
A090204				体育场馆运行保障服务

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。