

# 临汾市吉县吉昌镇基本履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                                                             |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记对山西工作的重要讲话重要指示精神，宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照统一部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。 |
| 2  | 党的建设 | 按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标。                                                                                               |
| 3  | 党的建设 | 负责镇党委自身建设，贯彻民主集中制，抓好“三重一大”事项决策，落实理论学习中心组、党内政治生活、联系服务群众、调查研究等制度。                                                                  |
| 4  | 党的建设 | 负责隶属的基层党组织的成立、撤销和调整，组织实施基层党组织换届选举工作；负责镇党委及隶属镇党委的党组织建设，开展基层党组织规范化建设和“星级化”管理，常态化整顿软弱涣散基层党组织，推进“两企三新”党建工作。                          |
| 5  | 党的建设 | 健全基层党组织领导的基层群众自治制度，落实村（居）民委员会建设要求，落实换届选举、村（居）民自治业务指导与监管；指导各村（社区）村（居）务监督委员会的建设工作，完善“一约四会”，指导落实“四议两公开”。                            |
| 6  | 党的建设 | 负责党群服务中心阵地建设，指导各村（社区）开展党群服务活动。                                                                                                   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                    |
|----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | 党的建设 | 指导村（社区）开展“三务”公开工作并进行监督检查。                                                               |
| 8  | 党的建设 | 落实党代会代表任期制，负责党代会的筹备、组织、召开等工作，负责代表选举及联络服务工作。                                             |
| 9  | 党的建设 | 开展党员发展、教育、管理、监督、服务等工作，开展党内表彰和关怀帮扶，依规处置不合格党员，严格执行党的组织生活制度，负责流动党员管理、在职党员“双报到双服务双包联双评价”工作。 |
| 10 | 党的建设 | 按照干部管理权限，负责机关及各村（社区）干部选拔、培训、教育、考核、监督、管理等工作；负责上级相关部门派驻镇干部的日常管理工作；负责离退休干部的管理服务。           |
| 11 | 党的建设 | 落实党管人才原则，支持保障各类人才的培育、引进和服务工作，落实好村（社区）党组织后备力量的培育工作。                                      |
| 12 | 党的建设 | 落实全面从严治党和党风廉政建设责任制，贯彻中央八项规定精神，持续深化纠治“四风”，开展党纪国法学习、清廉建设及警示教育，加强反腐倡廉教育，推进反腐败工作。           |
| 13 | 党的建设 | 履行监督执纪问责职能，对遵守党章党规党纪、贯彻执行党的路线方针政策情况的监督检查，开展政治监督和日常监督，推动镇村两级监督体系建设，按权限处置党员干部信访举报和问题线索。   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                          |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | 党的建设 | 推进精神文明建设，负责新时代文明实践阵地建设，开展新时代文明实践、移风易俗等活动，指导开展“星级文明户”“美丽庭院”等的评选工作，践行社会主义核心价值观。 |
| 15 | 党的建设 | 负责社会工作者队伍和志愿服务队伍建设，开展社会工作和志愿服务，推进公共服务和社会治理。                                   |
| 16 | 党的建设 | 落实人民代表大会制度，召开镇人民代表大会，依法履行监督、决定、选举等职权。                                         |
| 17 | 党的建设 | 推进人大代表联络站（点）建设，组织人大代表开展进站履职、学习培训、接待群众等活动；办理和督办人大代表的意见建议和议案。                   |
| 18 | 党的建设 | 开展政治协商，支持政协委员履行政治协商、民主监督和参政议政职能，并提供服务保障。                                      |
| 19 | 党的建设 | 负责镇工会组织规范化建设，开展职工教育培训、权益维护等工作。                                                |
| 20 | 党的建设 | 负责基层团组织建设，开展团结教育青年、宣传服务青年等工作。                                                 |
| 21 | 党的建设 | 开展基层妇联组织建设、家庭家教家风建设、妇女发展建设，维护妇女儿童合法权益。                                        |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                                  |
|----|-------|-------------------------------------------------------|
| 22 | 党的建设  | 负责基层残联组织建设，按规定召开残疾人代表大会，履行“代表、服务、管理”职能。               |
| 23 | 党的建设  | 开展关心下一代工作，组织动员老干部、老战士、老专家、老教师、老模范做好关心、教育、培养青少年健康成长工作。 |
| 24 | 党的建设  | 开展日常科普工作，提高公民科学文化素质，推动经济发展和社会进步，提升基层治理能力。             |
| 25 | 党的建设  | 做好红十字会、慈善、计生协会等群团相关工作。                                |
| 26 | 党的建设★ | 打造城市党建品牌，以党建引领社区治理精细化、服务贴心化。                          |
| 27 | 经济发展  | 融入“黄河流域生态保护和高质量发展”战略布局，统筹山水林田路河一体化保护和系统治理，推动产业协调发展。   |
| 28 | 经济发展  | 制定实施镇级经济及产业发展规划，推进经济高质量发展，推动产业转型升级。                   |
| 29 | 经济发展  | 优化营商环境，开展惠企政策宣传、企业走访、项目引导和资金申报，跟进项目招引、建设等服务工作。        |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                     |
|----|------|------------------------------------------|
| 30 | 经济发展 | 落实重点工程项目部署，推进项目实施，服务保障项目建设。              |
| 31 | 经济发展 | 推进农村集体产权制度改革，负责村集体经济组织“三资”的监督管理。         |
| 32 | 经济发展 | 负责国民经济和社会发展情况的统计，开展人口普查、经济普查、农业普查等统计工作。  |
| 33 | 经济发展 | 对村集体经济组织专项审计、内部审计。                       |
| 34 | 经济发展 | 做好社会信用体系建设工作，指导推进基层社会信用建设工作。             |
| 35 | 民生服务 | 负责开展人口监测工作，做好全员人口信息管理系统的使用。              |
| 36 | 民生服务 | 开展生育登记工作，依法保障生育家庭相关待遇。                   |
| 37 | 民生服务 | 开展控辍保学工作，保障适龄儿童接受义务教育的权利。                |
| 38 | 民生服务 | 通过入户走访，建立就业困难人员台账，开展就业创业政策宣传，引导申请创业就业补贴。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                   |
|----|------|--------------------------------------------------------|
| 39 | 民生服务 | 组织人员参加就业创业技能培训，做好辖区就业供需对接相关工作。                         |
| 40 | 民生服务 | 引导就业困难人员申报公益性岗位。                                       |
| 41 | 民生服务 | 开展群众体育工作，承担全民健身和体育健身场所设施管理工作。                          |
| 42 | 民生服务 | 承担农村居民、灵活就业人员社会保险政策的宣传及参保、续保等经办服务。                     |
| 43 | 民生服务 | 开展爱国卫生运动，推进健康知识科普、健康教育与健康促进工作，加强心理健康服务体系建设，促进全民健康水平提升。 |
| 44 | 民生服务 | 指导辖区内老年人日间照料中心和农村公共浴室等项目的选址建设、日常运营管理工作。                |
| 45 | 平安法治 | 开展普法宣传教育，推进法治政府建设，指导民主法治示范村建设。                         |
| 46 | 平安法治 | 开展行政复议、行政应诉处置，化解行政争议，推动依法履职。                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                    |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 47 | 乡村振兴 | 开展农业技术宣传、引导、培训和推广工作。                                                    |
| 48 | 乡村振兴 | 推动辖区内农业机械化工作，开展农业机械推广和农机服务监督等工作。                                        |
| 49 | 乡村振兴 | 做优“吉县苹果”特色农业品牌，强化“吉县苹果”地理标志的使用监管，改造提升传统栽培模式，示范推广有机旱作栽培模式，提高传统果园现代化管理水平。 |
| 50 | 乡村振兴 | 实施“吉县苹果全产业链”建设，实现集生产、仓储、分拣、质检、包装、深加工交易、结算、物流、果园废弃物回收利用等于一体的一站式产业运营模式。   |
| 51 | 乡村振兴 | 开展农业相关保险政策宣传及推动落实工作。                                                    |
| 52 | 乡村振兴 | 学习运用“千万工程”经验，开展农村人居环境整治提升行动，提升治理水平和改善人居环境，建设宜居宜业和美乡村。                   |
| 53 | 乡村振兴 | 开展农村土地承包经营及承包经营合同管理，推动规模化经营。                                            |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                     |
|----|------|----------------------------------------------------------|
| 54 | 乡村振兴 | 负责农村宅基地审批和日常管理，监管宅基地使用情况。                                |
| 55 | 乡村振兴 | 指导农村基层党组织发展壮大集体经济、规范集体经济组织运行，拓宽农民就业增收渠道。                 |
| 56 | 乡村振兴 | 监督村（社区）对各类扶持资金的管理和使用。                                    |
| 57 | 生态环保 | 开展生态环境保护宣传教育，普及生态环境保护政策法规。                               |
| 58 | 生态环保 | 落实林长制工作，开展日常巡查监管，发现问题及时制止、上报。                            |
| 59 | 生态环保 | 落实河长制工作，开展河道日常巡查，对巡查发现的问题组织整改，不能解决的问题及时上报有关部门，并配合做好执法工作。 |
| 60 | 生态环保 | 负责清洁能源推广使用、宣传、统计申报等工作。                                   |
| 61 | 生态环保 | 负责水土保持宣传和教育工作，加强对取土、挖砂、采石等活动的管理，预防和减轻水土流失。               |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                                    |
|----|-------|---------------------------------------------------------|
| 62 | 生态环保  | 开展秸秆综合利用工作，实施秸秆禁烧巡查和管控工作。                               |
| 63 | 城乡建设  | 负责编制镇国土空间规划及村庄发展规划。                                     |
| 64 | 城乡建设  | 负责公共基础设施、民生实事工程的建设、维护和管理。                               |
| 65 | 城乡建设  | 落实路长制工作，开展辖区农村公路日常养护。                                   |
| 66 | 城乡建设  | 推进数字乡村建设。                                               |
| 67 | 城乡建设  | 负责辖区内村庄、镇规划区内公共场所修建临时建筑物、构筑物等设施的批准和监管。                  |
| 68 | 文化和旅游 | 支持、发展、规划乡村旅游，挖掘本土文化内涵，推广宣传本镇文化旅游产业项目。                   |
| 69 | 文化和旅游 | 健全公共文化服务体系，承担乡村文化站的建设、管理与运行等工作，开展全民阅读、群众文化活动和群众性文化艺术创作。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                                                             |
|----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 文化和旅游★  | 开展舞龙、二鬼摔跤、抬春牛等非物质文化遗产的申报、保护和传承等工作，鼓励民间艺术发展，提升人文素养。                                               |
| 71 | 应急管理及消防 | 负责24小时应急值守和信息报送工作，承担应急管理知识宣传普及、应急演练工作，发生安全生产违法行为、事故灾难、自然灾害等突发事件后，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期处置工作。 |
| 72 | 应急管理及消防 | 对辖区内安全风险等级较低、问题隐患易发现易处置的生产经营单位开展日常检查，督促监管范围内单位落实安全生产主体责任。                                        |
| 73 | 应急管理及消防 | 开展针对菜窖、温室、大棚等有限空间排查整治工作。                                                                         |
| 74 | 应急管理及消防 | 负责对本辖区禁止野外用火的监督管理。                                                                               |
| 75 | 行政执法    | 对露天焚烧秸秆、落叶等产生烟尘污染物质行为的处罚。                                                                        |
| 76 | 行政执法    | 对随意倾倒、抛撒、堆放或者焚烧生活垃圾行为的处罚（城市建成区范围外）。                                                              |
| 77 | 行政执法    | 对单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾行为的处罚（城市建成区范围外）。                                                            |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                       |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 78 | 行政执法 | 对在公路建筑控制区内修建、扩建建筑物、地面构筑物或者未经许可埋设管道、电缆等设施，或者在公路建筑控制区外修建的建筑物、地面构筑物以及其他设施遮挡公路标志或妨碍安全视距的行为的处罚。 |
| 79 | 行政执法 | 对公共场所随地吐痰行为的处罚。                                                                            |
| 80 | 行政执法 | 对在城镇道路、建筑物、构筑物、树木、市政及其他设施上涂写、刻画，擅自张贴广告、墙报、标语和海报等宣传品的行为的处罚。                                 |
| 81 | 行政执法 | 对农村居民未经批准或者违反规划的规定建住宅的行政处罚。                                                                |
| 82 | 行政执法 | 对损坏村庄和集镇的房屋、公共设施或乱堆粪便、垃圾、柴草，破坏村容镇貌和环境卫生的行政处罚。                                              |
| 83 | 行政执法 | 对未经批准损坏村道及村道设施的行政处罚。                                                                       |
| 84 | 行政执法 | 对单位和个人损坏或者擅自移动有钉螺地带警示标志的行政处罚。                                                              |
| 85 | 综合政务 | 负责机关的内务、财务、人事、机构编制管理及后勤管理，落实值班值守制度，发现、上报、处置突发事件。                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                            |
|----|------|-------------------------------------------------|
| 86 | 综合政务 | 负责镇综合行政执法队伍的日常管理，组织开展对综合行政执法事项巡查上报、执法处置等日常执法工作。 |
| 87 | 综合政务 | 加强镇村便民服务体系建设，推动便民服务标准化、规范化。                     |
| 88 | 综合政务 | 负责档案管理，做好档案收集、整理、归档和移交等工作，监督指导村（居）民委员会做好档案管理。   |
| 89 | 综合政务 | 开展政务公开工作，及时、准确公开政府信息。                           |

# 临汾市吉县吉昌镇配合履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                               | 对应上级部门     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                             |
|----|------|------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 村级组织运转经费和党组织活动经费保障工作               | 县委组织部      | 1. 健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度，建立正常增长机制；<br>2. 落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴；<br>3. 落实村级组织办公经费、村党组织及其他领域基层党组织党建工作经费。                                                                                       | 1. 负责村级组织运转经费的差异化核算；<br>2. 审核享受报酬待遇村（居）干部资格，负责村级组织运转经费核算；<br>3. 落实其他领域基层党组织党建工作经费的日常使用监管。                                                                          |
| 2  | 经济发展 | 开展劳动力、人口抽样、城乡住户、畜禽监测、乡村振兴等专项统计调查工作 | 县统计局       | 1. 组织实施全县农林牧渔业的统计调查、收集、审核、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；<br>2. 组织实施全县主要畜禽监测调查工作，收集并上报各大型样本养殖场的季度养殖数据报表；<br>3. 做好统计资料的补正工作；<br>4. 组织开展人口、经济、农业等重大国情国力普查工作；<br>5. 统筹安排各项统计调查工作，提供设备资金支持和业务指导；<br>6. 开展宣传、培训工作。 | 1. 开展农业统计调查；<br>2. 对农户和农业生产经营单位从事的农林牧渔业生产活动的生产情况进行统计；<br>3. 负责开展本镇季度畜禽抽样工作，并将开展情况上报县统计局；<br>4. 负责统计资料的收集、上报；<br>5. 配合开展重大国情国力普查工作；<br>6. 健全各项统计业务管理制度，规范统计台账和统计档案。 |
| 3  | 经济发展 | 个体工商户登记、备案                         | 县行政审批服务管理局 | 1. 委托乡镇对个体工商户进行登记、备案；<br>2. 对委托乡镇的事项进行抽核查、业务指导。                                                                                                                                                  | 协助完成县行政审批服务管理局委托办理的经营主体的新设、变更、注销及备案工作。                                                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称     | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                 |
|----|------|----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | 经济发展 | 一事一议奖补资金 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>负责筹资筹劳的审核监管和项目验收。<br><b>县财政局：</b><br>负责项目资金的审核和拨付。                                                                                                 | 1. 指导村级开展政策宣传、项目梳理、筹资筹劳、资金申报、项目实施、资金拨付等工作；<br>2. 对项目进行初审并上报县农业农村局。                                     |
| 5  | 民生服务 | 育儿补贴工作   | 县卫生健康局         | 做好育儿补贴系统维护、政策衔接及后续相关工作。                                                                                                                                              | 育儿补贴系统的登记操作及后续相关工作。                                                                                    |
| 6  | 民生服务 | 创业服务工作   | 县人力资源和社会保障局    | 1. 负责宣传创业政策，对创业人员进行培训和指导；<br>2. 落实创业扶持政策，做好创业担保贷款、一次性创业补贴资金的审核、发放。                                                                                                   | 1. 开展创业扶持政策宣传，动员有创业意愿人员参加培训；<br>2. 对申请创业补贴的资料进行收集、初审及上报。                                               |
| 7  | 民生服务 | 失业人员登记工作 | 县人力资源和社会保障局    | 1. 开展城乡劳动力资源调查统计工作；<br>2. 制定失业登记的具体实施细则和操作方法，明确登记对象、条件、流程及所需材料等；<br>3. 通过线下服务窗口、线上政务平台等多种渠道，受理劳动者的失业登记申请，为申请人提供咨询和指导，帮助其准确填写登记信息；<br>4. 对申请人提交的信息和材料进行审核，核实其真实性和完整性。 | 1. 通过多种渠道，向失业人员宣传失业登记的政策法规和办理流程；<br>2. 配合开展辖区内城乡劳动力资源调查统计工作，对失业人员情况进行摸底调查，建立相关台账并及时更新，为失业登记工作提供基础数据支持。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门            | 上级部门职责                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                      |
|----|------|-------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 民生服务 | 医保政策宣传及医保缴纳 | 县医疗保障局            | 1. 公布征缴时间及范围、缴费标准及渠道；<br>2. 开展医保政策宣传、参保登记和服务管理工作；<br>3. 负责参保数据信息共享，为乡镇征缴提供精准服务；<br>4. 开展特殊人群参保动员工作，及时处理缴费过程中出现的问题；<br>5. 负责农村70岁以上老人医保补贴资金发放；<br>6. 开展“一人一档”全民参保数据库建设工作。 | 1. 开展医保政策宣讲；<br>2. 摸清辖区内村（社区）户籍人数、参保人数和困难群众人数；<br>3. 配合县医疗保障局核对农村70岁以上老人医保补贴名单和卡号信息；<br>4. 完善“一人一档”全民参保数据库。 |
| 9  | 乡村振兴 | 农业病虫害防控工作   | 县农业农村局<br>县果业服务中心 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责农作物病虫害防治的监督管理工作；<br>2. 负责对农作物病虫害进行监测并发布病虫害情报；<br>3. 提供农作物病虫害预防控制技术培训及指导服务。<br><b>县果业服务中心：</b><br>组织果业专家下乡指导，做好果树病虫害防控。                            | 1. 制定本辖区病虫害预防应急预案；<br>2. 统计上报受灾情况；<br>3. 协助做好本辖区农作物病虫害防治宣传、动员、组织等工作；<br>4. 开展农业病虫害预防及补救技术指导。                |
| 10 | 乡村振兴 | 农机购置服务      | 县农业农村局            | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责全县农机购置（报废）补贴的申报与发放；<br>2. 负责农机具及农机作业面积统计工作；<br>3. 负责农机检审验工作；<br>4. 负责新机具、新技术的引进、试验、示范、培训及推广工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责全县农机购置（报废）补贴资金拨付工作。           | 1. 负责农机购置（报废）政策、农机安全的教育宣传；<br>2. 负责各类农机信息统计上报。                                                              |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                      |
|----|------|--------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 乡村振兴 | 农业生产惠农补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 牵头制定补贴项目实施工作方案；<br>2. 审核乡镇上报的农户补贴数据及相关材料，向县财政局提供补贴面积基础数据及资金分配方案等工作；<br>3. 牵头做好补贴项目实施绩效评价、信访受理、总结等工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责补贴资金的拨付工作。 | 1. 对惠农补贴政策进行宣传；<br>2. 对耕地地力保护补贴等各项农业生产补贴申报进行受理、初审及上报；<br>3. 做好农户基础数据的采集、审核、汇总、分析、上报及张榜公示工作。 |
| 12 | 乡村振兴 | 农村“厕所革命”推进工作 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责改厕项目的前期规划、资金审核、施工建设监管及后期验收工作；<br>2. 组织开展损坏或不达标厕所的整改验收工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责改厕项目资金的拨付工作。                                         | 1. 开展“厕所革命”政策宣传；<br>2. 负责损坏或不达标厕所的摸排、上报；<br>3. 负责协调施工工作。                                    |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                       | 对应上级部门                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------|----------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | 乡村振兴 | 落实县域内脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县人力资源和社会保障局<br>县财政局   | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣传一次性交通补贴政策；</li> <li>2. 指导乡镇开展区域内一次性交通补贴宣传、核实工作；</li> <li>3. 将公示后确认的一次性交通补贴申领人员花名册和补贴金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。</li> </ol> <p><b>县人力资源和社会保障局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助政策；</li> <li>2. 对务工人员务工收入凭证、劳动合同（劳务协议）复印件或用工单位出具的务工证明等材料进行复核，复核后结果公示5天；</li> <li>3. 将符合条件申领人员花名册和补助金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。</li> </ol> <p><b>县财政局：</b></p> <p>受理县人力资源和社会保障局、县农业农村局的申请后，将资金拨付到相关主管部门。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴政策；</li> <li>2. 对行政村初审报送的交通补贴申领资料有关信息与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对审核，审核后公示5天，公示无异议后上报县农业农村局；</li> <li>3. 对行政村初审后报送的务工人员身份和务工就业状况等进行审核，并与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对，审核比对无误后以公函上报县人力资源和社会保障局。</li> </ol> |
| 14 | 乡村振兴 | “雨露计划”助学项目                 | 县农业农村局<br>县教育体育局<br>县人力资源和社会保障局 | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展“雨露计划”补助政策宣传，制定工作实施方案；</li> <li>2. 对乡镇上报的“雨露计划”补助申报材料 and 对象进行联审和县级公示，做好资金兑付；</li> <li>3. 跟踪享受补助学生就业情况，实时督促乡镇录入更新防返贫监测系统“雨露计划”相关数据。</li> </ol> <p><b>县教育体育局、县人力资源和社会保障局：</b></p> <p>对脱贫家庭（含监测帮扶对象家庭）申报补助的学生信息比对核实，并向县农业农村局报送信息比对核实情况。</p>                                                                                                                                                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展“雨露计划”政策宣传；</li> <li>2. 做好补助对象摸底登记、资料申报、审核公示和上报工作；</li> <li>3. 跟踪享受补助学生的就业情况，录入防返贫监测系统“雨露计划”模块并实时更新相关数据。</li> </ol>                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                  |
|----|------|---------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 乡村振兴 | 开展庭院经济农户补贴、特色产业奖补工作 | 县农业农村局                                                 | 1. 强化分类指导，督促检查；<br>2. 对农户申报资料实地情况进行抽验，发放补助。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1. 负责辖区内庭院经济农户补贴和特色产业奖补宣传；<br>2. 对农户申报的资料进行初审、公示、上报。                                                                                                                                                    |
| 16 | 乡村振兴 | 高素质农民人才培养           | 县农业农村局                                                 | 1. 负责制定高素质农民培育方案并组织实施；<br>2. 组织开展农村实用人才统计上报；<br>3. 做好农村实用人才管理工作。                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1. 组织各村（社区）遴选、上报高素质农民培育对象；<br>2. 发现、推荐农村实用人才。                                                                                                                                                           |
| 17 | 乡村振兴 | 农村饮水安全工作            | 县水利局<br>县卫生健康局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局<br>县林业局<br>县自然资源局 | <b>县水利局：</b><br>1. 开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 组织编制本行政区域农村供水应急预案，做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置；<br>3. 划定本行政区域农村供水工程保护范围，对农村供水工程的所有权、使用权确权登记；<br>4. 组织开展本行政区域农村饮水安全排查、农村供水水源地水质检测工作；<br>5. 对违反农村饮水安全的违法行为进行行政处罚。<br><b>县卫生健康局：</b><br>负责农村供水水质检测情况的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>农村供水水源保护区的监督管理。<br><b>县公安局、县林业局、县自然资源局：</b><br>依职责做好农村安全饮水相关工作。 | 1. 协助县水利局开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 配合县水利局做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置及群众安抚工作；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域农村供水工程保护范围划定和农村供水工程确权登记工作；<br>4. 配合县水利局开展本行政区域农村安全饮水排查和农村供水水源地水质检测；<br>5. 发现农村饮水安全的违法行为及时上报，并配合县水利局开展调查处置。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|---------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | 社会管理 | 国有企业退休人员社会化管理 | 县工信和科技局<br>县财政局 | <b>县工信和科技局：</b><br>国有企业退休人员档案移交及管理。<br><b>县财政局：</b><br>负责补助资金的拨付工作。<br>各有关部门依职责做好国有企业退休人员管理相关工作。                                                                                                    | 负责移交至原户籍地、常住地的国有企业退休人员的日常管理。                                                                                                                                                                                    |
| 19 | 社会保障 | 开展养老服务和老龄工作   | 县民政局            | 1. 指导、管理和监督居家、社区、机构养老服务工作；<br>2. 依法负责对养老机构的监督管理，推进养老服务体系建设和开展养老服务标准化建设，对养老机构进行备案管理；<br>3. 定期对日间照料中心进行考核，按时发放补贴；<br>4. 建立对特殊困难老年人的探访关爱服务机制，充实探访关爱服务力量；<br>5. 综合协调、督促指导、组织推进老龄工作，牵头做好高龄老年人的信息核查和津贴发放。 | 1. 指导村（居）委会和养老服务组织开展养老服务工作；<br>2. 开展困难老年人政策宣传、摸底排查，开展特殊困难老年人探访关爱工作；<br>3. 协助县民政局做好困难老年人家庭适老化改造，居家养老服务老年人摸排、初审转报；<br>4. 宣传老年人权益保障相关政策，对高龄老年人开展摸底排查和初审转报，实行动态管理；<br>5. 负责所辖老年人日间照料中心运行、管理的督查，及时协调解决日间照料中心出现的各类问题。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门      | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                  | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|---------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | 社会保障 | 城乡居民基本养老保险、补充养老保险工作 | 县人力资源和社会保障局 | 1. 城乡居民基本养老保险、城乡居民补充养老保险参保登记业务受理、审核；<br>2. 参保注销业务受理、审核；<br>3. 需补缴人员名单梳理、整合、通知；<br>4. 贫困人口信息交换、数据比对、名单整合下发；<br>5. 开展政策宣传；<br>6. 待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的受理、审核；<br>7. 负责城乡居民养老保险冒领待遇追回工作。 | 1. 城乡居民基本养老保险、补充养老保险参保登记的信息收集、初审和申报；<br>2. 参保注销人员资料收集和系统申报；<br>3. 需补缴人员的通知和补缴信息的申报；<br>4. 贫困人口代缴基本情况的核实及反馈；<br>5. 配合县人力资源和社会保障局开展政策宣传，动员参保；<br>6. 城乡居民养老保险待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的资料收集、审核、业务填报及系统申报；<br>7. 协助发放冒领待遇追回告知书，为县人力资源和社会保障局提供冒领人联系方式。 |
| 21 | 社会保障 | 社会保险待遇领取人员资格认证      | 县人力资源和社会保障局 | 更新整理需资格认证人员名单并及时发放，帮助需认证人员完成认证，保存人工认证相关资料。                                                                                                                                                              | 1. 督促所辖村（社区）通知领取社会保险待遇未认证人员及时认证，实现月月“清零”；<br>2. 负责核查所辖村（社区）未及时认证人员信息，以书面形式向县人力资源和社会保障局反馈核查情况。                                                                                                                                                                   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                |
|----|------|-----------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | 社会保障 | 残疾人服务保障工作 | 县残疾人联合会<br>县民政局 | <b>县残疾人联合会：</b><br>1. 组织残疾等级评定、审核残疾评定结果，并发放残疾人证；<br>2. 助残帮扶资料审核；<br>3. “阳光家园计划”资料审核；<br>4. 残疾人基本服务状况和需求信息数据动态更新审核；<br>5. 0—15岁残疾儿童抢救性康复训练审核；<br>6. 残疾人机动轮椅车燃油补贴申报、审核。<br><b>县民政局：</b><br>对残疾人两项补贴资金进行审批确认并发放。 | 1. 做好残疾人服务和关心关爱，帮助残疾人申请更换辅具等；<br>2. 协助开展残疾人康复就业，组织残疾人参加职业技能培训，做好公益助残等工作；<br>3. 负责困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴的申请受理工作。                                                                                          |
| 23 | 自然资源 | 卫片图斑整治    | 县自然资源局          | 1. 定期将自然资源部下发的卫片图斑整理分发至各乡镇；<br>2. 对乡镇报送的核查资料审核后通过卫片系统进行填报；<br>3. 对乡镇报送的已整改图斑进行核实，情况属实后通过卫片系统进行上报销号；<br>4. 负责上级部门审批建设项目造成的违法图斑的下发和违法行为处置；<br>5. 负责城市规划区内违法建设行为的查处。                                             | 1. 开展卫片图斑核查工作；<br>2. 负责辖区内农户私搭乱建、违规违法占地的摸排、制止、上报并责令整改；<br>3. 对在乡镇、村庄规划区内未依法取得乡村建设规划许可证或者未按照乡村建设规划许可证的规定进行建设的，责令停止建设、限期改正，逾期不改正的强制拆除；<br>4. 对在依法划定的电力设施保护区内修建的建筑物、构筑物或者种植的植物、堆放物品危及电力设施安全的强制拆除、砍伐或者清除。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称    | 对应上级部门                             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                            |
|----|------|---------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 自然资源 | 野生动植物保护 | 县林业局<br>县市场监督管理局<br>县公安局<br>县交通运输局 | <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责野生动植物资源调查与监测；</li> <li>对破坏野生动植物资源的违法行为进行处罚；</li> <li>加强自然保护区管理、生物多样性保护和应急救援。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责清理整顿为违法出售、购买、食用及利用野生动物提供展示、交易、消费服务的场所和单位；</li> <li>负责查处非法出售、购买、利用、运输、携带、寄递野生动物行为；</li> <li>负责查处出售、收购野生植物及其制品行为；</li> <li>负责查处虚假商业营销宣传行为。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责打击危害珍贵、濒危野生动物，危害国家重点保护植物等破坏野生动植物资源犯罪活动。</p> <p><b>县交通运输局：</b></p> <p>负责在交通运输环节对野生动植物及其制品的运输进行监管。检查运输企业和个人是否具备合法的运输手续和资质，防止非法野生动植物及其制品通过交通运输渠道非法流通。协助相关执法部门在交通枢纽、运输站点等开展执法检查。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展野生动植物保护宣传工作；</li> <li>开展日常排查，发现问题及时制止并上报相关单位。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                  | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-----------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | 自然资源 | 古树名木保护                | 县林业局<br>县自然资源局     | <b>县林业局：</b><br>1. 负责古树名木和珍贵树木登记备案和日常管护工作；<br>2. 防范打击破坏古树名木和珍贵树木违法犯罪行为。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责指导乡镇将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。                                                                                                                                       | 1. 开展保护古树名木的宣传教育；<br>2. 协助摸排、申报古树名木和珍贵树木；<br>3. 协助开展日常巡查，发现破坏行为及时上报相关单位；<br>4. 将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。 |
| 26 | 自然资源 | 森林病虫害的监测防治            | 县林业局               | 1. 负责对森林有害生物进行调查与监测，制定工作预案和防治措施；<br>2. 发现或接到森林病虫害有关情况报告后，安排专业技术人员进行现场确认，根据虫害情况制定具体解决方案；<br>3. 组织开展并指导乡镇做好有害生物防治工作。                                                                                                                                                | 1. 开展森林病虫害防治的宣传教育；<br>2. 开展日常巡查，发现问题及时上报至县林业局。                                                          |
| 27 | 自然资源 | 森林资源保护监管及退耕还林、公益林补贴发放 | 县林业局<br>县行政审批服务管理局 | <b>县林业局：</b><br>1. 根据实际需要建设护林设施，加强森林资源保护；<br>2. 负责对违反森林资源保护法律法规的行为进行巡查和监督管理，依法对盗伐、滥伐、毁林开垦、毁坏林木、非法收购加工运输木材、擅自改变林地用途、非法捕猎、收购野生动物等违法行为进行行政处罚，相关情况及时通报告知有关部门和乡镇；<br>3. 制定退耕还林补助资金兑付方案；负责退耕还林及公益林补贴资金的发放。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>及时将林业采伐许可证的核发情况推送至县林业局，并由县林业局推送至乡镇。 | 1. 做好日常巡查；<br>2. 发现问题及时上报县林业局；<br>3. 配合做好退耕还林及公益林补贴发放。                                                  |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                  |
|----|------|--------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28 | 自然资源 | 打击非法违法采矿工作   | 县自然资源局<br>县公安局            | <b>县自然资源局：</b><br>1. 研究掌握非法违法采矿的突出问题，适时提出打击非法采矿的工作建议；<br>2. 组织开展巡查检查，对发现的非法违法采矿行为依法查处，组织有资质的技术单位对非法违法采矿造成的矿产资源破坏进行勘测、鉴定；<br>3. 对构成犯罪的，及时移交县公安局依法追究刑事责任。<br><b>县公安局：</b><br>对相关部门移送的涉嫌非法盗采矿产资源的案件立案侦查，依法进行处置。 | 1. 开展打击违法采矿宣传教育；<br>2. 开展矿产等资源的日常巡查和私挖滥采排查工作，对举报和发现的问题立即予以制止并及时上报相关单位。                                                                                                                  |
| 29 | 自然资源 | 永久性测量标志保护和管理 | 县自然资源局                    | 1. 负责组织测量标志保管员开展测量标志巡查、管理和一般维护工作；<br>2. 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为进行处罚。                                                                                                                                          | 1. 统筹网格监管力量，开展测量标志日常巡查；<br>2. 发现测量标志有被移动或者损毁的情况及时上报县自然资源局。                                                                                                                              |
| 30 | 生态环保 | 垃圾管理工作       | 县住房和城乡建设管理局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责编制生活垃圾治理相关专项规划；<br>2. 负责全县垃圾转运工作；<br>3. 对建筑垃圾清运、处置进行监督管理，查处随意倾倒行为；<br>4. 取缔和规范非正规垃圾堆放点，建立合理正规垃圾处置点。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责垃圾污染防治工作的监督管理，指导有害垃圾处理设施建设。                       | 1. 开展生活垃圾源头减量、分类宣传教育活动；<br>2. 配合开展垃圾转运设施的修建工作；<br>3. 负责县城各沟巷及河道垃圾处理；<br>4. 组织村（居）民开展公共区域卫生整治和公益卫生活动，保持村（社区）公共区域卫生整洁；<br>5. 做好村（社区）生活垃圾的定点倾倒、集中处理，严禁露天焚烧垃圾和沿街堆放建筑垃圾，推行生活垃圾分类收集、处理和资源化利用。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                               | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31 | 生态环保 | 水资源的利用和管理工作 | 县水利局<br>县自然资源局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局 | <b>县水利局：</b><br>1. 负责本县水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 实行最严格水资源管理考核，加强节约用水宣传，对水资源进行统一监督管理；<br>3. 严格用水总量控制，实行计划用水和定额管理；<br>4. 负责取水许可的组织实施，对取水行为进行规范和监管，依法对违法取水行为进行查处。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责对地下水勘查工作的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局、县公安局：</b><br>在各自职责范围内，承担水资源利用和管理工作。                                                                                                                                        | 1. 开展水资源宣传，配合做好本行政区域水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 完成最严格水资源管理目标责任各项考核指标；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域水资源监督管理，发现违法取水行为及时上报县水利局，并协助开展现场处置；<br>4. 配合县自然资源局做好地下水勘查协调保障工作。                                           |
| 32 | 生态环保 | 水污染防治工作     | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县住房和城乡建设管理局    | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>1. 全面负责辖区内饮用水源地划分和污染防治监督管理；<br>2. 拟定并组织实施水污染防治计划，开展水污染减排、饮用水水源地生态环境等日常管理工作；<br>3. 负责入河排污口设置审批、登记、监督监测管理和信息化管理工作；<br>4. 对发现的各类水污染问题进行调查、取证和处罚；<br>5. 负责非建制镇农村污水处理工作。<br><b>县水利局：</b><br>1. 制定水资源管理工作方案并组织实施；<br>2. 负责组织开展饮水安全水质检查和饮水工程的维修养护工作；<br>3. 负责水质的监测工作，出具检测报告；<br>4. 编制河道整治与保护规划，实施河道治理工程，负责河道的维修养护、清淤疏浚等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责监管县城和建制镇污水处理方面的建设和运营工作。 | 1. 开展水污染防治宣传教育；<br>2. 配合规划建设农村污水处理设施，并保障其正常运行；<br>3. 配合市生态环境局吉县分局做好水源地保护区规范化建设工作；<br>4. 发现损毁、涂改、擅自移动饮用水源地保护区的界碑、警示标志和宣传牌等标识，及时上报相关单位；<br>5. 对辖区河道、水源地开展日常巡查，发现违法情况劝告制止及时上报相关单位，并协助开展水污染防治相关工作。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                                                                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                    |
|----|------|--------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33 | 生态环保 | 大气污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县发展和改革局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>县公安局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>负责所属水利工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县发展和改革局：</b><br/>负责清洁能源保障工作。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>对锅炉等特种设备的设计、制造、安装、改造、维修、使用及检验检测等环节实施监督检查。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责在建受监房屋建筑和市政基础设施建设工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县交通运输局：</b><br/>负责货运场站扬尘污染防治。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>配合相关部门进行机动车大气污染防治。</p> | <p>1. 负责开展大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识；</p> <p>2. 开展大气污染防治日常巡查；配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作；</p> <p>3. 及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，出现涉嫌环境违法情况及时上报市生态环境局吉县分局；</p> <p>4. 受理有关破坏大气环境的投诉和举报，开展先期处置和矛盾纠纷调处。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                       |
|----|------|-------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 34 | 生态环保 | 辖区内散煤排查整治工作 | 县发展和改革局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>市生态环境局吉县分局 | <p><b>县发展和改革局：</b><br/>负责辖区内散煤排查整治工作。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>1. 负责查处无证和不规范经营行为，依法取缔劣质散煤销售网点；<br/>2. 对流通环节中散煤质量进行监管，禁止销售不符合民用散煤质量标准的散煤，依法对销售不符合民用散煤质量标准的经营者进行处罚。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局、县交通运输局、市生态环境局吉县分局：</b><br/>在各自职责范围内负责辖区内散煤排查整治工作。</p> | <p>1. 开展禁煤区清洁能源替代政策和散煤禁售法规宣传；</p> <p>2. 对在本辖区发现的流动散煤销售车辆和非法散煤销售摊点进行劝阻，不听劝阻的及时上报县市场监督管理局。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                  |
|----|------|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35 | 生态环保 | 露天烧烤及油烟扰民的监管 | 县住房和城乡建设管理局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责占道经营、夜市、露天烧烤、油烟扰民的监督管理，及时处理有关扰民投诉与举报；</li> <li>将餐饮经营户影响市容环境卫生行为纳入日常巡查检查，针对违法行为依法进行处罚；</li> <li>宣传引导餐饮服务单位按照治理要求自行安装油烟净化设施并保持正常运行，将餐饮油烟治理情况纳入餐饮单位经营行为的日常监督检查内容；</li> <li>负责餐饮场所污染防治的统一监督管理。对经营业户油烟是否超标进行检测认定，根据投诉举报对露天烧烤和油烟扰民等经营行为进行现场核实，依法查处。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>依法履行告知职责，在受理证、照申请阶段，向申请人告知经营范围中涉及餐饮服务项目的为后置许可，取得相关许可后方可开展经营活动。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>对辖区露天烧烤、餐饮油烟进行日常巡查并做好记录；</li> <li>对发现或者接到投诉举报露天烧烤和油烟扰民问题，进行初步核实，及时劝告制止，上报县住房和城乡建设管理局，配合做好执法相关秩序维护等工作。</li> </ol> |
| 36 | 生态环保 | 畜禽养殖污染整治工作   | 县农业农村局<br>市生态环境局吉县分局      | <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>负责指导辖区养殖场粪污处理设施配套建设并资源化利用。</p> <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <p>负责畜禽养殖污染防治的统一监督管理，对畜禽养殖环境污染行为进行查处。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 开展巡查工作，对辖区内畜禽养殖（包括农户）污染排放情况进行排查，对发现的畜禽粪污直排或偷排等违法违规行为及时劝告制止并上报市生态环境局吉县分局。                                                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                            |
|----|------|--------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | 生态环保 | 土壤污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县自然资源局<br>县农业农村局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责全县土壤及地下水环境监督管理，承担土壤环境保护职责，贯彻执行土壤污染防治方针政策和管理制度；</li> <li>贯彻落实工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度，建立并公开县级土壤污染重点监管企业名单；</li> <li>负责疑似污染地块和污染地块安全利用监管，开展土壤污染风险管控和修复管理。</li> </ol> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>依据工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度开展土地流转程序。</p> <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展耕地环境省级监测点的土壤和农产品例行监测工作，开展受污染耕地分类管理和安全利用工作；</li> <li>完成耕地土壤环境质量类别动态调整。对未利用地、复垦土地等拟开垦为耕地的，开展土壤污染状况调查。根据耕地环境质量类别划定落实管理措施；</li> <li>控制区域农业面源污染，保障农业用地安全利用，推进农业废弃物综合利用。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展土壤污染宣传教育和科学普及；</li> <li>对土壤及地下水污染防治开展日常巡查，发现情况及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展农村生态环境日常巡查和农业面源污染治理，引导农业生产主体、农民合理使用农药、化肥、农膜等农业投入品。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门                                              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                               |
|----|------|---------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38 | 生态环保 | 固体废物和危险废物污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县农业农村局<br>县工信和科技局<br>县自然资源局<br>县卫生健康局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责工业固体废物和危险废物污染防治的统一监督管理，规范固体废物和危险废物处理处置行为；</li> <li>督促企业执行危险废物年度管理计划、申报登记、转移联单等管理制度，统筹协调危险废物的利用处置途径，压缩暂存周期，消除风险隐患。加强医疗废物监管，严格废弃危险化学品管理。对不明属性固体废物的危险特性进行鉴别鉴定；</li> <li>组织落实固体废物和危险废物防治政策和规划，实施防治计划。打击危险废物非法倾倒、填埋和非法处置等环境违法行为。</li> </ol> <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>治理废弃反光膜、农药瓶、果袋等废弃物对土壤造成的污染，完成关于农（兽）药包装废弃物回收处理。</p> <p><b>县工信和科技局：</b></p> <p>负责淘汰产生严重污染环境的工业固体废物的落后用能产品、落后生产工艺及设备。优化能源消费结构，发展清洁能源，减少燃料废渣等固体废物的产生量。</p> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>负责统筹编制国土空间规划和相关专项规划中危险废物转运、集中处置等设施建设需求。</p> <p><b>县卫生健康局：</b></p> <p>负责督促指导医疗卫生机构依法分类收集本单位产生的医疗废物，交由医疗废物集中处置单位处置。依法履行医疗废物污染防治的相关应急处置职能。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展固体废物污染防治的宣传教育；</li> <li>开展固体废物污染日常巡查和现场监管，及时制止固体废物污染和生态破坏行为，涉嫌环境违法犯罪的，及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展危险废物、一般工业固体废物规范化管理等专项整治工作；</li> <li>负责对农村生活垃圾清扫、收集、转运的组织实施工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责            |
|----|------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 39 | 生态环保 | “散乱污”企业综合治理 | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县发展和改革局<br>县自然资源局<br>县应急管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协调各相关单位开展“散乱污”企业整治，建立健全协同联动和长效管理机制，制定“散乱污”整治工作方案并组织实施；</li> <li>2. 牵头会同县自然资源局、县应急管理局、县市场监督管理局等部门按照职责分工，对行政区域内“散乱污”企业进行认定；</li> <li>3. 牵头对“散乱污”企业进行综合治理。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对“散乱污”生产企业产品质量监管，查处产品质量违法行为。</p> <p><b>县发展和改革局：</b></p> <p>负责对达不到强制性能耗限额标准的能源领域重点用能企业开展整改整治。</p> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>对违法占地行为进行查处。</p> <p><b>县应急管理局、县住房和城乡建设管理局、县工信和科技局等部门：</b></p> <p>在各自职责范围内，承担“散乱污”企业综合治理工作。</p> | 收集“散乱污”企业线索信息并上报。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称       | 对应上级部门                                    | 上级部门职责                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                 |
|----|------|------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 40 | 生态环保 | 清洁取暖改造工作   | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县财政局<br>县工信和科技局 | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责划定全县范围内的禁煤区和禁燃区。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>查处销售、使用高污染燃料的行为。<br><b>县财政局：</b><br>负责清洁取暖补贴资金的拨付。<br><b>县工信和科技局：</b><br>负责相关改造工程审核工作。 | 1. 开展清洁取暖改造政策宣传；<br>2. 开展煤改气、煤改电、洁净煤的需求人员统计工作；<br>3. 开展补贴名单的上报工作。      |
| 41 | 城乡建设 | 水利设施建设工作   | 县水利局                                      | 1. 指导各乡镇开展水利设施的维护和保养工作，对上报问题及时解决；<br>2. 牵头开展各乡镇的水利设施建设工作；<br>3. 对各乡镇的取水设施进行备案。                                                                         | 1. 做好辖区内水利设施的巡查和问题上报，做好供水管道、水表池及其他供水设施的维护和保养；<br>2. 配合县水利局做好农村水利工程的实施。 |
| 42 | 城乡建设 | 损坏、占用淤地坝处置 | 县水利局                                      | 负责县域内淤地坝工程损坏、占用处置的具体工作。                                                                                                                                | 及时制止损坏、擅自占用淤地坝行为并上报县水利局。                                               |
| 43 | 城乡建设 | 充电桩设施建设管理  | 县发展和改革局<br>县行政审批服务管理局<br>县交通运输局           | <b>县发展和改革局：</b><br>负责充（换）电基础设施规划布局。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>负责充电桩（站）等充电基础设施项目立项审核。<br><b>县交通运输局：</b><br>协助道路充电桩建设管理。                                  | 1. 协调充电桩布点、占地等问题；<br>2. 督促项目单位进行充电设施建设和运行期间的安全管理。                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称               | 对应上级部门                                               | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                     |
|----|------|--------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 44 | 城乡建设 | 农村危房改造的组织实施和质量安全管理 | 县住房和城乡建设管理局<br>县财政局                                  | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 对乡镇报送的农村危房改造材料进行复核、认定；<br>2. 对符合条件的危房组织实施改造，发现问题提出整改意见；<br>3. 组织开展竣工验收。<br><b>县财政局：</b><br>按规定拨付补助资金，加强对补助资金的使用管理和监督检查。                                                                 | 1. 开展政策宣传；<br>2. 开展入户调查，对危房进行排查、初审、公示及上报；<br>3. 配合开展实施改造、竣工验收。             |
| 45 | 城乡建设 | 自建房安全隐患排查和整治       | 县住房和城乡建设管理局                                          | 1. 统筹开展自建房安全隐患排查整治工作；<br>2. 开展安全宣传教育，编制自建房安全隐患排查整治应急预案；<br>3. 组织相关部门（单位）督促房屋产权人（使用人）对初判存在安全隐患的房屋进行鉴定；<br>4. 指导各部门对本单位存在安全隐患的自建房排查整治，消除安全隐患；<br>5. 对违法行为进行查处。                                                      | 1. 开展自建房安全宣传教育；<br>2. 对易发现、易处置的自建房安全隐患开展巡查、登记、上报等工作；<br>3. 配合处置房屋使用安全突发事件。 |
| 46 | 城乡建设 | 居民小区物业服务的监督管理      | 县住房和城乡建设管理局<br>县发展和改革局<br>县公安局<br>县应急管理局<br>县市场监督管理局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>牵头负责物业管理活动的监督管理工作，建立完善监管机制，对物业服务合同和项目负责人进行报备登记，对物业服务企业进行业务指导和培训。<br><b>县发展和改革局、县公安局、县应急管理局、县市场监督管理局等部门：</b><br>按照职责分工加强对物业服务企业、业主和物业使用人的监督管理，负责处置业主、业主委员会、物业使用人和物业服务企业的投诉举报，对违法违规行为依法予以查处。 | 1. 配合开展物业服务等级评价；<br>2. 对镇职责范围内物业管理矛盾投诉问题受理、调解，涉及行业问题反馈行业部门处理。              |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                         |
|----|------|-----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47 | 交通运输 | 县乡村公路项目建设 | 县交通运输局         | 1. 负责本行政区域内县乡村公路的规划、建设、养护、运营和管理工作；<br>2. 加强对县乡村公路安全设施的建设、管理和维护，在急弯、陡坡、临水、临崖等容易发生危险的路段设置明显的交通标志和安全防护设施。                                                               | 1. 协助项目用地涉及的农户搬迁，汇总上报数据；<br>2. 协调公路安全设施、交通标志的设置安装；<br>3. 负责重大损毁道路的摸排上报。                                        |
| 48 | 交通运输 | 道路交通安全工作  | 县交通运输局<br>县公安局 | <b>县交通运输局：</b><br>1. 负责交通运输领域（行业）安全生产监管工作；<br>2. 负责县管公路安全监督管理，组织排查和整治管辖范围内公路安全隐患，完善公路安全设施、标志标线；<br>3. 组织道路运输、城市公交救援应急演练。<br><b>县公安局：</b><br>开展打击客运车、货车非法超载行为并开展执法工作。 | 1. 开展道路交通安全宣传；<br>2. 对易发现、易处置的道路交通安全隐患及时上报、联动处置；<br>3. 配合开展演练工作。                                               |
| 49 | 交通运输 | 超限超载运输治理  | 县交通运输局         | 1. 监督货运源头单位，落实合法装载责任，查处违规装载行为；<br>2. 联合公安部门在公路设点检查，对超限超载车辆进行称重检测，卸载分装，处罚；<br>3. 开展道路货物运输源头科技治超工作。                                                                    | 1. 配合对农村公路进行巡查，发现超限超载行为及时上报；<br>2. 向企业、驾驶员宣传治超政策，引导合法运营；<br>3. 对辖区内企业行使监管职责；<br>4. 对本辖区内煤、铁、焦炭等重点货运源头单位进行监督管理。 |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称            | 对应上级部门  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------|-----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | 文化和旅游 | 开展文物普查工作和文物安全工作 | 县文化和旅游局 | 1. 开展文物普查和低级别文物调查工作；<br>2. 听取文物保护员和乡村两级关于对危害文物保护单位安全、破坏文物保护单位历史风貌的建筑物、构筑物的处理情况汇报；<br>3. 对乡镇申报的需修缮文物进行审核，确需修缮的按流程进行修缮。                                                                                                                                                                                                                                     | 1. 组织人员配合县文化和旅游局开展低级别文物调查工作；<br>2. 定期排查上报文物保护单位现状并对需修缮文物进行申报。                                                                                                                                                                              |
| 51 | 文化和旅游 | 非物质文化遗产保护工作     | 县文化和旅游局 | 1. 负责组织开展本县非物质文化遗产调查，全面掌握非物质文化遗产资源状况，建立非物质文化遗产档案和数据库；<br>2. 负责非物质文化遗产代表性项目名录申报、认定和管理工作，建立县级非物质文化遗产项目名录，对濒危项目及时开展抢救性保护；<br>3. 认定和管理本县非物质文化遗产代表性传承人，建立传承人档案，定期对传承人履职情况进行评估，为传承人提供必要的条件和经费，支持开展传承活动；<br>4. 规划建设非物质文化遗产展示场馆、传承基地等保护场所，合理利用各类文物建筑、历史建筑等资源作为非物质文化遗产展示传承空间，加强对相关场所的管理与维护；<br>5. 组织开展非物质文化遗产保护培训、宣传活动；<br>6. 依法查处破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为。 | 1. 协助开展非物质文化遗产宣传活动，向村（居）民普及非物质文化遗产知识；<br>2. 协助开展非物质文化遗产普查、调查工作，组织人员对本镇的非物质文化遗产资源进行摸排，收集相关线索、资料，及时上报发现的新非物质文化遗产项目或传承线索；<br>3. 发现并报告破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为；<br>4. 鼓励和引导年轻人参与非物质文化遗产传承，发现和培养潜在的非物质文化遗产传承人才，组织本地村（居）民参加非物质文化遗产传承培训活动。 |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                         | 对应上级部门           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                     |
|----|-------|------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 52 | 文化和旅游 | 文化下乡                         | 县委宣传部<br>县文化和旅游局 | <b>县委宣传部：</b><br>1. 负责公益电影、农家书屋活动的宣传策划和组织实施，制定宣传方案，协调各类媒体进行宣传报道，引导社会舆论；<br>2. 加强对农家书屋工作的统筹指导和督促检查；<br>3. 负责制定公益电影放映工作实施计划，做好经费、设备、片源保障工作；<br>4. 组织开展农村公益电影放映工作；<br>5. 加强对电影放映队的管理工作。<br><b>县文化和旅游局：</b><br>1. 制定惠民演出的政策、规划和年度计划，确定活动的目标、任务和重点内容；<br>2. 组织、协调专业文艺院团、文化馆、图书馆等开展各类文化下乡活动；<br>3. 对文化下乡活动进行业务指导和监督；<br>4. 对文化下乡相关节目进行审核。 | 1. 负责文化下乡的场地、设施、后勤服务及安全保障；<br>2. 组织开展镇村公共文化活动；<br>3. 配合资料整理上报。                             |
| 53 | 卫生健康  | 全民健身场地设施高标准建设                | 县教育体育局           | 1. 制定体育场所建设标准，收集全民健身场地设施数据，合理选址建设各行政村体育场所并购置体育健身器材；<br>2. 开展全民健身活动状况调查。                                                                                                                                                                                                                                                             | 1. 配合开展实地考察，协助合理选址、科学布局，监督建设过程，确保各行政村体育场所实现高标准建设；<br>2. 对体育健身器材进行维护；<br>3. 配合开展全民健身活动状况调查。 |
| 54 | 卫生健康  | 地方病排查、“两癌”筛查工作、出生缺陷干预、居民健康体检 | 县卫生健康局           | 1. 组织医护人员开展地方病筛查工作；<br>2. 开展65岁以上居民健康体检工作；<br>3. 开展“两癌”筛查工作；<br>4. 开展辖区内出生缺陷干预救助工作。                                                                                                                                                                                                                                                 | 1. 配合开展地方病防治政策宣传工作；<br>2. 根据卫生健康机构的安排，做好联系对接、组织群众、安排行程等工作。                                 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称          | 对应上级部门                                                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                              |
|----|---------|---------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 55 | 卫生健康    | 动物防疫工作        | 县农业农村局                                                         | 1. 制定动物疫病防治规划并组织实施；<br>2. 负责组织实施动物疫病强制免疫计划；<br>3. 对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务的情况进行监督检查；<br>4. 监督指导无害化处理场开展病死畜禽无害化处理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1. 协助做好监督检查；<br>2. 组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫。                              |
| 56 | 应急管理及消防 | 开展燃气安全排查和监管工作 | 县住房和城乡建设管理局<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县交通运输局<br>县市场监督管理局<br>县消防救援大队 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责城镇燃气安全监管工作，督促燃气企业落实主体责任；<br>2. 贯彻执行有关燃气管理的法律法规、规章和政策，宣传普及燃气法律法规和安全知识；<br>3. 负责制定行政区域内燃气安全年度检查计划并组织实施；<br>4. 指导和督促乡镇开展燃气安全日常监管和检查工作；<br>5. 制定辖区内燃气安全事故应急预案，督促和指导城镇燃气企业开展燃气安全事故应急演练。负责督促燃气企业对燃气管道等设施的巡检、入户安检、隐患排查和整改等工作。<br><b>县应急管理局：</b><br>1. 牵头对燃气事故进行调查；<br>2. 对液化石油气生产过程实施安全监督管理。<br><b>县公安局：</b><br>打击非法、违法燃气经营行为和“黑供气点”。<br><b>县交通运输局：</b><br>对燃气道路运输车辆道路运输证、危运标志灯牌和从业人员资格的检查处理。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责燃气销售环节的产品质量、计量监管和压力容器、压力管道制造等环节的安全检查；<br>2. 负责燃气流通环节的商品质量和经营市场的监管。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责燃气生产、供应、使用等场所的消防安全和公共安全管理。 | 1. 负责开展辖区内燃气安全政策法规宣传；<br>2. 对管辖范围内经营性场所易发现、易处置的燃气安全隐患开展巡查、登记、上报等工作。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称   | 对应上级部门                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---------|--------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 应急管理及消防 | 消防安全工作 | 县消防救援大队<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展消防知识宣传教育，提高公民消防安全意识；</li> <li>指导乡镇完善消防安全“网格化”管理措施，组织开展消防业务培训和消防演练；</li> <li>负责对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导；</li> <li>做好消防安全重点单位、人员密集场所、高层民用建筑、大型商业综合体、餐饮燃气、校外培训机构与出租屋等消防安全隐患日常巡查、专项排查和整治整改等工作；</li> <li>收到火情信息，第一时间进行灭火救援；</li> <li>负责调查火灾原因，统计火灾损失；</li> <li>对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律法规情况依法进行监督检查。</li> </ol> <p><b>县应急管理局：</b><br/>负责对消防工作实施监督管理。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>组织指导公安派出所开展日常消防监督检查和消防知识宣传教育活动，协助维护火灾现场秩序，保护现场，参与火灾事故调查处理；</li> <li>做好“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）消防安全隐患日常巡查、专项排查、整治整改等工作；</li> <li>负责查处职责范围内涉及消防安全的违法犯罪行为。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b><br/>对其他建设工程验收情况实施备案。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展消防宣传教育，协助开展消防监督检查；</li> <li>落实本辖区内的消防安全“网格化”管理措施，开展消防业务培训、消防演练、应急疏散演练工作，指导、支持和帮助村（社区）开展群众性消防工作；</li> <li>做好值班值守，接到火情信息迅速响应；</li> <li>对本辖区内老旧建筑、“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）、公共娱乐场所、农家乐（民宿）、校外培训机构和电动自行车、电动摩托车停放充电场所开展消防安全检查，对易发现的火灾隐患督促整改；</li> <li>组织开展消防安全专项检查，发现违法违规行为及时上报县消防救援大队；</li> <li>发生火灾及时应急处置，组织群众撤离，开展火灾初期扑救和应急救援工作，第一时间报告县消防救援大队进行灭火救援；</li> <li>协助开展灭火救援和火灾事故调查工作，及时上报相关线索。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称    | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------|---------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 58 | 应急管理<br>及消防 | 森林防灭火工作 | 县应急管理局<br>县林业局<br>县公安局<br>县红旗国有林场<br>人祖山省级自然保护区 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导协调各乡镇和相关部门做好森林火灾防控工作；</li> <li>2. 统筹救援力量和物资储备，组织指导森林火灾扑救工作。</li> </ol> <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 履行森林防火工作行业管理责任，具体负责全县森林火灾预防和森林防火规划编制工作；</li> <li>2. 负责全县森林火灾应急预案修编，督促各乡镇编制森林火灾应急处置办法并备案；负责森林火灾预警监测工作；</li> <li>3. 开展森林防火巡护、火源管理、日常检查、宣传教育、防火基础设施建设及维护；</li> <li>4. 负责森林火灾早期处置工作；</li> <li>5. 负责日常违规用火处置处罚和森林火情调查评估工作；</li> <li>6. 负责协调县红旗国有林场、省吕梁山国有林场屯里林场、人祖山省级自然保护区森林防灭火联防联控工作。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依法开展火场警戒、交通疏导、治安维护、火案侦破等工作；</li> <li>2. 协助县林业局做好防火宣传、火灾隐患排查、重点区域巡护、违规用火处罚等防范处置工作，负责办理森林防火车辆警灯、警报器的使用手续；</li> <li>3. 负责森林火灾调查及违法犯罪行为的处置处罚。</li> </ol> <p><b>县红旗国有林场、人祖山省级自然保护区：</b></p> <p>在各自林区范围内，开展防火宣传，及时发布森林防火宣传信息和典型案例。加强进入林区人员的排查和管控，在交通要道设立森林防火检查标志牌，做好进山人员登记、便携式火源排查等工作。严格执行防火期人员在岗制度，合理安排人员值班和日常巡护，加强交界乡镇森林防火联防联控工作。</p> <p>其他森林防灭火指挥部成员单位按照职责分工做好森林防灭火工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责本辖区森林防灭火的宣传教育，普及森林防火知识；</li> <li>2. 编制镇森林火灾应急处置办法，加强队伍建设，组织培训演练工作；</li> <li>3. 做好本辖区森林防灭火物资储备和后勤保障工作；</li> <li>4. 指导各村（社区）建立群众扑火队，对扑火队员进行培训，接受县级及以上人民政府的指挥、调动；</li> <li>5. 加强重点人员监管和火源管控，划分网格，组建护林员队伍，明确责任与任务，对护林员开展管理、培训、监督和考核，高火险期在各村（社区）重点路口设置森林防火检查卡点；</li> <li>6. 做好日常巡查，在清明节、寒衣节、春节等重点防火节点开展防火常态化巡查，减少人为火源风险；</li> <li>7. 发现或者接到群众火情报告，第一时间上报，同时开展救援和人员疏散，在火灾较小、保障安全的前提下，先行组织进行初期扑救；</li> <li>8. 协助县级部门调查火灾原因，统计受灾损失，做好善后工作，参与生态恢复；</li> <li>9. 督促林区周边村（居）委同相关林业单位开展森林防灭火联防联控及应急处置工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称            | 对应上级部门                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                        |
|----|-------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 59 | 应急管理<br>及消防 | 对辖区建筑施工领域安全生产检查 | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                       | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 牵头负责全县建筑施工项目安全生产、建筑安全的监督管理，对各类安全生产隐患和违法行为进行查处；<br>2. 负责全县建筑施工项目特种设备作业的监督管理，对安全隐患和违法行为进行查处。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责全县建筑施工项目消防安全的管理。                                                                                                                                                                                                                                                    | 1. 对辖区范围内建筑施工领域进行日常检查；<br>2. 发现安全生产隐患和违法行为及时上报县住房和城乡建设管理局。                                                                                                    |
| 60 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产监督管理        | 县应急管理局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责安全生产宣传教育培训工作；<br>2. 负责对全县安全生产工作实施综合监管，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产工作实施监督管理；<br>3. 督促落实领导干部安全生产责任制；<br>4. 负责对执法人员、企业负责人、安全生产管理人员进行安全生产教育培训；<br>5. 负责制定年度安全生产监督检查计划，并按计划进行检查、抽查；<br>6. 对发现的安全生产事故隐患责令限期整改、现场处置，到期进行复查；<br>7. 对存在违法行为或逾期不整改、整改不合格的予以处罚。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>负责加强对生产、流通领域消防产品质量的监督检查。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责对建筑安全进行监督检查，并督促整改。<br><b>县工信和科技局：</b><br>配合有关监管、执法部门对安全生产开展排查。 | 1. 组织开展安全生产知识宣传，按照镇综合应急预案组织开展演练；<br>2. 对生产经营单位安全生产状况监督检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报县应急管理局；<br>3. 安全生产事故发生后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                 | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产<br>事故应急<br>救援工作 | 县应急管理<br>局<br>县消防救<br>援大队 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责应急知识宣传教育培训；</li> <li>负责对辖区内安全生产事故实施应急处置，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产事故进行处置；</li> <li>制定安全生产事故总体应急预案和本行业领域专项预案，并指导各乡镇、各部门制定相应的预案；</li> <li>开展应急事故处置、救援，做好事故调查工作；</li> <li>收集、整理和发布灾情或事故相关信息；</li> <li>依法组织安全生产事故调查处置，监督事故查处和责任追究落实情况；</li> <li>组织开展安全生产事故调查评估工作；</li> <li>协调相关部门做好安全生产事故应急救援工作。</li> </ol> <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>在灭火救援时，负责统一组织和指挥火灾现场扑救；</li> <li>牵头组织制定县级灭火救援应急预案，建立应急反应和处置机制；</li> <li>牵头组织做好火灾事故调查工作；</li> <li>对乡镇消防队进行业务指导；</li> <li>承担城乡综合性消防救援工作，负责指挥调度相关灾害事故救援行动。</li> </ol> <p><b>其他负有安全生产监管职责的部门：</b><br/>按照职责做好安全生产事故应急救援工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展安全生产知识宣传；</li> <li>编制镇安全生产应急预案；</li> <li>组建应急救援队伍，定期开展培训和演练；</li> <li>生产安全事故发生后，第一时间上报信息，启动应急预案，做好群众疏散、维护现场秩序及先期处置等工作；</li> <li>配合上级部门做好群众安置、灾情统计、事故调查、灾后恢复等相关工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称         | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|--------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 62 | 应急管理<br>及消防 | 地震灾害<br>防治工作 | 县委宣传部<br>县应急管理局<br>县人民武装部<br>县卫生健康局<br>县发展和改革局<br>县公安局 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导各乡镇及相关部门开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 负责编制全县地震应急预案，指导各乡镇及相关部门预案编制及演练工作；</li> <li>3. 做好地震应急通信保障、救灾物资储备、灾情核查与损失评估等管理工作；</li> <li>4. 负责“三网一员”（地震宏观测报网、地震灾情速报网、地震知识宣传网、防震减灾助理员）动态管理，开展全县防震减灾业务培训，推动防震减灾知识进校园和安全社区创建；</li> <li>5. 指导乡镇建立完善辖区应急避难场所；</li> <li>6. 地震灾害发生后，根据受灾情况，及时启动地震应急预案，组织开展应急抢险救援；</li> <li>7. 负责协调、组织地震应急救援，做好灾情报送工作。</li> </ol> <p><b>县委宣传部、县人民武装部、县卫生健康局、县发展和改革局、县公安局：</b></p> <p>按照各自职责分工做好地震灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 制定辖区地震应急预案，报县应急管理局备案，组织开展避险、逃生救生等应急演练；</li> <li>3. 开展地震灾害预警、物资储备等日常防治准备工作；</li> <li>4. 协助开展防震减灾业务培训和地震观测环境保护工作；</li> <li>5. 做好辖区内应急避难场所建设、管理以及设施维护等工作；</li> <li>6. 地震发生后，第一时间启动应急预案，组织群众自救互救，引导疏散至避难场所，协调生活物资发放；</li> <li>7. 协助开展地震灾害先期处置、人员安置、人员搜救、灾情报送、灾后重建等工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称   | 对应上级部门                                                                                | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 63 | 应急管理及消防 | 防汛抗旱工作 | 县应急管理局<br>县水利局<br>县自然资源局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县农业农村局<br>县气象局<br>县交通运输局<br>县民政局<br>县卫生健康局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 组织指导各乡镇及相关部门开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 组织指导防汛抗旱物资储备和防汛抗旱抢险队伍的建设管理；<br>3. 组织指导各乡镇及相关部门防汛、抗旱预案方案修编及演练；<br>4. 督促指导开展洪涝、地质灾害风险隐患排查整治工作；<br>5. 负责全县汛情、旱情、灾情等统计、报告、发布；<br>6. 指导协调相关部门开展洪涝、干旱灾害防治工作及洪涝灾害应急抢险救援。<br><b>县水利局：</b><br>1. 负责水旱灾害防御工作；<br>2. 负责水情、旱情监测预警工作，跟踪监测预报洪水过程，负责防汛、抗旱测报设施的运行管理及防御洪水应急抢险的技术支撑工作。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责地质灾害监测预警预报、排查核查、地质灾害防治及地质灾害应急救援等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责县城防洪排涝，做好市政设施汛期风险隐患排查、巡查管控、应急抢险等工作。<br><b>县农业农村局：</b><br>负责农业洪涝灾害防御工作，收集上报农业干旱灾情信息，组织指导农业抗旱和灾后农业生产恢复工作。<br><b>县气象局：</b><br>开展气象灾害的监测、预报和预警工作，负责组织重大气象灾害的调查、评估工作。<br><b>县交通运输局、县民政局、县卫生健康局：</b><br>按照职责分工做好防汛抗旱相关工作。 | 1. 组织开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 编制防汛抗旱预案，做好预警信息传递，隐患排查、应急演练、信息上报等工作；<br>3. 组建镇村两级抢险救援队伍，储备补充应急物资并登记造册，做好使用管理；<br>4. 开展低洼易涝点及建筑工地、井盖、河堤、山洪和地质灾害危险区等风险隐患排查整治，建立辖区防汛抗旱风险隐患点清单，督促检查辖区单位做好防汛抗旱应急准备；<br>5. 负责组织涉险人员摸排工作，建立台账，动态管理，落实叫应机制，暴雨预警时负责组织涉险群众转移安置，在防汛遇到阻拦和拖延时组织强制实施；<br>6. 做好镇、村（社区）卫星电话、视频会议系统、气象哨兵系统等防汛监测预警设施设备维护工作；<br>7. 落实值班值守制度，及时报送信息。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称   | 对应上级部门                           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|--------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 64 | 应急管理<br>及消防 | 地质灾害防治 | 县自然资源局<br>县应急管理局<br>县气象局<br>县水利局 | <p><b>县自然资源局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>开展地质灾害防治知识宣传；指导各乡镇开展培训演练；</li> <li>负责编制发布全县地质灾害年度防治方案，负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作；</li> <li>对隐患点设置警示标识、警示牌，安装地质灾害监测设备，做好日常维护；</li> <li>负责地质灾害预警信息发布、巡查排查技术支撑工作、灾害险情应急调查；</li> <li>负责每年地质灾害隐患点新增入库管理和隐患点核销工作。</li> </ol> <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责组织协调地质灾害应急救援，并指导协调地质灾害防治相关工作；</li> <li>编制本行政区域的突发地质灾害应急预案，并承担预案演练的组织实施和指导监督工作；</li> <li>统筹各级突发地质灾害应急救援队伍建设；</li> <li>组织指导本行政区域的突发地质灾害应急准备工作；建立健全突发地质灾害信息获取和共享机制，并依法统一发布灾情；</li> <li>按照分级负责原则，组织指导不同等级突发地质灾害及其次生险情的现场应急处置和救援工作，动员社会救援力量参与救援；</li> <li>组织协调突发地质灾害救助工作，组织指导突发地质灾害的调查评估、灾情核查、损失评估和救灾捐赠，承担相关救灾款物的管理、分配和监督使用工作，指导做好灾民临时和过渡性安置工作。</li> </ol> <p><b>县气象局：</b></p> <p>负责气象监测、预报、预警、信息发布，实时监测天气变化，对可能影响地质灾害的降雨、气温、风力等气象要素进行预测预报，及时发布气象灾害预警信息。</p> <p><b>县水利局：</b></p> <p>加强水站、农村供水管线周边地质灾害防范；负责本部门工程建设引发的地质灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展地灾防治日常宣传，及时接收天气预警；组织群众参加地质灾害应急演练；</li> <li>开展地质灾害险情检查，组织镇村干部及网格员开展日常隐患排查，发现问题及时上报县自然资源局；</li> <li>负责汛期群众临时避险搬迁工作，必要时情况下指导村（社区）对危险区域进行隔离，避免人员回流，不定期巡视查看隐患变化情况；</li> <li>向地灾区域群众宣传地灾搬迁政策，配合县自然资源局对申请进行地灾搬迁的住户进行地调、资料收集以及资料初步审核；</li> <li>对受到地质灾害威胁情况紧急时的强行避灾疏散；</li> <li>配合完成原有住房拆迁、复垦复绿，对不能复垦的要及时划定地质灾害危险区域并设立警示标志；</li> <li>配合对地灾隐患进行后续治理，向群众宣传治理项目的工期，协调解决治理过程中产生的矛盾纠纷；</li> <li>配合做好预警信息的核实和处置。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                      | 对应上级部门                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------------|---------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 65 | 应急管理<br>及消防 | 雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对及灾害救助工作 | 县应急管理局<br>县气象局<br>县农业农村局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县自然资源局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 负责制定应急预案，组织开展相关知识培训；<br>3. 负责本行政区域内灾害性天气的应急指挥调度、应急抢险救援、应急物资调配；<br>4. 灾害发生后，及时组织指导各乡镇收集灾情信息，并核实汇总上报；<br>5. 组织做好受灾群众应急期救助、过渡期救助和冬春救助工作。<br><b>县气象局：</b><br>负责本行政区域内雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气的监测、预报、预警以及人工影响天气、雷电灾害防御等气象灾害防御工作。<br><b>县农业农村局、县住房和城乡建设管理局、县自然资源局：</b><br>按照各自职责分工做好自然灾害防范应对、灾情上报和灾害救助工作。 | 1. 开展雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单；<br>3. 组建镇抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作；<br>4. 做好气象预警预报信息转发；<br>5. 出现险情时及时组织受威胁群众转移避险；<br>6. 发生灾情时统计核查上报灾情信息，开展灾害救助，妥善安置受灾群众，及时发放上级下拨的救助经费和物资；<br>7. 组织开展生产自救、灾后恢复重建等各项工作。 |
| 66 | 应急管理<br>及消防 | 电动自行车（电池）入户、飞线充电隐患整治工作    | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                            | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 指导物业服务企业建立住宅小区电动自行车停放、充电场所管理制度，做好电动自行车停放场所巡查检查工作；<br>2. 督促物业服务企业按照合同约定，对电动自行车堵塞、占用疏散通道、安全出口等违规行为及时劝阻或采取措施制止，对拒不改正的及时向县消防救援大队报告并协助处理。<br><b>县消防救援大队：</b><br>1. 在职责范围内开展消防监督检查；<br>2. 提供技术指导，发现的问题交由县住房和城乡建设管理局建档，并督促限期整改；<br>3. 协助开展隐患整改复查。                                                                           | 1. 督促各村（社区）、企业做好电动自行车充电、飞线入户的宣传工作；<br>2. 强化住宅小区安全隐患排查整治，督促各村（社区）加强管理区域内公用部位和设施管理，做好小区内消防车通道安全隐患排查；<br>3. 配合消防、公安、供电等部门对住宅小区安全用电情况不定期开展专项督导检查，全面排查清理飞线入户，消除安全隐患。                                                                         |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称           | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                        |
|----|------|----------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 67 | 市场监管 | 农村集体聚餐食品安全管理   | 县市场监督管理局<br>县卫生健康局 | <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责食品安全知识普及宣传工作；</li> <li>负责加强对农村集体聚餐监督指导，加强对农村聚餐食品加工制作人员的食品安全知识培训；</li> <li>负责对农村集体聚餐食品进行抽样检验；</li> <li>依法查处农村集体聚餐危及人身安全的食品问题；</li> <li>负责牵头处置农村集体聚餐引发的食品安全事故。</li> </ol> <p><b>县卫生健康局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责督促医疗机构开展农村集体聚餐食物中毒救治和相关信息报告工作；</li> <li>对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。</li> </ol> <p><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b></p> <p>按照各自职责做好相关工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展食品安全知识普及宣传工作；</li> <li>督促农村集体聚餐主办方和承办者落实宴席报备；</li> <li>对农村集体聚餐食品进行留样待检；</li> <li>接到农村集体聚餐食品安全问题线索，及时派人先期处置；发生农村集体聚餐食品安全事故后，及时上报县市场监督管理局，协助做好现场保护、先期处置等工作。</li> </ol> |
| 68 | 市场监管 | 重点区域食品安全隐患排查处置 | 县教育体育局<br>县市场监督管理局 | <p><b>县教育体育局：</b></p> <p>负责学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全的监督管理，编制日常监督检查计划，明确检查事项、方式、频次及内容。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任，加强食品监督抽检，发现食品安全隐患督促整改；</li> <li>对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行查处；</li> <li>做好监督检查与抽检工作。</li> </ol> <p><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b></p> <p>按照各自职责做好相关工作。</p>                                                                                                                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展日常巡查；</li> <li>发现辖区内学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全疑似问题和隐患线索，及时上报县市场监督管理局处理；</li> <li>配合做好执法相关秩序维护等工作。</li> </ol>                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                             | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                          |
|----|------|----------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 69 | 市场监管 | 食品小作坊、食品摊贩、小餐饮（简称“三小”）食品安全日常监管工作 | 县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县卫生健康局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>1. 组织实施“三小”监督管理，对从业人员持有健康证情况进行监督检查；<br/>2. 负责对“三小”食品进行抽样检验并公布结果，落实餐饮服务网格化监管责任，加强网络订餐食品质量及服务监督检查；<br/>3. 建立食品安全信用档案，依法查处违法违规问题。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责对“三小”经营地点、场所市容和环境卫生实施指导和监督管理，依法查处未在划定的经营地点、经营时间从事经营活动，影响道路畅通、交通安全、居民正常生活，未及时清理场地、破坏环境卫生的行为。</p> <p><b>县卫生健康局：</b><br/>指导医疗机构对食用“三小”食品中毒人员进行救治并提供相关信息报告，对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。</p> <p><b>县行政审批服务管理局：</b><br/>负责核发小作坊许可证，小餐饮许可证。</p> | <p>1. 开展现场巡查，对发现的食品安全隐患或“三小”违法违规行为进行先期处置，并及时上报；</p> <p>2. 协助县市场监督管理局开展食品小作坊、食品摊贩和小餐饮日常安全管理。</p> |
| 70 | 市场监管 | 对传销、违规直销等行为的监管                   | 县市场监督管理局<br>县公安局                                | <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>负责组织实施和指导查处职责范围内的传销、违规直销行为。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>负责查处职责范围内传销、违规直销涉及的违法犯罪行为。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 开展日常巡查，发现或收到传销、违规直销等问题线索，及时上报县公安局、县市场监督管理局等部门处理。                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 71 | 市场监管 | 农产品质量安全监管   | 县农业农村局<br>县市场监督管理局 | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展全县农产品质量安全知识的宣传培训；</li> <li>2. 负责全县农产品质量安全监督管理，组织指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系和信用体系建设，开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估和信息发布工作；</li> <li>3. 指导全县农产品生产者按照规定合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 负责做好全县符合安全标准的农产品认证和监督管理；</li> <li>5. 负责全县农产品质量安全的投诉、举报及日常监管，对发现的问题、线索进行核实处置、行政处罚。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对农产品进入批发、零售市场和生产加工后的监督管理。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展农产品质量安全宣传；</li> <li>2. 建立辖区内农产品种养者名录，定期更新；</li> <li>3. 开展辖区内农产品生产环节的检查，配合县农业农村局指导生产者合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 发现农产品质量安全隐患、违法违规行为及时制止并上报，协助县农业农村局做好核实处置、行政处罚。</li> </ol>                             |
| 72 | 综合政务 | 党史、地方志、年鉴编纂 | 县委党史研究室            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织实施党史、地方志、年鉴和地情资料档案的征集；</li> <li>2. 负责全县有关重大活动、重要会议、重大事件的拍摄、录制等工作；</li> <li>3. 承担口述历史采集建档工作；</li> <li>4. 承担县级综合志书、史书、地情专著、年鉴的编纂任务；</li> <li>5. 指导乡镇开展地方党史资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol>                                                                                                                                                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期向社会面征集本镇地方人文历史资料 and 照片；</li> <li>2. 提供本镇重大活动、重要会议、重大事件的视频、照片；</li> <li>3. 根据需求摸排、筛选、联系口述历史相关人员，配合开展口述党史、地方志采集工作；</li> <li>4. 按照时序进度开展乡村地方志书籍编纂，配合提供年鉴初稿和审核工作；</li> <li>5. 开展地方党史、地方志资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别   | 事项名称       | 对应上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                |
|----|--------|------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 73 | 综合政务   | 行政区划和地名管理  | 县民政局   | 1. 负责行政区域界线和地名管理工作；<br>2. 组织修测行政区域界线标志物并按规定报备；<br>3. 开展地名命名、更名审核报批和监督检查等各项工作，指导地名标志和门牌的设置；<br>4. 加强地名保护，做好地名信息的收集、录入、上报等工作；<br>5. 调解处理边界争议；<br>6. 具体承办由县政府申报的乡镇行政区域的设立、撤销、调整、更名及政府驻地迁移等工作。 | 1. 对有争议的边界纠纷进行沟通协调，对调解不成的上报情况说明并提供印证资料；<br>2. 对行政村（社区）街路巷命名、更名后的上报及系统信息录入；<br>3. 指导做好村（居）户门牌的编码及后续的悬挂工作；<br>4. 做好地名保护工作，定期摸排上报历史文化地名、红色地名等；<br>5. 宣传和弘扬地名文化，协助核对地名信息。 |
| 74 | 教育培训监管 | 校外教育培训机构监管 | 县教育体育局 | 负责校外培训机构的监管和非法校外培训机构的处置。                                                                                                                                                                   | 1. 开展辖区内培训机构排查、登记和上报等工作；<br>2. 配合开展非法校外培训机构清理整顿。                                                                                                                      |

## 临汾市吉县吉昌镇上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                    | 承接部门及工作方式                                                   |
|----|------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1  | 民生服务 | 追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 | 承接部门：县卫生健康局<br>履职方式：由县卫生健康局负责具体核查工作，追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 |
| 2  | 民生服务 | 对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴。      | 承接部门：县民政局<br>履职方式：由县民政局依法追缴。                                |
| 3  | 民生服务 | 就业帮扶培训。                 | 承接部门：县人力资源和社会保障局<br>履职方式：由县人力资源和社会保障局依法履职。                  |
| 4  | 民生服务 | 审核民办幼儿园年度审计材料。          | 承接部门：县教育体育局<br>履职方式：民办幼儿园每年依法进行审计，并向县教育体育局提交经审计的财务会计报告。     |
| 5  | 平安法治 | 法律援助指导监督和组织实施工作。        | 承接部门：县司法局<br>履职方式：由县司法局依法履职。                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                           | 承接部门及工作方式                                                   |
|----|------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 6  | 乡村振兴 | 动物及动物产品检疫。                                                     | 承接单位：县农业农村局<br>履职方式：县级以上地方人民政府的动物卫生监督机构依照规定，负责动物、动物产品的检疫工作。 |
| 7  | 生态环保 | 危险废物环境风险隐患排查整治。                                                | 承接部门：市生态环境局吉县分局、县交通运输局<br>履职方式：在各自职责范围内，对危险废物环境风险隐患排查整治。    |
| 8  | 生态环保 | 对辖区内非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产及外包工程安全生产监督检查。                             | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                            |
| 9  | 城乡建设 | 开展地质灾害隐患判定、治理工作。                                               | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                            |
| 10 | 城乡建设 | 责令经营者限期纠正擅自或变相将设施农业用地用于非农建设、违规占用永久基本农田、擅自扩大设施农业用地规模的行为，消除违法现状。 | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                            |
| 11 | 城乡建设 | 城市规划区内行使城乡规划行政处罚权。                                             | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                            |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                  | 承接部门及工作方式                                                            |
|----|---------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 12 | 城乡建设    | 房屋安全评估。               | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由县住房和城乡建设管理局依法履职。                           |
| 13 | 应急管理及消防 | 开展加油站危险化学品、设备设施安全检查。  | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 14 | 应急管理及消防 | 对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查。 | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 15 | 应急管理及消防 | 生产经营单位生产安全事故应急预案备案。   | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 16 | 应急管理及消防 | 对烟花爆竹经营企业的监督检查。       | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 17 | 应急管理及消防 | 建立微型消防站。              | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。                                   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                                      |
|----|------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 18 | 行政执法 | 对占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件的行为的处罚。 | 承接部门：县自然资源局、县农业农村局<br>履职方式：由县自然资源局和县农业农村局依法履职。 |
| 19 | 行政执法 | 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为的处罚。                     | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。               |
| 20 | 行政执法 | 对搭建、堆放、吊挂影响城镇容貌的物品行为的处罚。                       | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。          |
| 21 | 行政执法 | 对擅自改变物业管理区域内公共建筑和共用设施用途的行为的处罚。                 | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。          |
| 22 | 行政执法 | 对未经业主大会同意，物业服务企业擅自改变物业管理用房用途的行为的处罚。            | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。          |
| 23 | 行政执法 | 对在城市住宅小区内饲养家禽、家畜的，或者饲养宠物影响环境卫生的行为的处罚。          | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                    | 承接部门及工作方式                                  |
|----|------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| 24 | 行政执法 | 对随意倾倒、抛撒、堆放或者焚烧生活垃圾的行为的处罚（城市建成区范围内）。    | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。      |
| 25 | 行政执法 | 对单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾的行为的处罚（城市建成区范围内）。  | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。      |
| 26 | 行政执法 | 对车辆装载物触地拖行、掉落、遗洒或者飘散，造成公路路面损坏、污染的行为的处罚。 | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 27 | 行政执法 | 对造成公路路面损坏、污染或者影响公路畅通的行为的处罚。             | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 28 | 行政执法 | 对农药经营者未取得农药经营许可证经营农药的行为的处罚。             | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 29 | 行政执法 | 对销售种子应当包装而没有包装的行为的处罚。                   | 承接部门：县农业农村局、县林业局<br>履职方式：由县农业农村局、县林业局依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                        |
|----|------|------------------------------------------------|----------------------------------|
| 30 | 行政执法 | 对农村村民未经批准或采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅的行政处罚。           | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 31 | 行政执法 | 对盗伐、滥伐林木的行为的处罚。                                | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 32 | 行政执法 | 对违反规定收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源木材的行为的处罚。            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 33 | 行政执法 | 对违反规定擅自在森林防火区内野外用火行为的处罚。                       | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 34 | 行政执法 | 对违反规定拒绝接受森林防火检查或者接到森林火灾隐患整改通知书逾期不消除火灾隐患的行为的处罚。 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 35 | 行政执法 | 对本辖区违反规定野外用火的行为的处罚。                            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                           | 承接部门及工作方式                        |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 36 | 行政执法 | 对违反规定采集、出售、收购国家重点保护野生植物的行为的处罚。                                                 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 37 | 行政执法 | 对弄虚作假、虚报冒领补助资金的行为的处罚。                                                          | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 38 | 行政执法 | 对工贸企业未在有限空间作业场所设置明显的安全警示标志的、未按规定为作业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品的行为的处罚。              | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 39 | 行政执法 | 对知道或者应当知道生产经营单位未取得安全生产许可证或者其他批准文件擅自从事生产经营活动，仍为其提供生产经营场所、运输、保管、仓储等条件的行为的处罚。     | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 40 | 行政执法 | 对生产经营场所和员工宿舍未设有符合紧急疏散需要、标志明显、保持畅通的出口、疏散通道，或者占用、锁闭、封堵生产经营场所或者员工宿舍出口、疏散通道的行为的处罚。 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                             | 承接部门及工作方式                            |
|----|------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 41 | 行政执法 | 对生产、经营、储存、使用危险物品的车间、商店、仓库与员工宿舍在同一座建筑内，或者与员工宿舍的距离不符合安全要求的行为的处罚。   | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 42 | 行政执法 | 对从业人员安全培训的时间少于《生产经营单位安全培训规定》或者有关标准规定的，相关人员未按规定重新参加安全培训行为的处罚。     | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 43 | 行政执法 | 对从事畜禽规模养殖未及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废物的处罚。                    | 承接部门：市生态环境局吉县分局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 44 | 行政执法 | 对埋压、圈占、遮挡消火栓、消防水泵接合器，占用、堵塞、封闭消防取水码头、消防水鹤等公共消防设施行为的处罚（依法适用简易程序的）。 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 45 | 行政执法 | 对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的行为的处罚（依法适用简易程序的）。                         | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                             | 承接部门及工作方式                                  |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 46 | 行政执法 | 对在文物建筑保护范围内吸烟、燃放烟花爆竹、点放孔明灯等使用明火行为的处罚（依法适用简易程序的）。                                                 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。         |
| 47 | 行政执法 | 对在高层民用建筑的公共门厅、疏散走道、楼梯间、安全出口停放电动自行车或者为电动自行车充电等占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口或者有其他妨碍安全疏散且拒不改正的行为的处罚（依法适用简易程序的）。 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。         |
| 48 | 综合政务 | 在遗产继承过程中，配合金融部门为群众开具亲属关系证明。                                                                      | 承接部门：县公安局<br>履职方式：由公安机关查询确认后予以出具。          |
| 49 | 综合政务 | 公租房申请审核工作。                                                                                       | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由县住房和城乡建设管理局依法履职。 |

# 临汾市吉县屯里镇基本履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                                                             |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记对山西工作的重要讲话重要指示精神，宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照统一部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。 |
| 2  | 党的建设 | 按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标。                                                                                               |
| 3  | 党的建设 | 负责镇党委自身建设，贯彻民主集中制，抓好“三重一大”事项决策，落实理论学习中心组、党内政治生活、联系服务群众、调查研究等制度。                                                                  |
| 4  | 党的建设 | 负责隶属的基层党组织的成立、撤销和调整，组织实施基层党组织换届选举工作；负责镇党委及隶属镇党委的党组织建设，开展基层党组织规范化和“星级化”管理，常态化整顿软弱涣散基层党组织，推进“两企三新”党建工作。                            |
| 5  | 党的建设 | 健全基层党组织领导的基层群众自治制度，落实村民委员会建设要求，落实换届选举、村民自治业务指导与监管；指导各村村务监督委员会的建设工作，完善“一约四会”，指导落实“四议两公开”。                                         |
| 6  | 党的建设 | 负责党群服务中心阵地建设，指导各村开展党群服务活动。                                                                                                       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                  |
|----|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | 党的建设 | 指导村委开展“三务”公开工作并进行监督检查。                                                                |
| 8  | 党的建设 | 落实党代会代表任期制，负责党代会的筹备、组织、召开等工作，负责代表选举及联络服务工作。                                           |
| 9  | 党的建设 | 开展党员发展、教育、管理、监督、服务等工作，开展党内表彰和关怀帮扶，依规处置不合格党员，严格执行党的组织生活制度，负责流动党员管理。                    |
| 10 | 党的建设 | 按照干部管理权限，负责机关及各村干部选拔、培训、教育、考核、监督、管理等工作；负责上级相关部门派驻镇干部的日常管理工作；负责离退休干部的管理服务。             |
| 11 | 党的建设 | 落实党管人才原则，支持保障各类人才的培育、引进和服务工作，落实好村党组织后备力量的培育工作。                                        |
| 12 | 党的建设 | 落实全面从严治党和党风廉政建设责任制，贯彻中央八项规定精神，持续深化纠治“四风”，开展党纪国法学习、清廉建设及警示教育，加强反腐倡廉教育，推进反腐败工作。         |
| 13 | 党的建设 | 履行监督执纪问责职能，对遵守党章党规党纪、贯彻执行党的路线方针政策情况的监督检查，开展政治监督和日常监督，推动镇村两级监督体系建设，按权限处置党员干部信访举报和问题线索。 |
| 14 | 党的建设 | 推进精神文明建设，负责新时代文明实践阵地建设，开展新时代文明实践、移风易俗等活动，指导开展“星级文明户”“美丽庭院”等的评选工作，践行社会主义核心价值观。         |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                        |
|----|------|-------------------------------------------------------------|
| 15 | 党的建设 | 负责社会工作者队伍和志愿服务队伍建设，开展社会工作和志愿服务，推进公共服务和社会治理。                 |
| 16 | 党的建设 | 落实人民代表大会制度，召开镇人民代表大会，依法履行监督、决定、选举等职权。                       |
| 17 | 党的建设 | 推进人大代表联络站（点）建设，组织人大代表开展进站履职、学习培训、接待群众等活动；办理和督办人大代表的意见建议和议案。 |
| 18 | 党的建设 | 开展政治协商，支持政协委员履行政治协商、民主监督和参政议政职能，并提供服务保障。                    |
| 19 | 党的建设 | 负责镇工会组织规范化建设，开展职工教育培训、权益维护等工作。                              |
| 20 | 党的建设 | 负责基层团组织建设，开展团结教育青年、宣传服务青年等工作。                               |
| 21 | 党的建设 | 开展基层妇联组织建设、家庭家教家风建设、妇女发展建设，维护妇女儿童合法权益。                      |
| 22 | 党的建设 | 负责基层残联组织建设，按规定召开残疾人代表大会，履行“代表、服务、管理”职能。                     |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                  |
|----|------|-------------------------------------------------------|
| 23 | 党的建设 | 开展关心下一代工作，组织动员老干部、老战士、老专家、老教师、老模范做好关心、教育、培养青少年健康成长工作。 |
| 24 | 党的建设 | 开展日常科普工作，提高公民科学文化素质，推动经济发展和社会进步，提升基层治理能力。             |
| 25 | 党的建设 | 做好红十字会、慈善、计生协会等群团相关工作。                                |
| 26 | 经济发展 | 融入“黄河流域生态保护和高质量发展”战略布局，统筹山水林田路河一体化保护和系统治理，推动产业协调发展。   |
| 27 | 经济发展 | 制定实施镇级经济及产业发展规划，推进经济高质量发展，推动产业转型升级。                   |
| 28 | 经济发展 | 优化营商环境，开展惠企政策宣传、企业走访、项目引导和资金申报，跟进项目招引、建设等服务工作。        |
| 29 | 经济发展 | 落实重点工程项目部署，推进项目实施，服务保障项目建设。                           |
| 30 | 经济发展 | 推进农村集体产权制度改革，负责村集体经济组织“三资”的监督管理。                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                     |
|----|------|------------------------------------------|
| 31 | 经济发展 | 负责国民经济和社会发展情况的统计，开展人口普查、经济普查、农业普查等统计工作。  |
| 32 | 经济发展 | 对村集体经济组织专项审计、内部审计。                       |
| 33 | 经济发展 | 做好社会信用体系建设工作，指导推进基层社会信用建设工作。             |
| 34 | 民生服务 | 负责开展人口监测工作，做好全员人口信息管理系统的使用。              |
| 35 | 民生服务 | 开展生育登记工作，依法保障生育家庭相关待遇。                   |
| 36 | 民生服务 | 开展控辍保学工作，保障适龄儿童接受义务教育的权利。                |
| 37 | 民生服务 | 通过入户走访，建立就业困难人员台账，开展就业创业政策宣传，引导申请创业就业补贴。 |
| 38 | 民生服务 | 组织人员参加就业创业技能培训，做好辖区就业供需对接相关工作。           |
| 39 | 民生服务 | 引导就业困难人员申报公益性岗位。                         |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                   |
|----|------|--------------------------------------------------------|
| 40 | 民生服务 | 开展群众体育工作，承担全民健身和体育健身场所设施管理工作。                          |
| 41 | 民生服务 | 承担农村居民、灵活就业人员社会保险政策的宣传及参保、续保等经办服务。                     |
| 42 | 民生服务 | 开展爱国卫生运动，推进健康知识科普、健康教育与健康促进工作，加强心理健康服务体系建设，促进全民健康水平提升。 |
| 43 | 民生服务 | 指导辖区内老年人日间照料中心和农村公共浴室等项目的选址建设、日常运营管理工作。                |
| 44 | 平安法治 | 开展普法宣传教育，推进法治政府建设，指导民主法治示范村建设。                         |
| 45 | 平安法治 | 开展行政复议、行政应诉处置，化解行政争议，推动依法履职。                           |
| 46 | 乡村振兴 | 开展农业技术宣传、引导、培训和推广工作。                                   |
| 47 | 乡村振兴 | 推动辖区内农业机械化工作，开展农业机械推广和农机服务监督等工作。                       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                    |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 48 | 乡村振兴 | 做优“吉县苹果”特色农业品牌，强化“吉县苹果”地理标志的使用监管，改造提升传统栽培模式，示范推广有机旱作栽培模式，提高传统果园现代化管理水平。 |
| 49 | 乡村振兴 | 实施“吉县苹果全产业链”建设，实现集生产、仓储、分拣、质检、包装、深加工交易、结算、物流、果园废弃物回收利用等于一体的一站式产业运营模式。   |
| 50 | 乡村振兴 | 开展农业相关保险政策宣传及推动落实工作。                                                    |
| 51 | 乡村振兴 | 学习运用“千万工程”经验，开展农村人居环境整治提升行动，提升治理水平和改善人居环境，建设宜居宜业和美乡村。                   |
| 52 | 乡村振兴 | 开展农村土地承包经营及承包经营合同管理，推动规模化经营。                                            |
| 53 | 乡村振兴 | 负责农村宅基地审批和日常管理，监管宅基地使用情况。                                               |
| 54 | 乡村振兴 | 指导农村基层党组织发展壮大集体经济、规范集体经济组织运行，拓宽农民就业增收渠道。                                |
| 55 | 乡村振兴 | 监督村对各类扶持资金的管理和使用。                                                       |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                                     |
|----|-------|----------------------------------------------------------|
| 56 | 乡村振兴★ | 大力发展蔬菜产业，以绿色为基础，以有机为目标，扩大设施蔬菜规模，加快智慧农业发展，推动蔬菜产业扩规扩链。     |
| 57 | 乡村振兴★ | 积极培育特色农产品，加大对辣椒酱、苹果果肉、小米、小杂粮等特色农产品的宣传推广力度，做优做精“土特产”文章。   |
| 58 | 生态环保  | 开展生态环境保护宣传教育，普及生态环境保护政策法规。                               |
| 59 | 生态环保  | 落实林长制工作，开展日常巡查监管，发现问题及时制止、上报。                            |
| 60 | 生态环保  | 落实河长制工作，开展河道日常巡查，对巡查发现的问题组织整改，不能解决的问题及时上报有关部门，并配合做好执法工作。 |
| 61 | 生态环保  | 负责清洁能源推广使用、宣传、统计申报等工作。                                   |
| 62 | 生态环保  | 负责水土保持宣传和教育工作，加强对取土、挖砂、采石等活动的管理，预防和减轻水土流失。               |
| 63 | 生态环保  | 开展秸秆综合利用工作，实施秸秆禁烧巡查和管控工作。                                |

| 序号 | 事项类别       | 事项名称                                                                                    |
|----|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 64 | 城乡建设       | 负责编制镇国土空间规划及村庄发展规划。                                                                     |
| 65 | 城乡建设       | 负责公共基础设施、民生实事工程的建设、维护和管理。                                                               |
| 66 | 城乡建设       | 落实路长制工作，开展辖区农村公路日常养护。                                                                   |
| 67 | 城乡建设       | 推进数字乡村建设。                                                                               |
| 68 | 城乡建设       | 负责辖区内村庄、镇规划区内公共场所修建临时建筑物、构筑物等设施的批准和监管。                                                  |
| 69 | 文化和旅游      | 支持、发展、规划乡村旅游，挖掘本土文化内涵，推广宣传本镇文化旅游产业项目。                                                   |
| 70 | 文化和旅游      | 健全公共文化服务体系，承担乡村文化站的建设、管理与运行等工作，开展全民阅读、群众文化活动和群众性文化艺术创作。                                 |
| 71 | 文化和旅游<br>★ | 聚焦“三产融合发展特色产业镇”定位，整合“茆篱人家”、桑峨牡丹观光园、义亭河湿地公园、伍度朝华乡村职业培训学校等资源，打造集农业观光、教育研学、旅游康养于一体的农文旅综合体。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                                                                                             |
|----|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72 | 文化和旅游<br>★  | 做好市级非物质文化遗产“太度秧歌”的保护传承工作。                                                                        |
| 73 | 应急管理及<br>消防 | 负责24小时应急值守和信息报送工作，承担应急管理知识宣传普及、应急演练工作，发生安全生产违法行为、事故灾难、自然灾害等突发事件后，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期处置工作。 |
| 74 | 应急管理及<br>消防 | 对辖区内安全风险等级较低、问题隐患易发现易处置的生产经营单位开展日常检查，督促监管范围内单位落实安全生产主体责任。                                        |
| 75 | 应急管理及<br>消防 | 开展针对菜窖、温室、大棚等有限空间排查整治工作。                                                                         |
| 76 | 应急管理及<br>消防 | 负责对本辖区禁止野外用火的监督管理。                                                                               |
| 77 | 行政执法        | 对露天焚烧秸秆、落叶等产生烟尘污染物质行为的处罚。                                                                        |
| 78 | 行政执法        | 对随意倾倒、抛撒、堆放或者焚烧生活垃圾行为的处罚。                                                                        |
| 79 | 行政执法        | 对单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾行为的处罚。                                                                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                       |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 80 | 行政执法 | 对在公路建筑控制区内修建、扩建建筑物、地面构筑物或者未经许可埋设管道、电缆等设施，或者在公路建筑控制区外修建的建筑物、地面构筑物以及其他设施遮挡公路标志或妨碍安全视距的行为的处罚。 |
| 81 | 行政执法 | 对公共场所随地吐痰行为的处罚。                                                                            |
| 82 | 行政执法 | 对在城镇道路、建筑物、构筑物、树木、市政及其他设施上涂写、刻画，擅自张贴广告、墙报、标语和海报等宣传品的行为的处罚。                                 |
| 83 | 行政执法 | 对农村居民未经批准或者违反规划的规定建住宅的行政处罚。                                                                |
| 84 | 行政执法 | 对损坏村庄和集镇的房屋、公共设施或乱堆粪便、垃圾、柴草，破坏村容镇貌和环境卫生的行政处罚。                                              |
| 85 | 行政执法 | 对未经批准损坏村道及村道设施的行政处罚。                                                                       |
| 86 | 行政执法 | 对单位和个人损坏或者擅自移动有钉螺地带警示标志的行政处罚。                                                              |
| 87 | 综合政务 | 负责机关的内务、财务、人事、机构编制管理及后勤管理，落实值班值守制度，发现、上报、处置突发事件。                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                            |
|----|------|-------------------------------------------------|
| 88 | 综合政务 | 负责镇综合行政执法队伍的日常管理，组织开展对综合行政执法事项巡查上报、执法处置等日常执法工作。 |
| 89 | 综合政务 | 加强镇村便民服务体系建设，推动便民服务标准化、规范化。                     |
| 90 | 综合政务 | 负责档案管理，做好档案收集、整理、归档和移交等工作，监督指导村民委员会做好档案管理。      |
| 91 | 综合政务 | 开展政务公开工作，及时、准确公开政府信息。                           |

# 临汾市吉县屯里镇配合履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                               | 对应上级部门     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                             |
|----|------|------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 村级组织运转经费和党组织活动经费保障工作               | 县委组织部      | 1. 健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度，建立正常增长机制；<br>2. 落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴；<br>3. 落实村级组织办公经费、村党组织及其他领域基层党组织党建工作经费。                                                                                       | 1. 负责村级组织运转经费的差异化核算；<br>2. 审核享受报酬待遇村干部资格，负责村级组织运转经费核算；<br>3. 落实其他领域基层党组织党建工作经费的日常使用监管。                                                                             |
| 2  | 经济发展 | 开展劳动力、人口抽样、城乡住户、畜禽监测、乡村振兴等专项统计调查工作 | 县统计局       | 1. 组织实施全县农林牧渔业的统计调查、收集、审核、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；<br>2. 组织实施全县主要畜禽监测调查工作，收集并上报各大型样本养殖场的季度养殖数据报表；<br>3. 做好统计资料的补正工作；<br>4. 组织开展人口、经济、农业等重大国情国力普查工作；<br>5. 统筹安排各项统计调查工作，提供设备资金支持和业务指导；<br>6. 开展宣传、培训工作。 | 1. 开展农业统计调查；<br>2. 对农户和农业生产经营单位从事的农林牧渔业生产活动的生产情况进行统计；<br>3. 负责开展本镇季度畜禽抽样工作，并将开展情况上报县统计局；<br>4. 负责统计资料的收集、上报；<br>5. 配合开展重大国情国力普查工作；<br>6. 健全各项统计业务管理制度，规范统计台账和统计档案。 |
| 3  | 经济发展 | 个体工商户登记、备案                         | 县行政审批服务管理局 | 1. 委托乡镇对个体工商户进行登记、备案；<br>2. 对委托乡镇的事项进行抽核査、业务指导。                                                                                                                                                  | 协助完成县行政审批服务管理局委托办理的经营主体的新设、变更、注销及备案工作。                                                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称     | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                 |
|----|------|----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | 经济发展 | 一事一议奖补资金 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>负责筹资筹劳的审核监管和项目验收。<br><b>县财政局：</b><br>负责项目资金的审核和拨付。                                                                                                 | 1. 指导村级开展政策宣传、项目梳理、筹资筹劳、资金申报、项目实施、资金拨付等工作；<br>2. 对项目进行初审并上报县农业农村局。                                     |
| 5  | 民生服务 | 育儿补贴工作   | 县卫生健康局         | 做好育儿补贴系统维护、政策衔接及后续相关工作。                                                                                                                                              | 育儿补贴系统的登记操作及后续相关工作。                                                                                    |
| 6  | 民生服务 | 创业服务工作   | 县人力资源和社会保障局    | 1. 负责宣传创业政策，对创业人员进行培训和指导；<br>2. 落实创业扶持政策，做好创业担保贷款、一次性创业补贴资金的审核、发放。                                                                                                   | 1. 开展创业扶持政策宣传，动员有创业意愿人员参加培训；<br>2. 对申请创业补贴的资料进行收集、初审及上报。                                               |
| 7  | 民生服务 | 失业人员登记工作 | 县人力资源和社会保障局    | 1. 开展城乡劳动力资源调查统计工作；<br>2. 制定失业登记的具体实施细则和操作方法，明确登记对象、条件、流程及所需材料等；<br>3. 通过线下服务窗口、线上政务平台等多种渠道，受理劳动者的失业登记申请，为申请人提供咨询和指导，帮助其准确填写登记信息；<br>4. 对申请人提交的信息和材料进行审核，核实其真实性和完整性。 | 1. 通过多种渠道，向失业人员宣传失业登记的政策法规和办理流程；<br>2. 配合开展辖区内城乡劳动力资源调查统计工作，对失业人员情况进行摸底调查，建立相关台账并及时更新，为失业登记工作提供基础数据支持。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门            | 上级部门职责                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 民生服务 | 医保政策宣传及医保缴纳 | 县医疗保障局            | 1. 公布征缴时间及范围、缴费标准及渠道；<br>2. 开展医保政策宣传、参保登记和服务管理工作；<br>3. 负责参保数据信息共享，为乡镇征缴提供精准服务；<br>4. 开展特殊人群参保动员工作，及时处理缴费过程中出现的问题；<br>5. 负责农村70岁以上老人医保补贴资金发放；<br>6. 开展“一人一档”全民参保数据库建设工作。 | 1. 开展医保政策宣讲；<br>2. 摸清辖区内村户籍人数、参保人数和困难群众人数；<br>3. 配合县医疗保障局核对农村70岁以上老人医保补贴名单和卡号信息；<br>4. 完善“一人一档”全民参保数据库。 |
| 9  | 乡村振兴 | 农业病虫害防控工作   | 县农业农村局<br>县果业服务中心 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责农作物病虫害防治的监督管理工作；<br>2. 负责对农作物病虫害进行监测并发布病虫害情报；<br>3. 提供农作物病虫害预防控制技术培训及指导服务。<br><b>县果业服务中心：</b><br>组织果业专家下乡指导，做好果树病虫害防控。                            | 1. 制定本辖区病虫害预防应急预案；<br>2. 统计上报受灾情况；<br>3. 协助做好本辖区农作物病虫害防治宣传、动员、组织等工作；<br>4. 开展农业病虫害预防及补救技术指导。            |
| 10 | 乡村振兴 | 农机购置服务      | 县农业农村局            | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责全县农机购置（报废）补贴的申报与发放；<br>2. 负责农机具及农机作业面积统计工作；<br>3. 负责农机检审验工作；<br>4. 负责新机具、新技术的引进、试验、示范、培训及推广工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责全县农机购置（报废）补贴资金拨付工作。           | 1. 负责农机购置（报废）政策、农机安全的教育宣传；<br>2. 负责各类农机信息统计上报。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                      |
|----|------|--------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 乡村振兴 | 农业生产惠农补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 牵头制定补贴项目实施工作方案；<br>2. 审核乡镇上报的农户补贴数据及相关材料，向县财政局提供补贴面积基础数据及资金分配方案等工作；<br>3. 牵头做好补贴项目实施绩效评价、信访受理、总结等工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责补贴资金的拨付工作。 | 1. 对惠农补贴政策进行宣传；<br>2. 对耕地地力保护补贴等各项农业生产补贴申报进行受理、初审及上报；<br>3. 做好农户基础数据的采集、审核、汇总、分析、上报及张榜公示工作。 |
| 12 | 乡村振兴 | 农村“厕所革命”推进工作 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责改厕项目的前期规划、资金审核、施工建设监管及后期验收工作；<br>2. 组织开展损坏或不达标厕所的整改验收工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责改厕项目资金的拨付工作。                                         | 1. 开展“厕所革命”政策宣传；<br>2. 负责损坏或不达标厕所的摸排、上报；<br>3. 负责协调施工工作。                                    |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                       | 对应上级部门                        | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------|----------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | 乡村振兴 | 落实县域内脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县人力资源和社会保障局<br>县财政局 | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣传一次性交通补贴政策；</li> <li>2. 指导乡镇开展区域内一次性交通补贴宣传、核实工作；</li> <li>3. 将公示后确认的一次性交通补贴申领人员花名册和补贴金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。</li> </ol> <p><b>县人力资源和社会保障局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助政策；</li> <li>2. 对务工人员务工收入凭证、劳动合同（劳务协议）复印件或用工单位出具的务工证明等材料进行复核，复核后结果公示5天；</li> <li>3. 将符合条件申领人员花名册和补助金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。</li> </ol> <p><b>县财政局：</b></p> <p>受理县人力资源和社会保障局、县农业农村局的申请后，将资金拨付到相关主管部门。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴政策；</li> <li>2. 对行政村初审报送的交通补贴申领资料有关信息与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对审核，审核后公示5天，公示无异议后上报县农业农村局；</li> <li>3. 对行政村初审后报送的务工人员身份和务工就业状况等进行审核，并与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对，审核比对无误后以公函上报县人力资源和社会保障局。</li> </ol> |
| 14 | 乡村振兴 | “雨露计划”助学项目                 | 县农业农村局<br>县教育局<br>县人力资源和社会保障局 | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展“雨露计划”补助政策宣传，制定工作实施方案；</li> <li>2. 对乡镇上报的“雨露计划”补助申报材料 and 对象进行联审和县级公示，做好资金兑付；</li> <li>3. 跟踪享受补助学生就业情况，实时督促乡镇录入更新防返贫监测系统“雨露计划”相关数据。</li> </ol> <p><b>县教育局、县人力资源和社会保障局：</b></p> <p>对脱贫家庭（含监测帮扶对象家庭）申报补助的学生信息比对待核，并向县农业农村局报送信息比对核实情况。</p>                                                                                                                                                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展“雨露计划”政策宣传；</li> <li>2. 做好补助对象摸底登记、资料申报、审核公示和上报工作；</li> <li>3. 跟踪享受补助学生的就业情况，录入防返贫监测系统“雨露计划”模块并实时更新相关数据。</li> </ol>                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                   |
|----|------|---------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 乡村振兴 | 开展庭院经济农户补贴、特色产业奖补工作 | 县农业农村局                                                 | 1. 强化分类指导，督促检查；<br>2. 对农户申报资料实地情况进行抽验，发放补助。                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1. 负责辖区内庭院经济农户补贴和特色产业奖补宣传；<br>2. 对农户申报的资料进行初审、公示、上报。                                                                                                                                                     |
| 16 | 乡村振兴 | 高素质农民人才培养           | 县农业农村局                                                 | 1. 负责制定高素质农民培育方案并组织实施；<br>2. 组织开展农村实用人才统计上报；<br>3. 做好农村实用人才管理工作。                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1. 组织各村遴选、上报高素质农民培育对象；<br>2. 发现、推荐农村实用人才。                                                                                                                                                                |
| 17 | 乡村振兴 | 农村饮水安全工作            | 县水利局<br>县卫生健康局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局<br>县林业局<br>县自然资源局 | <b>县水利局：</b><br>1. 开展农村饮用水安全知识普及宣传工作；<br>2. 组织编制本行政区域农村供水应急预案，做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置；<br>3. 划定本行政区域农村供水工程保护范围，对农村供水工程的所有权、使用权确权登记；<br>4. 组织开展本行政区域农村饮水安全排查、农村供水水源地水质检测工作；<br>5. 对违反农村饮水安全的违法行为进行行政处罚。<br><b>县卫生健康局：</b><br>负责农村供水水质检测情况的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>农村供水水源保护区的监督管理。<br><b>县公安局、县林业局、县自然资源局：</b><br>依职责做好农村安全饮水相关工作。 | 1. 协助县水利局开展农村饮用水安全知识普及宣传工作；<br>2. 配合县水利局做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置及群众安抚工作；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域农村供水工程保护范围划定和农村供水工程确权登记工作；<br>4. 配合县水利局开展本行政区域农村安全饮水排查和农村供水水源地水质检测；<br>5. 发现农村饮水安全的违法行为及时上报，并配合县水利局开展调查处置。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                       |
|----|------|---------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | 社会管理 | 国有企业退休人员社会化管理 | 县工信和科技局<br>县财政局 | <b>县工信和科技局：</b><br>国有企业退休人员档案移交及管理。<br><b>县财政局：</b><br>负责补助资金的拨付工作。<br>各有关部门依职责做好国有企业退休人员管理相关工作。                                                                                                  | 负责移交至原户籍地、常住地的国有企业退休人员的日常管理。                                                                                                                                                                                 |
| 19 | 社会保障 | 开展养老服务和老龄工作   | 县民政局            | 1. 指导、管理和监督居家、社区、机构养老服务工作；<br>2. 依法负责对养老机构的监督管理，推进养老服务体系建设和养老服务标准化建设，对养老机构进行备案管理；<br>3. 定期对日间照料中心进行考核，按时发放补贴；<br>4. 建立对特殊困难老年人的探访关爱服务机制，充实探访关爱服务力量；<br>5. 综合协调、督促指导、组织推进老龄工作，牵头做好高龄老年人的信息核查和津贴发放。 | 1. 指导村委会和养老服务组织开展养老服务工作；<br>2. 开展困难老年人政策宣传、摸底排查，开展特殊困难老年人探访关爱工作；<br>3. 协助县民政局做好困难老年人家庭适老化改造，居家养老服务老年人摸排、初审转报；<br>4. 宣传老年人权益保障相关政策，对高龄老年人开展摸底排查和初审转报，实行动态管理；<br>5. 负责所辖老年人日间照料中心运行、管理的督查，及时协调解决日间照料中心出现的各类问题。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门      | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                  | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|---------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | 社会保障 | 城乡居民基本养老保险、补充养老保险工作 | 县人力资源和社会保障局 | 1. 城乡居民基本养老保险、城乡居民补充养老保险参保登记业务受理、审核；<br>2. 参保注销业务受理、审核；<br>3. 需补缴人员名单梳理、整合、通知；<br>4. 贫困人口信息交换、数据比对、名单整合下发；<br>5. 开展政策宣传；<br>6. 待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的受理、审核；<br>7. 负责城乡居民养老保险冒领待遇追回工作。 | 1. 城乡居民基本养老保险、补充养老保险参保登记的信息收集、初审和申报；<br>2. 参保注销人员资料收集和系统申报；<br>3. 需补缴人员的通知和补缴信息的申报；<br>4. 贫困人口代缴基本情况的核实及反馈；<br>5. 配合县人力资源和社会保障局开展政策宣传，动员参保；<br>6. 城乡居民养老保险待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的资料收集、审核、业务填报及系统申报；<br>7. 协助发放冒领待遇追回告知书，为县人力资源和社会保障局提供冒领人联系方式。 |
| 21 | 社会保障 | 社会保险待遇领取人员资格认证      | 县人力资源和社会保障局 | 更新整理需资格认证人员名单并及时发放，帮助需认证人员完成认证，保存人工认证相关资料。                                                                                                                                                              | 1. 督促所辖村通知领取社会保险待遇未认证人员及时认证，实现月月“清零”；<br>2. 负责核查所辖村未及时认证人员信息，以书面形式向县人力资源和社会保障局反馈核查情况。                                                                                                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------|-----------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | 社会保障 | 残疾人服务保障工作 | 县残疾人联合会<br>县民政局 | <p><b>县残疾人联合会：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织残疾等级评定、审核残疾评定结果，并发放残疾人证；</li> <li>2. 助残帮扶资料审核；</li> <li>3. “阳光家园计划”资料审核；</li> <li>4. 残疾人基本服务状况和需求信息数据动态更新审核；</li> <li>5. 0—15岁残疾儿童抢救性康复训练审核；</li> <li>6. 残疾人机动轮椅车燃油补贴申报、审核。</li> </ol> <p><b>县民政局：</b></p> <p>对残疾人两项补贴资金进行审批确认并发放。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好残疾人服务和关心关爱，帮助残疾人申请更换辅具等；</li> <li>2. 协助开展残疾人康复就业，组织残疾人参加职业技能培训，做好公益助残等工作；</li> <li>3. 负责困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴的申请受理工作。</li> </ol>                                                                                                |
| 23 | 自然资源 | 卫片图斑整治    | 县自然资源局          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期将自然资源部下发的卫片图斑整理分发至各乡镇；</li> <li>2. 对乡镇报送的核查资料审核后通过卫片系统进行填报；</li> <li>3. 对乡镇报送的已整改图斑进行核实，情况属实后通过卫片系统进行上报销号；</li> <li>4. 负责上级部门审批建设项目造成的违法图斑的下发和违法行为处置；</li> <li>5. 负责城市规划区内违法建设行为的查处。</li> </ol>                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展卫片图斑核查工作；</li> <li>2. 负责辖区内农户私搭乱建、违规违法占地的摸排、制止、上报并责令整改；</li> <li>3. 对在乡镇、村庄规划区内未依法取得乡村建设规划许可证或者未按照乡村建设规划许可证的规定进行建设的，责令停止建设、限期改正，逾期不改正的强制拆除；</li> <li>4. 对在依法划定的电力设施保护区内修建的建筑物、构筑物或者种植的植物、堆放物品危及电力设施安全的强制拆除、砍伐或者清除。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称    | 对应上级部门                             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 乡镇配合职责                                                                                            |
|----|------|---------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 自然资源 | 野生动植物保护 | 县林业局<br>县市场监督管理局<br>县公安局<br>县交通运输局 | <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责野生动植物资源调查与监测；</li> <li>对破坏野生动植物资源的违法行为进行处罚；</li> <li>加强自然保护区管理、生物多样性保护和应急救援。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责清理整顿为违法出售、购买、食用及利用野生动物提供展示、交易、消费服务的场所和单位；</li> <li>负责查处非法出售、购买、利用、运输、携带、寄递野生动物行为；</li> <li>负责查处出售、收购野生植物及其制品行为；</li> <li>负责查处虚假商业营销宣传行为。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责打击危害珍贵、濒危野生动物，危害国家重点保护植物等破坏野生动植物资源犯罪活动。</p> <p><b>县交通运输局：</b></p> <p>负责在交通运输环节对野生动植物及其制品的运输进行监管。检查运输企业和个人是否具备合法的运输手续和资质，防止非法野生动植物及其制品通过交通运输渠道非法流通。协助相关执法部门在交通枢纽、运输站点等开展执法检查工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展野生动植物保护宣传工作；</li> <li>开展日常排查，发现问题及时制止并上报相关单位。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                  | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-----------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | 自然资源 | 古树名木保护                | 县林业局<br>县自然资源局     | <b>县林业局：</b><br>1. 负责古树名木和珍贵树木登记备案和日常管护工作；<br>2. 防范打击破坏古树名木和珍贵树木违法犯罪行为。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责指导乡镇将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。                                                                                                                                       | 1. 开展保护古树名木的宣传教育；<br>2. 协助摸排、申报古树名木和珍贵树木；<br>3. 协助开展日常巡查，发现破坏行为及时上报相关单位；<br>4. 将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。 |
| 26 | 自然资源 | 森林病虫害的监测防治            | 县林业局               | 1. 负责对森林有害生物进行调查与监测，制定工作预案和防治措施；<br>2. 发现或接到森林病虫害有关情况报告后，安排专业技术人员进行现场确认，根据虫害情况制定具体解决方案；<br>3. 组织开展并指导乡镇做好有害生物防治工作。                                                                                                                                                | 1. 开展森林病虫害防治的宣传教育；<br>2. 开展日常巡查，发现问题及时上报至县林业局。                                                          |
| 27 | 自然资源 | 森林资源保护监管及退耕还林、公益林补贴发放 | 县林业局<br>县行政审批服务管理局 | <b>县林业局：</b><br>1. 根据实际需要建设护林设施，加强森林资源保护；<br>2. 负责对违反森林资源保护法律法规的行为进行巡查和监督管理，依法对盗伐、滥伐、毁林开垦、毁坏林木、非法收购加工运输木材、擅自改变林地用途、非法捕猎、收购野生动物等违法行为进行行政处罚，相关情况及时通报告知有关部门和乡镇；<br>3. 制定退耕还林补助资金兑付方案；负责退耕还林及公益林补贴资金的发放。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>及时将林业采伐许可证的核发情况推送至县林业局，并由县林业局推送至乡镇。 | 1. 做好日常巡查；<br>2. 发现问题及时上报县林业局；<br>3. 配合做好退耕还林及公益林补贴发放。                                                  |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                  |
|----|------|--------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28 | 自然资源 | 打击非法违法采矿工作   | 县自然资源局<br>县公安局            | <b>县自然资源局：</b><br>1. 研究掌握非法违法采矿的突出问题，适时提出打击非法采矿的工作建议；<br>2. 组织开展巡查检查，对发现的非法违法采矿行为依法查处，组织有资质的技术单位对非法违法采矿造成的矿产资源破坏进行勘测、鉴定；<br>3. 对构成犯罪的，及时移交县公安局依法追究刑事责任。<br><b>县公安局：</b><br>对相关部门移送的涉嫌非法盗采矿产资源的案件立案侦查，依法进行处置。 | 1. 开展打击违法采矿宣传教育；<br>2. 开展矿产等资源的日常巡查和私挖滥采排查工作，对举报和发现的问题立即予以制止并及时上报相关单位。                                                                                  |
| 29 | 自然资源 | 永久性测量标志保护和管理 | 县自然资源局                    | 1. 负责组织测量标志保管员开展测量标志巡查、管理和一般维护工作；<br>2. 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为进行处罚。                                                                                                                                          | 1. 统筹网格监管力量，开展测量标志日常巡查；<br>2. 发现测量标志有被移动或者损毁的情况及时上报县自然资源局。                                                                                              |
| 30 | 生态环保 | 垃圾管理工作       | 县住房和城乡建设管理局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责编制生活垃圾治理相关专项规划；<br>2. 负责全县垃圾转运工作；<br>3. 对建筑垃圾清运、处置进行监督管理，查处随意倾倒行为；<br>4. 取缔和规范非正规垃圾堆放点，建立合理正规垃圾处置点。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责垃圾污染防治工作的监督管理，指导有害垃圾处理设施建设。                       | 1. 开展生活垃圾源头减量、分类宣传教育活动；<br>2. 配合开展垃圾转运设施的修建工作；<br>3. 组织村民开展公共区域卫生整治和公益卫生活动，保持村公共区域卫生整洁；<br>4. 做好村级生活垃圾的定点倾倒、集中处理，严禁露天焚烧垃圾和沿街堆放建筑垃圾，推行生活垃圾分类收集、处理和资源化利用。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                               | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31 | 生态环保 | 水资源的利用和管理工作 | 县水利局<br>县自然资源局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局 | <b>县水利局：</b><br>1. 负责本县水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 实行最严格水资源管理考核，加强节约用水宣传，对水资源进行统一监督管理；<br>3. 严格用水总量控制，实行计划用水和定额管理；<br>4. 负责取水许可的组织实施，对取水行为进行规范和监管，依法对违法取水行为进行查处。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责对地下水勘查工作的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局、县公安局：</b><br>在各自职责范围内，承担水资源利用和管理工作。                                                                                                                                        | 1. 开展水资源宣传，配合做好本行政区域水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 完成最严格水资源管理目标责任各项考核指标；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域水资源监督管理，发现违法取水行为及时上报县水利局，并协助开展现场处置；<br>4. 配合县自然资源局做好地下水勘查协调保障工作。                                           |
| 32 | 生态环保 | 水污染防治工作     | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县住房和城乡建设管理局    | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>1. 全面负责辖区内饮用水源地划分和污染防治监督管理；<br>2. 拟定并组织实施水污染防治计划，开展水污染减排、饮用水水源地生态环境等日常管理工作；<br>3. 负责入河排污口设置审批、登记、监督监测管理和信息化管理工作；<br>4. 对发现的各类水污染问题进行调查、取证和处罚；<br>5. 负责非建制镇农村污水处理工作。<br><b>县水利局：</b><br>1. 制定水资源管理工作方案并组织实施；<br>2. 负责组织开展饮水安全水质检查和饮水工程的维修养护工作；<br>3. 负责水质的监测工作，出具检测报告；<br>4. 编制河道整治与保护规划，实施河道治理工程，负责河道的维修养护、清淤疏浚等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责监管县城和建制镇污水处理方面的建设和运营工作。 | 1. 开展水污染防治宣传教育；<br>2. 配合规划建设农村污水处理设施，并保障其正常运行；<br>3. 配合市生态环境局吉县分局做好水源地保护区规范化建设工作；<br>4. 发现损毁、涂改、擅自移动饮用水源地保护区的界碑、警示标志和宣传牌等标识，及时上报相关单位；<br>5. 对辖区河道、水源地开展日常巡查，发现违法情况劝告制止及时上报相关单位，并协助开展水污染防治相关工作。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                                                                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                    |
|----|------|--------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33 | 生态环保 | 大气污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县发展和改革局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>县公安局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>负责所属水利工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县发展和改革局：</b><br/>负责清洁能源保障工作。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>对锅炉等特种设备的设计、制造、安装、改造、维修、使用及检验检测等环节实施监督检查。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责在建受监房屋建筑和市政基础设施建设工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县交通运输局：</b><br/>负责货运场站扬尘污染防治。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>配合相关部门进行机动车大气污染防治。</p> | <p>1. 负责开展大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识；</p> <p>2. 开展大气污染防治日常巡查；配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作；</p> <p>3. 及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，出现涉嫌环境违法情况及时上报市生态环境局吉县分局；</p> <p>4. 受理有关破坏大气环境的投诉和举报，开展先期处置和矛盾纠纷调处。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                            |
|----|------|-------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 34 | 生态环保 | 辖区内散煤排查整治工作 | 县发展和改革委员会<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县发展和改革委员会：</b><br>负责辖区内散煤排查整治工作。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责查处无照和不规范经营行为，依法取缔劣质散煤销售网点；<br>2. 对流通环节中散煤质量进行监管，禁止销售不符合民用散煤质量标准的散煤，依法对销售不符合民用散煤质量标准的经营者进行处罚。<br><b>县住房和城乡建设管理局、县交通运输局、市生态环境局吉县分局：</b><br>在各自职责范围内负责辖区内散煤排查整治工作。 | 1. 开展禁煤区清洁能源替代政策和散煤禁售法规宣传；<br>2. 对在本辖区发现的流动散煤销售车辆和非法散煤销售摊点进行劝阻，不听劝阻的及时上报县市场监督管理局。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                  |
|----|------|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35 | 生态环保 | 露天烧烤及油烟扰民的监管 | 县住房和城乡建设管理局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责占道经营、夜市、露天烧烤、油烟扰民的监督管理，及时处理有关扰民投诉与举报；</li> <li>将餐饮经营户影响市容环境卫生行为纳入日常巡查检查，针对违法行为依法进行处罚；</li> <li>宣传引导餐饮服务单位按照治理要求自行安装油烟净化设施并保持正常运行，将餐饮油烟治理情况纳入餐饮单位经营行为的日常监督检查内容；</li> <li>负责餐饮场所污染防治的统一监督管理。对经营业户油烟是否超标进行检测认定，根据投诉举报对露天烧烤和油烟扰民等经营行为进行现场核实，依法查处。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>依法履行告知职责，在受理证、照申请阶段，向申请人告知经营范围中涉及餐饮服务项目的为后置许可，取得相关许可后方可开展经营活动。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>对辖区露天烧烤、餐饮油烟进行日常巡查并做好记录；</li> <li>对发现或者接到投诉举报露天烧烤和油烟扰民问题，进行初步核实，及时劝告制止，上报县住房和城乡建设管理局，配合做好执法相关秩序维护等工作。</li> </ol> |
| 36 | 生态环保 | 畜禽养殖污染整治工作   | 县农业农村局<br>市生态环境局吉县分局      | <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>负责指导辖区养殖场粪污处理设施配套建设并资源化利用。</p> <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <p>负责畜禽养殖污染防治的统一监督管理，对畜禽养殖环境污染行为进行查处。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 开展巡查工作，对辖区内畜禽养殖（包括农户）污染排放情况进行排查，对发现的畜禽粪污直排或偷排等违法违规行为及时劝告制止并上报市生态环境局吉县分局。                                                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                            |
|----|------|--------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | 生态环保 | 土壤污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县自然资源局<br>县农业农村局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责全县土壤及地下水环境监督管理，承担土壤环境保护职责，贯彻执行土壤污染防治方针政策和管理制度；</li> <li>贯彻落实工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度，建立并公开县级土壤污染重点监管企业名单；</li> <li>负责疑似污染地块和污染地块安全利用监管，开展土壤污染风险管控和修复管理。</li> </ol> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>依据工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度开展土地流转程序。</p> <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展耕地环境省级监测点的土壤和农产品例行监测工作，开展受污染耕地分类管理和安全利用工作；</li> <li>完成耕地土壤环境质量类别动态调整。对未利用地、复垦土地等拟开垦为耕地的，开展土壤污染状况调查。根据耕地环境质量类别划定落实管理措施；</li> <li>控制区域农业面源污染，保障农业用地安全利用，推进农业废弃物综合利用。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展土壤污染宣传教育和科学普及；</li> <li>对土壤及地下水污染防治开展日常巡查，发现情况及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展农村生态环境日常巡查和农业面源污染治理，引导农业生产主体、农民合理使用农药、化肥、农膜等农业投入品。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门                                              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                               |
|----|------|---------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38 | 生态环保 | 固体废物和危险废物污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县农业农村局<br>县工信和科技局<br>县自然资源局<br>县卫生健康局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责工业固体废物和危险废物污染防治的统一监督管理，规范固体废物和危险废物处理处置行为；</li> <li>督促企业执行危险废物年度管理计划、申报登记、转移联单等管理制度，统筹协调危险废物的利用处置途径，压缩暂存周期，消除风险隐患。加强医疗废物监管，严格废弃危险化学品管理。对不明属性固体废物的危险特性进行鉴别鉴定；</li> <li>组织落实固体废物和危险废物防治政策和规划，实施防治计划。打击危险废物非法倾倒、填埋和非法处置等环境违法行为。</li> </ol> <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>治理废弃反光膜、农药瓶、果袋等废弃物对土壤造成的污染，完成关于农（兽）药包装废弃物回收处理。</p> <p><b>县工信和科技局：</b></p> <p>负责淘汰产生严重污染环境的工业固体废物的落后用能产品、落后生产工艺及设备。优化能源消费结构，发展清洁能源，减少燃料废渣等固体废物的产生量。</p> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>负责统筹编制国土空间规划和相关专项规划中危险废物转运、集中处置等设施建设需求。</p> <p><b>县卫生健康局：</b></p> <p>负责督促指导医疗卫生机构依法分类收集本单位产生的医疗废物，交由医疗废物集中处置单位处置。依法履行医疗废物污染防治的相关应急处置职能。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展固体废物污染防治的宣传教育；</li> <li>开展固体废物污染日常巡查和现场监管，及时制止固体废物污染和生态破坏行为，涉嫌环境违法犯罪的，及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展危险废物、一般工业固体废物规范化管理等专项整治工作；</li> <li>负责对农村生活垃圾清扫、收集、转运的组织实施工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责            |
|----|------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 39 | 生态环保 | “散乱污”企业综合治理 | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县发展和改革委员会<br>县自然资源局<br>县应急管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>1. 协调各相关单位开展“散乱污”企业整治，建立健全协同联动和长效管理机制，制定“散乱污”整治工作方案并组织实施；<br/>2. 牵头会同县自然资源局、县应急管理局、县市场监督管理局等部门按照职责分工，对行政区域内“散乱污”企业进行认定；<br/>3. 牵头对“散乱污”企业进行综合治理。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>负责对“散乱污”生产企业产品质量监管，查处产品质量违法行为。</p> <p><b>县发展和改革局：</b><br/>负责对达不到强制性能耗限额标准的能源领域重点用能企业开展整改整治。</p> <p><b>县自然资源局：</b><br/>对违法占地行为进行查处。</p> <p><b>县应急管理局、县住房和城乡建设管理局、县工信和科技局等部门：</b><br/>在各自职责范围内，承担“散乱污”企业综合治理工作。</p> | 收集“散乱污”企业线索信息并上报。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称       | 对应上级部门                                    | 上级部门职责                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                 |
|----|------|------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 40 | 生态环保 | 清洁取暖改造工作   | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县财政局<br>县工信和科技局 | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责划定全县范围内的禁煤区和禁燃区。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>查处销售、使用高污染燃料的行为。<br><b>县财政局：</b><br>负责清洁取暖补贴资金的拨付。<br><b>县工信和科技局：</b><br>负责相关改造工程审核工作。 | 1. 开展清洁取暖改造政策宣传；<br>2. 开展煤改气、煤改电、洁净煤的需求人员统计工作；<br>3. 开展补贴名单的上报工作。      |
| 41 | 城乡建设 | 水利设施建设工作   | 县水利局                                      | 1. 指导各乡镇开展水利设施的维护和保养工作，对上报问题及时解决；<br>2. 牵头开展各乡镇的水利设施建设工作；<br>3. 对各乡镇的取水设施进行备案。                                                                         | 1. 做好辖区内水利设施的巡查和问题上报，做好供水管道、水表池及其他供水设施的维护和保养；<br>2. 配合县水利局做好农村水利工程的实施。 |
| 42 | 城乡建设 | 损坏、占用淤地坝处置 | 县水利局                                      | 负责县域内淤地坝工程损坏、占用处置的具体工作。                                                                                                                                | 及时制止损坏、擅自占用淤地坝行为并上报县水利局。                                               |
| 43 | 城乡建设 | 充电桩设施建设管理  | 县发展和改革局<br>县行政审批服务管理局<br>县交通运输局           | <b>县发展和改革局：</b><br>负责充（换）电基础设施规划布局。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>负责充电桩（站）等充电基础设施项目立项审核。<br><b>县交通运输局：</b><br>协助道路充电桩建设管理。                                  | 1. 协调充电桩布点、占地等问题；<br>2. 督促项目单位进行充电设施建设和运行期间的安全管理。                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称               | 对应上级部门              | 上级部门职责                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                     |
|----|------|--------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 44 | 城乡建设 | 农村危房改造的组织实施和质量安全管理 | 县住房和城乡建设管理局<br>县财政局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 对乡镇报送的农村危房改造材料进行复核、认定；<br>2. 对符合条件的危房组织实施改造，发现问题提出整改意见；<br>3. 组织开展竣工验收。<br><b>县财政局：</b><br>按规定拨付补助资金，加强对补助资金的使用管理和监督检查。            | 1. 开展政策宣传；<br>2. 开展入户调查，对危房进行排查、初审、公示及上报；<br>3. 配合开展实施改造、竣工验收。             |
| 45 | 城乡建设 | 自建房安全隐患排查和整治       | 县住房和城乡建设管理局         | 1. 统筹开展自建房安全隐患排查整治工作；<br>2. 开展安全宣传教育，编制自建房安全隐患排查整治应急预案；<br>3. 组织相关部门（单位）督促房屋产权人（使用人）对初判存在安全隐患的房屋进行鉴定；<br>4. 指导各部门对本单位存在安全隐患的自建房排查整治，消除安全隐患；<br>5. 对违法行为进行查处。 | 1. 开展自建房安全宣传教育；<br>2. 对易发现、易处置的自建房安全隐患开展巡查、登记、上报等工作；<br>3. 配合处置房屋使用安全突发事件。 |
| 46 | 交通运输 | 县乡村公路项目建设          | 县交通运输局              | 1. 负责本行政区域内县乡村公路的规划、建设、养护、运营和管理工作；<br>2. 加强对县乡村公路安全设施的建设、管理和维护，在急弯、陡坡、临水、临崖等容易发生危险的路段设置明显的交通标志和安全防护设施。                                                       | 1. 协助项目用地涉及的农户搬迁，汇总上报数据；<br>2. 协调公路安全设施、交通标志的设置安装；<br>3. 负责重大损毁道路的摸排上报。    |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称            | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                         |
|----|-------|-----------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47 | 交通运输  | 道路交通安全工作        | 县交通运输局<br>县公安局 | <b>县交通运输局：</b><br>1. 负责交通运输领域（行业）安全生产监管工作；<br>2. 负责县管公路安全监督管理，组织排查和整治管辖范围内公路安全隐患，完善公路安全设施、标志标线；<br>3. 组织道路运输、城市公交救援应急演练。<br><b>县公安局：</b><br>开展打击客运车、货车非法超载行为并开展执法工作。 | 1. 开展道路交通安全宣传；<br>2. 对易发现、易处置的道路交通安全隐患及时上报、联动处置；<br>3. 配合开展演练工作。                                               |
| 48 | 交通运输  | 超限超载运输治理        | 县交通运输局         | 1. 监督货运源头单位，落实合法装载责任，查处违规装载行为；<br>2. 联合公安部门在公路设点检查，对超限超载车辆进行称重检测，卸载分装，处罚；<br>3. 开展道路货物运输源头科技治超工作。                                                                    | 1. 配合对农村公路进行巡查，发现超限超载行为及时上报；<br>2. 向企业、驾驶员宣传治超政策，引导合法运营；<br>3. 对辖区内企业行使监管职责；<br>4. 对本辖区内煤、铁、焦炭等重点货运源头单位进行监督管理。 |
| 49 | 文化和旅游 | 开展文物普查工作和文物安全工作 | 县文化和旅游局        | 1. 开展文物普查和低级别文物调查工作；<br>2. 听取文物保护员和乡村两级关于对危害文物保护单位安全、破坏文物保护单位历史风貌的建筑物、构筑物的处理情况汇报；<br>3. 对乡镇申报的需修缮文物进行审核，确需修缮的按流程进行修缮。                                                | 1. 组织人员配合县文化和旅游局开展低级别文物调查工作；<br>2. 定期排查上报文物保护单位现状并对需修缮文物进行申报。                                                  |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称        | 对应上级部门  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-------|-------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | 文化和旅游 | 非物质文化遗产保护工作 | 县文化和旅游局 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织开展本县非物质文化遗产调查，全面掌握非物质文化遗产资源状况，建立非物质文化遗产档案和数据库；</li> <li>2. 负责非物质文化遗产代表性项目名录申报、认定和管理工作，建立县级非物质文化遗产项目名录，对濒危项目及时开展抢救性保护；</li> <li>3. 认定和管理本县非物质文化遗产代表性传承人，建立传承人档案，定期对传承人履职情况进行评估，为传承人提供必要的条件和经费，支持开展传承活动；</li> <li>4. 规划建设非物质文化遗产展示场馆、传承基地等保护场所，合理利用各类文物建筑、历史建筑等资源作为非物质文化遗产展示传承空间，加强对相关场所的管理与维护；</li> <li>5. 组织开展非物质文化遗产保护培训、宣传活动；</li> <li>6. 依法查处破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协助开展非物质文化遗产宣传活动，向村民普及非物质文化遗产知识；</li> <li>2. 协助开展非物质文化遗产普查、调查工作，组织人员对本镇的非物质文化遗产资源进行摸排，收集相关线索、资料，及时上报发现的新非物质文化遗产项目或传承线索；</li> <li>3. 发现并报告破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为；</li> <li>4. 鼓励和引导年轻人参与非物质文化遗产传承，发现和培养潜在的非物质文化遗产传承人才，组织本地村民参加非物质文化遗产传承培训活动。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                         | 对应上级部门           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                     |
|----|-------|------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 51 | 文化和旅游 | 文化下乡                         | 县委宣传部<br>县文化和旅游局 | <b>县委宣传部：</b><br>1. 负责公益电影、农家书屋活动的宣传策划和组织实施，制定宣传方案，协调各类媒体进行宣传报道，引导社会舆论；<br>2. 加强对农家书屋工作的统筹指导和督促检查；<br>3. 负责制定公益电影放映工作实施计划，做好经费、设备、片源保障工作；<br>4. 组织开展农村公益电影放映工作；<br>5. 加强对电影放映队的管理工作。<br><b>县文化和旅游局：</b><br>1. 制定惠民演出的政策、规划和年度计划，确定活动的目标、任务和重点内容；<br>2. 组织、协调专业文艺院团、文化馆、图书馆等开展各类文化下乡活动；<br>3. 对文化下乡活动进行业务指导和监督；<br>4. 对文化下乡相关节目进行审核。 | 1. 负责文化下乡的场地、设施、后勤服务及安全保障；<br>2. 组织开展镇村公共文化活动；<br>3. 配合资料整理上报。                             |
| 52 | 卫生健康  | 全民健身场地设施高标准建设                | 县教育体育局           | 1. 制定体育场所建设标准，收集全民健身场地设施数据，合理选址建设各行政村体育场所并购置体育健身器材；<br>2. 开展全民健身活动状况调查。                                                                                                                                                                                                                                                             | 1. 配合开展实地考察，协助合理选址、科学布局，监督建设过程，确保各行政村体育场所实现高标准建设；<br>2. 对体育健身器材进行维护；<br>3. 配合开展全民健身活动状况调查。 |
| 53 | 卫生健康  | 地方病排查、“两癌”筛查工作、出生缺陷干预、居民健康体检 | 县卫生健康局           | 1. 组织医护人员开展地方病筛查工作；<br>2. 开展65岁以上居民健康体检工作；<br>3. 开展“两癌”筛查工作；<br>4. 开展辖区内出生缺陷干预救助工作。                                                                                                                                                                                                                                                 | 1. 配合开展地方病防治政策宣传工作；<br>2. 根据卫生健康机构的安排，做好联系对接、组织群众、安排行程等工作。                                 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称          | 对应上级部门                                                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                              |
|----|---------|---------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 54 | 卫生健康    | 动物防疫工作        | 县农业农村局                                                         | 1. 制定动物疫病防治规划并组织实施；<br>2. 负责组织实施动物疫病强制免疫计划；<br>3. 对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务的情况进行监督检查；<br>4. 监督指导无害化处理场开展病死畜禽无害化处理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1. 协助做好监督检查；<br>2. 组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫。                              |
| 55 | 应急管理及消防 | 开展燃气安全排查和监管工作 | 县住房和城乡建设管理局<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县交通运输局<br>县市场监督管理局<br>县消防救援大队 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责城镇燃气安全监管工作，督促燃气企业落实主体责任；<br>2. 贯彻执行有关燃气管理的法律法规、规章和政策，宣传普及燃气法律法规和安全知识；<br>3. 负责制定行政区域内燃气安全年度检查计划并组织实施；<br>4. 指导和督促乡镇开展燃气安全日常监管和检查工作；<br>5. 制定辖区内燃气安全事故应急预案，督促和指导城镇燃气企业开展燃气安全事故应急演练。负责督促燃气企业对燃气管道等设施的巡检、入户安检、隐患排查和整改等工作。<br><b>县应急管理局：</b><br>1. 牵头对燃气事故进行调查；<br>2. 对液化石油气生产过程实施安全监督管理。<br><b>县公安局：</b><br>打击非法、违法燃气经营行为和“黑供气点”。<br><b>县交通运输局：</b><br>对燃气道路运输车辆道路运输证、危运标志灯牌和从业人员资格的检查处理。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责燃气销售环节的产品质量、计量监管和压力容器、压力管道制造等环节的安全检查；<br>2. 负责燃气流通环节的商品质量和经营市场的监管。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责燃气生产、供应、使用等场所的消防安全和公共安全管理。 | 1. 负责开展辖区内燃气安全政策法规宣传；<br>2. 对管辖范围内经营性场所易发现、易处置的燃气安全隐患开展巡查、登记、上报等工作。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 56 | 应急管理<br>及消防 | 消防安全<br>工作 | 县消防救援大队<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展消防知识宣传教育，提高公民消防安全意识；</li> <li>指导乡镇完善消防安全“网格化”管理措施，组织开展消防业务培训和消防演练；</li> <li>负责对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导；</li> <li>做好消防安全重点单位、人员密集场所、高层民用建筑、大型商业综合体、餐饮燃气、校外培训机构与出租屋等消防安全隐患日常巡查、专项排查和整治整改等工作；</li> <li>收到火情信息，第一时间进行灭火救援；</li> <li>负责调查火灾原因，统计火灾损失；</li> <li>对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律法规情况依法进行监督检查。</li> </ol> <p><b>县应急管理局：</b><br/>负责对消防工作实施监督管理。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>组织指导公安派出所开展日常消防监督检查和消防知识宣传教育活动，协助维护火灾现场秩序，保护现场，参与火灾事故调查处理；</li> <li>做好“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）消防安全隐患日常巡查、专项排查、整治整改等工作；</li> <li>负责查处职责范围内涉及消防安全的违法犯罪行为。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b><br/>对其他建设工程验收情况实施备案。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展消防宣传教育，协助开展消防监督检查；</li> <li>落实本辖区内的消防安全“网格化”管理措施，开展消防业务培训、消防演练、应急疏散演练工作，指导、支持和帮助村开展群众性消防工作；</li> <li>做好值班值守，接到火情信息迅速响应；</li> <li>对本辖区内老旧建筑、“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）、公共娱乐场所、农家乐（民宿）、校外培训机构和电动自行车、电动摩托车停放充电场所开展消防安全检查，对易发现的火灾隐患督促整改；</li> <li>组织开展消防安全专项检查，发现违法违规行为及时上报县消防救援大队；</li> <li>发生火灾及时应急处置，组织群众撤离，开展火灾初期扑救和应急救援工作，第一时间报告县消防救援大队进行灭火救援；</li> <li>协助开展灭火救援和火灾事故调查工作，及时上报相关线索。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称    | 对应上级部门                                                              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|---------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 应急管理<br>及消防 | 森林防灭火工作 | 县应急管理局<br>县林业局<br>县公安局<br>县红旗国有林场<br>省吕梁山国有林场<br>屯里林场<br>人祖山省级自然保护区 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 指导协调各乡镇和相关部门做好森林火灾防控工作；<br>2. 统筹救援力量和物资储备，组织指导森林火灾扑救工作。<br><b>县林业局：</b><br>1. 履行森林防火工作行业管理责任，具体负责全县森林火灾预防和森林防火规划编制工作；<br>2. 负责全县森林火灾应急预案修编，督促各乡镇编制森林火灾应急处置办法并备案；负责森林火灾预警监测工作；<br>3. 开展森林防火巡护、火源管理、日常检查、宣传教育、防火基础设施建设及维护；<br>4. 负责森林火灾早期处置工作；<br>5. 负责日常违规用火处置处罚和森林火情调查评估工作；<br>6. 负责协调县红旗国有林场、省吕梁山国有林场屯里林场、人祖山省级自然保护区森林防火联防联控工作。<br><b>县公安局：</b><br>1. 依法开展火场警戒、交通疏导、治安维护、火案侦破等工作；<br>2. 协助县林业局做好防火宣传、火灾隐患排查、重点区域巡护、违规用火处罚等防范处置工作，负责办理森林防火车辆警报灯、警报器的使用手续；<br>3. 负责森林火灾调查及违法犯罪行为的处置处罚。<br><b>县红旗国有林场、省吕梁山国有林场屯里林场、人祖山省级自然保护区：</b><br>在各自林区范围内，开展防火宣传，及时发布森林防火宣传信息和典型案例。加强进入林区人员的排查和管控，在交通要道设立森林防火检查标志牌，做好进山人员登记、便携式火源排查等工作。严格执行防火期人员在岗制度，合理安排人员值班和日常巡护，加强交界乡镇森林防火联防联控工作。<br>其他森林防灭火指挥部成员单位按照职责分工做好森林防灭火工作。 | 1. 负责本辖区森林防灭火的宣传教育，普及森林防火知识；<br>2. 编制镇森林火灾应急处置办法，加强队伍建设，组织培训演练工作；<br>3. 做好本辖区森林防灭火物资储备和后勤保障工作；<br>4. 指导各村建立群众扑火队，对扑火队员进行培训，接受县级及以上人民政府的指挥、调动；<br>5. 加强重点人员监管和火源管控，划分网格，组建护林员队伍，明确责任与任务，对护林员开展管理、培训、监督和考核，高火险期在各村重点路口设置森林防火检查卡点；<br>6. 做好日常巡查，在清明节、寒衣节、春节等重点防火节点开展防火常态化巡查，减少人为火源风险；<br>7. 发现或者接到群众火情报告，第一时间上报，同时开展救援和人员疏散，在火灾较小、保障安全的前提下，先行组织进行初期扑救；<br>8. 协助县级部门调查火灾原因，统计受灾损失，做好善后工作，参与生态恢复；<br>9. 督促林区周边村委同相关林业单位开展森林防灭火联防联控及应急处置工作。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称            | 对应上级部门                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                        |
|----|-------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 58 | 应急管理<br>及消防 | 对辖区建筑施工领域安全生产检查 | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                       | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 牵头负责全县建筑施工项目安全生产、建筑安全的监督管理，对各类安全生产隐患和违法行为进行查处；<br>2. 负责全县建筑施工项目特种设备作业的监督管理，对安全隐患和违法行为进行查处。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责全县建筑施工项目消防安全的综合管理。                                                                                                                                                                                                                                                  | 1. 对辖区范围内建筑施工领域进行日常检查；<br>2. 发现安全生产隐患和违法行为及时上报县住房和城乡建设管理局。                                                                                                    |
| 59 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产监督管理        | 县应急管理局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责安全生产宣传教育培训工作；<br>2. 负责对全县安全生产工作实施综合监管，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产工作实施监督管理；<br>3. 督促落实领导干部安全生产责任制；<br>4. 负责对执法人员、企业负责人、安全生产管理人员进行安全生产教育培训；<br>5. 负责制定年度安全生产监督检查计划，并按计划进行检查、抽查；<br>6. 对发现的安全生产事故隐患责令限期整改、现场处置，到期进行复查；<br>7. 对存在违法行为或逾期不整改、整改不合格的予以处罚。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>负责加强对生产、流通领域消防产品质量的监督检查。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责对建筑安全进行监督检查，并督促整改。<br><b>县工信和科技局：</b><br>配合有关监管、执法部门对安全生产开展排查。 | 1. 组织开展安全生产知识宣传，按照镇综合应急预案组织开展演练；<br>2. 对生产经营单位安全生产状况监督检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报县应急管理局；<br>3. 安全生产事故发生后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                 | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产<br>事故应急<br>救援工作 | 县应急管理<br>局<br>县消防救<br>援大队 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责应急知识宣传教育培训；</li> <li>负责对辖区内安全生产事故实施应急处置，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产事故进行处置；</li> <li>制定安全生产事故总体应急预案和本行业领域专项预案，并指导各乡镇、各部门制定相应的预案；</li> <li>开展应急事故处置、救援，做好事故调查工作；</li> <li>收集、整理和发布灾情或事故相关信息；</li> <li>依法组织安全生产事故调查处置，监督事故查处和责任追究落实情况；</li> <li>组织开展安全生产事故调查评估工作；</li> <li>协调相关部门做好安全生产事故应急救援工作。</li> </ol> <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>在灭火救援时，负责统一组织和指挥火灾现场扑救；</li> <li>牵头组织制定县级灭火救援应急预案，建立应急反应和处置机制；</li> <li>牵头组织做好火灾事故调查工作；</li> <li>对乡镇消防队进行业务指导；</li> <li>承担城乡综合性消防救援工作，负责指挥调度相关灾害事故救援行动。</li> </ol> <p><b>其他负有安全生产监管职责的部门：</b><br/>按照职责做好安全生产事故应急救援工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展安全生产知识宣传；</li> <li>编制镇安全生产应急预案；</li> <li>组建应急救援队伍，定期开展培训和演练；</li> <li>生产安全事故发生后，第一时间上报信息，启动应急预案，做好群众疏散、维护现场秩序及先期处置等工作；</li> <li>配合上级部门做好群众安置、灾情统计、事故调查、灾后恢复等相关工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称     | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|----------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61 | 应急管理<br>及消防 | 地震灾害防治工作 | 县委宣传部<br>县应急管理局<br>县人民武装部<br>县卫生健康局<br>县发展和改革局<br>县公安局 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导各乡镇及相关部门开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 负责编制全县地震应急预案，指导各乡镇及相关部门预案编制及演练工作；</li> <li>3. 做好地震应急通信保障、救灾物资储备、灾情核查与损失评估等管理工作；</li> <li>4. 负责“三网一员”（地震宏观测报网、地震灾情速报网、地震知识宣传网、防震减灾助理员）动态管理,开展全县防震减灾业务培训，推动防震减灾知识进校园和安全社区创建；</li> <li>5. 指导乡镇建立完善辖区应急避难场所；</li> <li>6. 地震灾害发生后，根据受灾情况，及时启动地震应急预案，组织开展应急抢险救援；</li> <li>7. 负责协调、组织地震应急救援，做好灾情报送工作。</li> </ol> <p><b>县委宣传部、县人民武装部、县卫生健康局、县发展和改革局、县公安局：</b></p> <p>按照各自职责分工做好地震灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 制定辖区地震应急预案，报县应急管理局备案，组织开展避险、逃生救生等应急演练；</li> <li>3. 开展地震灾害预警、物资储备等日常防治准备工作；</li> <li>4. 协助开展防震减灾业务培训和地震观测环境保护工作；</li> <li>5. 做好辖区内应急避难场所建设、管理以及设施维护等工作；</li> <li>6. 地震发生后，第一时间启动应急预案，组织群众自救互救，引导疏散至避难场所，协调生活物资发放；</li> <li>7. 协助开展地震灾害先期处置、人员安置、人员搜救、灾情报送、灾后重建等工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                                                                | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|-------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 62 | 应急管理<br>及消防 | 防汛抗旱<br>工作 | 县应急管理局<br>县水利局<br>县自然资源局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县农业农村局<br>县气象局<br>县交通运输局<br>县民政局<br>县卫生健康局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 组织指导各乡镇及相关部门开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 组织指导防汛抗旱物资储备和防汛抗旱抢险队伍的建设管理；<br>3. 组织指导各乡镇及相关部门防汛、抗旱预案方案修编及演练；<br>4. 督促指导开展洪涝、地质灾害风险隐患排查整治工作；<br>5. 负责全县汛情、旱情、灾情等统计、报告、发布；<br>6. 指导协调相关部门开展洪涝、干旱灾害防治工作及洪涝灾害应急抢险救援。<br><b>县水利局：</b><br>1. 负责水旱灾害防御工作；<br>2. 负责水情、旱情监测预警工作，跟踪监测预报洪水过程，负责防汛、抗旱测报设施的运行管理及防御洪水应急抢险的技术支撑工作。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责地质灾害监测预警预报、排查核查、地质灾害防治及地质灾害应急救援等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责县城防洪排涝，做好市政设施汛期风险隐患排查、巡查管控、应急抢险等工作。<br><b>县农业农村局：</b><br>负责农业洪涝灾害防御工作，收集上报农业干旱灾情信息，组织指导农业抗旱和灾后农业生产恢复工作。<br><b>县气象局：</b><br>开展气象灾害的监测、预报和预警工作，负责组织重大气象灾害的调查、评估工作。<br><b>县交通运输局、县民政局、县卫生健康局：</b><br>按照职责分工做好防汛抗旱相关工作。 | 1. 组织开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 编制防汛抗旱预案，做好预警信息传递，隐患排查、应急演练、信息上报等工作；<br>3. 组建镇村两级抢险救援队伍，储备补充应急物资并登记造册，做好使用管理；<br>4. 开展低洼易涝点及建筑工地、井盖、河堤、山洪和地质灾害危险区等风险隐患排查整治，建立辖区防汛抗旱风险隐患点清单，督促检查辖区单位做好防汛抗旱应急准备；<br>5. 负责组织涉险人员摸排工作，建立台账，动态管理，落实叫应机制，暴雨预警时负责组织涉险群众转移安置，在防汛遇到阻拦和拖延时组织强制实施；<br>6. 做好镇、村卫星电话、视频会议系统、气象哨兵系统等防汛监测预警设施设备维护工作；<br>7. 落实值班值守制度，及时报送信息。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称   | 对应上级部门                           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-------------|--------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 63 | 应急管理<br>及消防 | 地质灾害防治 | 县自然资源局<br>县应急管理局<br>县气象局<br>县水利局 | <p><b>县自然资源局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展地质灾害防治知识宣传；指导各乡镇开展培训演练；</li> <li>2. 负责编制发布全县地质灾害年度防治方案，负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作；</li> <li>3. 对隐患点设置警示标识、警示牌，安装地质灾害监测设备，做好日常维护；</li> <li>4. 负责地质灾害预警信息发布、巡查排查技术支撑工作、灾害险情应急调查；</li> <li>5. 负责每年地质灾害隐患点新增入库管理和隐患点核销工作。</li> </ol> <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织协调地质灾害应急救援，并指导协调地质灾害防治相关工作；</li> <li>2. 编制本行政区域的突发地质灾害应急预案，并承担预案演练的组织实施和指导监督工作；</li> <li>3. 统筹各级突发地质灾害应急救援队伍建设；</li> <li>4. 组织指导本行政区域的突发地质灾害应急准备工作；建立健全突发地质灾害信息获取和共享机制，并依法统一发布灾情；</li> <li>5. 按照分级负责原则，组织指导不同等级突发地质灾害及其次生险情的现场应急处置和救援工作，动员社会救援力量参与救援；</li> <li>6. 组织协调突发地质灾害救助工作，组织指导突发地质灾害的调查评估、灾情核查、损失评估和救灾捐赠，承担相关救灾款物的管理、分配和监督使用工作，指导做好灾民临时和过渡性安置工作。</li> </ol> <p><b>县气象局：</b></p> <p>负责气象监测、预报、预警、信息发布，实时监测天气变化，对可能影响地质灾害的降雨、气温、风力等气象要素进行预测预报，及时发布气象灾害预警信息。</p> <p><b>县水利局：</b></p> <p>加强水站、农村供水管线周边地质灾害防范；负责本部门工程建设引发的地质灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展地灾防治日常宣传，及时接收天气预警；组织群众参加地质灾害应急演练；</li> <li>2. 开展地质灾害险情检查，组织镇村干部及网格员开展日常隐患排查，发现问题及时上报县自然资源局；</li> <li>3. 负责汛期群众临时避险搬迁工作，必要时指导下指导村对危险区域进行隔离，避免人员回流，不定期巡视查看隐患变化情况；</li> <li>4. 向地灾区域群众宣传地灾搬迁政策，配合县自然资源局对申请进行地灾搬迁的住户进行地调、资料收集以及资料初步审核；</li> <li>5. 对受到地质灾害威胁情况紧急时的强行避灾疏散；</li> <li>6. 配合完成原有住房拆迁、复垦复绿，对不能复垦的要及时划定地质灾害危险区域并设立警示标志；</li> <li>7. 配合对地灾隐患进行后续治理，向群众宣传治理项目的工期，协调解决治理过程中产生的矛盾纠纷；</li> <li>8. 配合做好预警信息的核实和处置。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                      | 对应上级部门                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-------------|---------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 64 | 应急管理<br>及消防 | 雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对及灾害救助工作 | 县应急管理局<br>县气象局<br>县农业农村局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县自然资源局 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；</li> <li>负责制定应急预案，组织开展相关知识培训；</li> <li>负责本行政区域内灾害性天气的应急指挥调度、应急抢险救援、应急物资调配；</li> <li>灾害发生后，及时组织指导各乡镇收集灾情信息，并核实汇总上报；</li> <li>组织做好受灾群众应急期救助、过渡期救助和冬春救助工作。</li> </ol> <p><b>县气象局：</b></p> <p>负责本行政区域内雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气的监测、预报、预警以及人工影响天气、雷电灾害防御等气象灾害防御工作。</p> <p><b>县农业农村局、县住房和城乡建设管理局、县自然资源局：</b></p> <p>按照各自职责分工做好自然灾害防范应对、灾情上报和灾害救助工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；</li> <li>制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单；</li> <li>组建镇抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作；</li> <li>做好气象预警预报信息转发；</li> <li>出现险情时及时组织受威胁群众转移避险；</li> <li>发生灾情时统计核查上报灾情信息，开展灾害救助，妥善安置受灾群众，及时发放上级下拨的救助经费和物资；</li> <li>组织开展生产自救、灾后恢复重建等各项工作。</li> </ol> |
| 65 | 应急管理<br>及消防 | 电动自行车（电池）入户、飞线充电隐患整治工作    | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                            | <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>指导物业服务企业建立住宅小区电动自行车停放、充电场所管理制度，做好电动自行车停放场所巡查检查工作；</li> <li>督促物业服务企业按照合同约定，对电动自行车堵塞、占用疏散通道、安全出口等违规行为及时劝阻或采取措施制止，对拒不改正的及时向县消防救援大队报告并协助处理。</li> </ol> <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>在职责范围内开展消防监督检查；</li> <li>提供技术指导，发现的问题交由县住房和城乡建设管理局建档，并督促限期整改；</li> <li>协助开展隐患整改复查。</li> </ol>                                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>督促各村、企业做好电动自行车充电、飞线入户的宣传工作；</li> <li>强化安全隐患排查整治，督促各村加强管理区域内公用部位和设施管理，做好消防车通道安全隐患排查；</li> <li>配合消防、公安、供电等部门对住宅安全用电情况不定期开展专项督导检查，全面排查清理飞线入户，消除安全隐患。</li> </ol>                                                                                                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称           | 对应上级部门                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                        |
|----|------|----------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 66 | 市场监管 | 农村集体聚餐食品安全管理   | 县市场监督管理局<br>县卫生健康局         | <b>县市场监督管理局：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责食品安全知识普及宣传工作；</li> <li>负责加强对农村集体聚餐监督指导，加强对农村聚餐食品加工制作人员的食品安全知识培训；</li> <li>负责对农村集体聚餐食品进行抽样检验；</li> <li>依法查处农村集体聚餐危及人身安全的食品问题；</li> <li>负责牵头处置农村集体聚餐引发的食品安全事故。</li> </ol> <b>县卫生健康局：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责督促医疗机构开展农村集体聚餐食物中毒救治和相关信息报告工作；</li> <li>对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。</li> </ol> <b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展食品安全知识普及宣传工作；</li> <li>督促农村集体聚餐主办方和承办者落实宴席报备；</li> <li>对农村集体聚餐食品进行留样待检；</li> <li>接到农村集体聚餐食品安全问题线索，及时派人先期处置；发生农村集体聚餐食品安全事故后，及时上报县市场监督管理局，协助做好现场保护、先期处置等工作。</li> </ol> |
| 67 | 市场监管 | 重点区域食品安全隐患排查处置 | 县教育局<br>县教育体育局<br>县市场监督管理局 | <b>县教育局：</b><br>负责学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全的监督管理，编制日常监督检查计划，明确检查事项、方式、频次及内容。<br><b>县市场监督管理局：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任，加强食品监督抽检，发现食品安全隐患督促整改；</li> <li>对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行查处；</li> <li>做好监督检查与抽检工作。</li> </ol> <b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。                                                                                                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展日常巡查；</li> <li>发现辖区内学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全疑似问题和隐患线索，及时上报县市场监督管理局处理；</li> <li>配合做好执法相关秩序维护等工作。</li> </ol>                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                             | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                       |
|----|------|----------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68 | 市场监管 | 食品小作坊、食品摊贩、小餐饮（简称“三小”）食品安全日常监管工作 | 县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县卫生健康局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织实施“三小”监督管理，对从业人员持有健康证情况进行监督检查；</li> <li>2. 负责对“三小”食品进行抽样检验并公布结果，落实餐饮服务网格化监管责任，加强网络订餐食品质量及服务监督检查；</li> <li>3. 建立食品安全信用档案，依法查处违法违规问题。</li> </ol> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <p>负责对“三小”经营地点、场所市容和环境卫生实施指导和监督管理，依法查处未在划定的经营地点、经营时间从事经营活动，影响道路畅通、交通安全、居民正常生活，未及时清理场地、破坏环境卫生的行为。</p> <p><b>县卫生健康局：</b></p> <p>指导医疗机构对食用“三小”食品中毒人员进行救治并提供相关信息报告，对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。</p> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>负责核发小作坊许可证，小餐饮许可证。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展现场巡查，对发现的食品安全隐患或“三小”违法违规行为进行先期处置，并及时上报；</li> <li>2. 协助县市场监督管理局开展食品小作坊、食品摊贩和小餐饮日常安全管理。</li> </ol> |
| 69 | 市场监管 | 对传销、违规直销等行为的监管                   | 县市场监督管理局<br>县公安局                                | <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责组织实施和指导查处职责范围内的传销、违规直销行为。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责查处职责范围内传销、违规直销涉及的违法犯罪行为。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 开展日常巡查，发现或收到传销、违规直销等问题线索，及时上报县公安局、县市场监督管理局等部门处理。                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 市场监管 | 农产品质量安全监管   | 县农业农村局<br>县市场监督管理局 | <b>县农业农村局：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展全县农产品质量安全知识的宣传培训；</li> <li>2. 负责全县农产品质量安全监督管理，组织指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系和信用体系建设，开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估和信息发布工作；</li> <li>3. 指导全县农产品生产者按照规定合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 负责做好全县符合安全标准的农产品认证和监督管理；</li> <li>5. 负责全县农产品质量安全的投诉、举报及日常监管，对发现的问题、线索进行核实处置、行政处罚。</li> </ol> <b>县市场监督管理局：</b><br>负责对农产品进入批发、零售市场和生产加工后的监督管理。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展农产品质量安全宣传；</li> <li>2. 建立辖区内农产品种养者名录，定期更新；</li> <li>3. 开展辖区内农产品生产环节的检查，配合县农业农村局指导生产者合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 发现农产品质量安全隐患、违法违规行为及时制止并上报，协助县农业农村局做好核实处置、行政处罚。</li> </ol>                             |
| 71 | 综合政务 | 党史、地方志、年鉴编纂 | 县委党史研究室            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织实施党史、地方志、年鉴和地情资料档案的征集；</li> <li>2. 负责全县有关重大活动、重要会议、重大事件的拍摄、录制等工作；</li> <li>3. 承担口述历史采集建档工作；</li> <li>4. 承担县级综合志书、史书、地情专著、年鉴的编纂任务；</li> <li>5. 指导乡镇开展地方党史资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol>                                                                                                                                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期向社会面征集本镇地方人文历史资料 and 照片；</li> <li>2. 提供本镇重大活动、重要会议、重大事件的视频、照片；</li> <li>3. 根据需求摸排、筛选、联系口述历史相关人员，配合开展口述党史、地方志采集工作；</li> <li>4. 按照时序进度开展乡村地方志书籍编纂，配合提供年鉴初稿和审核工作；</li> <li>5. 开展地方党史、地方志资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别   | 事项名称       | 对应上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                         |
|----|--------|------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72 | 综合政务   | 行政区划和地名管理  | 县民政局   | 1. 负责行政区域界线和地名管理工作；<br>2. 组织修测行政区域界线标志物并按规定报备；<br>3. 开展地名命名、更名审核报批和监督检查等各项工作，指导地名标志和门牌的设置；<br>4. 加强地名保护，做好地名信息的收集、录入、上报等工作；<br>5. 调解处理边界争议；<br>6. 具体承办由县政府申报的乡镇行政区域的设立、撤销、调整、更名及政府驻地迁移等工作。 | 1. 对有争议的边界纠纷进行沟通协调，对调解不成的上报情况说明并提供印证资料；<br>2. 对行政村街路巷命名、更名后的上报及系统信息录入；<br>3. 指导做好村户门牌的编码及后续的悬挂工作；<br>4. 做好地名保护工作，定期摸排上报历史文化地名、红色地名等；<br>5. 宣传和弘扬地名文化，协助核对地名信息。 |
| 73 | 教育培训监管 | 校外教育培训机构监管 | 县教育体育局 | 负责校外培训机构的监管和非法校外培训机构的处置。                                                                                                                                                                   | 1. 开展辖区内培训机构排查、登记和上报等工作；<br>2. 配合开展非法校外培训机构清理整顿。                                                                                                               |

## 临汾市吉县屯里镇上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                    | 承接部门及工作方式                                                   |
|----|------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1  | 民生服务 | 追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 | 承接部门：县卫生健康局<br>履职方式：由县卫生健康局负责具体核查工作，追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 |
| 2  | 民生服务 | 对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴。      | 承接部门：县民政局<br>履职方式：由县民政局依法追缴。                                |
| 3  | 民生服务 | 就业帮扶培训。                 | 承接部门：县人力资源和社会保障局<br>履职方式：由县人力资源和社会保障局依法履职。                  |
| 4  | 平安法治 | 法律援助指导监督和组织实施工作。        | 承接部门：县司法局<br>履职方式：由县司法局依法履职。                                |
| 5  | 乡村振兴 | 动物及动物产品检疫。              | 承接单位：县农业农村局<br>履职方式：县级以上地方人民政府的动物卫生监督机构依照规定，负责动物、动物产品的检疫工作。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                           | 承接部门及工作方式                                                |
|----|---------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 6  | 生态环保    | 危险废物环境风险隐患排查整治。                                                | 承接部门：市生态环境局吉县分局、县交通运输局<br>履职方式：在各自职责范围内，对危险废物环境风险隐患排查整治。 |
| 7  | 生态环保    | 对辖区内非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产及外包工程安全生产监督检查。                             | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                         |
| 8  | 城乡建设    | 开展地质灾害隐患判定、治理工作。                                               | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 9  | 城乡建设    | 责令经营者限期纠正擅自或变相将设施农业用地用于非农建设、违规占用永久基本农田、擅自扩大设施农业用地规模的行为，消除违法现状。 | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 10 | 城乡建设    | 房屋安全评估。                                                        | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由县住房和城乡建设管理局依法履职。               |
| 11 | 应急管理及消防 | 开展加油站危险化学品、设备设施安全检查。                                           | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                         |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                                                            |
|----|---------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 12 | 应急管理及消防 | 对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查。                          | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 13 | 应急管理及消防 | 生产经营单位生产安全事故应急预案备案。                            | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 14 | 应急管理及消防 | 对烟花爆竹经营企业的监督检查。                                | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 15 | 应急管理及消防 | 建立微型消防站。                                       | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。                                   |
| 16 | 行政执法    | 对占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件的行为的处罚。 | 承接部门：县自然资源局、县农业农村局<br>履职方式：由县自然资源局和县农业农村局依法履职。                       |
| 17 | 行政执法    | 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为的处罚。                     | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                                     |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                    | 承接部门及工作方式                                  |
|----|------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| 18 | 行政执法 | 对搭建、堆放、吊挂影响城镇容貌的物品行为的处罚。                | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。      |
| 19 | 行政执法 | 对擅自改变物业管理区域内公共建筑和共用设施用途的行为的处罚。          | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。      |
| 20 | 行政执法 | 对未经批准在河道管理范围内采砂的行为的处罚。                  | 承接部门：县水利局<br>履职方式：由县水利局依法履职。               |
| 21 | 行政执法 | 对车辆装载物触地拖行、掉落、遗洒或者飘散，造成公路路面损坏、污染的行为的处罚。 | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 22 | 行政执法 | 对造成公路路面损坏、污染或者影响公路畅通的行为的处罚。             | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 23 | 行政执法 | 对农药经营者未取得农药经营许可证经营农药的行为的处罚。             | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 24 | 行政执法 | 对销售种子应当包装而没有包装的行为的处罚。                   | 承接部门：县农业农村局、县林业局<br>履职方式：由县农业农村局、县林业局依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                        |
|----|------|------------------------------------------------|----------------------------------|
| 25 | 行政执法 | 对农村村民未经批准或采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅的行政处罚。           | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 26 | 行政执法 | 对盗伐、滥伐林木的行为的处罚。                                | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 27 | 行政执法 | 对违反规定收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源木材的行为的处罚。            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 28 | 行政执法 | 对违反规定擅自在森林防火区内野外用火行为的处罚。                       | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 29 | 行政执法 | 对违反规定拒绝接受森林防火检查或者接到森林火灾隐患整改通知书逾期不消除火灾隐患的行为的处罚。 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 30 | 行政执法 | 对本辖区违反规定野外用火的行为的处罚。                            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 31 | 行政执法 | 对违反规定采集、出售、收购国家重点保护野生植物的行为的处罚。                 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                           | 承接部门及工作方式                        |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 32 | 行政执法 | 对弄虚作假、虚报冒领补助资金的行为的处罚。                                                          | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 33 | 行政执法 | 对工贸企业未在有限空间作业场所设置明显的安全警示标志的、未按规定为作业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品的行为的处罚。              | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 34 | 行政执法 | 对知道或者应当知道生产经营单位未取得安全生产许可证或者其他批准文件擅自从事生产经营活动，仍为其提供生产经营场所、运输、保管、仓储等条件的行为的处罚。     | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 35 | 行政执法 | 对生产经营场所和员工宿舍未设有符合紧急疏散需要、标志明显、保持畅通的出口、疏散通道，或者占用、锁闭、封堵生产经营场所或者员工宿舍出口、疏散通道的行为的处罚。 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 36 | 行政执法 | 对生产、经营、储存、使用危险物品的车间、商店、仓库与员工宿舍在同一座建筑内，或者与员工宿舍的距离不符合安全要求的行为的处罚。                 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 37 | 行政执法 | 对从业人员安全培训的时间少于《生产经营单位安全培训规定》或者有关标准规定的，相关人员未按规定重新参加安全培训行为的处罚。                   | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                             | 承接部门及工作方式                            |
|----|------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 38 | 行政执法 | 对从事畜禽规模养殖未及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废物的处罚。                    | 承接部门：市生态环境局吉县分局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 39 | 行政执法 | 对埋压、圈占、遮挡消火栓、消防水泵接合器，占用、堵塞、封闭消防取水码头、消防水鹤等公共消防设施行为的处罚（依法适用简易程序的）。 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 40 | 行政执法 | 对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的行为的处罚（依法适用简易程序的）。                         | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 41 | 行政执法 | 对在文物建筑保护范围内吸烟、燃放烟花爆竹、点放孔明灯等使用明火行为的处罚（依法适用简易程序的）。                 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 42 | 综合政务 | 在遗产继承过程中，配合金融部门为群众开具亲属关系证明。                                      | 承接部门：县公安局<br>履职方式：由公安机关查询确认后予以出具。    |

# 临汾市吉县壶口镇基本履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                                                             |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记对山西工作的重要讲话重要指示精神，宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照统一部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。 |
| 2  | 党的建设 | 按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标。                                                                                               |
| 3  | 党的建设 | 负责镇党委自身建设，贯彻民主集中制，抓好“三重一大”事项决策，落实理论学习中心组、党内政治生活、联系服务群众、调查研究等制度。                                                                  |
| 4  | 党的建设 | 负责隶属的基层党组织的成立、撤销和调整，组织实施基层党组织换届选举工作；负责镇党委及隶属镇党委的党组织建设，开展基层党组织规范化建设和“星级化”管理，常态化整顿软弱涣散基层党组织，推进“两企三新”党建工作。                          |
| 5  | 党的建设 | 健全基层党组织领导的基层群众自治制度，落实村民委员会建设要求，落实换届选举、村民自治业务指导与监管；指导各村村务监督委员会的建设工作，完善“一约四会”，指导落实“四议两公开”。                                         |
| 6  | 党的建设 | 负责党群服务中心阵地建设，指导各村开展党群服务活动。                                                                                                       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                  |
|----|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | 党的建设 | 指导村委开展“三务”公开工作并进行监督检查。                                                                |
| 8  | 党的建设 | 落实党代会代表任期制，负责党代会的筹备、组织、召开等工作，负责代表选举及联络服务工作。                                           |
| 9  | 党的建设 | 开展党员发展、教育、管理、监督、服务等工作，开展党内表彰和关怀帮扶，依规处置不合格党员，严格执行党的组织生活制度，负责流动党员管理。                    |
| 10 | 党的建设 | 按照干部管理权限，负责机关及各村干部选拔、培训、教育、考核、监督、管理等工作；负责上级相关部门派驻镇干部的日常管理工作；负责离退休干部的管理服务。             |
| 11 | 党的建设 | 落实党管人才原则，支持保障各类人才的培育、引进和服务工作，落实好村党组织后备力量的培育工作。                                        |
| 12 | 党的建设 | 落实全面从严治党和党风廉政建设责任制，贯彻中央八项规定精神，持续深化纠治“四风”，开展党纪国法学习、清廉建设及警示教育，加强反腐倡廉教育，推进反腐败工作。         |
| 13 | 党的建设 | 履行监督执纪问责职能，对遵守党章党规党纪、贯彻执行党的路线方针政策情况的监督检查，开展政治监督和日常监督，推动镇村两级监督体系建设，按权限处置党员干部信访举报和问题线索。 |
| 14 | 党的建设 | 推进精神文明建设，负责新时代文明实践阵地建设，开展新时代文明实践、移风易俗等活动，指导开展“星级文明户”“美丽庭院”等的评选工作，践行社会主义核心价值观。         |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                        |
|----|------|-------------------------------------------------------------|
| 15 | 党的建设 | 负责社会工作者队伍和志愿服务队伍建设，开展社会工作和志愿服务，推进公共服务和社会治理。                 |
| 16 | 党的建设 | 落实人民代表大会制度，召开镇人民代表大会，依法履行监督、决定、选举等职权。                       |
| 17 | 党的建设 | 推进人大代表联络站（点）建设，组织人大代表开展进站履职、学习培训、接待群众等活动；办理和督办人大代表的意见建议和议案。 |
| 18 | 党的建设 | 开展政治协商，支持政协委员履行政治协商、民主监督和参政议政职能，并提供服务保障。                    |
| 19 | 党的建设 | 负责镇工会组织规范化建设，开展职工教育培训、权益维护等工作。                              |
| 20 | 党的建设 | 负责基层团组织建设，开展团结教育青年、宣传服务青年等工作。                               |
| 21 | 党的建设 | 开展基层妇联组织建设、家庭家教家风建设、妇女发展建设，维护妇女儿童合法权益。                      |
| 22 | 党的建设 | 负责基层残联组织建设，按规定召开残疾人代表大会，履行“代表、服务、管理”职能。                     |
| 23 | 党的建设 | 开展关心下一代工作，组织动员老干部、老战士、老专家、老教师、老模范做好关心、教育、培养青少年健康成长工作。       |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                                |
|----|-------|-----------------------------------------------------|
| 24 | 党的建设  | 开展日常科普工作，提高公民科学文化素质，推动经济发展和社会进步，提升基层治理能力。           |
| 25 | 党的建设  | 做好红十字会、慈善、计生协会等群团相关工作。                              |
| 26 | 党的建设★ | 推广“围炉议事”党建品牌，以党建引领农村治理精细化、服务贴心化。                    |
| 27 | 经济发展  | 融入“黄河流域生态保护和高质量发展”战略布局，统筹山水林田路河一体化保护和系统治理，推动产业协调发展。 |
| 28 | 经济发展  | 制定实施镇级经济及产业发展规划，推进经济高质量发展，推动产业转型升级。                 |
| 29 | 经济发展  | 优化营商环境，开展惠企政策宣传、企业走访、项目引导和资金申报，跟进项目招引、建设等服务工作。      |
| 30 | 经济发展  | 落实重点工程项目部署，推进项目实施，服务保障项目建设。                         |
| 31 | 经济发展  | 推进农村集体产权制度改革，负责村集体经济组织“三资”的监督管理。                    |
| 32 | 经济发展  | 负责国民经济和社会发展情况的统计，开展人口普查、经济普查、农业普查等统计工作。             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                     |
|----|------|------------------------------------------|
| 33 | 经济发展 | 对村集体经济组织专项审计、内部审计。                       |
| 34 | 经济发展 | 做好社会信用体系建设工作，指导推进基层社会信用建设工作。             |
| 35 | 民生服务 | 负责开展人口监测工作，做好全员人口信息管理系统的使用。              |
| 36 | 民生服务 | 开展生育登记工作，依法保障生育家庭相关待遇。                   |
| 37 | 民生服务 | 开展控辍保学工作，保障适龄儿童接受义务教育的权利。                |
| 38 | 民生服务 | 通过入户走访，建立就业困难人员台账，开展就业创业政策宣传，引导申请创业就业补贴。 |
| 39 | 民生服务 | 组织人员参加就业创业技能培训，做好辖区就业供需对接相关工作。           |
| 40 | 民生服务 | 引导就业困难人员申报公益性岗位。                         |
| 41 | 民生服务 | 开展群众体育工作，承担全民健身和体育健身场所设施管理工作。            |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                    |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 42 | 民生服务 | 承担农村居民、灵活就业人员社会保险政策的宣传及参保、续保等经办服务。                                      |
| 43 | 民生服务 | 开展爱国卫生运动，推进健康科普、健康教育与健康促进工作，加强心理健康服务体系建设，促进全民健康水平提升。                    |
| 44 | 民生服务 | 指导辖区内老年人日间照料中心和农村公共浴室等项目的选址建设、日常运营管理工作。                                 |
| 45 | 平安法治 | 开展普法宣传教育，推进法治政府建设，指导民主法治示范村建设。                                          |
| 46 | 平安法治 | 开展行政复议、行政应诉处置，化解行政争议，推动依法履职。                                            |
| 47 | 乡村振兴 | 开展农业技术宣传、引导、培训和推广工作。                                                    |
| 48 | 乡村振兴 | 推动辖区内农业机械化工作，开展农业机械推广和农机服务监督等工作。                                        |
| 49 | 乡村振兴 | 做优“吉县苹果”特色农业品牌，强化“吉县苹果”地理标志的使用监管，改造提升传统栽培模式，示范推广有机旱作栽培模式，提高传统果园现代化管理水平。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                  |
|----|------|-----------------------------------------------------------------------|
| 50 | 乡村振兴 | 实施“吉县苹果全产业链”建设，实现集生产、仓储、分拣、质检、包装、深加工交易、结算、物流、果园废弃物回收利用等于一体的一站式产业运营模式。 |
| 51 | 乡村振兴 | 开展农业相关保险政策宣传及推动落实工作。                                                  |
| 52 | 乡村振兴 | 学习运用“千万工程”经验，开展农村人居环境整治提升行动，提升治理水平和改善人居环境，建设宜居宜业和美乡村。                 |
| 53 | 乡村振兴 | 开展农村土地承包经营及承包经营合同管理，推动规模化经营。                                          |
| 54 | 乡村振兴 | 负责农村宅基地审批和日常管理，监管宅基地使用情况。                                             |
| 55 | 乡村振兴 | 指导农村基层党组织发展壮大集体经济、规范集体经济组织运行，拓宽农民就业增收渠道。                              |
| 56 | 乡村振兴 | 监督村对各类扶持资金的管理和使用。                                                     |
| 57 | 生态环保 | 开展生态环境保护宣传教育，普及生态环境保护政策法规。                                            |
| 58 | 生态环保 | 落实林长制工作，开展日常巡查监管，发现问题及时制止、上报。                                         |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                     |
|----|------|----------------------------------------------------------|
| 59 | 生态环保 | 落实河长制工作，开展河道日常巡查，对巡查发现的问题组织整改，不能解决的问题及时上报有关部门，并配合做好执法工作。 |
| 60 | 生态环保 | 负责清洁能源推广使用、宣传、统计申报等工作。                                   |
| 61 | 生态环保 | 负责水土保持宣传和教育工作，加强对取土、挖砂、采石等活动的管理，预防和减轻水土流失。               |
| 62 | 生态环保 | 开展秸秆综合利用工作，实施秸秆禁烧巡查和管控工作。                                |
| 63 | 城乡建设 | 负责编制镇国土空间规划及村庄发展规划。                                      |
| 64 | 城乡建设 | 负责公共基础设施、民生实事工程的建设、维护和管理。                                |
| 65 | 城乡建设 | 落实路长制工作，开展辖区农村公路日常养护。                                    |
| 66 | 城乡建设 | 推进数字乡村建设。                                                |
| 67 | 城乡建设 | 负责辖区内村庄、镇规划区内公共场所修建临时建筑物、构筑物等设施的批准和监管。                   |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                                                             |
|----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68 | 文化和旅游   | 支持、发展、规划乡村旅游，挖掘本土文化内涵，推广宣传本镇文化旅游产业项目。                                                            |
| 69 | 文化和旅游   | 健全公共文化服务体系，承担乡村文化站的建设、管理与运行等工作，开展全民阅读、群众文化活动和群众性文艺创作。                                            |
| 70 | 文化和旅游★  | 实施乡村旅游规划，完善配套设施建设，深入挖掘本土红色文化，探索黄河文明，发展绿色生态，打造农文旅融合发展特色产业镇。                                       |
| 71 | 文化和旅游★  | 传承保护“搬卷”、“旱地行船”、“壶口斗鼓”等非物质文化遗产，开展“壶口小调”民歌收集、文创产品研发等工作。                                           |
| 72 | 应急管理及消防 | 负责24小时应急值守和信息报送工作，承担应急管理知识宣传普及、应急演练工作，发生安全生产违法行为、事故灾难、自然灾害等突发事件后，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期处置工作。 |
| 73 | 应急管理及消防 | 对辖区内安全风险等级较低、问题隐患易发现易处置的生产经营单位开展日常检查，督促监管范围内单位落实安全生产主体责任。                                        |
| 74 | 应急管理及消防 | 开展针对菜窖、温室、大棚等有限空间排查整治工作。                                                                         |
| 75 | 应急管理及消防 | 负责对本辖区禁止野外用火的监督管理。                                                                               |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                       |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 76 | 行政执法 | 对露天焚烧秸秆、落叶等产生烟尘污染物行为的处罚。                                                                   |
| 77 | 行政执法 | 对随意倾倒、抛撒、堆放或者焚烧生活垃圾行为的处罚。                                                                  |
| 78 | 行政执法 | 对单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾行为的处罚。                                                                |
| 79 | 行政执法 | 对在公路建筑控制区内修建、扩建建筑物、地面构筑物或者未经许可埋设管道、电缆等设施，或者在公路建筑控制区外修建的建筑物、地面构筑物以及其他设施遮挡公路标志或妨碍安全视距的行为的处罚。 |
| 80 | 行政执法 | 对公共场所随地吐痰行为的处罚。                                                                            |
| 81 | 行政执法 | 对在城镇道路、建筑物、构筑物、树木、市政及其他设施上涂写、刻画，擅自张贴广告、墙报、标语和海报等宣传品的行为的处罚。                                 |
| 82 | 行政执法 | 对农村居民未经批准或者违反规划的规定建住宅的行政处罚。                                                                |
| 83 | 行政执法 | 对损坏村庄和集镇的房屋、公共设施或乱堆粪便、垃圾、柴草，破坏村容镇貌和环境卫生的行政处罚。                                              |
| 84 | 行政执法 | 对未经批准损坏村道及村道设施的行政处罚。                                                                       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                             |
|----|------|--------------------------------------------------|
| 85 | 行政执法 | 对单位和个人损坏或者擅自移动有钉螺地带警示标志的行政处罚。                    |
| 86 | 综合政务 | 负责机关的内务、财务、人事、机构编制管理及后勤管理，落实值班值守制度，发现、上报、处置突发事件。 |
| 87 | 综合政务 | 负责镇综合行政执法队伍的日常管理，组织开展对综合行政执法事项巡查上报、执法处置等日常执法工作。  |
| 88 | 综合政务 | 加强镇村便民服务体系建设，推动便民服务标准化、规范化。                      |
| 89 | 综合政务 | 负责档案管理，做好档案收集、整理、归档和移交等工作，监督指导村民委员会做好档案管理。       |
| 90 | 综合政务 | 开展政务公开工作，及时、准确公开政府信息。                            |

# 临汾市吉县壶口镇配合履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                               | 对应上级部门     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                             |
|----|------|------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 村级组织运转经费和党组织活动经费保障工作               | 县委组织部      | 1. 健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度，建立正常增长机制；<br>2. 落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴；<br>3. 落实村级组织办公经费、村党组织及其他领域基层党组织党建工作经费。                                                                                       | 1. 负责村级组织运转经费的差异化核算；<br>2. 审核享受报酬待遇村干部资格，负责村级组织运转经费核算；<br>3. 落实其他领域基层党组织党建工作经费的日常使用监管。                                                                             |
| 2  | 经济发展 | 开展劳动力、人口抽样、城乡住户、畜禽监测、乡村振兴等专项统计调查工作 | 县统计局       | 1. 组织实施全县农林牧渔业的统计调查、收集、审核、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；<br>2. 组织实施全县主要畜禽监测调查工作，收集并上报各大型样本养殖场的季度养殖数据报表；<br>3. 做好统计资料的补正工作；<br>4. 组织开展人口、经济、农业等重大国情国力普查工作；<br>5. 统筹安排各项统计调查工作，提供设备资金支持和业务指导；<br>6. 开展宣传、培训工作。 | 1. 开展农业统计调查；<br>2. 对农户和农业生产经营单位从事的农林牧渔业生产活动的生产情况进行统计；<br>3. 负责开展本镇季度畜禽抽样工作，并将开展情况上报县统计局；<br>4. 负责统计资料的收集、上报；<br>5. 配合开展重大国情国力普查工作；<br>6. 健全各项统计业务管理制度，规范统计台账和统计档案。 |
| 3  | 经济发展 | 个体工商户登记、备案                         | 县行政审批服务管理局 | 1. 委托乡镇对个体工商户进行登记、备案；<br>2. 对委托乡镇的事项进行抽核查、业务指导。                                                                                                                                                  | 协助完成县行政审批服务管理局委托办理的经营主体的新设、变更、注销及备案工作。                                                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称     | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                 |
|----|------|----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | 经济发展 | 一事一议奖补资金 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>负责筹资筹劳的审核监管和项目验收。<br><b>县财政局：</b><br>负责项目资金的审核和拨付。                                                                                                 | 1. 指导村级开展政策宣传、项目梳理、筹资筹劳、资金申报、项目实施、资金拨付等工作；<br>2. 对项目进行初审并上报县农业农村局。                                     |
| 5  | 民生服务 | 育儿补贴工作   | 县卫生健康局         | 做好育儿补贴系统维护、政策衔接及后续相关工作。                                                                                                                                              | 育儿补贴系统的登记操作及后续相关工作。                                                                                    |
| 6  | 民生服务 | 创业服务工作   | 县人力资源和社会保障局    | 1. 负责宣传创业政策，对创业人员进行培训和指导；<br>2. 落实创业扶持政策，做好创业担保贷款、一次性创业补贴资金的审核、发放。                                                                                                   | 1. 开展创业扶持政策宣传，动员有创业意愿人员参加培训；<br>2. 对申请创业补贴的资料进行收集、初审及上报。                                               |
| 7  | 民生服务 | 失业人员登记工作 | 县人力资源和社会保障局    | 1. 开展城乡劳动力资源调查统计工作；<br>2. 制定失业登记的具体实施细则和操作方法，明确登记对象、条件、流程及所需材料等；<br>3. 通过线下服务窗口、线上政务平台等多种渠道，受理劳动者的失业登记申请，为申请人提供咨询和指导，帮助其准确填写登记信息；<br>4. 对申请人提交的信息和材料进行审核，核实其真实性和完整性。 | 1. 通过多种渠道，向失业人员宣传失业登记的政策法规和办理流程；<br>2. 配合开展辖区内城乡劳动力资源调查统计工作，对失业人员情况进行摸底调查，建立相关台账并及时更新，为失业登记工作提供基础数据支持。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门            | 上级部门职责                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 民生服务 | 医保政策宣传及医保缴纳 | 县医疗保障局            | 1. 公布征缴时间及范围、缴费标准及渠道；<br>2. 开展医保政策宣传、参保登记和服务管理工作；<br>3. 负责参保数据信息共享，为乡镇征缴提供精准服务；<br>4. 开展特殊人群参保动员工作，及时处理缴费过程中出现的问题；<br>5. 负责农村70岁以上老人医保补贴资金发放；<br>6. 开展“一人一档”全民参保数据库建设工作。 | 1. 开展医保政策宣讲；<br>2. 摸清辖区内村户籍人数、参保人数和困难群众人数；<br>3. 配合县医疗保障局核对农村70岁以上老人医保补贴名单和卡号信息；<br>4. 完善“一人一档”全民参保数据库。 |
| 9  | 乡村振兴 | 农业病虫害防控工作   | 县农业农村局<br>县果业服务中心 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责农作物病虫害防治的监督管理工作；<br>2. 负责对农作物病虫害进行监测并发布病虫害情报；<br>3. 提供农作物病虫害预防控制技术培训及指导服务。<br><b>县果业服务中心：</b><br>组织果业专家下乡指导，做好果树病虫害防控。                            | 1. 制定本辖区病虫害预防应急预案；<br>2. 统计上报受灾情况；<br>3. 协助做好本辖区农作物病虫害防治宣传、动员、组织等工作；<br>4. 开展农业病虫害预防及补救技术指导。            |
| 10 | 乡村振兴 | 农机购置服务      | 县农业农村局            | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责全县农机购置（报废）补贴的申报与发放；<br>2. 负责农机具及农机作业面积统计工作；<br>3. 负责农机检审验工作；<br>4. 负责新机具、新技术的引进、试验、示范、培训及推广工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责全县农机购置（报废）补贴资金拨付工作。           | 1. 负责农机购置（报废）政策、农机安全的教育宣传；<br>2. 负责各类农机信息统计上报。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                      |
|----|------|--------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 乡村振兴 | 农业生产惠农补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 牵头制定补贴项目实施工作方案；<br>2. 审核乡镇上报的农户补贴数据及相关材料，向县财政局提供补贴面积基础数据及资金分配方案等工作；<br>3. 牵头做好补贴项目实施绩效评价、信访受理、总结等工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责补贴资金的拨付工作。 | 1. 对惠农补贴政策进行宣传；<br>2. 对耕地地力保护补贴等各项农业生产补贴申报进行受理、初审及上报；<br>3. 做好农户基础数据的采集、审核、汇总、分析、上报及张榜公示工作。 |
| 12 | 乡村振兴 | 农村“厕所革命”推进工作 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责改厕项目的前期规划、资金审核、施工建设监管及后期验收工作；<br>2. 组织开展损坏或不达标厕所的整改验收工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责改厕项目资金的拨付工作。                                         | 1. 开展“厕所革命”政策宣传；<br>2. 负责损坏或不达标厕所的摸排、上报；<br>3. 负责协调施工工作。                                    |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                       | 对应上级部门                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                      |
|----|------|----------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | 乡村振兴 | 落实县域内脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县人力资源和社会保障局<br>县财政局   | <b>县农业农村局：</b><br>1. 宣传一次性交通补贴政策；<br>2. 指导乡镇开展区域内一次性交通补贴宣传、核实工作；<br>3. 将公示后确认的一次性交通补贴申领人员花名册和补贴金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县人力资源和社会保障局：</b><br>1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助政策；<br>2. 对务工人员务工收入凭证、劳动合同（劳务协议）复印件或用工单位出具的务工证明等材料进行复核，复核后结果公示5天；<br>3. 将符合条件申领人员花名册和补助金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县财政局：</b><br>受理县人力资源和社会保障局、县农业农村局的申请后，将资金拨付到相关主管部门。 | 1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴政策；<br>2. 对行政村初审报送的交通补贴申领资料有关信息与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对审核，审核后公示5天，公示无异议后上报县农业农村局；<br>3. 对行政村初审后报送的务工人员身份和务工就业状况等进行审核，并与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对，审核比对无误后以公函上报县人力资源和社会保障局。 |
| 14 | 乡村振兴 | “雨露计划”助学项目                 | 县农业农村局<br>县教育体育局<br>县人力资源和社会保障局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 开展“雨露计划”补助政策宣传，制定工作实施方案；<br>2. 对乡镇上报的“雨露计划”补助申报材料 and 对象进行联审和县级公示，做好资金兑付；<br>3. 跟踪享受补助学生就业情况，实时督促乡镇录入更新防返贫监测系统“雨露计划”相关数据。<br><b>县教育体育局、县人力资源和社会保障局：</b><br>对脱贫家庭（含监测帮扶对象家庭）申报补助的学生信息比对核实，并向县农业农村局报送信息比对核实情况。                                                                                               | 1. 开展“雨露计划”政策宣传；<br>2. 做好补助对象摸底登记、资料申报、审核公示和上报工作；<br>3. 跟踪享受补助学生的就业情况，录入防返贫监测系统“雨露计划”模块并实时更新相关数据。                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                  |
|----|------|---------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 乡村振兴 | 开展庭院经济农户补贴、特色产业奖补工作 | 县农业农村局                                                 | 1. 强化分类指导，督促检查；<br>2. 对农户申报资料实地情况进行抽验，发放补助。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1. 负责辖区内庭院经济农户补贴和特色产业奖补宣传；<br>2. 对农户申报的资料进行初审、公示、上报。                                                                                                                                                    |
| 16 | 乡村振兴 | 高素质农民人才培养           | 县农业农村局                                                 | 1. 负责制定高素质农民培育方案并组织实施；<br>2. 组织开展农村实用人才统计上报；<br>3. 做好农村实用人才管理工作。                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1. 组织各村遴选、上报高素质农民培育对象；<br>2. 发现、推荐农村实用人才。                                                                                                                                                               |
| 17 | 乡村振兴 | 农村饮水安全工作            | 县水利局<br>县卫生健康局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局<br>县林业局<br>县自然资源局 | <b>县水利局：</b><br>1. 开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 组织编制本行政区域农村供水应急预案，做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置；<br>3. 划定本行政区域农村供水工程保护范围，对农村供水工程的所有权、使用权确权登记；<br>4. 组织开展本行政区域农村饮水安全排查、农村供水水源地水质检测工作；<br>5. 对违反农村饮水安全的违法行为进行行政处罚。<br><b>县卫生健康局：</b><br>负责农村供水水质检测情况的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>农村供水水源保护区的监督管理。<br><b>县公安局、县林业局、县自然资源局：</b><br>依职责做好农村安全饮水相关工作。 | 1. 协助县水利局开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 配合县水利局做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置及群众安抚工作；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域农村供水工程保护范围划定和农村供水工程确权登记工作；<br>4. 配合县水利局开展本行政区域农村安全饮水排查和农村供水水源地水质检测；<br>5. 发现农村饮水安全的违法行为及时上报，并配合县水利局开展调查处置。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                              |
|----|------|---------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | 社会管理 | 国有企业退休人员社会化管理 | 县工信和科技局<br>县财政局 | <p><b>县工信和科技局：</b><br/>国有企业退休人员档案移交及管理。</p> <p><b>县财政局：</b><br/>负责补助资金的拨付工作。<br/>各有关部门依职责做好国有企业退休人员管理相关工作。</p>                                                                                                             | 负责移交至原户籍地、常住地的国有企业退休人员的日常管理。                                                                                                                                                                                                        |
| 19 | 社会保障 | 开展养老服务和老龄工作   | 县民政局            | <p>1. 指导、管理和监督居家、社区、机构养老服务工作；</p> <p>2. 依法负责对养老机构的监督管理，推进养老服务体系建设和开展养老服务标准化建设，对养老机构进行备案管理；</p> <p>3. 定期对日间照料中心进行考核，按时发放补贴；</p> <p>4. 建立对特殊困难老年人的探访关爱服务机制，充实探访关爱服务力量；</p> <p>5. 综合协调、督促指导、组织推进老龄工作，牵头做好高龄老年人的信息核查和津贴发放。</p> | <p>1. 指导村委会和养老服务组织开展养老服务工作；</p> <p>2. 开展困难老年人政策宣传、摸底排查，开展特殊困难老年人探访关爱工作；</p> <p>3. 协助县民政局做好困难老年人家庭适老化改造，居家养老服务老年人摸排、初审转报；</p> <p>4. 宣传老年人权益保障相关政策，对高龄老年人开展摸底排查和初审转报，实行动态管理；</p> <p>5. 负责所辖老年人日间照料中心运行、管理的督查，及时协调解决日间照料中心出现的各类问题。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门      | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                  | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|---------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | 社会保障 | 城乡居民基本养老保险、补充养老保险工作 | 县人力资源和社会保障局 | 1. 城乡居民基本养老保险、城乡居民补充养老保险参保登记业务受理、审核；<br>2. 参保注销业务受理、审核；<br>3. 需补缴人员名单梳理、整合、通知；<br>4. 贫困人口信息交换、数据比对、名单整合下发；<br>5. 开展政策宣传；<br>6. 待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的受理、审核；<br>7. 负责城乡居民养老保险冒领待遇追回工作。 | 1. 城乡居民基本养老保险、补充养老保险参保登记的信息收集、初审和申报；<br>2. 参保注销人员资料收集和系统申报；<br>3. 需补缴人员的通知和补缴信息的申报；<br>4. 贫困人口代缴基本情况的核实及反馈；<br>5. 配合县人力资源和社会保障局开展政策宣传，动员参保；<br>6. 城乡居民养老保险待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的资料收集、审核、业务填报及系统申报；<br>7. 协助发放冒领待遇追回告知书，为县人力资源和社会保障局提供冒领人联系方式。 |
| 21 | 社会保障 | 社会保险待遇领取人员资格认证      | 县人力资源和社会保障局 | 更新整理需资格认证人员名单并及时发放，帮助需认证人员完成认证，保存人工认证相关资料。                                                                                                                                                              | 1. 督促所辖村通知领取社会保险待遇未认证人员及时认证，实现月月“清零”；<br>2. 负责核查所辖村未及时认证人员信息，以书面形式向县人力资源和社会保障局反馈核查情况。                                                                                                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                |
|----|------|-----------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | 社会保障 | 残疾人服务保障工作 | 县残疾人联合会<br>县民政局 | <b>县残疾人联合会：</b><br>1. 组织残疾等级评定、审核残疾评定结果，并发放残疾人证；<br>2. 助残帮扶资料审核；<br>3. “阳光家园计划”资料审核；<br>4. 残疾人基本服务状况和需求信息数据动态更新审核；<br>5. 0—15岁残疾儿童抢救性康复训练审核；<br>6. 残疾人机动轮椅车燃油补贴申报、审核。<br><b>县民政局：</b><br>对残疾人两项补贴资金进行审批确认并发放。 | 1. 做好残疾人服务和关心关爱，帮助残疾人申请更换辅具等；<br>2. 协助开展残疾人康复就业，组织残疾人参加职业技能培训，做好公益助残等工作；<br>3. 负责困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴的申请受理工作。                                                                                          |
| 23 | 自然资源 | 卫片图斑整治    | 县自然资源局          | 1. 定期将自然资源部下发的卫片图斑整理分发至各乡镇；<br>2. 对乡镇报送的核查资料审核后通过卫片系统进行填报；<br>3. 对乡镇报送的已整改图斑进行核实，情况属实后通过卫片系统进行上报告号；<br>4. 负责上级部门审批建设项目造成的违法图斑的下发和违法行为处置；<br>5. 负责城市规划区内违法建设行为的查处。                                             | 1. 开展卫片图斑核查工作；<br>2. 负责辖区内农户私搭乱建、违法违规占地的摸排、制止、上报并责令整改；<br>3. 对在乡镇、村庄规划区内未依法取得乡村建设规划许可证或者未按照乡村建设规划许可证的规定进行建设的，责令停止建设、限期改正，逾期不改正的强制拆除；<br>4. 对在依法划定的电力设施保护区内修建的建筑物、构筑物或者种植的植物、堆放物品危及电力设施安全的强制拆除、砍伐或者清除。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称    | 对应上级部门                                                   | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                         |
|----|------|---------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 自然资源 | 野生动植物保护 | 县林业局<br>县市场监督管理局<br>县公安局<br>县交通运输局<br>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心 | <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>负责野生动植物资源调查与监测；</li><li>对破坏野生动植物资源的违法行为进行处罚；</li><li>加强自然保护区管理、生物多样性保护和应急救援。</li></ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>负责清理整顿为违法出售、购买、食用及利用野生动物提供展示、交易、消费服务的场所和单位；</li><li>负责查处非法出售、购买、利用、运输、携带、寄递野生动物行为；</li><li>负责查处出售、收购野生植物及其制品行为；</li><li>负责查处虚假商业营销宣传行为。</li></ol> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责打击危害珍贵、濒危野生动物，危害国家重点保护植物等破坏野生动植物资源犯罪活动。</p> <p><b>县交通运输局：</b></p> <p>负责在交通运输环节对野生动植物及其制品的运输进行监管。检查运输企业和个人是否具备合法的运输手续和资质，防止非法野生动植物及其制品通过交通运输渠道非法流通。协助相关执法部门在交通枢纽、运输站点等开展执法检查工作。</p> <p><b>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心：</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>对风景名胜区范围内的野生动植物资源做好调查登记，鉴定和建档；</li><li>采取设置标志、限制游客流量等措施加强保护管理。</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>开展野生动植物保护宣传工作；</li><li>开展日常排查，发现问题及时制止并上报相关单位。</li></ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称       | 对应上级部门                               | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | 自然资源 | 古树名木保护     | 县林业局<br>县自然资源局<br>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心 | <b>县林业局：</b><br>1. 负责古树名木和珍贵树木登记备案和日常管护工作；<br>2. 防范打击破坏古树名木和珍贵树木违法犯罪行为。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责指导乡镇将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。<br><b>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心：</b><br>1. 对风景名胜区范围内的古树名木进行调查登记；<br>2. 配合县林业部门开展鉴定、建立档案。<br>3. 采取措施加强保护管理，发现问题及时上报处理。 | 1. 开展保护古树名木的宣传教育；<br>2. 协助摸排、申报古树名木和珍贵树木；<br>3. 协助开展日常巡查，发现破坏行为及时上报相关单位；<br>4. 将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。 |
| 26 | 自然资源 | 森林病虫害的监测防治 | 县林业局                                 | 1. 负责对森林有害生物进行调查与监测，制定工作预案和防治措施；<br>2. 发现或接到森林病虫害有关情况报告后，安排专业技术人员进行现场确认，根据虫害情况制定具体解决方案；<br>3. 组织开展并指导乡镇做好有害生物防治工作。                                                                                                                         | 1. 开展森林病虫害防治的宣传教育；<br>2. 开展日常巡查，发现问题及时上报至县林业局。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                  | 对应上级部门                                   | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                 |
|----|------|-----------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 27 | 自然资源 | 森林资源保护监管及退耕还林、公益林补贴发放 | 县林业局<br>县行政审批服务管理局<br>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心 | <b>县林业局：</b><br>1. 根据实际需要建设护林设施，加强森林资源保护；<br>2. 负责对违反森林资源保护法律法规的行为进行巡查和监督管理，依法对盗伐、滥伐、毁林开垦、毁坏林木、非法收购加工运输木材、擅自改变林地用途、非法捕猎、收购野生动物等违法行为进行行政处罚，相关情况及时通报告知有关部门和乡镇；<br>3. 制定退耕还林补助资金兑付方案；负责退耕还林及公益林补贴资金的发放。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>及时将林业采伐许可证的核发情况推送至县林业局，并由县林业局推送至乡镇。<br><b>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心：</b><br>配合县林业局做好风景名胜区范围内森林资源的管理和保护。 | 1. 做好日常巡查；<br>2. 发现问题及时上报县林业局；<br>3. 配合做好退耕还林及公益林补贴发放。                 |
| 28 | 自然资源 | 打击非法违法采矿工作            | 县自然资源局<br>县公安局                           | <b>县自然资源局：</b><br>1. 研究掌握非法违法采矿的突出问题，适时提出打击非法采矿的工作建议；<br>2. 组织开展巡查检查，对发现的非法违法采矿行为依法查处，组织有资质的技术单位对非法违法采矿造成的矿产资源破坏进行勘测、鉴定；<br>3. 对构成犯罪的，及时移交县公安局依法追究刑事责任。<br><b>县公安局：</b><br>对相关部门移送的涉嫌非法盗采矿产资源的案件立案侦查，依法进行处置。                                                                                                                   | 1. 开展打击违法采矿宣传教育；<br>2. 开展矿产等资源的日常巡查和私挖滥采排查工作，对举报和发现的问题立即予以制止并及时上报相关单位。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                        |
|----|------|--------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29 | 自然资源 | 永久性测量标志保护和管理 | 县自然资源局                                          | 1. 负责组织测量标志保管员开展测量标志巡查、管理和一般维护工作；<br>2. 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为进行处罚。                                                                                                                                                                                    | 1. 统筹网格监管力量，开展测量标志日常巡查；<br>2. 发现测量标志有被移动或者损毁的情况及时上报县自然资源局。                                                                                                                    |
| 30 | 生态环保 | 垃圾管理工作       | 县住房和城乡建设管理局<br>市生态环境局吉县分局<br>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责编制生活垃圾治理相关专项规划；<br>2. 负责全县垃圾转运工作；<br>3. 对建筑垃圾清运、处置进行监督管理，查处随意倾倒行为；<br>4. 取缔和规范非正规垃圾堆放点，建立合理正规垃圾处置点。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责垃圾污染防治工作的监督管理，指导有害垃圾处理设施建设。<br><b>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心：</b><br>维护景区的环境卫生。                     | 1. 开展生活垃圾源头减量、分类宣传教育活动；<br>2. 配合开展垃圾转运设施的修建工作；<br>3. 组织村民开展公共区域卫生整治和公益卫生活动，保持村公共区域卫生整洁；<br>4. 做好村生活垃圾的定点倾倒、集中处理，严禁露天焚烧垃圾和沿街堆放建筑垃圾，推行生活垃圾分类收集、处理和资源化利用；<br>5. 配合风景名胜区做好环境卫生治理。 |
| 31 | 生态环保 | 水资源的利用和管理工作  | 县水利局<br>县自然资源局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局            | <b>县水利局：</b><br>1. 负责本县水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 实行最严格水资源管理考核，加强节约用水宣传，对水资源进行统一监督管理；<br>3. 严格用水总量控制，实行计划用水和定额管理；<br>4. 负责取水许可的组织实施，对取水行为进行规范和监管，依法对违法取水行为进行查处。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责对地下水勘查工作的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局、县公安局：</b><br>在各自职责范围内，承担水资源利用和管理工作。 | 1. 开展水资源宣传，配合做好本行政区域水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 完成最严格水资源管理目标责任各项考核指标；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域水资源监督管理，发现违法取水行为及时上报县水利局，并协助开展现场处置；<br>4. 配合县自然资源局做好地下水勘查协调保障工作。                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称    | 对应上级部门                                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                             |
|----|------|---------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 32 | 生态环保 | 水污染防治工作 | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县住房和城乡建设管理局<br>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心 | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>1. 全面负责辖区内饮用水源地划分和污染防治监督管理；<br>2. 拟定并组织实施水污染防治计划，开展水污染减排、饮用水水源地生态环境等日常管理工作；<br>3. 负责入河排污口设置审批、登记、监督监测管理和信息化管理工作；<br>4. 对发现的各类水污染问题进行调查、取证和处罚；<br>5. 负责非建制镇农村污水处理工作。<br><b>县水利局：</b><br>1. 制定水资源管理工作方案并组织实施；<br>2. 负责组织开展饮水安全水质检查和饮水工程的维修养护工作；<br>3. 负责水质的监测工作，出具检测报告；<br>4. 编制河道整治与保护规划，实施河道治理工程，负责河道的维修养护、清淤疏浚等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责监管县城和建制镇污水处理方面的建设和运营工作。<br><b>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心：</b><br>1. 制定风景名胜区水资源保护措施；<br>2. 对景区水污染防治工作进行检查、排查，并上报执法部门；<br>3. 加强对景区内经营主体的监管，禁止向雨水管网、水体倾倒垃圾和污水，及时上报违法线索；<br>4. 规划建设景区污水集中处理设施，逐步实现污水全部收集处理。 | 1. 开展水污染防治宣传教育；<br>2. 配合规划建设农村污水处理设施，并保障其正常运行；<br>3. 配合市生态环境局吉县分局做好水源地保护区规范化建设工作；<br>4. 发现损毁、涂改、擅自移动饮用水源地保护区的界碑、警示标志和宣传牌等标识，及时上报相关单位；<br>5. 对辖区河道、水源地开展日常巡查，发现违法情况劝告制止及时上报相关单位，并协助开展水污染防治相关工作；<br>6. 协调辖区住户及经营主体将污水管网纳入景区污水集中处理设施。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                                                                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                    |
|----|------|--------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33 | 生态环保 | 大气污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县发展和改革局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>县公安局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>负责所属水利工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县发展和改革局：</b><br/>负责清洁能源保障工作。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>对锅炉等特种设备的设计、制造、安装、改造、维修、使用及检验检测等环节实施监督检查。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责在建受监房屋建筑和市政基础设施建设工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县交通运输局：</b><br/>负责货运场站扬尘污染防治。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>配合相关部门进行机动车大气污染防治。</p> | <p>1. 负责开展大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识；</p> <p>2. 开展大气污染防治日常巡查；配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作；</p> <p>3. 及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，出现涉嫌环境违法情况及时上报市生态环境局吉县分局；</p> <p>4. 受理有关破坏大气环境的投诉和举报，开展先期处置和矛盾纠纷调处。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                            |
|----|------|-------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 34 | 生态环保 | 辖区内散煤排查整治工作 | 县发展和改革委员会<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县发展和改革委员会：</b><br>负责辖区内散煤排查整治工作。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责查处无证和不规范经营行为，依法取缔劣质散煤销售网点；<br>2. 对流通环节中散煤质量进行监管，禁止销售不符合民用散煤质量标准的散煤，依法对销售不符合民用散煤质量标准的经营者进行处罚。<br><b>县住房和城乡建设管理局、县交通运输局、市生态环境局吉县分局：</b><br>在各自职责范围内负责辖区内散煤排查整治工作。 | 1. 开展禁煤区清洁能源替代政策和散煤禁售法规宣传；<br>2. 对在本辖区发现的流动散煤销售车辆和非法散煤销售摊点进行劝阻，不听劝阻的及时上报县市场监督管理局。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                  |
|----|------|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35 | 生态环保 | 露天烧烤及油烟扰民的监管 | 县住房和城乡建设管理局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责占道经营、夜市、露天烧烤、油烟扰民的监督管理，及时处理有关扰民投诉与举报；</li> <li>将餐饮经营户影响市容环境卫生行为纳入日常巡查检查，针对违法行为依法进行处罚；</li> <li>宣传引导餐饮服务单位按照治理要求自行安装油烟净化设施并保持正常运行，将餐饮油烟治理情况纳入餐饮单位经营行为的日常监督检查内容；</li> <li>负责餐饮场所污染防治的统一监督管理。对经营业户油烟是否超标进行检测认定，根据投诉举报对露天烧烤和油烟扰民等经营行为进行现场核实，依法查处。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>依法履行告知职责，在受理证、照申请阶段，向申请人告知经营范围中涉及餐饮服务项目的为后置许可，取得相关许可后方可开展经营活动。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>对辖区露天烧烤、餐饮油烟进行日常巡查并做好记录；</li> <li>对发现或者接到投诉举报露天烧烤和油烟扰民问题，进行初步核实，及时劝告制止，上报县住房和城乡建设管理局，配合做好执法相关秩序维护等工作。</li> </ol> |
| 36 | 生态环保 | 畜禽养殖污染整治工作   | 县农业农村局<br>市生态环境局吉县分局      | <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>负责指导辖区养殖场粪污处理设施配套建设并资源化利用。</p> <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <p>负责畜禽养殖污染防治的统一监督管理，对畜禽养殖环境污染行为进行查处。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 开展巡查工作，对辖区内畜禽养殖（包括农户）污染排放情况进行排查，对发现的畜禽粪污直排或偷排等违法违规行为及时劝告制止并上报市生态环境局吉县分局。                                                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                                                                                      |
|----|------|--------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | 生态环保 | 土壤污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县自然资源局<br>县农业农村局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <p>1. 负责全县土壤及地下水环境监督管理，承担土壤环境保护职责，贯彻执行土壤污染防治方针政策和管理制度；</p> <p>2. 贯彻落实工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度，建立并公开县级土壤污染重点监管企业名单；</p> <p>3. 负责疑似污染地块和污染地块安全利用监管，开展土壤污染风险管控和修复管理。</p> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>依据工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度开展土地流转程序。</p> <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>1. 负责开展耕地环境省级监测点的土壤和农产品例行监测工作，开展受污染耕地分类管理和安全利用工作；</p> <p>2. 完成耕地土壤环境质量类别动态调整。对未利用地、复垦土地等拟开垦为耕地的，开展土壤污染状况调查。根据耕地环境质量类别划定落实管理措施；</p> <p>3. 控制区域农业面源污染，保障农业用地安全利用，推进农业废弃物综合利用。</p> | <p>1. 开展土壤污染宣传教育和科学普及；</p> <p>2. 对土壤及地下水污染防治开展日常巡查，发现情况及时上报市生态环境局吉县分局；</p> <p>3. 配合开展农村生态环境日常巡查和农业面源污染治理，引导农业生产主体、农民合理使用农药、化肥、农膜等农业投入品。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门                                              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                               |
|----|------|---------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38 | 生态环保 | 固体废物和危险废物污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县农业农村局<br>县工信和科技局<br>县自然资源局<br>县卫生健康局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责工业固体废物和危险废物污染防治的统一监督管理，规范固体废物和危险废物处理处置行为；</li> <li>督促企业执行危险废物年度管理计划、申报登记、转移联单等管理制度，统筹协调危险废物的利用处置途径，压缩暂存周期，消除风险隐患。加强医疗废物监管，严格废弃危险化学品管理。对不明属性固体废物的危险特性进行鉴别鉴定；</li> <li>组织落实固体废物和危险废物防治政策和规划，实施防治计划。打击危险废物非法倾倒、填埋和非法处置等环境违法行为。</li> </ol> <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>治理废弃反光膜、农药瓶、果袋等废弃物对土壤造成的污染，完成关于农（兽）药包装废弃物回收处理。</p> <p><b>县工信和科技局：</b></p> <p>负责淘汰产生严重污染环境的工业固体废物的落后用能产品、落后生产工艺及设备。优化能源消费结构，发展清洁能源，减少燃料废渣等固体废物的产生量。</p> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>负责统筹编制国土空间规划和相关专项规划中危险废物转运、集中处置等设施建设需求。</p> <p><b>县卫生健康局：</b></p> <p>负责督促指导医疗卫生机构依法分类收集本单位产生的医疗废物，交由医疗废物集中处置单位处置。依法履行医疗废物污染防治的相关应急处置职能。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展固体废物污染防治的宣传教育；</li> <li>开展固体废物污染日常巡查和现场监管，及时制止固体废物污染和生态破坏行为，涉嫌环境违法犯罪的，及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展危险废物、一般工业固体废物规范化管理等专项整治工作；</li> <li>负责对农村生活垃圾清扫、收集、转运的组织实施工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责            |
|----|------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 39 | 生态环保 | “散乱污”企业综合治理 | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县发展和改革委员会<br>县自然资源局<br>县应急管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>1. 协调各相关单位开展“散乱污”企业整治，建立健全协同联动和长效管理机制，制定“散乱污”整治工作方案并组织实施；<br/>2. 牵头会同县自然资源局、县应急管理局、县市场监督管理局等部门按照职责分工，对行政区域内“散乱污”企业进行认定；<br/>3. 牵头对“散乱污”企业进行综合治理。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>负责对“散乱污”生产企业产品质量监管，查处产品质量违法行为。</p> <p><b>县发展和改革委员会：</b><br/>负责对达不到强制性能耗限额标准的能源领域重点用能企业开展整改整治。</p> <p><b>县自然资源局：</b><br/>对违法占地行为进行查处。</p> <p><b>县应急管理局、县住房和城乡建设管理局、县工信和科技局等部门：</b><br/>在各自职责范围内，承担“散乱污”企业综合治理工作。</p> | 收集“散乱污”企业线索信息并上报。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称       | 对应上级部门                                    | 上级部门职责                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                 |
|----|------|------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 40 | 生态环保 | 清洁取暖改造工作   | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县财政局<br>县工信和科技局 | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责划定全县范围内的禁煤区和禁燃区。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>查处销售、使用高污染燃料的行为。<br><b>县财政局：</b><br>负责清洁取暖补贴资金的拨付。<br><b>县工信和科技局：</b><br>负责相关改造工程审核工作。 | 1. 开展清洁取暖改造政策宣传；<br>2. 开展煤改气、煤改电、洁净煤的需求人员统计工作；<br>3. 开展补贴名单的上报工作。      |
| 41 | 城乡建设 | 水利设施建设工作   | 县水利局                                      | 1. 指导各乡镇开展水利设施的维护和保养工作，对上报问题及时解决；<br>2. 牵头开展各乡镇的水利设施建设工作；<br>3. 对各乡镇的取水设施进行备案。                                                                         | 1. 做好辖区内水利设施的巡查和问题上报，做好供水管道、水表池及其他供水设施的维护和保养；<br>2. 配合县水利局做好农村水利工程的实施。 |
| 42 | 城乡建设 | 损坏、占用淤地坝处置 | 县水利局                                      | 负责县域内淤地坝工程损坏、占用处置的具体工作。                                                                                                                                | 及时制止损坏、擅自占用淤地坝行为并上报县水利局。                                               |
| 43 | 城乡建设 | 充电桩设施建设管理  | 县发展和改革局<br>县行政审批服务管理局<br>县交通运输局           | <b>县发展和改革局：</b><br>负责充（换）电基础设施规划布局。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>负责充电桩（站）等充电基础设施项目立项审核。<br><b>县交通运输局：</b><br>协助道路充电桩建设管理。                                  | 1. 协调充电桩布点、占地等问题；<br>2. 督促项目单位进行充电设施建设和运行期间的安全管理。                      |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称               | 对应上级部门                                              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                                                                   |
|----|-------|--------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 44 | 城乡建设  | 农村危房改造的组织实施和质量安全管理 | 县住房和城乡建设管理局<br>县财政局                                 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 对乡镇报送的农村危房改造材料进行复核、认定；<br>2. 对符合条件的危房组织实施改造，发现问题提出整改意见；<br>3. 组织开展竣工验收。<br><b>县财政局：</b><br>按规定拨付补助资金，加强对补助资金的使用管理和监督检查。                                                 | 1. 开展政策宣传；<br>2. 开展入户调查，对危房进行排查、初审、公示及上报；<br>3. 配合开展实施改造、竣工验收。                                                           |
| 45 | 城乡建设  | 自建房安全隐患排查和整治       | 县住房和城乡建设管理局                                         | 1. 统筹开展自建房安全隐患排查整治工作；<br>2. 开展安全宣传教育，编制自建房安全隐患排查整治应急预案；<br>3. 组织相关部门（单位）督促房屋产权人（使用人）对初判存在安全隐患的房屋进行鉴定；<br>4. 指导各部门对本单位存在安全隐患的自建房排查整治，消除安全隐患；<br>5. 对违法行为进行查处。                                      | 1. 开展自建房安全宣传教育；<br>2. 对易发现、易处置的自建房安全隐患开展巡查、登记、上报等工作；<br>3. 配合处置房屋使用安全突发事件。                                               |
| 46 | 城乡建设* | 壶口瀑布风景名胜区建设和保护     | 临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心<br>县自然资源局<br>县林业局<br>县住房和城乡建设管理局 | <b>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心：</b><br>1. 组织实施风景名胜区建设和保护工作；<br>2. 负责景区基础设施和公共设施的建设管理；<br>3. 协助执法部门对景区的违法建设行为进行处置；<br>4. 协助执法部门对风景名胜区范围内的各类资源依法管理。<br><b>县自然资源局、县林业局、县住房和城乡建设管理局：</b><br>按照职责分工做好景区内建设保护工作。 | 1. 配合临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心对涉及土地、林地等自然资源和房屋等财产的所有人、使用人做好协商工作；<br>2. 配合临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心、县自然资源局、县林业局、县住房和城乡建设管理局等执法部门做好执法工作。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                         |
|----|------|-----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47 | 交通运输 | 县乡村公路项目建设 | 县交通运输局         | 1. 负责本行政区域内县乡村公路的规划、建设、养护、运营和管理工作；<br>2. 加强对县乡村公路安全设施的建设、管理和维护，在急弯、陡坡、临水、临崖等容易发生危险的路段设置明显的交通标志和安全防护设施。                                                               | 1. 协助项目用地涉及的农户搬迁，汇总上报数据；<br>2. 协调公路安全设施、交通标志的设置安装；<br>3. 负责重大损毁道路的摸排上报。                                        |
| 48 | 交通运输 | 道路交通安全工作  | 县交通运输局<br>县公安局 | <b>县交通运输局：</b><br>1. 负责交通运输领域（行业）安全生产监管工作；<br>2. 负责县管公路安全监督管理，组织排查和整治管辖范围内公路安全隐患，完善公路安全设施、标志标线；<br>3. 组织道路运输、城市公交救援应急演练。<br><b>县公安局：</b><br>开展打击客运车、货车非法超载行为并开展执法工作。 | 1. 开展道路交通安全宣传；<br>2. 对易发现、易处置的道路交通安全隐患及时上报、联动处置；<br>3. 配合开展演练工作。                                               |
| 49 | 交通运输 | 超限超载运输治理  | 县交通运输局         | 1. 监督货运源头单位，落实合法装载责任，查处违规装载行为；<br>2. 联合公安部门在公路设点检查，对超限超载车辆进行称重检测，卸载分装，处罚；<br>3. 开展道路货物运输源头科技治超工作。                                                                    | 1. 配合对农村公路进行巡查，发现超限超载行为及时上报；<br>2. 向企业、驾驶员宣传治超政策，引导合法运营；<br>3. 对辖区内企业行使监管职责；<br>4. 对本辖区内煤、铁、焦炭等重点货运源头单位进行监督管理。 |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称            | 对应上级部门                        | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------|-----------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | 文化和旅游 | 开展文物普查工作和文物安全工作 | 县文化和旅游局<br>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心 | <b>县文化和旅游局：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展文物普查和低级别文物调查工作；</li> <li>2. 听取文物保护员和乡村两级关于对危害文物保护单位安全、破坏文物保护单位历史风貌的建筑物、构筑物的处理情况汇报。</li> </ol> <b>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合县文化和旅游局对壶口瀑布风景名胜区内名胜古迹、文物遗址资源等做好调查登记、鉴定和建档工作；</li> <li>2. 采取设置标志、限制游客流量等措施加强保护管理。</li> </ol>                                                                                                             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织人员配合县文化和旅游局开展低级别文物调查工作；</li> <li>2. 定期排查上报文物保护单位现状并对需修缮文物进行申报。</li> </ol>                                                                                                                                                                                   |
| 51 | 文化和旅游 | 非物质文化遗产保护工作     | 县文化和旅游局                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织开展本县非物质文化遗产调查，全面掌握非物质文化遗产资源状况，建立非物质文化遗产档案和数据库；</li> <li>2. 负责非物质文化遗产代表性项目名录申报、认定和管理工作，建立县级非物质文化遗产项目名录，对濒危项目及时开展抢救性保护；</li> <li>3. 认定和管理本县非物质文化遗产代表性传承人，建立传承人档案，定期对传承人履职情况进行评估，为传承人提供必要的条件和经费，支持开展传承活动；</li> <li>4. 规划建设非物质文化遗产展示场馆、传承基地等保护场所，合理利用各类文物建筑、历史建筑等资源作为非物质文化遗产展示传承空间，加强对相关场所的管理与维护；</li> <li>5. 组织开展非物质文化遗产保护培训、宣传活动；</li> <li>6. 依法查处破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协助开展非物质文化遗产宣传活动，向村民普及非物质文化遗产知识；</li> <li>2. 协助开展非物质文化遗产普查、调查工作，组织人员对本镇的非物质文化遗产资源进行摸排，收集相关线索、资料，及时上报发现的新非物质文化遗产项目或传承线索；</li> <li>3. 发现并报告破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为；</li> <li>4. 鼓励和引导年轻人参与非物质文化遗产传承，发现和培养潜在的非物文化遗产传承人才，组织本地村民参加非物质文化遗产传承培训活动。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                         | 对应上级部门           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                     |
|----|-------|------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 52 | 文化和旅游 | 文化下乡                         | 县委宣传部<br>县文化和旅游局 | <b>县委宣传部：</b><br>1. 负责公益电影、农家书屋活动的宣传策划和组织实施，制定宣传方案，协调各类媒体进行宣传报道，引导社会舆论；<br>2. 加强对农家书屋工作的统筹指导和督促检查；<br>3. 负责制定公益电影放映工作实施计划，做好经费、设备、片源保障工作；<br>4. 组织开展农村公益电影放映工作；<br>5. 加强对电影放映队的管理工作。<br><b>县文化和旅游局：</b><br>1. 制定惠民演出的政策、规划和年度计划，确定活动的目标、任务和重点内容；<br>2. 组织、协调专业文艺院团、文化馆、图书馆等开展各类文化下乡活动；<br>3. 对文化下乡活动进行业务指导和监督；<br>4. 对文化下乡相关节目进行审核。 | 1. 负责文化下乡的场地、设施、后勤服务及安全保障；<br>2. 组织开展镇村公共文化活动；<br>3. 配合资料整理上报。                             |
| 53 | 卫生健康  | 全民健身场地设施高标准建设                | 县教育体育局           | 1. 制定体育场所建设标准，收集全民健身场地设施数据，合理选址建设各行政村体育场所并购置体育健身器材；<br>2. 开展全民健身活动状况调查。                                                                                                                                                                                                                                                             | 1. 配合开展实地考察，协助合理选址、科学布局，监督建设过程，确保各行政村体育场所实现高标准建设；<br>2. 对体育健身器材进行维护；<br>3. 配合开展全民健身活动状况调查。 |
| 54 | 卫生健康  | 地方病排查、“两癌”筛查工作、出生缺陷干预、居民健康体检 | 县卫生健康局           | 1. 组织医护人员开展地方病筛查工作；<br>2. 开展65岁以上居民健康体检工作；<br>3. 开展“两癌”筛查工作；<br>4. 开展辖区内出生缺陷干预救助工作。                                                                                                                                                                                                                                                 | 1. 配合开展地方病防治政策宣传工作；<br>2. 根据卫生健康机构的安排，做好联系对接、组织群众、安排行程等工作。                                 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称          | 对应上级部门                                                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                              |
|----|---------|---------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 55 | 卫生健康    | 动物防疫工作        | 县农业农村局                                                         | 1. 制定动物疫病防治规划并组织实施；<br>2. 负责组织实施动物疫病强制免疫计划；<br>3. 对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务的情况进行监督检查；<br>4. 监督指导无害化处理场开展病死畜禽无害化处理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1. 协助做好监督检查；<br>2. 组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫。                              |
| 56 | 应急管理及消防 | 开展燃气安全排查和监管工作 | 县住房和城乡建设管理局<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县交通运输局<br>县市场监督管理局<br>县消防救援大队 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责城镇燃气安全监管工作，督促燃气企业落实主体责任；<br>2. 贯彻执行有关燃气管理的法律法规、规章和政策，宣传普及燃气法律法规和安全知识；<br>3. 负责制定行政区域内燃气安全年度检查计划并组织实施；<br>4. 指导和督促乡镇开展燃气安全日常监管和检查工作；<br>5. 制定辖区内燃气安全事故应急预案，督促和指导城镇燃气企业开展燃气安全事故应急演练。负责督促燃气企业对燃气管道等设施的巡检、入户安检、隐患排查和整改等工作。<br><b>县应急管理局：</b><br>1. 牵头对燃气事故进行调查；<br>2. 对液化石油气生产过程实施安全监督管理。<br><b>县公安局：</b><br>打击非法、违法燃气经营行为和“黑供气点”。<br><b>县交通运输局：</b><br>对燃气道路运输车辆道路运输证、危运标志灯牌和从业人员资格的检查处理。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责燃气销售环节的产品质量、计量监管和压力容器、压力管道制造等环节的安全检查；<br>2. 负责燃气流通环节的商品质量和经营市场的监管。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责燃气生产、供应、使用等场所的消防安全和公共安全管理。 | 1. 负责开展辖区内燃气安全政策法规宣传；<br>2. 对管辖范围内经营性场所易发现、易处置的燃气安全隐患开展巡查、登记、上报等工作。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 应急管理<br>及消防 | 消防安全<br>工作 | 县消防救援大队<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展消防知识宣传教育，提高公民消防安全意识；</li> <li>指导乡镇完善消防安全“网格化”管理措施，组织开展消防业务培训和消防演练；</li> <li>负责对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导；</li> <li>做好消防安全重点单位、人员密集场所、高层民用建筑、大型商业综合体、餐饮燃气、校外培训机构与出租屋等消防安全隐患日常巡查、专项排查和整治整改等工作；</li> <li>收到火情信息，第一时间进行灭火救援；</li> <li>负责调查火灾原因，统计火灾损失；</li> <li>对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律法规情况依法进行监督检查。</li> </ol> <p><b>县应急管理局：</b><br/>负责对消防工作实施监督管理。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>组织指导公安派出所开展日常消防监督检查和消防知识宣传教育活动，协助维护火灾现场秩序，保护现场，参与火灾事故调查处理；</li> <li>做好“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）消防安全隐患日常巡查、专项排查、整治整改工作；</li> <li>负责查处职责范围内涉及消防安全的违法犯罪行为。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b><br/>对其他建设工程验收情况实施备案。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展消防宣传教育，协助开展消防监督检查；</li> <li>落实本辖区内的消防安全“网格化”管理措施，开展消防业务培训、消防演练、应急疏散演练工作，指导、支持和帮助村开展群众性消防工作；</li> <li>做好值班值守，接到火情信息迅速响应；</li> <li>对本辖区内老旧建筑、“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）、公共娱乐场所、农家乐（民宿）、校外培训机构和电动自行车、电动摩托车停放充电场所开展消防安全检查，对易发现的火灾隐患督促整改；</li> <li>组织开展消防安全专项检查，发现违法违规行为及时上报县消防救援大队；</li> <li>发生火灾及时应急处置，组织群众撤离，开展火灾初期扑救和应急救援工作，第一时间报告县消防救援大队进行灭火救援；</li> <li>协助开展灭火救援和火灾事故调查工作，及时上报相关线索。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称    | 对应上级部门                                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|---------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 58 | 应急管理<br>及消防 | 森林防灭火工作 | 县应急管理局<br>县林业局<br>县公安局<br>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心<br>县红旗国有林场 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 指导协调各乡镇和相关部门做好森林火灾防控工作；<br>2. 统筹救援力量和物资储备，组织指导森林火灾扑救工作。<br><b>县林业局：</b><br>1. 履行森林防火工作行业管理责任，具体负责全县森林火灾预防和森林防火规划编制工作；<br>2. 负责全县森林火灾应急预案修编，督促各乡镇编制森林火灾应急处置办法并备案；负责森林火灾预警监测工作；<br>3. 开展森林防火巡护、火源管理、日常检查、宣传教育、防火基础设施建设及维护；<br>4. 负责森林火灾早期处置工作；<br>5. 负责日常违规用火处置处罚和森林火情调查评估工作；<br>6. 协调县红旗国有林场、吕梁山国有林场屯里林场、人祖山省级自然保护区森林防灭火联防联控工作。<br><b>县公安局：</b><br>1. 依法开展火场警戒、交通疏导、治安维护、火案侦破等工作；<br>2. 协助县林业局做好防火宣传、火灾隐患排查、重点区域巡护、违规用火处罚等防范处置工作，负责办理森林防火车辆警灯、警报器的使用手续；<br>3. 负责森林火灾调查及违法犯罪行为的处置处罚。<br><b>临汾市黄河壶口瀑布风景名胜区发展中心：</b><br>开展景区内森林防火宣传教育、火源管控、日常巡护工作。<br><b>县红旗国有林场：</b><br>在林区范围内，开展防火宣传，及时发布森林防火宣传信息和典型案例。加强进入林区人员的排查和管控，在交通要道设立森林防火检查标志牌，做好进山人员登记、便携式火源排查等工作。严格执行防火期人员在岗制度，合理安排人员值班和日常巡护，加强交界乡镇森林防火联防联控工作。<br>其他森林防灭火指挥部成员单位按照职责分工做好森林防灭火工作。 | 1. 负责本辖区森林防灭火的宣传教育，普及森林防火知识；<br>2. 编制镇森林火灾应急处置办法，加强队伍建设，组织培训演练工作；<br>3. 做好本辖区森林防灭火物资储备和后勤保障工作；<br>4. 指导各村建立群众扑火队，对扑火队员进行培训，接受县级及以上人民政府的指挥、调动；<br>5. 加强重点人员监管和火源管控，划分网格，组建护林员队伍，明确责任与任务，对护林员开展管理、培训、监督和考核，高火险期在各村重点路口设置森林防火检查卡点；<br>6. 做好日常巡查，在清明节、寒衣节、春节等重点防火节点开展防火常态化巡查，减少人为火源风险；<br>7. 发现或者接到群众火情报告，第一时间上报，同时开展救援和人员疏散，在火灾较小、保障安全的前提下，先行组织进行初期扑救；<br>8. 协助县级部门调查火灾原因，统计受灾损失，做好善后工作，参与生态恢复；<br>9. 督促林区周边村委同相关林业单位开展森林防灭火联防联控及应急处置工作。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称            | 对应上级部门                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                        |
|----|-------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 59 | 应急管理<br>及消防 | 对辖区建筑施工领域安全生产检查 | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                       | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 牵头负责全县建筑施工项目安全生产、建筑安全的监督管理，对各类安全生产隐患和违法行为进行查处；<br>2. 负责全县建筑施工项目特种设备作业的监督管理，对安全隐患和违法行为进行查处。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责全县建筑施工项目消防安全的综合管理。                                                                                                                                                                                                                                                  | 1. 对辖区范围内建筑施工领域进行日常检查；<br>2. 发现安全生产隐患和违法行为及时上报县住房和城乡建设管理局。                                                                                                    |
| 60 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产监督管理        | 县应急管理局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责安全生产宣传教育培训工作；<br>2. 负责对全县安全生产工作实施综合监管，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产工作实施监督管理；<br>3. 督促落实领导干部安全生产责任制；<br>4. 负责对执法人员、企业负责人、安全生产管理人员进行安全生产教育培训；<br>5. 负责制定年度安全生产监督检查计划，并按计划进行检查、抽查；<br>6. 对发现的安全生产事故隐患责令限期整改、现场处置，到期进行复查；<br>7. 对存在违法行为或逾期不整改、整改不合格的予以处罚。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>负责加强对生产、流通领域消防产品质量的监督检查。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责对建筑安全进行监督检查，并督促整改。<br><b>县工信和科技局：</b><br>配合有关监管、执法部门对安全生产开展排查。 | 1. 组织开展安全生产知识宣传，按照镇综合应急预案组织开展演练；<br>2. 对生产经营单位安全生产状况监督检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报县应急管理局；<br>3. 安全生产事故发生后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                 | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|----------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产<br>事故应急<br>救援工作 | 县应急管理<br>局<br>县消防救<br>援大队 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责应急知识宣传教育培训；</li> <li>负责对辖区内安全生产事故实施应急处置，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产事故进行处置；</li> <li>制定安全生产事故总体应急预案和本行业领域专项预案，并指导各乡镇、各部门制定相应的预案；</li> <li>开展应急事故处置、救援，做好事故调查工作；</li> <li>收集、整理和发布灾情或事故相关信息；</li> <li>依法组织安全生产事故调查处置，监督事故查处和责任追究落实情况；</li> <li>组织开展安全生产事故调查评估工作；</li> <li>协调相关部门做好安全生产事故应急救援工作。</li> </ol> <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>在灭火救援时，负责统一组织和指挥火灾现场扑救；</li> <li>牵头组织制定县级灭火救援应急预案，建立应急反应和处置机制；</li> <li>牵头组织做好火灾事故调查工作；</li> <li>对乡镇消防队进行业务指导；</li> <li>承担城乡综合性消防救援工作，负责指挥调度相关灾害事故救援行动。</li> </ol> <p><b>其他负有安全生产监管职责的部门：</b></p> <p>按照职责做好安全生产事故应急救援工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展安全生产知识宣传；</li> <li>编制镇安全生产应急预案；</li> <li>组建应急救援队伍，定期开展培训和演练；</li> <li>生产安全事故发生后，第一时间上报信息，启动应急预案，做好群众疏散、维护现场秩序及先期处置等工作；</li> <li>配合上级部门做好群众安置、灾情统计、事故调查、灾后恢复等相关工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称         | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|--------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 62 | 应急管理<br>及消防 | 地震灾害<br>防治工作 | 县委宣传部<br>县应急管理局<br>县人民武装部<br>县卫生健康局<br>县发展和改革局<br>县公安局 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导各乡镇及相关部门开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 负责编制全县地震应急预案，指导各乡镇及相关部门预案编制及演练工作；</li> <li>3. 做好地震应急通信保障、救灾物资储备、灾情核查与损失评估等管理工作；</li> <li>4. 负责“三网一员”（地震宏观测报网、地震灾情速报网、地震知识宣传网、防震减灾助理员）动态管理,开展全县防震减灾业务培训，推动防震减灾知识进校园和安全社区创建；</li> <li>5. 指导乡镇建立完善辖区应急避难场所；</li> <li>6. 地震灾害发生后，根据受灾情况，及时启动地震应急预案，组织开展应急抢险救援；</li> <li>7. 负责协调、组织地震应急救援，做好灾情报送工作。</li> </ol> <p><b>县委宣传部、县人民武装部、县卫生健康局、县发展和改革局、县公安局：</b></p> <p>按照各自职责分工做好地震灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 制定辖区地震应急预案，报县应急管理局备案，组织开展避险、逃生救生等应急演练；</li> <li>3. 开展地震灾害预警、物资储备等日常防治准备工作；</li> <li>4. 协助开展防震减灾业务培训和地震观测环境保护工作；</li> <li>5. 做好辖区内应急避难场所建设、管理以及设施维护等工作；</li> <li>6. 地震发生后，第一时间启动应急预案，组织群众自救互救，引导疏散至避难场所，协调生活物资发放；</li> <li>7. 协助开展地震灾害先期处置、人员安置、人员搜救、灾情报送、灾后重建等工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                                                                | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|-------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 63 | 应急管理<br>及消防 | 防汛抗旱<br>工作 | 县应急管理局<br>县水利局<br>县自然资源局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县农业农村局<br>县气象局<br>县交通运输局<br>县民政局<br>县卫生健康局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 组织指导各乡镇及相关部门开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 组织指导防汛抗旱物资储备和防汛抗旱抢险队伍的建设管理；<br>3. 组织指导各乡镇及相关部门防汛、抗旱预案方案修编及演练；<br>4. 督促指导开展洪涝、地质灾害风险隐患排查整治工作；<br>5. 负责全县汛情、旱情、灾情等统计、报告、发布；<br>6. 指导协调相关部门开展洪涝、干旱灾害防治工作及洪涝灾害应急抢险救援。<br><b>县水利局：</b><br>1. 负责水旱灾害防御工作；<br>2. 负责水情、旱情监测预警工作，跟踪监测预报洪水过程，负责防汛、抗旱测报设施的运行管理及防御洪水应急抢险的技术支撑工作。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责地质灾害监测预警预报、排查核查、地质灾害防治及地质灾害应急救援等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责县城防洪排涝，做好市政设施汛期风险隐患排查、巡查管控、应急抢险等工作。<br><b>县农业农村局：</b><br>负责农业洪涝灾害防御工作，收集上报农业干旱灾情信息，组织指导农业抗旱和灾后农业生产恢复工作。<br><b>县气象局：</b><br>开展气象灾害的监测、预报和预警工作，负责组织重大气象灾害的调查、评估工作。<br><b>县交通运输局、县民政局、县卫生健康局：</b><br>按照职责分工做好防汛抗旱相关工作。 | 1. 组织开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 编制防汛抗旱预案，做好预警信息传递，隐患排查、应急演练、信息上报等工作；<br>3. 组建镇村两级抢险救援队伍，储备补充应急物资并登记造册，做好使用管理；<br>4. 开展低洼易涝点及建筑工地、井盖、河堤、山洪和地质灾害危险区等风险隐患排查整治，建立辖区防汛抗旱风险隐患点清单，督促检查辖区单位做好防汛抗旱应急准备；<br>5. 负责组织涉险人员摸排工作，建立台账，动态管理，落实叫应机制，暴雨预警时负责组织涉险群众转移安置，在防汛遇到阻拦和拖延时组织强制实施；<br>6. 做好镇、村卫星电话、视频会议系统、气象哨兵系统等防汛监测预警设施设备维护工作；<br>7. 落实值班值守制度，及时报送信息。 |

| 序号 | 事项类别            | 事项名称       | 对应上级部门                           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-----------------|------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 64 | 应急管理<br>及消<br>防 | 地质灾害<br>防治 | 县自然资源局<br>县应急管理局<br>县气象局<br>县水利局 | <p><b>县自然资源局：</b><br/>1. 开展地质灾害防治知识宣传；指导各乡镇开展培训演练；<br/>2. 负责编制发布全县地质灾害年度防治方案，负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作；<br/>3. 对隐患点设置警示标识、警示牌，安装地质灾害监测设备，做好日常维护；<br/>4. 负责地质灾害预警信息发布、巡查排查技术支撑工作、灾害险情应急调查；<br/>5. 负责每年地质灾害隐患点新增入库管理和隐患点核销工作。</p> <p><b>县应急管理局：</b><br/>1. 负责组织协调地质灾害应急救援，并指导协调地质灾害防治相关工作；<br/>2. 编制本行政区域的突发地质灾害应急预案，并承担预案演练的组织实施和指导监督工作；<br/>3. 统筹各级突发地质灾害应急救援队伍建设；<br/>4. 组织指导本行政区域的突发地质灾害应急准备工作；建立健全突发地质灾害信息获取和共享机制，并依法统一发布灾情；<br/>5. 按照分级负责原则，组织指导不同等级突发地质灾害及其次生险情的现场应急处置和救援工作，动员社会救援力量参与救援；<br/>6. 组织协调突发地质灾害救助工作，组织指导突发地质灾害的调查评估、灾情核查、损失评估和救灾捐赠，承担相关救灾款物的管理、分配和监督使用工作，指导做好灾民临时和过渡性安置工作。</p> <p><b>县气象局：</b><br/>负责气象监测、预报、预警、信息发布，实时监测天气变化，对可能影响地质灾害的降雨、气温、风力等气象要素进行预测预报，及时发布气象灾害预警信息。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>加强水站、农村供水管线周边地质灾害防范；负责本部门工程建设引发的地质灾害防治工作。</p> | <p>1. 开展地灾防治日常宣传，及时接收天气预警；组织群众参加地质灾害应急演练；<br/>2. 开展地质灾害险情检查，组织镇村干部及网格员开展日常隐患排查，发现问题及时上报县自然资源局；<br/>3. 负责汛期群众临时避险搬迁工作，必要时指导下指导村对危险区域进行隔离，避免人员回流，不定期巡视查看隐患变化情况；<br/>4. 向地灾区域群众宣传地灾搬迁政策，配合县自然资源局对申请进行地灾搬迁的住户进行地调、资料收集以及资料初步审核；<br/>5. 对受到地质灾害威胁情况紧急时的强行避灾疏散；<br/>6. 配合完成原有住房拆迁、复垦复绿，对不能复垦的要及时划定地质灾害危险区域并设立警示标志；<br/>7. 配合对地灾隐患进行后续治理，向群众宣传治理项目的工期，协调解决治理过程中产生的矛盾纠纷；<br/>8. 配合做好预警信息的核实和处置。</p> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                      | 对应上级部门                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|---------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 65 | 应急管理<br>及消防 | 雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对及灾害救助工作 | 县应急管理局<br>县气象局<br>县农业农村局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县自然资源局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 负责制定应急预案，组织开展相关知识培训；<br>3. 负责本行政区域内灾害性天气的应急指挥调度、应急抢险救援、应急物资调配；<br>4. 灾害发生后，及时组织指导各乡镇收集灾情信息，并核实汇总上报；<br>5. 组织做好受灾群众应急期救助、过渡期救助和冬春救助工作。<br><b>县气象局：</b><br>负责本行政区域内雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气的监测、预报、预警以及人工影响天气、雷电灾害防御等气象灾害防御工作。<br><b>县农业农村局、县住房和城乡建设管理局、县自然资源局：</b><br>按照各自职责分工做好自然灾害防范应对、灾情上报和灾害救助工作。 | 1. 开展雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单；<br>3. 组建镇抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作；<br>4. 做好气象预警预报信息转发；<br>5. 出现险情时及时组织受威胁群众转移避险；<br>6. 发生灾情时统计核查上报灾情信息，开展灾害救助，妥善安置受灾群众，及时发放上级下拨的救助经费和物资；<br>7. 组织开展生产自救、灾后恢复重建等工作。 |
| 66 | 应急管理<br>及消防 | 电动自行车（电池）入户、飞线充电隐患整治工作    | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                            | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 指导物业服务企业建立住宅小区电动自行车停放、充电场所管理制度，做好电动自行车停放场所巡查检查工作；<br>2. 督促物业服务企业按照合同约定，对电动自行车堵塞、占用疏散通道、安全出口等违规行为及时劝阻或采取措施制止，对拒不改正的及时向县消防救援大队报告并协助处理。<br><b>县消防救援大队：</b><br>1. 在职责范围内开展消防监督检查；<br>2. 提供技术指导，发现的问题交由县住房和城乡建设管理局建档，并督促限期整改；<br>3. 协助开展隐患整改复查。                                                                           | 1. 督促各村、企业做好电动自行车充电、飞线入户的宣传工作；<br>2. 强化安全隐患排查整治，督促各村加强管理区域内公用部位和设施管理，做好消防车通道安全隐患排查；<br>3. 配合消防、公安、供电等部门对住宅安全用电情况不定期开展专项督导检查，全面排查清理飞线入户，消除安全隐患。                                                                                        |

| 序号 | 事项类别         | 事项名称                | 对应上级部门                                                                                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                 |
|----|--------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 67 | 应急管理<br>及消防* | 壶口瀑布<br>风景区安全<br>工作 | 临汾市黄河壶口瀑布风景区发展中心<br>县应急管理局<br>县文化和旅游局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县水利局<br>县自然资源局<br>县交通运输局<br>县市场监督管理局<br>县消防救援大队 | <b>临汾市黄河壶口瀑布风景区发展中心：</b><br>1. 组织编制各类安全预案，对景区安全状况进行评估和监控；<br>2. 定期开展安全检查，消除安全隐患；<br>3. 定期开展应急演练，对突发事件开展应急处置。<br><b>县应急管理局、县文化和旅游局、县住房和城乡建设管理局、县水利局、县自然资源局、县交通运输局、县市场监督管理局、县消防救援大队等部门：</b><br>按照职责分工做好风景名胜区范围内的安全工作。 | 1. 配合临汾市黄河壶口瀑布风景区发展中心进行安全宣传，在法定节假日，协助景区做好秩序维护、游客服务等工作；<br>2. 配合临汾市黄河壶口瀑布风景区发展中心及相关执法部门对景区内餐饮住宿、建筑施工、河道管理、交通安全、地质灾害、食品安全等方面进行监督管理和执法检查。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称           | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                |
|----|------|----------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68 | 市场监管 | 农村集体聚餐食品安全管理   | 县市场监督管理局<br>县卫生健康局 | <b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 负责加强对农村集体聚餐监督指导，加强对农村聚餐食品加工制作人员的食品安全知识培训；<br>3. 负责对农村集体聚餐食品进行抽样检验；<br>4. 依法查处农村集体聚餐危及人身安全的食品问题；<br>5. 负责牵头处置农村集体聚餐引发的食品安全事故。<br><b>县卫生健康局：</b><br>1. 负责督促医疗机构开展农村集体聚餐食物中毒救治和相关信息报告工作；<br>2. 对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。 | 1. 开展食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 督促农村集体聚餐主办方和承办者落实宴席报备；<br>3. 对农村集体聚餐食品进行留样待检；<br>4. 接到农村集体聚餐食品安全问题线索，及时派人先期处置；发生农村集体聚餐食品安全事故后，及时上报县市场监督管理局，协助做好现场保护、先期处置等工作。 |
| 69 | 市场监管 | 重点区域食品安全隐患排查处置 | 县教育局<br>县市场监督管理局   | <b>县教育局：</b><br>负责学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全的监督管理，编制日常监督检查计划，明确检查事项、方式、频次及内容。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任，加强食品监督抽检，发现食品安全隐患督促整改；<br>2. 对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行查处；<br>3. 做好监督检查与抽检工作。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。                                                                    | 1. 负责开展日常巡查；<br>2. 发现辖区内学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全疑似问题和隐患线索，及时上报县市场监督管理局处理；<br>3. 配合做好执法相关秩序维护等工作。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                             | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                          |
|----|------|----------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 市场监管 | 食品小作坊、食品摊贩、小餐饮（简称“三小”）食品安全日常监管工作 | 县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县卫生健康局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>1. 组织实施“三小”监督管理，对从业人员持有健康证情况进行监督检查；<br/>2. 负责对“三小”食品进行抽样检验并公布结果，落实餐饮服务网格化监管责任，加强网络订餐食品质量及服务监督检查；<br/>3. 建立食品安全信用档案，依法查处违法违规问题。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责对“三小”经营地点、场所市容和环境卫生实施指导和监督管理，依法查处未在划定的经营地点、经营时间从事经营活动，影响道路畅通、交通安全、居民正常生活，未及时清理场地、破坏环境卫生的行为。</p> <p><b>县卫生健康局：</b><br/>指导医疗机构对食用“三小”食品中毒人员进行救治并提供相关信息报告，对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。</p> <p><b>县行政审批服务管理局：</b><br/>负责核发小作坊许可证，小餐饮许可证。</p> | <p>1. 开展现场巡查，对发现的食品安全隐患或“三小”违法违规行为进行先期处置，并及时上报；</p> <p>2. 协助县市场监督管理局开展食品小作坊、食品摊贩和小餐饮日常安全管理。</p> |
| 71 | 市场监管 | 对传销、违规直销等行为的监管                   | 县市场监督管理局<br>县公安局                                | <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>负责组织实施和指导查处职责范围内的传销、违规直销行为。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>负责查处职责范围内传销、违规直销涉及的违法犯罪行为。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 开展日常巡查，发现或收到传销、违规直销等问题线索，及时上报县公安局、县市场监督管理局等部门处理。                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72 | 市场监管 | 农产品质量安全监管   | 县农业农村局<br>县市场监督管理局 | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展全县农产品质量安全知识的宣传培训；</li> <li>2. 负责全县农产品质量安全监督管理，组织指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系和信用体系建设，开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估和信息发布工作；</li> <li>3. 指导全县农产品生产者按照规定合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 负责做好全县符合安全标准的农产品认证和监督管理；</li> <li>5. 负责全县农产品质量安全的投诉、举报及日常监管，对发现的问题、线索进行核实处置、行政处罚。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对农产品进入批发、零售市场和生产加工后的监督管理。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展农产品质量安全宣传；</li> <li>2. 建立辖区内农产品种养者名录，定期更新；</li> <li>3. 开展辖区内农产品生产环节的检查，配合县农业农村局指导生产者合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 发现农产品质量安全隐患、违法违规行为及时制止并上报，协助县农业农村局做好核实处置、行政处罚。</li> </ol>                             |
| 73 | 综合政务 | 党史、地方志、年鉴编纂 | 县委党史研究室            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织实施党史、地方志、年鉴和地情资料档案的征集；</li> <li>2. 负责全县有关重大活动、重要会议、重大事件的拍摄、录制等工作；</li> <li>3. 承担口述历史采集建档工作；</li> <li>4. 承担县级综合志书、史书、地情专著、年鉴的编纂任务；</li> <li>5. 指导乡镇开展地方党史资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol>                                                                                                                                                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期向社会面征集本镇地方人文历史资料 and 照片；</li> <li>2. 提供本镇重大活动、重要会议、重大事件的视频、照片；</li> <li>3. 根据需求摸排、筛选、联系口述历史相关人员，配合开展口述党史、地方志采集工作；</li> <li>4. 按照时序进度开展乡村地方志书籍编纂，配合提供年鉴初稿和审核工作；</li> <li>5. 开展地方党史、地方志资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别   | 事项名称       | 对应上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                         |
|----|--------|------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 74 | 综合政务   | 行政区划和地名管理  | 县民政局   | 1. 负责行政区域界线和地名管理工作；<br>2. 组织修测行政区域界线标志物并按规定报备；<br>3. 开展地名命名、更名审核报批和监督检查等各项工作，指导地名标志和门牌的设置；<br>4. 加强地名保护，做好地名信息的收集、录入、上报等工作；<br>5. 调解处理边界争议；<br>6. 具体承办由县政府申报的乡镇行政区域的设立、撤销、调整、更名及政府驻地迁移等工作。 | 1. 对有争议的边界纠纷进行沟通协调，对调解不成的上报情况说明并提供印证资料；<br>2. 对行政村街路巷命名、更名后的上报及系统信息录入；<br>3. 指导做好村户门牌的编码及后续的悬挂工作；<br>4. 做好地名保护工作，定期摸排上报历史文化地名、红色地名等；<br>5. 宣传和弘扬地名文化，协助核对地名信息。 |
| 75 | 教育培训监管 | 校外教育培训机构监管 | 县教育体育局 | 负责校外培训机构的监管和非法校外培训机构的处置。                                                                                                                                                                   | 1. 开展辖区内培训机构排查、登记和上报等工作；<br>2. 配合开展非法校外培训机构清理整顿。                                                                                                               |

临汾市吉县壶口镇上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                    | 承接部门及工作方式                                                   |
|----|------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1  | 民生服务 | 追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 | 承接部门：县卫生健康局<br>履职方式：由县卫生健康局负责具体核查工作，追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 |
| 2  | 民生服务 | 对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴。      | 承接部门：县民政局<br>履职方式：由县民政局依法追缴。                                |
| 3  | 民生服务 | 就业帮扶培训。                 | 承接部门：县人力资源和社会保障局<br>履职方式：由县人力资源和社会保障局依法履职。                  |
| 4  | 平安法治 | 法律援助指导监督和组织实施工作。        | 承接部门：县司法局<br>履职方式：由县司法局依法履职。                                |
| 5  | 乡村振兴 | 动物及动物产品检疫。              | 承接单位：县农业农村局<br>履职方式：县级以上地方人民政府的动物卫生监督机构依照规定，负责动物、动物产品的检疫工作。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                           | 承接部门及工作方式                                                |
|----|---------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 6  | 生态环保    | 危险废物环境风险隐患排查整治。                                                | 承接部门：市生态环境局吉县分局、县交通运输局<br>履职方式：在各自职责范围内，对危险废物环境风险隐患排查整治。 |
| 7  | 生态环保    | 对辖区内非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产及外包工程安全生产监督检查。                             | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                         |
| 8  | 城乡建设    | 开展地质灾害隐患判定、治理工作。                                               | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 9  | 城乡建设    | 责令经营者限期纠正擅自或变相将设施农业用地用于非农建设、违规占用永久基本农田、擅自扩大设施农业用地规模的行为，消除违法现状。 | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 10 | 城乡建设    | 房屋安全评估。                                                        | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由县住房和城乡建设管理局依法履职。               |
| 11 | 应急管理及消防 | 开展加油站危险化学品、设备设施安全检查。                                           | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                         |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                                                            |
|----|---------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 12 | 应急管理及消防 | 对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查。                          | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 13 | 应急管理及消防 | 生产经营单位生产安全事故应急预案备案。                            | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 14 | 应急管理及消防 | 对烟花爆竹经营企业的监督检查。                                | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 15 | 应急管理及消防 | 建立微型消防站。                                       | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。                                   |
| 16 | 行政执法    | 对占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件的行为的处罚。 | 承接部门：县自然资源局、县农业农村局<br>履职方式：由县自然资源局和县农业农村局依法履职。                       |
| 17 | 行政执法    | 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为的处罚。                     | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                                     |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                    | 承接部门及工作方式                                  |
|----|------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| 18 | 行政执法 | 对搭建、堆放、吊挂影响城镇容貌的物品行为的处罚。                | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。      |
| 19 | 行政执法 | 对未经批准在河道管理范围内采砂的行为的处罚。                  | 承接部门：县水利局<br>履职方式：由县水利局依法履职。               |
| 20 | 行政执法 | 对车辆装载物触地拖行、掉落、遗洒或者飘散，造成公路路面损坏、污染的行为的处罚。 | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 21 | 行政执法 | 对造成公路路面损坏、污染或者影响公路畅通的行为的处罚。             | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 22 | 行政执法 | 对农药经营者未取得农药经营许可证经营农药的行为的处罚。             | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 23 | 行政执法 | 对销售种子应当包装而没有包装的行为的处罚。                   | 承接部门：县农业农村局、县林业局<br>履职方式：由县农业农村局、县林业局依法履职。 |
| 24 | 行政执法 | 对农村村民未经批准或采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅的行政处罚。    | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                    |
|----|------|------------------------------------------------|------------------------------|
| 25 | 行政执法 | 对盗伐、滥伐林木的行为的处罚。                                | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 26 | 行政执法 | 对违反规定收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源木材的行为的处罚。            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 27 | 行政执法 | 对违反规定擅自在森林防火区内野外用火行为的处罚。                       | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 28 | 行政执法 | 对违反规定拒绝接受森林防火检查或者接到森林火灾隐患整改通知书逾期不消除火灾隐患的行为的处罚。 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 29 | 行政执法 | 对本辖区违反规定野外用火的行为的处罚。                            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 30 | 行政执法 | 对违反规定采集、出售、收购国家重点保护野生植物的行为的处罚。                 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 31 | 行政执法 | 对弄虚作假、虚报冒领补助资金的行为的处罚。                          | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                           | 承接部门及工作方式                        |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 32 | 行政执法 | 对工贸企业未在有限空间作业场所设置明显的安全警示标志的、未按规定为作业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品的行为的处罚。              | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 33 | 行政执法 | 对知道或者应当知道生产经营单位未取得安全生产许可证或者其他批准文件擅自从事生产经营活动，仍为其提供生产经营场所、运输、保管、仓储等条件的行为的处罚。     | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 34 | 行政执法 | 对生产经营场所和员工宿舍未设有符合紧急疏散需要、标志明显、保持畅通的出口、疏散通道，或者占用、锁闭、封堵生产经营场所或者员工宿舍出口、疏散通道的行为的处罚。 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 35 | 行政执法 | 对生产、经营、储存、使用危险物品的车间、商店、仓库与员工宿舍在同一座建筑内，或者与员工宿舍的距离不符合安全要求的行为的处罚。                 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                             | 承接部门及工作方式                            |
|----|------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 36 | 行政执法 | 对从业人员安全培训的时间少于《生产经营单位安全培训规定》或者有关标准规定的，相关人员未按规定重新参加安全培训行为的处罚。     | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 37 | 行政执法 | 对从事畜禽规模养殖未及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废物的处罚。                    | 承接部门：市生态环境局吉县分局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 38 | 行政执法 | 对埋压、圈占、遮挡消火栓、消防水泵接合器，占用、堵塞、封闭消防取水码头、消防水鹤等公共消防设施行为的处罚（依法适用简易程序的）。 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 39 | 行政执法 | 对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的行为的处罚（依法适用简易程序的）。                         | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 40 | 行政执法 | 对在文物建筑保护范围内吸烟、燃放烟花爆竹、点放孔明灯等使用明火行为的处罚（依法适用简易程序的）。                 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 41 | 综合政务 | 在遗产继承过程中，配合金融部门为群众开具亲属关系证明。                                      | 承接部门：县公安局<br>履职方式：由公安机关查询确认后予以出具。    |

## 临汾市吉县中垛乡基本履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                                                             |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记对山西工作的重要讲话重要指示精神，宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照统一部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。 |
| 2  | 党的建设 | 按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标。                                                                                               |
| 3  | 党的建设 | 负责乡党委自身建设，贯彻民主集中制，抓好“三重一大”事项决策，落实理论学习中心组、党内政治生活、联系服务群众、调查研究等制度。                                                                  |
| 4  | 党的建设 | 负责隶属的基层党组织的成立、撤销和调整，组织实施基层党组织换届选举工作；负责乡党委及隶属乡党委的党组织建设，开展基层党组织规范化建设和“星级化”管理，常态化整顿软弱涣散基层党组织，推进“两企三新”党建工作。                          |
| 5  | 党的建设 | 健全基层党组织领导的基层群众自治制度，落实村民委员会建设要求，落实换届选举、村民自治业务指导与监管；指导各村村务监督委员会的建设工作，完善“一约四会”，指导落实“四议两公开”。                                         |
| 6  | 党的建设 | 负责党群服务中心阵地建设，指导各村开展党群服务活动。                                                                                                       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                  |
|----|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | 党的建设 | 指导村委开展“三务”公开工作并进行监督检查。                                                                |
| 8  | 党的建设 | 落实党代会代表任期制，负责党代会的筹备、组织、召开等工作，负责代表选举及联络服务工作。                                           |
| 9  | 党的建设 | 开展党员发展、教育、管理、监督、服务等工作，开展党内表彰和关怀帮扶，依规处置不合格党员，严格执行党的组织生活制度，负责流动党员管理。                    |
| 10 | 党的建设 | 按照干部管理权限，负责机关及各村干部选拔、培训、教育、考核、监督、管理等工作；负责上级相关部门派驻乡干部的日常工作；负责离退休干部的管理服务。               |
| 11 | 党的建设 | 落实党管人才原则，支持保障各类人才的培育、引进和服务工作，落实好村党组织后备力量的培育工作。                                        |
| 12 | 党的建设 | 落实全面从严治党和党风廉政建设责任制，贯彻中央八项规定精神，持续深化纠治“四风”，开展党纪国法学习、清廉建设及警示教育，加强反腐倡廉教育，推进反腐败工作。         |
| 13 | 党的建设 | 履行监督执纪问责职能，对遵守党章党规党纪、贯彻执行党的路线方针政策情况的监督检查，开展政治监督和日常监督，推动乡村两级监督体系建设，按权限处置党员干部信访举报和问题线索。 |
| 14 | 党的建设 | 推进精神文明建设，负责新时代文明实践阵地建设，开展新时代文明实践、移风易俗等活动，指导开展“星级文明户”“美丽庭院”等的评选工作，践行社会主义核心价值观。         |
| 15 | 党的建设 | 负责社会工作者队伍和志愿服务队伍建设，开展社会工作和志愿服务，推进公共服务和社会治理。                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                        |
|----|------|-------------------------------------------------------------|
| 16 | 党的建设 | 落实人民代表大会制度，召开乡人民代表大会，依法履行监督、决定、选举等职权。                       |
| 17 | 党的建设 | 推进人大代表联络站（点）建设，组织人大代表开展进站履职、学习培训、接待群众等活动；办理和督办人大代表的意见建议和议案。 |
| 18 | 党的建设 | 开展政治协商，支持政协委员履行政治协商、民主监督和参政议政职能，并提供服务保障。                    |
| 19 | 党的建设 | 负责乡工会组织规范化建设，开展职工教育培训、权益维护等工作。                              |
| 20 | 党的建设 | 负责基层团组织建设，开展团结教育青年、宣传服务青年等工作。                               |
| 21 | 党的建设 | 开展基层妇联组织建设、家庭家教家风建设、妇女发展建设，维护妇女儿童合法权益。                      |
| 22 | 党的建设 | 负责基层残联组织建设，按规定召开残疾人代表大会，履行“代表、服务、管理”职能。                     |
| 23 | 党的建设 | 开展关心下一代工作，组织动员老干部、老战士、老专家、老教师、老模范做好关心、教育、培养青少年健康成长工作。       |
| 24 | 党的建设 | 开展日常科普工作，提高公民科学文化素质，推动经济发展和社会进步，提升基层治理能力。                   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                |
|----|------|-----------------------------------------------------|
| 25 | 党的建设 | 做好红十字会、慈善、计生协会等群团相关工作。                              |
| 26 | 经济发展 | 融入“黄河流域生态保护和高质量发展”战略布局，统筹山水林田路河一体化保护和系统治理，推动产业协调发展。 |
| 27 | 经济发展 | 制定实施乡级经济及产业发展规划，推进经济高质量发展，推动产业转型升级。                 |
| 28 | 经济发展 | 优化营商环境，开展惠企政策宣传、企业走访、项目引导和资金申报，跟进项目招引、建设等服务工作。      |
| 29 | 经济发展 | 落实重点工程项目部署，推进项目实施，服务保障项目建设。                         |
| 30 | 经济发展 | 推进农村集体产权制度改革，负责村集体经济组织“三资”的监督管理。                    |
| 31 | 经济发展 | 负责国民经济和社会发展情况的统计，开展人口普查、经济普查、农业普查等统计工作。             |
| 32 | 经济发展 | 对村集体经济组织专项审计、内部审计。                                  |
| 33 | 经济发展 | 做好社会信用体系建设工作，指导推进基层社会信用建设工作。                        |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                   |
|----|------|--------------------------------------------------------|
| 34 | 民生服务 | 负责开展人口监测工作，做好全员人口信息管理系统的使用。                            |
| 35 | 民生服务 | 开展生育登记工作，依法保障生育家庭相关待遇。                                 |
| 36 | 民生服务 | 开展控辍保学工作，保障适龄儿童接受义务教育的权利。                              |
| 37 | 民生服务 | 通过入户走访，建立就业困难人员台账，开展就业创业政策宣传，引导申请创业就业补贴。               |
| 38 | 民生服务 | 组织人员参加就业创业技能培训，做好辖区就业供需对接相关工作。                         |
| 39 | 民生服务 | 引导就业困难人员申报公益性岗位。                                       |
| 40 | 民生服务 | 开展群众体育工作，承担全民健身和体育健身场所设施管理工作。                          |
| 41 | 民生服务 | 承担农村居民、灵活就业人员社会保险政策的宣传及参保、续保等经办服务。                     |
| 42 | 民生服务 | 开展爱国卫生运动，推进健康知识科普、健康教育与健康促进工作，加强心理健康服务体系建设，促进全民健康水平提升。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                    |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 43 | 民生服务 | 指导辖区内老年人日间照料中心和农村公共浴室等项目的选址建设、日常运营管理工作。                                 |
| 44 | 平安法治 | 开展普法宣传教育，推进法治政府建设，指导民主法治示范村建设。                                          |
| 45 | 平安法治 | 开展行政复议、行政应诉处置，化解行政争议，推动依法履职。                                            |
| 46 | 乡村振兴 | 开展农业技术宣传、引导、培训和推广工作。                                                    |
| 47 | 乡村振兴 | 推动辖区内农业机械化工作，开展农业机械推广和农机服务监督等工作。                                        |
| 48 | 乡村振兴 | 做优“吉县苹果”特色农业品牌，强化“吉县苹果”地理标志的使用监管，改造提升传统栽培模式，示范推广有机旱作栽培模式，提高传统果园现代化管理水平。 |
| 49 | 乡村振兴 | 实施“吉县苹果全产业链”建设，实现集生产、仓储、分拣、质检、包装、深加工交易、结算、物流、果园废弃物回收利用等于一体的一站式产业运营模式。   |
| 50 | 乡村振兴 | 开展农业相关保险政策宣传及推动落实工作。                                                    |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                                  |
|----|-------|-------------------------------------------------------|
| 51 | 乡村振兴  | 学习运用“千万工程”经验，开展农村人居环境整治提升行动，提升治理水平和改善人居环境，建设宜居宜业和美乡村。 |
| 52 | 乡村振兴  | 开展农村土地承包经营及承包经营合同管理，推动规模化经营。                          |
| 53 | 乡村振兴  | 负责农村宅基地审批和日常管理，监管宅基地使用情况。                             |
| 54 | 乡村振兴  | 指导农村基层党组织发展壮大集体经济、规范集体经济组织运行，拓宽农民就业增收渠道。              |
| 55 | 乡村振兴  | 监督村对各类扶持资金的管理和使用。                                     |
| 56 | 乡村振兴★ | 开展花生基地建设及花生种植推广工作。                                    |
| 57 | 乡村振兴★ | 聚焦“种养互促循环特色专业乡”，加快建设多元农业融合发展样板区。                      |
| 58 | 生态环保  | 开展生态环境保护宣传教育，普及生态环境保护政策法规。                            |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                     |
|----|------|----------------------------------------------------------|
| 59 | 生态环保 | 落实林长制工作，开展日常巡查监管，发现问题及时制止、上报。                            |
| 60 | 生态环保 | 落实河长制工作，开展河道日常巡查，对巡查发现的问题组织整改，不能解决的问题及时上报有关部门，并配合做好执法工作。 |
| 61 | 生态环保 | 负责清洁能源推广使用、宣传、统计申报等工作。                                   |
| 62 | 生态环保 | 负责水土保持宣传和教育工作，加强对取土、挖砂、采石等活动的管理，预防和减轻水土流失。               |
| 63 | 生态环保 | 开展秸秆综合利用工作，实施秸秆禁烧巡查和管控工作。                                |
| 64 | 城乡建设 | 负责编制乡国土空间规划及村庄发展规划。                                      |
| 65 | 城乡建设 | 负责公共基础设施、民生实事工程的建设、维护和管理。                                |
| 66 | 城乡建设 | 落实路长制工作，开展辖区农村公路日常养护。                                    |
| 67 | 城乡建设 | 推进数字乡村建设。                                                |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                                                             |
|----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68 | 城乡建设    | 负责辖区内村庄、乡规划区内公共场所修建临时建筑物、构筑物等设施的批准和监管。                                                           |
| 69 | 文化和旅游   | 支持、发展、规划乡村旅游，挖掘本土文化内涵，推广宣传本乡文化旅游产业项目。                                                            |
| 70 | 文化和旅游   | 健全公共文化服务体系，承担乡村文化站的建设、管理与运行等工作，开展全民阅读、群众文化活动和群众性文化艺术创作。                                          |
| 71 | 文化和旅游★  | 开展飒落鼓、臊子面等非物质文化遗产申报、保护、宣传工作。                                                                     |
| 72 | 应急管理及消防 | 负责24小时应急值守和信息报送工作，承担应急管理知识宣传普及、应急演练工作，发生安全生产违法行为、事故灾难、自然灾害等突发事件后，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期处置工作。 |
| 73 | 应急管理及消防 | 对辖区内安全风险等级较低、问题隐患易发现易处置的生产经营单位开展日常检查，督促监管范围内单位落实安全生产主体责任。                                        |
| 74 | 应急管理及消防 | 开展针对菜窖、温室、大棚等有限空间排查整治工作。                                                                         |
| 75 | 应急管理及消防 | 负责对本辖区禁止野外用火的监督管理。                                                                               |
| 76 | 行政执法    | 对露天焚烧秸秆、落叶等产生烟尘污染物质行为的处罚。                                                                        |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                       |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 77 | 行政执法 | 对随意倾倒、抛撒、堆放或者焚烧生活垃圾行为的处罚。                                                                  |
| 78 | 行政执法 | 对单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾行为的处罚。                                                                |
| 79 | 行政执法 | 对在公路建筑控制区内修建、扩建建筑物、地面构筑物或者未经许可埋设管道、电缆等设施，或者在公路建筑控制区外修建的建筑物、地面构筑物以及其他设施遮挡公路标志或妨碍安全视距的行为的处罚。 |
| 80 | 行政执法 | 对公共场所随地吐痰行为的处罚。                                                                            |
| 81 | 行政执法 | 对在城镇道路、建筑物、构筑物、树木、市政及其他设施上涂写、刻画，擅自张贴广告、墙报、标语和海报等宣传品的行为的处罚。                                 |
| 82 | 行政执法 | 对农村居民未经批准或者违反规划的规定建住宅的行政处罚。                                                                |
| 83 | 行政执法 | 对损坏村庄和集镇的房屋、公共设施或乱堆粪便、垃圾、柴草，破坏村容镇貌和环境卫生的行政处罚。                                              |
| 84 | 行政执法 | 对未经批准损坏村道及村道设施的行政处罚。                                                                       |
| 85 | 行政执法 | 对单位和个人损坏或者擅自移动有钉螺地带警示标志的行政处罚。                                                              |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                             |
|----|------|--------------------------------------------------|
| 86 | 综合政务 | 负责机关的内务、财务、人事、机构编制管理及后勤管理，落实值班值守制度，发现、上报、处置突发事件。 |
| 87 | 综合政务 | 负责乡综合行政执法队伍的日常管理，组织开展对综合行政执法事项巡查上报、执法处置等日常执法工作。  |
| 88 | 综合政务 | 加强乡村便民服务体系建设，推动便民服务标准化、规范化。                      |
| 89 | 综合政务 | 负责档案管理，做好档案收集、整理、归档和移交等工作，监督指导村民委员会做好档案管理。       |
| 90 | 综合政务 | 开展政务公开工作，及时、准确公开政府信息。                            |

# 临汾市吉县中垛乡配合履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                               | 对应上级部门     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                             |
|----|------|------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 村级组织运转经费和党组织活动经费保障工作               | 县委组织部      | 1. 健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度，建立正常增长机制；<br>2. 落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴；<br>3. 落实村级组织办公经费、村党组织及其他领域基层党组织党建工作经费。                                                                                       | 1. 负责村级组织运转经费的差异化核算；<br>2. 审核享受报酬待遇村干部资格，负责村级组织运转经费核算；<br>3. 落实其他领域基层党组织党建工作经费的日常使用监管。                                                                             |
| 2  | 经济发展 | 开展劳动力、人口抽样、城乡住户、畜禽监测、乡村振兴等专项统计调查工作 | 县统计局       | 1. 组织实施全县农林牧渔业的统计调查、收集、审核、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；<br>2. 组织实施全县主要畜禽监测调查工作，收集并上报各大型样本养殖场的季度养殖数据报表；<br>3. 做好统计资料的补正工作；<br>4. 组织开展人口、经济、农业等重大国情国力普查工作；<br>5. 统筹安排各项统计调查工作，提供设备资金支持和业务指导；<br>6. 开展宣传、培训工作。 | 1. 开展农业统计调查；<br>2. 对农户和农业生产经营单位从事的农林牧渔业生产活动的生产情况进行统计；<br>3. 负责开展本乡季度畜禽抽样工作，并将开展情况上报县统计局；<br>4. 负责统计资料的收集、上报；<br>5. 配合开展重大国情国力普查工作；<br>6. 健全各项统计业务管理制度，规范统计台账和统计档案。 |
| 3  | 经济发展 | 个体工商户登记、备案                         | 县行政审批服务管理局 | 1. 委托乡镇对个体工商户进行登记、备案；<br>2. 对委托乡镇的事项进行抽核査、业务指导。                                                                                                                                                  | 协助完成县行政审批服务管理局委托办理的经营主体的新设、变更、注销及备案工作。                                                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称     | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                 |
|----|------|----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | 经济发展 | 一事一议奖补资金 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>负责筹资筹劳的审核监管和项目验收。<br><b>县财政局：</b><br>负责项目资金的审核和拨付。                                                                                                 | 1. 指导村级开展政策宣传、项目梳理、筹资筹劳、资金申报、项目实施、资金拨付等工作；<br>2. 对项目进行初审并上报县农业农村局。                                     |
| 5  | 民生服务 | 育儿补贴工作   | 县卫生健康局         | 做好育儿补贴系统维护、政策衔接及后续相关工作。                                                                                                                                              | 育儿补贴系统的登记操作及后续相关工作。                                                                                    |
| 6  | 民生服务 | 创业服务工作   | 县人力资源和社会保障局    | 1. 负责宣传创业政策，对创业人员进行培训和指导；<br>2. 落实创业扶持政策，做好创业担保贷款、一次性创业补贴资金的审核、发放。                                                                                                   | 1. 开展创业扶持政策宣传，动员有创业意愿人员参加培训；<br>2. 对申请创业补贴的资料进行收集、初审及上报。                                               |
| 7  | 民生服务 | 失业人员登记工作 | 县人力资源和社会保障局    | 1. 开展城乡劳动力资源调查统计工作；<br>2. 制定失业登记的具体实施细则和操作方法，明确登记对象、条件、流程及所需材料等；<br>3. 通过线下服务窗口、线上政务平台等多种渠道，受理劳动者的失业登记申请，为申请人提供咨询和指导，帮助其准确填写登记信息；<br>4. 对申请人提交的信息和材料进行审核，核实其真实性和完整性。 | 1. 通过多种渠道，向失业人员宣传失业登记的政策法规和办理流程；<br>2. 配合开展辖区内城乡劳动力资源调查统计工作，对失业人员情况进行摸底调查，建立相关台账并及时更新，为失业登记工作提供基础数据支持。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门            | 上级部门职责                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 民生服务 | 医保政策宣传及医保缴纳 | 县医疗保障局            | 1. 公布征缴时间及范围、缴费标准及渠道；<br>2. 开展医保政策宣传、参保登记和服务管理工作；<br>3. 负责参保数据信息共享，为乡镇征缴提供精准服务；<br>4. 开展特殊人群参保动员工作，及时处理缴费过程中出现的问题；<br>5. 负责农村70岁以上老人医保补贴资金发放；<br>6. 开展“一人一档”全民参保数据库建设工作。 | 1. 开展医保政策宣讲；<br>2. 摸清辖区内村户籍人数、参保人数和困难群众人数；<br>3. 配合县医疗保障局核对农村70岁以上老人医保补贴名单和卡号信息；<br>4. 完善“一人一档”全民参保数据库。 |
| 9  | 乡村振兴 | 农业病虫害防控工作   | 县农业农村局<br>县果业服务中心 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责农作物病虫害防治的监督管理工作；<br>2. 负责对农作物病虫害进行监测并发布病虫害情报；<br>3. 提供农作物病虫害预防控制技术培训及指导服务。<br><b>县果业服务中心：</b><br>组织果业专家下乡指导，做好果树病虫害防控。                            | 1. 制定本辖区病虫害预防应急预案；<br>2. 统计上报受灾情况；<br>3. 协助做好本辖区农作物病虫害防治宣传、动员、组织等工作；<br>4. 开展农业病虫害预防及补救技术指导。            |
| 10 | 乡村振兴 | 农机购置服务      | 县农业农村局            | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责全县农机购置（报废）补贴的申报与发放；<br>2. 负责农机具及农机作业面积统计工作；<br>3. 负责农机检审验工作；<br>4. 负责新机具、新技术的引进、试验、示范、培训及推广工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责全县农机购置（报废）补贴资金拨付工作。           | 1. 负责农机购置（报废）政策、农机安全的教育宣传；<br>2. 负责各类农机信息统计上报。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                 | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                      |
|----|------|----------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 乡村振兴 | 农业生产<br>惠农补贴<br>发放工作 | 县农业农<br>村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 牵头制定补贴项目实施工作方案；<br>2. 审核乡镇上报的农户补贴数据及相关材料，向县财政局提供补贴面积基础数据及资金分配方案等工作；<br>3. 牵头做好补贴项目实施绩效评价、信访受理、总结等工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责补贴资金的拨付工作。 | 1. 对惠农补贴政策进行宣传；<br>2. 对耕地地力保护补贴等各项农业生产补贴申报进行受理、初审及上报；<br>3. 做好农户基础数据的采集、审核、汇总、分析、上报及张榜公示工作。 |
| 12 | 乡村振兴 | 农村<br>“厕所革命”推进<br>工作 | 县农业农<br>村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责改厕项目的前期规划、资金审核、施工建设监管及后期验收工作；<br>2. 组织开展损坏或不达标厕所的整改验收工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责改厕项目资金的拨付工作。                                         | 1. 开展“厕所革命”政策宣传；<br>2. 负责损坏或不达标厕所的摸排、上报；<br>3. 负责协调施工工作。                                    |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                       | 对应上级部门                        | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                      |
|----|------|----------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | 乡村振兴 | 落实县域内脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县人力资源和社会保障局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 宣传一次性交通补贴政策；<br>2. 指导乡镇开展区域内一次性交通补贴宣传、核实工作；<br>3. 将公示后确认的一次性交通补贴申领人员花名册和补贴金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县人力资源和社会保障局：</b><br>1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助政策；<br>2. 对务工人员务工收入凭证、劳动合同（劳务协议）复印件或用工单位出具的务工证明等材料进行复核，复核后结果公示5天；<br>3. 将符合条件申领人员花名册和补助金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县财政局：</b><br>受理县人力资源和社会保障局、县农业农村局的申请后，将资金拨付到相关主管部门。 | 1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴政策；<br>2. 对行政村初审报送的交通补贴申领资料有关信息与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对审核，审核后公示5天，公示无异议后上报县农业农村局；<br>3. 对行政村初审后报送的务工人员身份和务工就业状况等进行审核，并与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对，审核比对无误后以公函上报县人力资源和社会保障局。 |
| 14 | 乡村振兴 | “雨露计划”助学项目                 | 县农业农村局<br>县教育局<br>县人力资源和社会保障局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 开展“雨露计划”补助政策宣传，制定工作实施方案；<br>2. 对乡镇上报的“雨露计划”补助申报材料 and 对象进行联审和县级公示，做好资金兑付；<br>3. 跟踪享受补助学生就业情况，实时督促乡镇录入更新防返贫监测系统“雨露计划”相关数据。<br><b>县教育局、县人力资源和社会保障局：</b><br>对脱贫家庭（含监测帮扶对象家庭）申报补助的学生信息比对核实，并向县农业农村局报送信息比对核实情况。                                                                                                 | 1. 开展“雨露计划”政策宣传；<br>2. 做好补助对象摸底登记、资料申报、审核公示和上报工作；<br>3. 跟踪享受补助学生的就业情况，录入防返贫监测系统“雨露计划”模块并实时更新相关数据。                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                  |
|----|------|---------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 乡村振兴 | 开展庭院经济农户补贴、特色产业奖补工作 | 县农业农村局                                                 | 1. 强化分类指导，督促检查；<br>2. 对农户申报资料实地情况进行抽验，发放补助。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1. 负责辖区内庭院经济农户补贴和特色产业奖补宣传；<br>2. 对农户申报的资料进行初审、公示、上报。                                                                                                                                                    |
| 16 | 乡村振兴 | 高素质农民人才培养           | 县农业农村局                                                 | 1. 负责制定高素质农民培育方案并组织实施；<br>2. 组织开展农村实用人才统计上报；<br>3. 做好农村实用人才管理工作。                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1. 组织各村遴选、上报高素质农民培育对象；<br>2. 发现、推荐农村实用人才。                                                                                                                                                               |
| 17 | 乡村振兴 | 农村饮水安全工作            | 县水利局<br>县卫生健康局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局<br>县林业局<br>县自然资源局 | <b>县水利局：</b><br>1. 开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 组织编制本行政区域农村供水应急预案，做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置；<br>3. 划定本行政区域农村供水工程保护范围，对农村供水工程的所有权、使用权确权登记；<br>4. 组织开展本行政区域农村饮水安全排查、农村供水水源地水质检测工作；<br>5. 对违反农村饮水安全的违法行为进行行政处罚。<br><b>县卫生健康局：</b><br>负责农村供水水质检测情况的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>农村供水水源保护区的监督管理。<br><b>县公安局、县林业局、县自然资源局：</b><br>依职责做好农村安全饮水相关工作。 | 1. 协助县水利局开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 配合县水利局做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置及群众安抚工作；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域农村供水工程保护范围划定和农村供水工程确权登记工作；<br>4. 配合县水利局开展本行政区域农村安全饮水排查和农村供水水源地水质检测；<br>5. 发现农村饮水安全的违法行为及时上报，并配合县水利局开展调查处置。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                       |
|----|------|---------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | 社会管理 | 国有企业退休人员社会化管理 | 县工信和科技局<br>县财政局 | <b>县工信和科技局：</b><br>国有企业退休人员档案移交及管理。<br><b>县财政局：</b><br>负责补助资金的拨付工作。<br>各有关部门依职责做好国有企业退休人员管理相关工作。                                                                                                    | 负责移交至原户籍地、常住地的国有企业退休人员的日常管理。                                                                                                                                                                                 |
| 19 | 社会保障 | 开展养老服务和老龄工作   | 县民政局            | 1. 指导、管理和监督居家、社区、机构养老服务工作；<br>2. 依法负责对养老机构的监督管理，推进养老服务体系建设和开展养老服务标准化建设，对养老机构进行备案管理；<br>3. 定期对日间照料中心进行考核，按时发放补贴；<br>4. 建立对特殊困难老年人的探访关爱服务机制，充实探访关爱服务力量；<br>5. 综合协调、督促指导、组织推进老龄工作，牵头做好高龄老年人的信息核查和津贴发放。 | 1. 指导村委会和养老服务组织开展养老服务工作；<br>2. 开展困难老年人政策宣传、摸底排查，开展特殊困难老年人探访关爱工作；<br>3. 协助县民政局做好困难老年人家庭适老化改造，居家养老服务老年人摸排、初审转报；<br>4. 宣传老年人权益保障相关政策，对高龄老年人开展摸底排查和初审转报，实行动态管理；<br>5. 负责所辖老年人日间照料中心运行、管理的督查，及时协调解决日间照料中心出现的各类问题。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门      | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                  | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|---------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | 社会保障 | 城乡居民基本养老保险、补充养老保险工作 | 县人力资源和社会保障局 | 1. 城乡居民基本养老保险、城乡居民补充养老保险参保登记业务受理、审核；<br>2. 参保注销业务受理、审核；<br>3. 需补缴人员名单梳理、整合、通知；<br>4. 贫困人口信息交换、数据比对、名单整合下发；<br>5. 开展政策宣传；<br>6. 待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的受理、审核；<br>7. 负责城乡居民养老保险冒领待遇追回工作。 | 1. 城乡居民基本养老保险、补充养老保险参保登记的信息收集、初审和申报；<br>2. 参保注销人员资料收集和系统申报；<br>3. 需补缴人员的通知和补缴信息的申报；<br>4. 贫困人口代缴基本情况的核实及反馈；<br>5. 配合县人力资源和社会保障局开展政策宣传，动员参保；<br>6. 城乡居民养老保险待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的资料收集、审核、业务填报及系统申报；<br>7. 协助发放冒领待遇追回告知书，为县人力资源和社会保障局提供冒领人联系方式。 |
| 21 | 社会保障 | 社会保险待遇领取人员资格认证      | 县人力资源和社会保障局 | 更新整理需资格认证人员名单并及时发放，帮助需认证人员完成认证，保存人工认证相关资料。                                                                                                                                                              | 1. 督促所辖村通知领取社会保险待遇未认证人员及时认证，实现月月“清零”；<br>2. 负责核查所辖村未及时认证人员信息，以书面形式向县人力资源和社会保障局反馈核查情况。                                                                                                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------|-----------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | 社会保障 | 残疾人服务保障工作 | 县残疾人联合会<br>县民政局 | <p><b>县残疾人联合会：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织残疾等级评定、审核残疾评定结果，并发放残疾人证；</li> <li>2. 助残帮扶资料审核；</li> <li>3. “阳光家园计划”资料审核；</li> <li>4. 残疾人基本服务状况和需求信息数据动态更新审核；</li> <li>5. 0—15岁残疾儿童抢救性康复训练审核；</li> <li>6. 残疾人机动轮椅车燃油补贴申报、审核。</li> </ol> <p><b>县民政局：</b></p> <p>对残疾人两项补贴资金进行审批确认并发放。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好残疾人服务和关心关爱，帮助残疾人申请更换辅具等；</li> <li>2. 协助开展残疾人康复就业，组织残疾人参加职业技能培训，做好公益助残等工作；</li> <li>3. 负责困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴的申请受理工作。</li> </ol>                                                                                                |
| 23 | 自然资源 | 卫片图斑整治    | 县自然资源局          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期将自然资源部下发的卫片图斑整理分发至各乡镇；</li> <li>2. 对乡镇报送的核查资料审核后通过卫片系统进行填报；</li> <li>3. 对乡镇报送的已整改图斑进行核实，情况属实后通过卫片系统进行上报告号；</li> <li>4. 负责上级部门审批建设项目造成的违法图斑的下发和违法行为处置；</li> <li>5. 负责城市规划区内违法建设行为的查处。</li> </ol>                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展卫片图斑核查工作；</li> <li>2. 负责辖区内农户私搭乱建、违规违法占地的摸排、制止、上报并责令整改；</li> <li>3. 对在乡镇、村庄规划区内未依法取得乡村建设规划许可证或者未按照乡村建设规划许可证的规定进行建设的，责令停止建设、限期改正，逾期不改正的强制拆除；</li> <li>4. 对在依法划定的电力设施保护区内修建的建筑物、构筑物或者种植的植物、堆放物品危及电力设施安全的强制拆除、砍伐或者清除。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称    | 对应上级部门                             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 乡镇配合职责                                                                                            |
|----|------|---------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 自然资源 | 野生动植物保护 | 县林业局<br>县市场监督管理局<br>县公安局<br>县交通运输局 | <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责野生动植物资源调查与监测；</li> <li>对破坏野生动植物资源的违法行为进行处罚；</li> <li>加强自然保护区管理、生物多样性保护和应急救援。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责清理整顿为违法出售、购买、食用及利用野生动物提供展示、交易、消费服务的场所和单位；</li> <li>负责查处非法出售、购买、利用、运输、携带、寄递野生动物行为；</li> <li>负责查处出售、收购野生植物及其制品行为；</li> <li>负责查处虚假商业营销宣传行为。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责打击危害珍贵、濒危野生动物，危害国家重点保护植物等破坏野生动植物资源犯罪活动。</p> <p><b>县交通运输局：</b></p> <p>负责在交通运输环节对野生动植物及其制品的运输进行监管。检查运输企业和个人是否具备合法的运输手续和资质，防止非法野生动植物及其制品通过交通运输渠道非法流通。协助相关执法部门在交通枢纽、运输站点等开展执法检查工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展野生动植物保护宣传工作；</li> <li>开展日常排查，发现问题及时制止并上报相关单位。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                  | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-----------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | 自然资源 | 古树名木保护                | 县林业局<br>县自然资源局     | <b>县林业局：</b><br>1. 负责古树名木和珍贵树木登记备案和日常管护工作；<br>2. 防范打击破坏古树名木和珍贵树木违法犯罪行为。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责指导乡镇将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。                                                                                                                                       | 1. 开展保护古树名木的宣传教育；<br>2. 协助摸排、申报古树名木和珍贵树木；<br>3. 协助开展日常巡查，发现破坏行为及时上报相关单位；<br>4. 将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。 |
| 26 | 自然资源 | 森林病虫害的监测防治            | 县林业局               | 1. 负责对森林有害生物进行调查与监测，制定工作预案和防治措施；<br>2. 发现或接到森林病虫害有关情况报告后，安排专业技术人员进行现场确认，根据虫害情况制定具体解决方案；<br>3. 组织开展并指导乡镇做好有害生物防治工作。                                                                                                                                                | 1. 开展森林病虫害防治的宣传教育；<br>2. 开展日常巡查，发现问题及时上报至县林业局。                                                          |
| 27 | 自然资源 | 森林资源保护监管及退耕还林、公益林补贴发放 | 县林业局<br>县行政审批服务管理局 | <b>县林业局：</b><br>1. 根据实际需要建设护林设施，加强森林资源保护；<br>2. 负责对违反森林资源保护法律法规的行为进行巡查和监督管理，依法对盗伐、滥伐、毁林开垦、毁坏林木、非法收购加工运输木材、擅自改变林地用途、非法捕猎、收购野生动物等违法行为进行行政处罚，相关情况及时通报告知有关部门和乡镇；<br>3. 制定退耕还林补助资金兑付方案；负责退耕还林及公益林补贴资金的发放。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>及时将林业采伐许可证的核发情况推送至县林业局，并由县林业局推送至乡镇。 | 1. 做好日常巡查；<br>2. 发现问题及时上报县林业局；<br>3. 配合做好退耕还林及公益林补贴发放。                                                  |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                 |
|----|------|--------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28 | 自然资源 | 打击非法违法采矿工作   | 县自然资源局<br>县公安局            | <b>县自然资源局：</b><br>1. 研究掌握非法违法采矿的突出问题，适时提出打击非法采矿的工作建议；<br>2. 组织开展巡查检查，对发现的非法违法采矿行为依法查处，组织有资质的技术单位对非法违法采矿造成的矿产资源破坏进行勘测、鉴定；<br>3. 对构成犯罪的，及时移交县公安局依法追究刑事责任。<br><b>县公安局：</b><br>对相关部门移送的涉嫌非法盗采矿产资源的案件立案侦查，依法进行处置。 | 1. 开展打击违法采矿宣传教育；<br>2. 开展矿产等资源的日常巡查和私挖滥采排查工作，对举报和发现的问题立即予以制止并及时上报相关单位。                                                                                 |
| 29 | 自然资源 | 永久性测量标志保护和管理 | 县自然资源局                    | 1. 负责组织测量标志保管员开展测量标志巡查、管理和一般维护工作；<br>2. 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为进行处罚。                                                                                                                                          | 1. 统筹网格监管力量，开展测量标志日常巡查；<br>2. 发现测量标志有被移动或者损毁的情况及时上报县自然资源局。                                                                                             |
| 30 | 生态环保 | 垃圾管理工作       | 县住房和城乡建设管理局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责编制生活垃圾治理相关专项规划；<br>2. 负责全县垃圾转运工作；<br>3. 对建筑垃圾清运、处置进行监督管理，查处随意倾倒行为；<br>4. 取缔和规范非正规垃圾堆放点，建立合理正规垃圾处置点。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责垃圾污染防治工作的监督管理，指导有害垃圾处理设施建设。                       | 1. 开展生活垃圾源头减量、分类宣传教育活动；<br>2. 配合开展垃圾转运设施的修建工作；<br>3. 组织村民开展公共区域卫生整治和公益卫生活动，保持村公共区域卫生整洁；<br>4. 做好村生活垃圾的定点倾倒、集中处理，严禁露天焚烧垃圾和沿街堆放建筑垃圾，推行生活垃圾分类收集、处理和资源化利用。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                               | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31 | 生态环保 | 水资源的利用和管理工作 | 县水利局<br>县自然资源局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局 | <b>县水利局：</b><br>1. 负责本县水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 实行最严格水资源管理考核，加强节约用水宣传，对水资源进行统一监督管理；<br>3. 严格用水总量控制，实行计划用水和定额管理；<br>4. 负责取水许可的组织实施，对取水行为进行规范和监管，依法对违法取水行为进行查处。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责对地下水勘查工作的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局、县公安局：</b><br>在各自职责范围内，承担水资源利用和管理工作。                                                                                                                                        | 1. 开展水资源宣传，配合做好本行政区域水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 完成最严格水资源管理目标责任各项考核指标；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域水资源监督管理，发现违法取水行为及时上报县水利局，并协助开展现场处置；<br>4. 配合县自然资源局做好地下水勘查协调保障工作。                                           |
| 32 | 生态环保 | 水污染防治工作     | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县住房和城乡建设管理局    | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>1. 全面负责辖区内饮用水源地划分和污染防治监督管理；<br>2. 拟定并组织实施水污染防治计划，开展水污染减排、饮用水水源地生态环境等日常管理工作；<br>3. 负责入河排污口设置审批、登记、监督监测管理和信息化管理工作；<br>4. 对发现的各类水污染问题进行调查、取证和处罚；<br>5. 负责非建制镇农村污水处理工作。<br><b>县水利局：</b><br>1. 制定水资源管理工作方案并组织实施；<br>2. 负责组织开展饮水安全水质检查和饮水工程的维修养护工作；<br>3. 负责水质的监测工作，出具检测报告；<br>4. 编制河道整治与保护规划，实施河道治理工程，负责河道的维修养护、清淤疏浚等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责监管县城和建制镇污水处理方面的建设和运营工作。 | 1. 开展水污染防治宣传教育；<br>2. 配合规划建设农村污水处理设施，并保障其正常运行；<br>3. 配合市生态环境局吉县分局做好水源地保护区规范化建设工作；<br>4. 发现损毁、涂改、擅自移动饮用水源地保护区的界碑、警示标志和宣传牌等标识，及时上报相关单位；<br>5. 对辖区河道、水源地开展日常巡查，发现违法情况劝告制止及时上报相关单位，并协助开展水污染防治相关工作。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                                                                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                    |
|----|------|--------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33 | 生态环保 | 大气污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县发展和改革局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>县公安局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>负责所属水利工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县发展和改革局：</b><br/>负责清洁能源保障工作。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>对锅炉等特种设备的设计、制造、安装、改造、维修、使用及检验检测等环节实施监督检查。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责在建受监房屋建筑和市政基础设施建设工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县交通运输局：</b><br/>负责货运场站扬尘污染防治。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>配合相关部门进行机动车大气污染防治。</p> | <p>1. 负责开展大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识；</p> <p>2. 开展大气污染防治日常巡查；配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作；</p> <p>3. 及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，出现涉嫌环境违法情况及时上报市生态环境局吉县分局；</p> <p>4. 受理有关破坏大气环境的投诉和举报，开展先期处置和矛盾纠纷调处。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                            |
|----|------|-------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 34 | 生态环保 | 辖区内散煤排查整治工作 | 县发展和改革局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县发展和改革局：</b><br>负责辖区内散煤排查整治工作。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责查处无照和不规范经营行为，依法取缔劣质散煤销售网点；<br>2. 对流通环节中散煤质量进行监管，禁止销售不符合民用散煤质量标准的散煤，依法对销售不符合民用散煤质量标准的经营者进行处罚。<br><b>县住房和城乡建设管理局、县交通运输局、市生态环境局吉县分局：</b><br>在各自职责范围内负责辖区内散煤排查整治工作。 | 1. 开展禁煤区清洁能源替代政策和散煤禁售法规宣传；<br>2. 对在本辖区发现的流动散煤销售车辆和非法散煤销售摊点进行劝阻，不听劝阻的及时上报县市场监督管理局。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                  |
|----|------|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35 | 生态环保 | 露天烧烤及油烟扰民的监管 | 县住房和城乡建设管理局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责占道经营、夜市、露天烧烤、油烟扰民的监督管理，及时处理有关扰民投诉与举报；</li> <li>将餐饮经营户影响市容环境卫生行为纳入日常巡查检查，针对违法行为依法进行处罚；</li> <li>宣传引导餐饮服务单位按照治理要求自行安装油烟净化设施并保持正常运行，将餐饮油烟治理情况纳入餐饮单位经营行为的日常监督检查内容；</li> <li>负责餐饮场所污染防治的统一监督管理。对经营业户油烟是否超标进行检测认定，根据投诉举报对露天烧烤和油烟扰民等经营行为进行现场核实，依法查处。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>依法履行告知职责，在受理证、照申请阶段，向申请人告知经营范围中涉及餐饮服务项目的为后置许可，取得相关许可后方可开展经营活动。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>对辖区露天烧烤、餐饮油烟进行日常巡查并做好记录；</li> <li>对发现或者接到投诉举报露天烧烤和油烟扰民问题，进行初步核实，及时劝告制止，上报县住房和城乡建设管理局，配合做好执法相关秩序维护等工作。</li> </ol> |
| 36 | 生态环保 | 畜禽养殖污染整治工作   | 县农业农村局<br>市生态环境局吉县分局      | <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>负责指导辖区养殖场粪污处理设施配套建设并资源化利用。</p> <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <p>负责畜禽养殖污染防治的统一监督管理，对畜禽养殖环境污染行为进行查处。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 开展巡查工作，对辖区内畜禽养殖（包括农户）污染排放情况进行排查，对发现的畜禽粪污直排或偷排等违法违规行为及时劝告制止并上报市生态环境局吉县分局。                                                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                            |
|----|------|--------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | 生态环保 | 土壤污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县自然资源局<br>县农业农村局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责全县土壤及地下水环境监督管理，承担土壤环境保护职责，贯彻执行土壤污染防治方针政策和管理制度；</li> <li>贯彻落实工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度，建立并公开县级土壤污染重点监管企业名单；</li> <li>负责疑似污染地块和污染地块安全利用监管，开展土壤污染风险管控和修复管理。</li> </ol> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>依据工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度开展土地流转程序。</p> <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展耕地环境省级监测点的土壤和农产品例行监测工作，开展受污染耕地分类管理和安全利用工作；</li> <li>完成耕地土壤环境质量类别动态调整。对未利用地、复垦土地等拟开垦为耕地的，开展土壤污染状况调查。根据耕地环境质量类别划定落实管理措施；</li> <li>控制区域农业面源污染，保障农业用地安全利用，推进农业废弃物综合利用。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展土壤污染宣传教育和科学普及；</li> <li>对土壤及地下水污染防治开展日常巡查，发现情况及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展农村生态环境日常巡查和农业面源污染治理，引导农业生产主体、农民合理使用农药、化肥、农膜等农业投入品。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门                                              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                 |
|----|------|---------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38 | 生态环保 | 固体废物和危险废物污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县农业农村局<br>县工信和科技局<br>县自然资源局<br>县卫生健康局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>1. 负责工业固体废物和危险废物污染防治的统一监督管理，规范固体废物和危险废物处理处置行为；<br/>2. 督促企业执行危险废物年度管理计划、申报登记、转移联单等管理制度，统筹协调危险废物的利用处置途径，压缩暂存周期，消除风险隐患。加强医疗废物监管，严格废弃危险化学品管理。对不明属性固体废物的危险特性进行鉴别鉴定；<br/>3. 组织落实固体废物和危险废物防治政策和规划，实施防治计划。打击危险废物非法倾倒、填埋和非法处置等环境违法行为。</p> <p><b>县农业农村局：</b><br/>治理废弃反光膜、农药瓶、果袋等废弃物对土壤造成的污染，完成关于农（兽）药包装废弃物回收处理。</p> <p><b>县工信和科技局：</b><br/>负责淘汰产生严重污染环境的工业固体废物的落后用能产品、落后生产工艺及设备。优化能源消费结构，发展清洁能源，减少燃料废渣等固体废物的产生量。</p> <p><b>县自然资源局：</b><br/>负责统筹编制国土空间规划和相关专项规划中危险废物转运、集中处置等设施建设需求。</p> <p><b>县卫生健康局：</b><br/>负责督促指导医疗卫生机构依法分类收集本单位产生的医疗废物，交由医疗废物集中处置单位处置。依法履行医疗废物污染防治的相关应急处置职能。</p> | <p>1. 开展固体废物污染防治的宣传教育；<br/>2. 开展固体废物污染日常巡查和现场监管，及时制止固体废物污染和生态破坏行为，涉嫌环境违法犯罪的，及时上报市生态环境局吉县分局；<br/>3. 配合开展危险废物、一般工业固体废物规范化管理等专项整治工作；<br/>4. 负责对农村生活垃圾清扫、收集、转运的组织实施工作。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责            |
|----|------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 39 | 生态环保 | “散乱污”企业综合治理 | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县发展和改革委员会<br>县自然资源局<br>县应急管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协调各相关单位开展“散乱污”企业整治，建立健全协同联动和长效管理机制，制定“散乱污”整治工作方案并组织实施；</li> <li>2. 牵头会同县自然资源局、县应急管理局、县市场监督管理局等部门按照职责分工，对行政区域内“散乱污”企业进行认定；</li> <li>3. 牵头对“散乱污”企业进行综合治理。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对“散乱污”生产企业产品质量监管，查处产品质量违法行为。</p> <p><b>县发展和改革委员会：</b></p> <p>负责对达不到强制性能耗限额标准的能源领域重点用能企业开展整改整治。</p> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>对违法占地行为进行查处。</p> <p><b>县应急管理局、县住房和城乡建设管理局、县工信和科技局等部门：</b></p> <p>在各自职责范围内，承担“散乱污”企业综合治理工作。</p> | 收集“散乱污”企业线索信息并上报。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称       | 对应上级部门                                    | 上级部门职责                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                 |
|----|------|------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 40 | 生态环保 | 清洁取暖改造工作   | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县财政局<br>县工信和科技局 | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责划定全县范围内的禁煤区和禁燃区。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>查处销售、使用高污染燃料的行为。<br><b>县财政局：</b><br>负责清洁取暖补贴资金的拨付。<br><b>县工信和科技局：</b><br>负责相关改造工程审核工作。 | 1. 开展清洁取暖改造政策宣传；<br>2. 开展煤改气、煤改电、洁净煤的需求人员统计工作；<br>3. 开展补贴名单的上报工作。      |
| 41 | 城乡建设 | 水利设施建设工作   | 县水利局                                      | 1. 指导各乡镇开展水利设施的维护和保养工作，对上报问题及时解决；<br>2. 牵头开展各乡镇的水利设施建设工作；<br>3. 对各乡镇的取水设施进行备案。                                                                         | 1. 做好辖区内水利设施的巡查和问题上报，做好供水管道、水表池及其他供水设施的维护和保养；<br>2. 配合县水利局做好农村水利工程的实施。 |
| 42 | 城乡建设 | 损坏、占用淤地坝处置 | 县水利局                                      | 负责县域内淤地坝工程损坏、占用处置的具体工作。                                                                                                                                | 及时制止损坏、擅自占用淤地坝行为并上报县水利局。                                               |
| 43 | 城乡建设 | 充电桩设施建设管理  | 县发展和改革局<br>县行政审批服务管理局<br>县交通运输局           | <b>县发展和改革局：</b><br>负责充（换）电基础设施规划布局。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>负责充电桩（站）等充电基础设施项目立项审核。<br><b>县交通运输局：</b><br>协助道路充电桩建设管理。                                  | 1. 协调充电桩布点、占地等问题；<br>2. 督促项目单位进行充电设施建设和运行期间的安全管理。                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称               | 对应上级部门              | 上级部门职责                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                     |
|----|------|--------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 44 | 城乡建设 | 农村危房改造的组织实施和质量安全管理 | 县住房和城乡建设管理局<br>县财政局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 对乡镇报送的农村危房改造材料进行复核、认定；<br>2. 对符合条件的危房组织实施改造，发现问题提出整改意见；<br>3. 组织开展竣工验收。<br><b>县财政局：</b><br>按规定拨付补助资金，加强对补助资金的使用管理和监督检查。            | 1. 开展政策宣传；<br>2. 开展入户调查，对危房进行排查、初审、公示及上报；<br>3. 配合开展实施改造、竣工验收。             |
| 45 | 城乡建设 | 自建房安全隐患排查和整治       | 县住房和城乡建设管理局         | 1. 统筹开展自建房安全隐患排查整治工作；<br>2. 开展安全宣传教育，编制自建房安全隐患排查整治应急预案；<br>3. 组织相关部门（单位）督促房屋产权人（使用人）对初判存在安全隐患的房屋进行鉴定；<br>4. 指导各部门对本单位存在安全隐患的自建房排查整治，消除安全隐患；<br>5. 对违法行为进行查处。 | 1. 开展自建房安全宣传教育；<br>2. 对易发现、易处置的自建房安全隐患开展巡查、登记、上报等工作；<br>3. 配合处置房屋使用安全突发事件。 |
| 46 | 交通运输 | 县乡村公路项目建设          | 县交通运输局              | 1. 负责本行政区域内县乡村公路的规划、建设、养护、运营和管理工作；<br>2. 加强对县乡村公路安全设施的建设、管理和维护，在急弯、陡坡、临水、临崖等容易发生危险的路段设置明显的交通标志和安全防护设施。                                                       | 1. 协助项目用地涉及的农户搬迁，汇总上报数据；<br>2. 协调公路安全设施、交通标志的设置安装；<br>3. 负责重大损毁道路的摸排上报。    |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称            | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                         |
|----|-------|-----------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47 | 交通运输  | 道路交通安全工作        | 县交通运输局<br>县公安局 | <b>县交通运输局：</b><br>1. 负责交通运输领域（行业）安全生产监管工作；<br>2. 负责县管公路安全监督管理，组织排查和整治管辖范围内公路安全隐患，完善公路安全设施、标志标线；<br>3. 组织道路运输、城市公交救援应急演练。<br><b>县公安局：</b><br>开展打击客运车、货车非法超载行为并开展执法工作。 | 1. 开展道路交通安全宣传；<br>2. 对易发现、易处置的道路交通安全隐患及时上报、联动处置；<br>3. 配合开展演练工作。                                               |
| 48 | 交通运输  | 超限超载运输治理        | 县交通运输局         | 1. 监督货运源头单位，落实合法装载责任，查处违规装载行为；<br>2. 联合公安部门在公路设点检查，对超限超载车辆进行称重检测，卸载分装，处罚；<br>3. 开展道路货物运输源头科技治超工作。                                                                    | 1. 配合对农村公路进行巡查，发现超限超载行为及时上报；<br>2. 向企业、驾驶员宣传治超政策，引导合法运营；<br>3. 对辖区内企业行使监管职责；<br>4. 对本辖区内煤、铁、焦炭等重点货运源头单位进行监督管理。 |
| 49 | 文化和旅游 | 开展文物普查工作和文物安全工作 | 县文化和旅游局        | 1. 开展文物普查和低级别文物调查工作；<br>2. 听取文物保护单位 and 乡村两级关于对危害文物保护单位安全、破坏文物保护单位历史风貌的建筑物、构筑物的处理情况汇报；<br>3. 对乡镇申报的需修缮文物进行审核，确需修缮的按流程进行修缮。                                           | 1. 组织人员配合县文化和旅游局开展低级别文物调查工作；<br>2. 定期排查上报文物保护单位现状并对需修缮文物进行申报。                                                  |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称        | 对应上级部门  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------|-------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | 文化和旅游 | 非物质文化遗产保护工作 | 县文化和旅游局 | <p>1. 负责组织开展本县非物质文化遗产调查，全面掌握非物质文化遗产资源状况，建立非物质文化遗产档案和数据库；</p> <p>2. 负责非物质文化遗产代表性项目名录申报、认定和管理工作，建立县级非物质文化遗产项目名录，对濒危项目及时开展抢救性保护；</p> <p>3. 认定和管理本县非物质文化遗产代表性传承人，建立传承人档案，定期对传承人履职情况进行评估，为传承人提供必要的条件和经费，支持开展传承活动；</p> <p>4. 规划建设非物质文化遗产展示场馆、传承基地等保护场所，合理利用各类文物建筑、历史建筑等资源作为非物质文化遗产展示传承空间，加强对相关场所的管理与维护；</p> <p>5. 组织开展非物质文化遗产保护培训、宣传活动；</p> <p>6. 依法查处破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为。</p> | <p>1. 协助开展非物质文化遗产宣传活动，向村民普及非物质文化遗产知识；</p> <p>2. 协助开展非物质文化遗产普查、调查工作，组织人员对本乡的非物质文化遗产资源进行摸排，收集相关线索、资料，及时上报发现的新非物质文化遗产项目或传承线索；</p> <p>3. 发现并报告破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为；</p> <p>4. 鼓励和引导年轻人参与非物质文化遗产传承，发现和培养潜在的非物质文化遗产传承人才，组织本地村民参加非物质文化遗产传承培训活动。</p> |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                         | 对应上级部门           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                     |
|----|-------|------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 51 | 文化和旅游 | 文化下乡                         | 县委宣传部<br>县文化和旅游局 | <b>县委宣传部：</b><br>1. 负责公益电影、农家书屋活动的宣传策划和组织实施，制定宣传方案，协调各类媒体进行宣传报道，引导社会舆论；<br>2. 加强对农家书屋工作的统筹指导和督促检查；<br>3. 负责制定公益电影放映工作实施计划，做好经费、设备、片源保障工作；<br>4. 组织开展农村公益电影放映工作；<br>5. 加强对电影放映队的管理工作。<br><b>县文化和旅游局：</b><br>1. 制定惠民演出的政策、规划和年度计划，确定活动的目标、任务和重点内容；<br>2. 组织、协调专业文艺院团、文化馆、图书馆等开展各类文化下乡活动；<br>3. 对文化下乡活动进行业务指导和监督；<br>4. 对文化下乡相关节目进行审核。 | 1. 负责文化下乡的场地、设施、后勤服务及安全保障；<br>2. 组织开展乡村公共文化活动；<br>3. 配合资料整理上报。                             |
| 52 | 卫生健康  | 全民健身场地设施高标准建设                | 县教育体育局           | 1. 制定体育场所建设标准，收集全民健身场地设施数据，合理选址建设各行政村体育场所并购置体育健身器材；<br>2. 开展全民健身活动状况调查。                                                                                                                                                                                                                                                             | 1. 配合开展实地考察，协助合理选址、科学布局，监督建设过程，确保各行政村体育场所实现高标准建设；<br>2. 对体育健身器材进行维护；<br>3. 配合开展全民健身活动状况调查。 |
| 53 | 卫生健康  | 地方病排查、“两癌”筛查工作、出生缺陷干预、居民健康体检 | 县卫生健康局           | 1. 组织医护人员开展地方病筛查工作；<br>2. 开展65岁以上居民健康体检工作；<br>3. 开展“两癌”筛查工作；<br>4. 开展辖区内出生缺陷干预救助工作。                                                                                                                                                                                                                                                 | 1. 配合开展地方病防治政策宣传工作；<br>2. 根据卫生健康机构的安排，做好联系对接、组织群众、安排行程等工作。                                 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称          | 对应上级部门                                                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                              |
|----|---------|---------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 54 | 卫生健康    | 动物防疫工作        | 县农业农村局                                                         | 1. 制定动物疫病防治规划并组织实施；<br>2. 负责组织实施动物疫病强制免疫计划；<br>3. 对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务的情况进行监督检查；<br>4. 监督指导无害化处理场开展病死畜禽无害化处理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1. 协助做好监督检查；<br>2. 组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫。                              |
| 55 | 应急管理及消防 | 开展燃气安全排查和监管工作 | 县住房和城乡建设管理局<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县交通运输局<br>县市场监督管理局<br>县消防救援大队 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责城镇燃气安全监管工作，督促燃气企业落实主体责任；<br>2. 贯彻执行有关燃气管理的法律法规、规章和政策，宣传普及燃气法律法规和安全知识；<br>3. 负责制定行政区域内燃气安全年度检查计划并组织实施；<br>4. 指导和督促乡镇开展燃气安全日常监管和检查工作；<br>5. 制定辖区内燃气安全事故应急预案，督促和指导城镇燃气企业开展燃气安全事故应急演练。负责督促燃气企业对燃气管道等设施的巡检、入户安检、隐患排查和整改等工作。<br><b>县应急管理局：</b><br>1. 牵头对燃气事故进行调查；<br>2. 对液化石油气生产过程实施安全监督管理。<br><b>县公安局：</b><br>打击非法、违法燃气经营行为和“黑供气点”。<br><b>县交通运输局：</b><br>对燃气道路运输车辆道路运输证、危运标志灯牌和从业人员资格的检查处理。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责燃气销售环节的产品质量、计量监管和压力容器、压力管道制造等环节的安全检查；<br>2. 负责燃气流通环节的商品质量和经营市场的监管。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责燃气生产、供应、使用等场所的消防安全和公共安全管理。 | 1. 负责开展辖区内燃气安全政策法规宣传；<br>2. 对管辖范围内经营性场所易发现、易处置的燃气安全隐患开展巡查、登记、上报等工作。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------|------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 56 | 应急管理<br>及消防 | 消防安全<br>工作 | 县消防救援大队<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责开展消防知识宣传教育，提高公民消防安全意识；</li> <li>2. 指导乡镇完善消防安全“网格化”管理措施，组织开展消防业务培训和消防演练；</li> <li>3. 负责对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导；</li> <li>4. 做好消防安全重点单位、人员密集场所、高层民用建筑、大型商业综合体、餐饮燃气、校外培训机构与出租屋等消防安全隐患日常巡查、专项排查和整治整改等工作；</li> <li>5. 收到火情信息，第一时间进行灭火救援；</li> <li>6. 负责调查火灾原因，统计火灾损失；</li> <li>7. 对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律法规情况依法进行监督检查。</li> </ol> <p><b>县应急管理局：</b></p> <p>负责对消防工作实施监督管理。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织指导公安派出所开展日常消防监督检查和消防知识宣传教育活动，协助维护火灾现场秩序，保护现场，参与火灾事故调查处理；</li> <li>2. 做好“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）消防安全隐患日常巡查、专项排查、整治整改工作；</li> <li>3. 负责查处职责范围内涉及消防安全的违法犯罪行为。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>对其他建设工程验收情况实施备案。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展消防宣传教育，协助开展消防监督检查；</li> <li>2. 落实本辖区内的消防安全“网格化”管理措施，开展消防业务培训、消防演练、应急疏散演练工作，指导、支持和帮助村开展群众性消防工作；</li> <li>3. 做好值班值守，接到火情信息迅速响应；</li> <li>4. 对本辖区内老旧建筑、“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）、公共娱乐场所、农家乐（民宿）、校外培训机构和电动自行车、电动摩托车停放充电场所开展消防安全检查，对易发现的火灾隐患督促整改；</li> <li>5. 组织开展消防安全专项检查，发现违法违规行为及时上报县消防救援大队；</li> <li>6. 发生火灾及时应急处置，组织群众撤离，开展火灾初期扑救和应急救援工作，第一时间报告县消防救援大队进行灭火救援；</li> <li>7. 协助开展灭火救援和火灾事故调查工作，及时上报相关线索。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称    | 对应上级部门                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------------|---------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 应急管理<br>及消防 | 森林防灭火工作 | 县应急管理局<br>县林业局<br>县公安局<br>县红旗国有林场 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导协调各乡镇和相关部门做好森林火灾防控工作；</li> <li>2. 统筹救援力量和物资储备，组织指导森林火灾扑救工作。</li> </ol> <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 履行森林防火工作行业管理责任，具体负责全县森林火灾预防和森林防火规划编制工作；</li> <li>2. 负责全县森林火灾应急预案修编，督促各乡镇编制森林火灾应急处置办法并备案；负责森林火灾预警监测工作；</li> <li>3. 开展森林防火巡护、火源管理、日常检查、宣传教育、防火基础设施建设及维护；</li> <li>4. 负责森林火灾早期处置工作；</li> <li>5. 负责日常违规用火处置处罚和森林火情调查评估工作；</li> <li>6. 负责协调县红旗国有林场、省吕梁山国有林场屯里林场、人祖山省级自然保护区森林防灭火联防联控工作。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依法开展火场警戒、交通疏导、治安维护、火案侦破等工作；</li> <li>2. 协助县林业局做好防火宣传、火灾隐患排查、重点区域巡护、违规用火处罚等防范处置工作，负责办理森林防火车辆警示灯、警报器的使用手续；</li> <li>3. 负责森林火灾调查及违法犯罪行为的处置处罚。</li> </ol> <p><b>县红旗国有林场：</b></p> <p>在林区范围内，开展防火宣传，及时发布森林防火宣传信息和典型案例。加强进入林区人员的排查和管控，在交通要道设立森林防火检查标志牌，做好进山人员登记、便携式火源排查等工作。严格执行防火期人员在岗制度，合理安排人员值班和日常巡护，加强交界乡镇森林防火联防联控工作。</p> <p>其他森林防灭火指挥部成员单位按照职责分工做好森林防灭火工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责本辖区森林防灭火的宣传教育，普及森林防火知识；</li> <li>2. 编制乡森林火灾应急处置办法，加强队伍建设，组织培训演练工作；</li> <li>3. 做好本辖区森林防灭火物资储备和后勤保障工作；</li> <li>4. 指导各村建立群众扑火队，对扑火队员进行培训，接受县级及以上人民政府的指挥、调动；</li> <li>5. 加强重点人员监管和火源管控，划分网格，组建护林员队伍，明确责任与任务，对护林员开展管理、培训、监督和考核，高火险期在各村重点路口设置森林防火检查卡点；</li> <li>6. 做好日常巡查，在清明节、寒衣节、春节等重点防火节点开展防火常态化巡查，减少人为火源风险；</li> <li>7. 发现或者接到群众火情报告，第一时间上报，同时开展救援和人员疏散，在火灾较小、保障安全的前提下，先行组织进行初期扑救；</li> <li>8. 协助县级部门调查火灾原因，统计受灾损失，做好善后工作，参与生态恢复；</li> <li>9. 督促林区周边村委同相关林业单位开展森林防灭火联防联控及应急处置工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称            | 对应上级部门                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                        |
|----|---------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 58 | 应急管理及消防 | 对辖区建筑施工领域安全生产检查 | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                       | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 牵头负责全县建筑施工项目安全生产、建筑安全的监督管理，对各类安全生产隐患和违法行为进行查处；<br>2. 负责全县建筑施工项目特种设备作业的监督管理，对安全隐患和违法行为进行查处。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责全县建筑施工项目消防安全的综合管理。                                                                                                                                                                                                                                                  | 1. 对辖区范围内建筑施工领域进行日常检查；<br>2. 发现安全生产隐患和违法行为及时上报县住房和城乡建设管理局。                                                                                                    |
| 59 | 应急管理及消防 | 安全生产监督管理        | 县应急管理局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责安全生产宣传教育培训工作；<br>2. 负责对全县安全生产工作实施综合监管，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产工作实施监督管理；<br>3. 督促落实领导干部安全生产责任制；<br>4. 负责对执法人员、企业负责人、安全生产管理人员进行安全生产教育培训；<br>5. 负责制定年度安全生产监督检查计划，并按计划进行检查、抽查；<br>6. 对发现的安全生产事故隐患责令限期整改、现场处置，到期进行复查；<br>7. 对存在违法行为或逾期不整改、整改不合格的予以处罚。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>负责加强对生产、流通领域消防产品质量的监督检查。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责对建筑安全进行监督检查，并督促整改。<br><b>县工信和科技局：</b><br>配合有关监管、执法部门对安全生产开展排查。 | 1. 组织开展安全生产知识宣传，按照乡综合应急预案组织开展演练；<br>2. 对生产经营单位安全生产状况监督检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报县应急管理局；<br>3. 安全生产事故发生后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                 | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产<br>事故应急<br>救援工作 | 县应急管理<br>局<br>县消防救<br>援大队 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责应急知识宣传教育培训；</li> <li>负责对辖区内安全生产事故实施应急处置，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产事故进行处置；</li> <li>制定安全生产事故总体应急预案和本行业领域专项预案，并指导各乡镇、各部门制定相应的预案；</li> <li>开展应急事故处置、救援，做好事故调查工作；</li> <li>收集、整理和发布灾情或事故相关信息；</li> <li>依法组织安全生产事故调查处置，监督事故查处和责任追究落实情况；</li> <li>组织开展安全生产事故调查评估工作；</li> <li>协调相关部门做好安全生产事故应急救援工作。</li> </ol> <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>在灭火救援时，负责统一组织和指挥火灾现场扑救；</li> <li>牵头组织制定县级灭火救援应急预案，建立应急反应和处置机制；</li> <li>牵头组织做好火灾事故调查工作；</li> <li>对乡镇消防队进行业务指导；</li> <li>承担城乡综合性消防救援工作，负责指挥调度相关灾害事故救援行动。</li> </ol> <p><b>其他负有安全生产监管职责的部门：</b><br/>按照职责做好安全生产事故应急救援工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展安全生产知识宣传；</li> <li>编制乡安全生产应急预案；</li> <li>组建应急救援队伍，定期开展培训和演练；</li> <li>生产安全事故发生后，第一时间上报信息，启动应急预案，做好群众疏散、维护现场秩序及先期处置等工作；</li> <li>配合上级部门做好群众安置、灾情统计、事故调查、灾后恢复等相关工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称     | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|----------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61 | 应急管理<br>及消防 | 地震灾害防治工作 | 县委宣传部<br>县应急管理局<br>县人民武装部<br>县卫生健康局<br>县发展和改革局<br>县公安局 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导各乡镇及相关部门开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 负责编制全县地震应急预案，指导各乡镇及相关部门预案编制及演练工作；</li> <li>3. 做好地震应急通信保障、救灾物资储备、灾情核查与损失评估等管理工作；</li> <li>4. 负责“三网一员”（地震宏观测报网、地震灾情速报网、地震知识宣传网、防震减灾助理员）动态管理,开展全县防震减灾业务培训，推动防震减灾知识进校园和安全社区创建；</li> <li>5. 指导乡镇建立完善辖区应急避难场所；</li> <li>6. 地震灾害发生后，根据受灾情况，及时启动地震应急预案，组织开展应急抢险救援；</li> <li>7. 负责协调、组织地震应急救援，做好灾情报送工作。</li> </ol> <p><b>县委宣传部、县人民武装部、县卫生健康局、县发展和改革局、县公安局：</b></p> <p>按照各自职责分工做好地震灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 制定辖区地震应急预案，报县应急管理局备案，组织开展避险、逃生救生等应急演练；</li> <li>3. 开展地震灾害预警、物资储备等日常防治准备工作；</li> <li>4. 协助开展防震减灾业务培训和地震观测环境保护工作；</li> <li>5. 做好辖区内应急避难场所建设、管理以及设施维护等工作；</li> <li>6. 地震发生后，第一时间启动应急预案，组织群众自救互救，引导疏散至避难场所，协调生活物资发放；</li> <li>7. 协助开展地震灾害先期处置、人员安置、人员搜救、灾情报送、灾后重建等工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                                                                | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|-------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 62 | 应急管理<br>及消防 | 防汛抗旱<br>工作 | 县应急管理局<br>县水利局<br>县自然资源局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县农业农村局<br>县气象局<br>县交通运输局<br>县民政局<br>县卫生健康局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 组织指导各乡镇及相关部门开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 组织指导防汛抗旱物资储备和防汛抗旱抢险队伍的建设管理；<br>3. 组织指导各乡镇及相关部门防汛、抗旱预案方案修编及演练；<br>4. 督促指导开展洪涝、地质灾害风险隐患排查整治工作；<br>5. 负责全县汛情、旱情、灾情等统计、报告、发布；<br>6. 指导协调相关部门开展洪涝、干旱灾害防治工作及洪涝灾害应急抢险救援。<br><b>县水利局：</b><br>1. 负责水旱灾害防御工作；<br>2. 负责水情、旱情监测预警工作，跟踪监测预报洪水过程，负责防汛、抗旱测报设施的运行管理及防御洪水应急抢险的技术支撑工作。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责地质灾害监测预警预报、排查核查、地质灾害防治及地质灾害应急救援等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责县城防洪排涝，做好市政设施汛期风险隐患排查、巡查管控、应急抢险等工作。<br><b>县农业农村局：</b><br>负责农业洪涝灾害防御工作，收集上报农业干旱灾情信息，组织指导农业抗旱和灾后农业生产恢复工作。<br><b>县气象局：</b><br>开展气象灾害的监测、预报和预警工作，负责组织重大气象灾害的调查、评估工作。<br><b>县交通运输局、县民政局、县卫生健康局：</b><br>按照职责分工做好防汛抗旱相关工作。 | 1. 组织开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 编制防汛抗旱预案，做好预警信息传递，隐患排查、应急演练、信息上报等工作；<br>3. 组建乡村两级抢险救援队伍，储备补充应急物资并登记造册，做好使用管理；<br>4. 开展低洼易涝点及建筑工地、井盖、河堤、山洪和地质灾害危险区等风险隐患排查整治，建立辖区防汛抗旱风险隐患点清单，督促检查辖区单位做好防汛抗旱应急准备；<br>5. 负责组织涉险人员摸排工作，建立台账，动态管理，落实叫应机制，暴雨预警时负责组织涉险群众转移安置，在防汛遇到阻拦和拖延时组织强制实施；<br>6. 做好乡、村卫星电话、视频会议系统、气象哨兵系统等防汛监测预警设施设备维护工作；<br>7. 落实值班值守制度，及时报送信息。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称   | 对应上级部门                           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------|--------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 63 | 应急管理<br>及消防 | 地质灾害防治 | 县自然资源局<br>县应急管理局<br>县气象局<br>县水利局 | <p><b>县自然资源局：</b><br/>           1. 开展地质灾害防治知识宣传；指导各乡镇开展培训演练；<br/>           2. 负责编制发布全县地质灾害年度防治方案，负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作；<br/>           3. 对隐患点设置警示标识、警示牌，安装地质灾害监测设备，做好日常维护；<br/>           4. 负责地质灾害预警信息发布、巡查排查技术支撑工作、灾害险情应急调查；<br/>           5. 负责每年地质灾害隐患点新增入库管理和隐患点核销工作。</p> <p><b>县应急管理局：</b><br/>           1. 负责组织协调地质灾害应急救援，并指导协调地质灾害防治相关工作；<br/>           2. 编制本行政区域的突发地质灾害应急预案，并承担预案演练的组织实施和指导监督工作；<br/>           3. 统筹各级突发地质灾害应急救援队伍建设；<br/>           4. 组织指导本行政区域的突发地质灾害应急准备工作；建立健全突发地质灾害信息获取和共享机制，并依法统一发布灾情；<br/>           5. 按照分级负责原则，组织指导不同等级突发地质灾害及其次生险情的现场应急处置和救援工作，动员社会救援力量参与救援；<br/>           6. 组织协调突发地质灾害救助工作，组织指导突发地质灾害的调查评估、灾情核查、损失评估和救灾捐赠，承担相关救灾款物的管理、分配和监督使用工作，指导做好灾民临时和过渡性安置工作。</p> <p><b>县气象局：</b><br/>           负责气象监测、预报、预警、信息发布，实时监测天气变化，对可能影响地质灾害的降雨、气温、风力等气象要素进行预测预报，及时发布气象灾害预警信息。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>           加强水站、农村供水管线周边地质灾害防范；负责本部门工程建设引发的地质灾害防治工作。</p> | 1. 开展地灾防治日常宣传，及时接收天气预警；组织群众参加地质灾害应急演练；<br>2. 开展地质灾害险情检查，组织乡村干部及网格员开展日常隐患排查，发现问题及时上报县自然资源局；<br>3. 负责汛期群众临时避险搬迁工作，必要时指导下指导村对危险区域进行隔离，避免人员回流，不定期巡视查看隐患变化情况；<br>4. 向地灾区域群众宣传地灾搬迁政策，配合县自然资源局对申请进行地灾搬迁的住户进行地调、资料收集以及资料初步审核；<br>5. 对受到地质灾害威胁情况紧急时的强行避灾疏散；<br>6. 配合完成原有住房拆迁、复垦复绿，对不能复垦的要及时划定地质灾害危险区域并设立警示标志；<br>7. 配合对地灾隐患进行后续治理，向群众宣传治理项目的工期，协调解决治理过程中产生的矛盾纠纷；<br>8. 配合做好预警信息的核实和处置。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                      | 对应上级部门                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|---------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 64 | 应急管理<br>及消防 | 雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对及灾害救助工作 | 县应急管理局<br>县气象局<br>县农业农村局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县自然资源局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 负责制定应急预案，组织开展相关知识培训；<br>3. 负责本行政区域内灾害性天气的应急指挥调度、应急抢险救援、应急物资调配；<br>4. 灾害发生后，及时组织指导各乡镇收集灾情信息，并核实汇总上报；<br>5. 组织做好受灾群众应急期救助、过渡期救助和冬春救助工作。<br><b>县气象局：</b><br>负责本行政区域内雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气的监测、预报、预警以及人工影响天气、雷电灾害防御等气象灾害防御工作。<br><b>县农业农村局、县住房和城乡建设管理局、县自然资源局：</b><br>按照各自职责分工做好自然灾害防范应对、灾情上报和灾害救助工作。 | 1. 开展雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单；<br>3. 组建乡抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作；<br>4. 做好气象预警预报信息转发；<br>5. 出现险情时及时组织受威胁群众转移避险；<br>6. 发生灾情时统计核查上报灾情信息，开展灾害救助，妥善安置受灾群众，及时发放上级下拨的救助经费和物资；<br>7. 组织开展生产自救、灾后恢复重建等工作。 |
| 65 | 应急管理<br>及消防 | 电动自行车（电池）入户、飞线充电隐患整治工作    | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                            | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 指导物业服务企业建立住宅小区电动自行车停放、充电场所管理制度，做好电动自行车停放场所巡查检查工作；<br>2. 督促物业服务企业按照合同约定，对电动自行车堵塞、占用疏散通道、安全出口等违规行为及时劝阻或采取措施制止，对拒不改正的及时向县消防救援大队报告并协助处理。<br><b>县消防救援大队：</b><br>1. 在职责范围内开展消防监督检查；<br>2. 提供技术指导，发现的问题交由县住房和城乡建设管理局建档，并督促限期整改；<br>3. 协助开展隐患整改复查。                                                                           | 1. 督促各村、企业做好电动自行车充电、飞线入户的宣传工作；<br>2. 强化安全隐患排查整治，督促各村加强管理区域内公用部位和设施管理，做好消防车通道安全隐患排查；<br>3. 配合消防、公安、供电等部门对住宅安全用电情况不定期开展专项督导检查，全面排查清理飞线入户，消除安全隐患。                                                                                        |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称           | 对应上级部门                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                |
|----|------|----------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 66 | 市场监管 | 农村集体聚餐食品安全管理   | 县市场监督管理局<br>县卫生健康局         | <b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 负责加强对农村集体聚餐监督指导，加强对农村聚餐食品加工制作人员的食品安全知识培训；<br>3. 负责对农村集体聚餐食品进行抽样检验；<br>4. 依法查处农村集体聚餐危及人身安全的食品问题；<br>5. 负责牵头处置农村集体聚餐引发的食品安全事故。<br><b>县卫生健康局：</b><br>1. 负责督促医疗机构开展农村集体聚餐食物中毒救治和相关信息报告工作；<br>2. 对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。 | 1. 开展食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 督促农村集体聚餐主办方和承办者落实宴席报备；<br>3. 对农村集体聚餐食品进行留样待检；<br>4. 接到农村集体聚餐食品安全问题线索，及时派人先期处置；发生农村集体聚餐食品安全事故后，及时上报县市场监督管理局，协助做好现场保护、先期处置等工作。 |
| 67 | 市场监管 | 重点区域食品安全隐患排查处置 | 县教育局<br>县教育体育局<br>县市场监督管理局 | <b>县教育局体育局：</b><br>负责学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全的监督管理，编制日常监督检查计划，明确检查事项、方式、频次及内容。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任，加强食品监督抽检，发现食品安全隐患督促整改；<br>2. 对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行查处；<br>3. 做好监督检查与抽检工作。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。                                                                 | 1. 负责开展日常巡查；<br>2. 发现辖区内学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全疑似问题和隐患线索，及时上报县市场监督管理局处理；<br>3. 配合做好执法相关秩序维护等工作。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                             | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                          |
|----|------|----------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68 | 市场监管 | 食品小作坊、食品摊贩、小餐饮（简称“三小”）食品安全日常监管工作 | 县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县卫生健康局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>1. 组织实施“三小”监督管理，对从业人员持有健康证情况进行监督检查；<br/>2. 负责对“三小”食品进行抽样检验并公布结果，落实餐饮服务网格化监管责任，加强网络订餐食品质量及服务监督检查；<br/>3. 建立食品安全信用档案，依法查处违法违规问题。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责对“三小”经营地点、场所市容和环境卫生实施指导和监督管理，依法查处未在划定的经营地点、经营时间从事经营活动，影响道路畅通、交通安全、居民正常生活，未及时清理场地、破坏环境卫生的行为。</p> <p><b>县卫生健康局：</b><br/>指导医疗机构对食用“三小”食品中毒人员进行救治并提供相关信息报告，对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。</p> <p><b>县行政审批服务管理局：</b><br/>负责核发小作坊许可证，小餐饮许可证。</p> | <p>1. 开展现场巡查，对发现的食品安全隐患或“三小”违法违规行为进行先期处置，并及时上报；</p> <p>2. 协助县市场监督管理局开展食品小作坊、食品摊贩和小餐饮日常安全管理。</p> |
| 69 | 市场监管 | 对传销、违规直销等行为的监管                   | 县市场监督管理局<br>县公安局                                | <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>负责组织实施和指导查处职责范围内的传销、违规直销行为。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>负责查处职责范围内传销、违规直销涉及的违法犯罪行为。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 开展日常巡查，发现或收到传销、违规直销等问题线索，及时上报县公安局、县市场监督管理局等部门处理。                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 市场监管 | 农产品质量安全监管   | 县农业农村局<br>县市场监督管理局 | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展全县农产品质量安全知识的宣传培训；</li> <li>2. 负责全县农产品质量安全监督管理，组织指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系和信用体系建设，开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估和信息发布工作；</li> <li>3. 指导全县农产品生产者按照规定合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 负责做好全县符合安全标准的农产品认证和监督管理；</li> <li>5. 负责全县农产品质量安全的投诉、举报及日常监管，对发现的问题、线索进行核实处置、行政处罚。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对农产品进入批发、零售市场和生产加工后的监督管理。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展农产品质量安全宣传；</li> <li>2. 建立辖区内农产品种养者名录，定期更新；</li> <li>3. 开展辖区内农产品生产环节的检查，配合县农业农村局指导生产者合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 发现农产品质量安全隐患、违法违规行为及时制止并上报，协助县农业农村局做好核实处置、行政处罚。</li> </ol>                             |
| 71 | 综合政务 | 党史、地方志、年鉴编纂 | 县委党史研究室            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织实施党史、地方志、年鉴和地情资料档案的征集；</li> <li>2. 负责全县有关重大活动、重要会议、重大事件的拍摄、录制等工作；</li> <li>3. 承担口述历史采集建档工作；</li> <li>4. 承担县级综合志书、史书、地情专著、年鉴的编纂任务；</li> <li>5. 指导乡镇开展地方党史资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol>                                                                                                                                                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期向社会面征集本乡地方人文历史资料 and 照片；</li> <li>2. 提供本乡重大活动、重要会议、重大事件的视频、照片；</li> <li>3. 根据需求摸排、筛选、联系口述历史相关人员，配合开展口述党史、地方志采集工作；</li> <li>4. 按照时序进度开展乡村地方志书籍编纂，配合提供年鉴初稿和审核工作；</li> <li>5. 开展地方党史、地方志资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别   | 事项名称       | 对应上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                         |
|----|--------|------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72 | 综合政务   | 行政区划和地名管理  | 县民政局   | 1. 负责行政区域界线和地名管理工作；<br>2. 组织修测行政区域界线标志物并按规定报备；<br>3. 开展地名命名、更名审核报批和监督检查等各项工作，指导地名标志和门牌的设置；<br>4. 加强地名保护，做好地名信息的收集、录入、上报等工作；<br>5. 调解处理边界争议；<br>6. 具体承办由县政府申报的乡镇行政区域的设立、撤销、调整、更名及政府驻地迁移等工作。 | 1. 对有争议的边界纠纷进行沟通协调，对调解不成的上报情况说明并提供印证资料；<br>2. 对行政村街路巷命名、更名后的上报及系统信息录入；<br>3. 指导做好村户门牌的编码及后续的悬挂工作；<br>4. 做好地名保护工作，定期摸排上报历史文化地名、红色地名等；<br>5. 宣传和弘扬地名文化，协助核对地名信息。 |
| 73 | 教育培训监管 | 校外教育培训机构监管 | 县教育体育局 | 负责校外培训机构的监管和非法校外培训机构的处置。                                                                                                                                                                   | 1. 开展辖区内培训机构排查、登记和上报等工作；<br>2. 配合开展非法校外培训机构清理整顿。                                                                                                               |

## 临汾市吉县中垛乡上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                    | 承接部门及工作方式                                                   |
|----|------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1  | 民生服务 | 追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 | 承接部门：县卫生健康局<br>履职方式：由县卫生健康局负责具体核查工作，追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 |
| 2  | 民生服务 | 对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴。      | 承接部门：县民政局<br>履职方式：由县民政局依法追缴。                                |
| 3  | 民生服务 | 就业帮扶培训。                 | 承接部门：县人力资源和社会保障局<br>履职方式：由县人力资源和社会保障局依法履职。                  |
| 4  | 平安法治 | 法律援助指导监督和组织实施工作。        | 承接部门：县司法局<br>履职方式：由县司法局依法履职。                                |
| 5  | 乡村振兴 | 动物及动物产品检疫。              | 承接单位：县农业农村局<br>履职方式：县级以上地方人民政府的动物卫生监督机构依照规定，负责动物、动物产品的检疫工作。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                           | 承接部门及工作方式                                                            |
|----|---------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 6  | 生态环保    | 危险废物环境风险隐患排查整治。                                                | 承接部门：市生态环境局吉县分局、县交通运输局<br>履职方式：在各自职责范围内，对危险废物环境风险隐患排查整治。             |
| 7  | 城乡建设    | 开展地质灾害隐患判定、治理工作。                                               | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                                     |
| 8  | 城乡建设    | 责令经营者限期纠正擅自或变相将设施农业用地用于非农建设、违规占用永久基本农田、擅自扩大设施农业用地规模的行为，消除违法现状。 | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                                     |
| 9  | 城乡建设    | 房屋安全评估。                                                        | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由县住房和城乡建设管理局依法履职。                           |
| 10 | 应急管理及消防 | 开展加油站危险化学品、设备设施安全检查。                                           | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 11 | 应急管理及消防 | 对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查。                                          | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                                                            |
|----|---------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 12 | 应急管理及消防 | 生产经营单位生产安全事故应急预案备案。                            | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 13 | 应急管理及消防 | 对烟花爆竹经营企业的监督检查。                                | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 14 | 应急管理及消防 | 建立微型消防站。                                       | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。                                   |
| 15 | 行政执法    | 对占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件的行为的处罚。 | 承接部门：县自然资源局、县农业农村局<br>履职方式：由县自然资源局和县农业农村局依法履职。                       |
| 16 | 行政执法    | 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为的处罚。                     | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                                     |
| 17 | 行政执法    | 对搭建、堆放、吊挂影响城镇容貌的物品行为的处罚。                       | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。                                |
| 18 | 行政执法    | 对车辆装载物触地拖行、掉落、遗洒或者飘散，造成公路路面损坏、污染的行为的处罚。        | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。                                     |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                 | 承接部门及工作方式                                  |
|----|------|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| 19 | 行政执法 | 对造成公路路面损坏、污染或者影响公路畅通的行为的处罚。          | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 20 | 行政执法 | 对农药经营者未取得农药经营许可证经营农药的行为的处罚。          | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 21 | 行政执法 | 对销售种子应当包装而没有包装的行为的处罚。                | 承接部门：县农业农村局、县林业局<br>履职方式：由县农业农村局、县林业局依法履职。 |
| 22 | 行政执法 | 对农村村民未经批准或采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅的行政处罚。 | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 23 | 行政执法 | 对盗伐、滥伐林木的行为的处罚。                      | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。               |
| 24 | 行政执法 | 对违反规定收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源木材的行为的处罚。  | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。               |
| 25 | 行政执法 | 对违反规定擅自在森林防火区内野外用火行为的处罚。             | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。               |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                       | 承接部门及工作方式                        |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 26 | 行政执法 | 对违反规定拒绝接受森林防火检查或者接到森林火灾隐患整改通知书逾期不消除火灾隐患的行为的处罚。                             | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 27 | 行政执法 | 对本辖区违反规定野外用火的行为的处罚。                                                        | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 28 | 行政执法 | 对违反规定采集、出售、收购国家重点保护野生植物的行为的处罚。                                             | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 29 | 行政执法 | 对弄虚作假、虚报冒领补助资金的行为的处罚。                                                      | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 30 | 行政执法 | 对工贸企业未在有限空间作业场所设置明显的安全警示标志的、未按规定为作业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品的行为的处罚。          | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 31 | 行政执法 | 对知道或者应当知道生产经营单位未取得安全生产许可证或者其他批准文件擅自从事生产经营活动，仍为其提供生产经营场所、运输、保管、仓储等条件的行为的处罚。 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                           | 承接部门及工作方式                            |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 32 | 行政执法 | 对生产经营场所和员工宿舍未设有符合紧急疏散需要、标志明显、保持畅通的出口、疏散通道，或者占用、锁闭、封堵生产经营场所或者员工宿舍出口、疏散通道的行为的处罚。 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 33 | 行政执法 | 对生产、经营、储存、使用危险物品的车间、商店、仓库与员工宿舍在同一座建筑内，或者与员工宿舍的距离不符合安全要求的行为的处罚。                 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 34 | 行政执法 | 对从业人员安全培训的时间少于《生产经营单位安全培训规定》或者有关标准规定的，相关人员未按规定重新参加安全培训行为的处罚。                   | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 35 | 行政执法 | 对从事畜禽规模养殖未及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废物的处罚。                                  | 承接部门：市生态环境局吉县分局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 36 | 行政执法 | 对埋压、圈占、遮挡消火栓、消防水泵接合器，占用、堵塞、封闭消防取水码头、消防水鹤等公共消防设施行为的处罚（依法适用简易程序的）。               | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                             | 承接部门及工作方式                          |
|----|------|--------------------------------------------------|------------------------------------|
| 37 | 行政执法 | 对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的行为的处罚（依法适用简易程序的）。         | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。 |
| 38 | 行政执法 | 对在文物建筑保护范围内吸烟、燃放烟花爆竹、点放孔明灯等使用明火行为的处罚（依法适用简易程序的）。 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。 |
| 39 | 综合政务 | 在遗产继承过程中，配合金融部门为群众开具亲属关系证明。                      | 承接部门：县公安局<br>履职方式：由公安机关查询确认后予以出具。  |

## 临汾市吉县柏山寺乡基本履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                                                             |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记对山西工作的重要讲话重要指示精神，宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照统一部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。 |
| 2  | 党的建设 | 按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标。                                                                                               |
| 3  | 党的建设 | 负责乡党委自身建设，贯彻民主集中制，抓好“三重一大”事项决策，落实理论学习中心组、党内政治生活、联系服务群众、调查研究等制度。                                                                  |
| 4  | 党的建设 | 负责隶属的基层党组织的成立、撤销和调整，组织实施基层党组织换届选举工作；负责乡党委及隶属乡党委的党组织建设，开展基层党组织规范化建设和“星级化”管理，常态化整顿软弱涣散基层党组织，推进“两企三新”党建工作。                          |
| 5  | 党的建设 | 健全基层党组织领导的基层群众自治制度，落实村民委员会建设要求，落实换届选举、村民自治业务指导与监管；指导各村村务监督委员会的建设工作，完善“一约四会”，指导落实“四议两公开”。                                         |
| 6  | 党的建设 | 负责党群服务中心阵地建设，指导各村开展党群服务活动。                                                                                                       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                  |
|----|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | 党的建设 | 指导村委开展“三务”公开工作并进行监督检查。                                                                |
| 8  | 党的建设 | 落实党代会代表任期制，负责党代会的筹备、组织、召开等工作，负责代表选举及联络服务工作。                                           |
| 9  | 党的建设 | 开展党员发展、教育、管理、监督、服务等工作，开展党内表彰和关怀帮扶，依规处置不合格党员，严格执行党的组织生活制度，负责流动党员管理。                    |
| 10 | 党的建设 | 按照干部管理权限，负责机关及各村干部选拔、培训、教育、考核、监督、管理等工作；负责上级相关部门派驻乡干部的日常工作；负责离退休干部的管理服务。               |
| 11 | 党的建设 | 落实党管人才原则，支持保障各类人才的培育、引进和服务工作，落实好村党组织后备力量的培育工作。                                        |
| 12 | 党的建设 | 落实全面从严治党和党风廉政建设责任制，贯彻中央八项规定精神，持续深化纠治“四风”，开展党纪国法学习、清廉建设及警示教育，加强反腐倡廉教育，推进反腐败工作。         |
| 13 | 党的建设 | 履行监督执纪问责职能，对遵守党章党规党纪、贯彻执行党的路线方针政策情况的监督检查，开展政治监督和日常监督，推动乡村两级监督体系建设，按权限处置党员干部信访举报和问题线索。 |
| 14 | 党的建设 | 推进精神文明建设，负责新时代文明实践阵地建设，开展新时代文明实践、移风易俗等活动，指导开展“星级文明户”“美丽庭院”等的评选工作，践行社会主义核心价值观。         |
| 15 | 党的建设 | 负责社会工作者队伍和志愿服务队伍建设，开展社会工作和志愿服务，推进公共服务和社会治理。                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                        |
|----|------|-------------------------------------------------------------|
| 16 | 党的建设 | 落实人民代表大会制度，召开乡人民代表大会，依法履行监督、决定、选举等职权。                       |
| 17 | 党的建设 | 推进人大代表联络站（点）建设，组织人大代表开展进站履职、学习培训、接待群众等活动；办理和督办人大代表的意见建议和议案。 |
| 18 | 党的建设 | 开展政治协商，支持政协委员履行政治协商、民主监督和参政议政职能，并提供服务保障。                    |
| 19 | 党的建设 | 负责乡工会组织规范化建设，开展职工教育培训、权益维护等工作。                              |
| 20 | 党的建设 | 负责基层团组织建设，开展团结教育青年、宣传服务青年等工作。                               |
| 21 | 党的建设 | 开展基层妇联组织建设、家庭家教家风建设、妇女发展建设，维护妇女儿童合法权益。                      |
| 22 | 党的建设 | 负责基层残联组织建设，按规定召开残疾人代表大会，履行“代表、服务、管理”职能。                     |
| 23 | 党的建设 | 开展关心下一代工作，组织动员老干部、老战士、老专家、老教师、老模范做好关心、教育、培养青少年健康成长工作。       |
| 24 | 党的建设 | 开展日常科普工作，提高公民科学文化素质，推动经济发展和社会进步，提升基层治理能力。                   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                |
|----|------|-----------------------------------------------------|
| 25 | 党的建设 | 做好红十字会、慈善、计生协会等群团相关工作。                              |
| 26 | 经济发展 | 融入“黄河流域生态保护和高质量发展”战略布局，统筹山水林田路河一体化保护和系统治理，推动产业协调发展。 |
| 27 | 经济发展 | 制定实施乡级经济及产业发展规划，推进经济高质量发展，推动产业转型升级。                 |
| 28 | 经济发展 | 优化营商环境，开展惠企政策宣传、企业走访、项目引导和资金申报，跟进项目招引、建设等服务工作。      |
| 29 | 经济发展 | 落实重点工程项目部署，推进项目实施，服务保障项目建设。                         |
| 30 | 经济发展 | 推进农村集体产权制度改革，负责村集体经济组织“三资”的监督管理。                    |
| 31 | 经济发展 | 负责国民经济和社会发展情况的统计，开展人口普查、经济普查、农业普查等统计工作。             |
| 32 | 经济发展 | 对村集体经济组织专项审计、内部审计。                                  |
| 33 | 经济发展 | 做好社会信用体系建设工作，指导推进基层社会信用建设工作。                        |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                     |
|----|-------|------------------------------------------|
| 34 | 经济发展★ | 推进花椒产业升级换代。                              |
| 35 | 民生服务  | 负责开展人口监测工作，做好全员人口信息管理系统的使用。              |
| 36 | 民生服务  | 开展生育登记工作，依法保障生育家庭相关待遇。                   |
| 37 | 民生服务  | 开展控辍保学工作，保障适龄儿童接受义务教育的权利。                |
| 38 | 民生服务  | 通过入户走访，建立就业困难人员台账，开展就业创业政策宣传，引导申请创业就业补贴。 |
| 39 | 民生服务  | 组织人员参加就业创业技能培训，做好辖区就业供需对接相关工作。           |
| 40 | 民生服务  | 引导就业困难人员申报公益性岗位。                         |
| 41 | 民生服务  | 开展群众体育工作，承担全民健身和体育健身场所设施管理工作。            |
| 42 | 民生服务  | 承担农村居民、灵活就业人员社会保险政策的宣传及参保、续保等经办服务。       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                    |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 43 | 民生服务 | 开展爱国卫生运动，推进健康知识科普、健康教育与健康促进工作，加强心理健康服务体系建设，促进全民健康水平提升。                  |
| 44 | 民生服务 | 指导辖区内老年人日间照料中心和农村公共浴室等项目的选址建设、日常运营管理工作。                                 |
| 45 | 平安法治 | 开展普法宣传教育，推进法治政府建设，指导民主法治示范村建设。                                          |
| 46 | 平安法治 | 开展行政复议、行政应诉处置，化解行政争议，推动依法履职。                                            |
| 47 | 乡村振兴 | 开展农业技术宣传、引导、培训和推广工作。                                                    |
| 48 | 乡村振兴 | 推动辖区内农业机械化工作，开展农业机械推广和农机服务监督等工作。                                        |
| 49 | 乡村振兴 | 做优“吉县苹果”特色农业品牌，强化“吉县苹果”地理标志的使用监管，改造提升传统栽培模式，示范推广有机旱作栽培模式，提高传统果园现代化管理水平。 |
| 50 | 乡村振兴 | 实施“吉县苹果全产业链”建设，实现集生产、仓储、分拣、质检、包装、深加工交易、结算、物流、果园废弃物回收利用等于一体的一站式产业运营模式。   |
| 51 | 乡村振兴 | 开展农业相关保险政策宣传及推动落实工作。                                                    |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                                     |
|----|-------|----------------------------------------------------------|
| 52 | 乡村振兴  | 学习运用“千万工程”经验，开展农村人居环境整治提升行动，提升治理水平和改善人居环境，建设宜居宜业和美乡村。    |
| 53 | 乡村振兴  | 开展农村土地承包经营及承包经营合同管理，推动规模化经营。                             |
| 54 | 乡村振兴  | 负责农村宅基地审批和日常管理，监管宅基地使用情况。                                |
| 55 | 乡村振兴  | 指导农村基层党组织发展壮大集体经济、规范集体经济组织运行，拓宽农民就业增收渠道。                 |
| 56 | 乡村振兴  | 监督村对各类扶持资金的管理和使用。                                        |
| 57 | 乡村振兴★ | 开展花生基地建设及花生种植推广工作。                                       |
| 58 | 生态环保  | 开展生态环境保护宣传教育，普及生态环境保护政策法规。                               |
| 59 | 生态环保  | 落实林长制工作，开展日常巡查监管，发现问题及时制止、上报。                            |
| 60 | 生态环保  | 落实河长制工作，开展河道日常巡查，对巡查发现的问题组织整改，不能解决的问题及时上报有关部门，并配合做好执法工作。 |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                       |
|----|-------|--------------------------------------------|
| 61 | 生态环保  | 负责清洁能源推广使用、宣传、统计申报等工作。                     |
| 62 | 生态环保  | 负责水土保持宣传和教育工作，加强对取土、挖砂、采石等活动的管理，预防和减轻水土流失。 |
| 63 | 生态环保  | 开展秸秆综合利用工作，实施秸秆禁烧巡查和管控工作。                  |
| 64 | 城乡建设  | 负责编制乡国土空间规划及村庄发展规划。                        |
| 65 | 城乡建设  | 负责公共基础设施、民生实事工程的建设、维护和管理。                  |
| 66 | 城乡建设  | 落实路长制工作，开展辖区农村公路日常养护。                      |
| 67 | 城乡建设  | 推进数字乡村建设。                                  |
| 68 | 城乡建设  | 负责辖区内村庄、乡规划区内公共场所修建临时建筑物、构筑物等设施的批准和监管。     |
| 69 | 文化和旅游 | 支持、发展、规划乡村旅游，挖掘本土文化内涵，推广宣传本乡文化旅游产业项目。      |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                                                                                             |
|----|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 文化和旅游       | 健全公共文化服务体系，承担乡村文化站的建设、管理与运行等工作，开展全民阅读、群众文化活动和群众性文化艺术创作。                                          |
| 71 | 文化和旅游<br>★  | 保护传承七月十五古庙会、非遗唢呐等民间文化发展，提升人文素养。                                                                  |
| 72 | 应急管理及<br>消防 | 负责24小时应急值守和信息报送工作，承担应急管理知识宣传普及、应急演练工作，发生安全生产违法行为、事故灾难、自然灾害等突发事件后，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期处置工作。 |
| 73 | 应急管理及<br>消防 | 对辖区内安全风险等级较低、问题隐患易发现易处置的生产经营单位开展日常检查，督促监管范围内单位落实安全生产主体责任。                                        |
| 74 | 应急管理及<br>消防 | 开展针对菜窖、温室、大棚等有限空间排查整治工作。                                                                         |
| 75 | 应急管理及<br>消防 | 负责对本辖区禁止野外用火的监督管理。                                                                               |
| 76 | 行政执法        | 对露天焚烧秸秆、落叶等产生烟尘污染物质行为的处罚。                                                                        |
| 77 | 行政执法        | 对随意倾倒、抛撒、堆放或者焚烧生活垃圾行为的处罚。                                                                        |
| 78 | 行政执法        | 对单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾行为的处罚。                                                                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                       |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 79 | 行政执法 | 对在公路建筑控制区内修建、扩建建筑物、地面构筑物或者未经许可埋设管道、电缆等设施，或者在公路建筑控制区外修建的建筑物、地面构筑物以及其他设施遮挡公路标志或妨碍安全视距的行为的处罚。 |
| 80 | 行政执法 | 对公共场所随地吐痰行为的处罚。                                                                            |
| 81 | 行政执法 | 对在城镇道路、建筑物、构筑物、树木、市政及其他设施上涂写、刻画，擅自张贴广告、墙报、标语和海报等宣传品的行为的处罚。                                 |
| 82 | 行政执法 | 对农村居民未经批准或者违反规划的规定建住宅的行政处罚。                                                                |
| 83 | 行政执法 | 对损坏村庄和集镇的房屋、公共设施或乱堆粪便、垃圾、柴草，破坏村容镇貌和环境卫生的行政处罚。                                              |
| 84 | 行政执法 | 对未经批准损坏村道及村道设施的行政处罚。                                                                       |
| 85 | 行政执法 | 对单位和个人损坏或者擅自移动有钉螺地带警示标志的行政处罚。                                                              |
| 86 | 综合政务 | 负责机关的内务、财务、人事、机构编制管理及后勤管理，落实值班值守制度，发现、上报、处置突发事件。                                           |
| 87 | 综合政务 | 负责乡综合行政执法队伍的日常管理，组织开展对综合行政执法事项巡查上报、执法处置等日常执法工作。                                            |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                       |
|----|------|--------------------------------------------|
| 88 | 综合政务 | 加强乡村便民服务体系建设和推动便民服务标准化、规范化。                |
| 89 | 综合政务 | 负责档案管理，做好档案收集、整理、归档和移交等工作，监督指导村民委员会做好档案管理。 |
| 90 | 综合政务 | 开展政务公开工作，及时、准确公开政府信息。                      |

# 临汾市吉县柏山寺乡配合履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                               | 对应上级部门     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                             |
|----|------|------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 村级组织运转经费和党组织活动经费保障工作               | 县委组织部      | 1. 健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度，建立正常增长机制；<br>2. 落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴；<br>3. 落实村级组织办公经费、村党组织及其他领域基层党组织党建工作经费。                                                                                       | 1. 负责村级组织运转经费的差异化核算；<br>2. 审核享受报酬待遇村干部资格，负责村级组织运转经费核算；<br>3. 落实其他领域基层党组织党建工作经费的日常使用监管。                                                                             |
| 2  | 经济发展 | 开展劳动力、人口抽样、城乡住户、畜禽监测、乡村振兴等专项统计调查工作 | 县统计局       | 1. 组织实施全县农林牧渔业的统计调查、收集、审核、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；<br>2. 组织实施全县主要畜禽监测调查工作，收集并上报各大型样本养殖场的季度养殖数据报表；<br>3. 做好统计资料的补正工作；<br>4. 组织开展人口、经济、农业等重大国情国力普查工作；<br>5. 统筹安排各项统计调查工作，提供设备资金支持和业务指导；<br>6. 开展宣传、培训工作。 | 1. 开展农业统计调查；<br>2. 对农户和农业生产经营单位从事的农林牧渔业生产活动的生产情况进行统计；<br>3. 负责开展本乡季度畜禽抽样工作，并将开展情况上报县统计局；<br>4. 负责统计资料的收集、上报；<br>5. 配合开展重大国情国力普查工作；<br>6. 健全各项统计业务管理制度，规范统计台账和统计档案。 |
| 3  | 经济发展 | 个体工商户登记、备案                         | 县行政审批服务管理局 | 1. 委托乡镇对个体工商户进行登记、备案；<br>2. 对委托乡镇的事项进行抽核査、业务指导。                                                                                                                                                  | 协助完成县行政审批服务管理局委托办理的经营主体的新设、变更、注销及备案工作。                                                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称     | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                 |
|----|------|----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | 经济发展 | 一事一议奖补资金 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>负责筹资筹劳的审核监管和项目验收。<br><b>县财政局：</b><br>负责项目资金的审核和拨付。                                                                                                 | 1. 指导村级开展政策宣传、项目梳理、筹资筹劳、资金申报、项目实施、资金拨付等工作；<br>2. 对项目进行初审并上报县农业农村局。                                     |
| 5  | 民生服务 | 育儿补贴工作   | 县卫生健康局         | 做好育儿补贴系统维护、政策衔接及后续相关工作。                                                                                                                                              | 育儿补贴系统的登记操作及后续相关工作。                                                                                    |
| 6  | 民生服务 | 创业服务工作   | 县人力资源和社会保障局    | 1. 负责宣传创业政策，对创业人员进行培训和指导；<br>2. 落实创业扶持政策，做好创业担保贷款、一次性创业补贴资金的审核、发放。                                                                                                   | 1. 开展创业扶持政策宣传，动员有创业意愿人员参加培训；<br>2. 对申请创业补贴的资料进行收集、初审及上报。                                               |
| 7  | 民生服务 | 失业人员登记工作 | 县人力资源和社会保障局    | 1. 开展城乡劳动力资源调查统计工作；<br>2. 制定失业登记的具体实施细则和操作方法，明确登记对象、条件、流程及所需材料等；<br>3. 通过线下服务窗口、线上政务平台等多种渠道，受理劳动者的失业登记申请，为申请人提供咨询和指导，帮助其准确填写登记信息；<br>4. 对申请人提交的信息和材料进行审核，核实其真实性和完整性。 | 1. 通过多种渠道，向失业人员宣传失业登记的政策法规和办理流程；<br>2. 配合开展辖区内城乡劳动力资源调查统计工作，对失业人员情况进行摸底调查，建立相关台账并及时更新，为失业登记工作提供基础数据支持。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门            | 上级部门职责                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 民生服务 | 医保政策宣传及医保缴纳 | 县医疗保障局            | 1. 公布征缴时间及范围、缴费标准及渠道；<br>2. 开展医保政策宣传、参保登记和服务管理工作；<br>3. 负责参保数据信息共享，为乡镇征缴提供精准服务；<br>4. 开展特殊人群参保动员工作，及时处理缴费过程中出现的问题；<br>5. 负责农村70岁以上老人医保补贴资金发放；<br>6. 开展“一人一档”全民参保数据库建设工作。 | 1. 开展医保政策宣讲；<br>2. 摸清辖区内村户籍人数、参保人数和困难群众人数；<br>3. 配合县医疗保障局核对农村70岁以上老人医保补贴名单和卡号信息；<br>4. 完善“一人一档”全民参保数据库。 |
| 9  | 乡村振兴 | 农业病虫害防控工作   | 县农业农村局<br>县果业服务中心 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责农作物病虫害防治的监督管理工作；<br>2. 负责对农作物病虫害进行监测并发布病虫害情报；<br>3. 提供农作物病虫害预防控制技术培训及指导服务。<br><b>县果业服务中心：</b><br>组织果业专家下乡指导，做好果树病虫害防控。                            | 1. 制定本辖区病虫害预防应急预案；<br>2. 统计上报受灾情况；<br>3. 协助做好本辖区农作物病虫害防治宣传、动员、组织等工作；<br>4. 开展农业病虫害预防及补救技术指导。            |
| 10 | 乡村振兴 | 农机购置服务      | 县农业农村局            | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责全县农机购置（报废）补贴的申报与发放；<br>2. 负责农机具及农机作业面积统计工作；<br>3. 负责农机检审验工作；<br>4. 负责新机具、新技术的引进、试验、示范、培训及推广工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责全县农机购置（报废）补贴资金拨付工作。           | 1. 负责农机购置（报废）政策、农机安全的教育宣传；<br>2. 负责各类农机信息统计上报。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                 | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                      |
|----|------|----------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 乡村振兴 | 农业生产<br>惠农补贴<br>发放工作 | 县农业农<br>村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 牵头制定补贴项目实施工作方案；<br>2. 审核乡镇上报的农户补贴数据及相关材料，向县财政局提供补贴面积基础数据及资金分配方案等工作；<br>3. 牵头做好补贴项目实施绩效评价、信访受理、总结等工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责补贴资金的拨付工作。 | 1. 对惠农补贴政策进行宣传；<br>2. 对耕地地力保护补贴等各项农业生产补贴申报进行受理、初审及上报；<br>3. 做好农户基础数据的采集、审核、汇总、分析、上报及张榜公示工作。 |
| 12 | 乡村振兴 | 农村<br>“厕所革命”推进<br>工作 | 县农业农<br>村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责改厕项目的前期规划、资金审核、施工建设监管及后期验收工作；<br>2. 组织开展损坏或不达标厕所的整改验收工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责改厕项目资金的拨付工作。                                         | 1. 开展“厕所革命”政策宣传；<br>2. 负责损坏或不达标厕所的摸排、上报；<br>3. 负责协调施工工作。                                    |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                       | 对应上级部门                        | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                      |
|----|------|----------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | 乡村振兴 | 落实县域内脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县人力资源和社会保障局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 宣传一次性交通补贴政策；<br>2. 指导乡镇开展区域内一次性交通补贴宣传、核实工作；<br>3. 将公示后确认的一次性交通补贴申领人员花名册和补贴金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县人力资源和社会保障局：</b><br>1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助政策；<br>2. 对务工人员务工收入凭证、劳动合同（劳务协议）复印件或用工单位出具的务工证明等材料进行复核，复核后结果公示5天；<br>3. 将符合条件申领人员花名册和补助金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县财政局：</b><br>受理县人力资源和社会保障局、县农业农村局的申请后，将资金拨付到相关主管部门。 | 1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴政策；<br>2. 对行政村初审报送的交通补贴申领资料有关信息与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对审核，审核后公示5天，公示无异议后上报县农业农村局；<br>3. 对行政村初审后报送的务工人员身份和务工就业状况等进行审核，并与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对，审核比对无误后以公函上报县人力资源和社会保障局。 |
| 14 | 乡村振兴 | “雨露计划”助学项目                 | 县农业农村局<br>县教育局<br>县人力资源和社会保障局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 开展“雨露计划”补助政策宣传，制定工作实施方案；<br>2. 对乡镇上报的“雨露计划”补助申报材料 and 对象进行联审和县级公示，做好资金兑付；<br>3. 跟踪享受补助学生就业情况，实时督促乡镇录入更新防返贫监测系统“雨露计划”相关数据。<br><b>县教育局、县人力资源和社会保障局：</b><br>对脱贫家庭（含监测帮扶对象家庭）申报补助的学生信息比对核实，并向县农业农村局报送信息比对核实情况。                                                                                                 | 1. 开展“雨露计划”政策宣传；<br>2. 做好补助对象摸底登记、资料申报、审核公示和上报工作；<br>3. 跟踪享受补助学生的就业情况，录入防返贫监测系统“雨露计划”模块并实时更新相关数据。                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                  |
|----|------|---------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 乡村振兴 | 开展庭院经济农户补贴、特色产业奖补工作 | 县农业农村局                                                 | 1. 强化分类指导，督促检查；<br>2. 对农户申报资料实地情况进行抽验，发放补助。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1. 负责辖区内庭院经济农户补贴和特色产业奖补宣传；<br>2. 对农户申报的资料进行初审、公示、上报。                                                                                                                                                    |
| 16 | 乡村振兴 | 高素质农民人才培养           | 县农业农村局                                                 | 1. 负责制定高素质农民培育方案并组织实施；<br>2. 组织开展农村实用人才统计上报；<br>3. 做好农村实用人才管理工作。                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1. 组织各村遴选、上报高素质农民培育对象；<br>2. 发现、推荐农村实用人才。                                                                                                                                                               |
| 17 | 乡村振兴 | 农村饮水安全工作            | 县水利局<br>县卫生健康局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局<br>县林业局<br>县自然资源局 | <b>县水利局：</b><br>1. 开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 组织编制本行政区域农村供水应急预案，做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置；<br>3. 划定本行政区域农村供水工程保护范围，对农村供水工程的所有权、使用权确权登记；<br>4. 组织开展本行政区域农村饮水安全排查、农村供水水源地水质检测工作；<br>5. 对违反农村饮水安全的违法行为进行行政处罚。<br><b>县卫生健康局：</b><br>负责农村供水水质检测情况的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>农村供水水源保护区的监督管理。<br><b>县公安局、县林业局、县自然资源局：</b><br>依职责做好农村安全饮水相关工作。 | 1. 协助县水利局开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 配合县水利局做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置及群众安抚工作；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域农村供水工程保护范围划定和农村供水工程确权登记工作；<br>4. 配合县水利局开展本行政区域农村安全饮水排查和农村供水水源地水质检测；<br>5. 发现农村饮水安全的违法行为及时上报，并配合县水利局开展调查处置。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                       |
|----|------|---------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | 社会管理 | 国有企业退休人员社会化管理 | 县工信和科技局<br>县财政局 | <b>县工信和科技局：</b><br>国有企业退休人员档案移交及管理。<br><b>县财政局：</b><br>负责补助资金的拨付工作。<br>各有关部门依职责做好国有企业退休人员管理相关工作。                                                                                                    | 负责移交至原户籍地、常住地的国有企业退休人员的日常管理。                                                                                                                                                                                 |
| 19 | 社会保障 | 开展养老服务和老龄工作   | 县民政局            | 1. 指导、管理和监督居家、社区、机构养老服务工作；<br>2. 依法负责对养老机构的监督管理，推进养老服务体系建设和开展养老服务标准化建设，对养老机构进行备案管理；<br>3. 定期对日间照料中心进行考核，按时发放补贴；<br>4. 建立对特殊困难老年人的探访关爱服务机制，充实探访关爱服务力量；<br>5. 综合协调、督促指导、组织推进老龄工作，牵头做好高龄老年人的信息核查和津贴发放。 | 1. 指导村委会和养老服务组织开展养老服务工作；<br>2. 开展困难老年人政策宣传、摸底排查，开展特殊困难老年人探访关爱工作；<br>3. 协助县民政局做好困难老年人家庭适老化改造，居家养老服务老年人摸排、初审转报；<br>4. 宣传老年人权益保障相关政策，对高龄老年人开展摸底排查和初审转报，实行动态管理；<br>5. 负责所辖老年人日间照料中心运行、管理的督查，及时协调解决日间照料中心出现的各类问题。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门      | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                  | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|---------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | 社会保障 | 城乡居民基本养老保险、补充养老保险工作 | 县人力资源和社会保障局 | 1. 城乡居民基本养老保险、城乡居民补充养老保险参保登记业务受理、审核；<br>2. 参保注销业务受理、审核；<br>3. 需补缴人员名单梳理、整合、通知；<br>4. 贫困人口信息交换、数据比对、名单整合下发；<br>5. 开展政策宣传；<br>6. 待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的受理、审核；<br>7. 负责城乡居民养老保险冒领待遇追回工作。 | 1. 城乡居民基本养老保险、补充养老保险参保登记的信息收集、初审和申报；<br>2. 参保注销人员资料收集和系统申报；<br>3. 需补缴人员的通知和补缴信息的申报；<br>4. 贫困人口代缴基本情况的核实及反馈；<br>5. 配合县人力资源和社会保障局开展政策宣传，动员参保；<br>6. 城乡居民养老保险待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的资料收集、审核、业务填报及系统申报；<br>7. 协助发放冒领待遇追回告知书，为县人力资源和社会保障局提供冒领人联系方式。 |
| 21 | 社会保障 | 社会保险待遇领取人员资格认证      | 县人力资源和社会保障局 | 更新整理需资格认证人员名单并及时发放，帮助需认证人员完成认证，保存人工认证相关资料。                                                                                                                                                              | 1. 督促所辖村通知领取社会保险待遇未认证人员及时认证，实现月月“清零”；<br>2. 负责核查所辖村未及时认证人员信息，以书面形式向县人力资源和社会保障局反馈核查情况。                                                                                                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------|-----------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | 社会保障 | 残疾人服务保障工作 | 县残疾人联合会<br>县民政局 | <p><b>县残疾人联合会:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织残疾等级评定、审核残疾评定结果，并发放残疾人证；</li> <li>2. 助残帮扶资料审核；</li> <li>3. “阳光家园计划”资料审核；</li> <li>4. 残疾人基本服务状况和需求信息数据动态更新审核；</li> <li>5. 0—15岁残疾儿童抢救性康复训练审核；</li> <li>6. 残疾人机动轮椅车燃油补贴申报、审核。</li> </ol> <p><b>县民政局:</b></p> <p>对残疾人两项补贴资金进行审批确认并发放。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好残疾人服务和关心关爱，帮助残疾人申请更换辅具等；</li> <li>2. 协助开展残疾人康复就业，组织残疾人参加职业技能培训，做好公益助残等工作；</li> <li>3. 负责困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴的申请受理工作。</li> </ol>                                                                                                |
| 23 | 自然资源 | 卫片图斑整治    | 县自然资源局          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期将自然资源部下发的卫片图斑整理分发至各乡镇；</li> <li>2. 对乡镇报送的核查资料审核后通过卫片系统进行填报；</li> <li>3. 对乡镇报送的已整改图斑进行核实，情况属实后通过卫片系统进行上报销号；</li> <li>4. 负责上级部门审批建设项目造成的违法图斑的下发和违法行为处置；</li> <li>5. 负责城市规划区内违法建设行为的查处。</li> </ol>                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展卫片图斑核查工作；</li> <li>2. 负责辖区内农户私搭乱建、违规违法占地的摸排、制止、上报并责令整改；</li> <li>3. 对在乡镇、村庄规划区内未依法取得乡村建设规划许可证或者未按照乡村建设规划许可证的规定进行建设的，责令停止建设、限期改正，逾期不改正的强制拆除；</li> <li>4. 对在依法划定的电力设施保护区内修建的建筑物、构筑物或者种植的植物、堆放物品危及电力设施安全的强制拆除、砍伐或者清除。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称    | 对应上级部门                             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 乡镇配合职责                                                                                            |
|----|------|---------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 自然资源 | 野生动植物保护 | 县林业局<br>县市场监督管理局<br>县公安局<br>县交通运输局 | <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责野生动植物资源调查与监测；</li> <li>对破坏野生动植物资源的违法行为进行处罚；</li> <li>加强自然保护区管理、生物多样性保护和应急救援。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责清理整顿为违法出售、购买、食用及利用野生动物提供展示、交易、消费服务的场所和单位；</li> <li>负责查处非法出售、购买、利用、运输、携带、寄递野生动物行为；</li> <li>负责查处出售、收购野生植物及其制品行为；</li> <li>负责查处虚假商业营销宣传行为。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责打击危害珍贵、濒危野生动物，危害国家重点保护植物等破坏野生动植物资源犯罪活动。</p> <p><b>县交通运输局：</b></p> <p>负责在交通运输环节对野生动植物及其制品的运输进行监管。检查运输企业和个人是否具备合法的运输手续和资质，防止非法野生动植物及其制品通过交通运输渠道非法流通。协助相关执法部门在交通枢纽、运输站点等开展执法检查工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展野生动植物保护宣传工作；</li> <li>开展日常排查，发现问题及时制止并上报相关单位。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                  | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-----------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | 自然资源 | 古树名木保护                | 县林业局<br>县自然资源局     | <b>县林业局：</b><br>1. 负责古树名木和珍贵树木登记备案和日常管护工作；<br>2. 防范打击破坏古树名木和珍贵树木违法犯罪行为。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责指导乡镇将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。                                                                                                                                       | 1. 开展保护古树名木的宣传教育；<br>2. 协助摸排、申报古树名木和珍贵树木；<br>3. 协助开展日常巡查，发现破坏行为及时上报相关单位；<br>4. 将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。 |
| 26 | 自然资源 | 森林病虫害的监测防治            | 县林业局               | 1. 负责对森林有害生物进行调查与监测，制定工作预案和防治措施；<br>2. 发现或接到森林病虫害有关情况报告后，安排专业技术人员进行现场确认，根据虫害情况制定具体解决方案；<br>3. 组织开展并指导乡镇做好有害生物防治工作。                                                                                                                                                | 1. 开展森林病虫害防治的宣传教育；<br>2. 开展日常巡查，发现问题及时上报至县林业局。                                                          |
| 27 | 自然资源 | 森林资源保护监管及退耕还林、公益林补贴发放 | 县林业局<br>县行政审批服务管理局 | <b>县林业局：</b><br>1. 根据实际需要建设护林设施，加强森林资源保护；<br>2. 负责对违反森林资源保护法律法规的行为进行巡查和监督管理，依法对盗伐、滥伐、毁林开垦、毁坏林木、非法收购加工运输木材、擅自改变林地用途、非法捕猎、收购野生动物等违法行为进行行政处罚，相关情况及时通报告知有关部门和乡镇；<br>3. 制定退耕还林补助资金兑付方案；负责退耕还林及公益林补贴资金的发放。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>及时将林业采伐许可证的核发情况推送至县林业局，并由县林业局推送至乡镇。 | 1. 做好日常巡查；<br>2. 发现问题及时上报县林业局；<br>3. 配合做好退耕还林及公益林补贴发放。                                                  |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                 |
|----|------|--------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28 | 自然资源 | 打击非法违法采矿工作   | 县自然资源局<br>县公安局            | <b>县自然资源局：</b><br>1. 研究掌握非法违法采矿的突出问题，适时提出打击非法采矿的工作建议；<br>2. 组织开展巡查检查，对发现的非法违法采矿行为依法查处，组织有资质的技术单位对非法违法采矿造成的矿产资源破坏进行勘测、鉴定；<br>3. 对构成犯罪的，及时移交县公安局依法追究刑事责任。<br><b>县公安局：</b><br>对相关部门移送的涉嫌非法盗采矿产资源的案件立案侦查，依法进行处置。 | 1. 开展打击违法采矿宣传教育；<br>2. 开展矿产等资源的日常巡查和私挖滥采排查工作，对举报和发现的问题立即予以制止并及时上报相关单位。                                                                                 |
| 29 | 自然资源 | 永久性测量标志保护和管理 | 县自然资源局                    | 1. 负责组织测量标志保管员开展测量标志巡查、管理和一般维护工作；<br>2. 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为进行处罚。                                                                                                                                          | 1. 统筹网格监管力量，开展测量标志日常巡查；<br>2. 发现测量标志有被移动或者损毁的情况及时上报县自然资源局。                                                                                             |
| 30 | 生态环保 | 垃圾管理工作       | 县住房和城乡建设管理局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责编制生活垃圾治理相关专项规划；<br>2. 负责全县垃圾转运工作；<br>3. 对建筑垃圾清运、处置进行监督管理，查处随意倾倒行为；<br>4. 取缔和规范非正规垃圾堆放点，建立合理正规垃圾处置点。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责垃圾污染防治工作的监督管理，指导有害垃圾处理设施建设。                       | 1. 开展生活垃圾源头减量、分类宣传教育活动；<br>2. 配合开展垃圾转运设施的修建工作；<br>3. 组织村民开展公共区域卫生整治和公益卫生活动，保持村公共区域卫生整洁；<br>4. 做好村生活垃圾的定点倾倒、集中处理，严禁露天焚烧垃圾和沿街堆放建筑垃圾，推行生活垃圾分类收集、处理和资源化利用。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                               | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31 | 生态环保 | 水资源的利用和管理工作 | 县水利局<br>县自然资源局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局 | <b>县水利局：</b><br>1. 负责本县水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 实行最严格水资源管理考核，加强节约用水宣传，对水资源进行统一监督管理；<br>3. 严格用水总量控制，实行计划用水和定额管理；<br>4. 负责取水许可的组织实施，对取水行为进行规范和监管，依法对违法取水行为进行查处。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责对地下水勘查工作的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局、县公安局：</b><br>在各自职责范围内，承担水资源利用和管理工作。                                                                                                                                        | 1. 开展水资源宣传，配合做好本行政区域水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 完成最严格水资源管理目标责任各项考核指标；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域水资源监督管理，发现违法取水行为及时上报县水利局，并协助开展现场处置；<br>4. 配合县自然资源局做好地下水勘查协调保障工作。                                           |
| 32 | 生态环保 | 水污染防治工作     | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县住房和城乡建设管理局    | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>1. 全面负责辖区内饮用水源地划分和污染防治监督管理；<br>2. 拟定并组织实施水污染防治计划，开展水污染减排、饮用水水源地生态环境等日常管理工作；<br>3. 负责入河排污口设置审批、登记、监督监测管理和信息化管理工作；<br>4. 对发现的各类水污染问题进行调查、取证和处罚；<br>5. 负责非建制镇农村污水处理工作。<br><b>县水利局：</b><br>1. 制定水资源管理工作方案并组织实施；<br>2. 负责组织开展饮水安全水质检查和饮水工程的维修养护工作；<br>3. 负责水质的监测工作，出具检测报告；<br>4. 编制河道整治与保护规划，实施河道治理工程，负责河道的维修养护、清淤疏浚等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责监管县城和建制镇污水处理方面的建设和运营工作。 | 1. 开展水污染防治宣传教育；<br>2. 配合规划建设农村污水处理设施，并保障其正常运行；<br>3. 配合市生态环境局吉县分局做好水源地保护区规范化建设工作；<br>4. 发现损毁、涂改、擅自移动饮用水源地保护区的界碑、警示标志和宣传牌等标识，及时上报相关单位；<br>5. 对辖区河道、水源地开展日常巡查，发现违法情况劝告制止及时上报相关单位，并协助开展水污染防治相关工作。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                                                                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                    |
|----|------|--------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33 | 生态环保 | 大气污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县发展和改革局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>县公安局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>负责所属水利工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县发展和改革局：</b><br/>负责清洁能源保障工作。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>对锅炉等特种设备的设计、制造、安装、改造、维修、使用及检验检测等环节实施监督检查。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责在建受监房屋建筑和市政基础设施建设工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县交通运输局：</b><br/>负责货运场站扬尘污染防治。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>配合相关部门进行机动车大气污染防治。</p> | <p>1. 负责开展大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识；</p> <p>2. 开展大气污染防治日常巡查；配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作；</p> <p>3. 及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，出现涉嫌环境违法情况及时上报市生态环境局吉县分局；</p> <p>4. 受理有关破坏大气环境的投诉和举报，开展先期处置和矛盾纠纷调处。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                            |
|----|------|-------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 34 | 生态环保 | 辖区内散煤排查整治工作 | 县发展和改革委员会<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县发展和改革委员会：</b><br>负责辖区内散煤排查整治工作。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责查处无照和不规范经营行为，依法取缔劣质散煤销售网点；<br>2. 对流通环节中散煤质量进行监管，禁止销售不符合民用散煤质量标准的散煤，依法对销售不符合民用散煤质量标准的经营者进行处罚。<br><b>县住房和城乡建设管理局、县交通运输局、市生态环境局吉县分局：</b><br>在各自职责范围内负责辖区内散煤排查整治工作。 | 1. 开展禁煤区清洁能源替代政策和散煤禁售法规宣传；<br>2. 对在本辖区发现的流动散煤销售车辆和非法散煤销售摊点进行劝阻，不听劝阻的及时上报县市场监督管理局。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                  |
|----|------|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35 | 生态环保 | 露天烧烤及油烟扰民的监管 | 县住房和城乡建设管理局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责占道经营、夜市、露天烧烤、油烟扰民的监督管理，及时处理有关扰民投诉与举报；</li> <li>将餐饮经营户影响市容环境卫生行为纳入日常巡查检查，针对违法行为依法进行处罚；</li> <li>宣传引导餐饮服务单位按照治理要求自行安装油烟净化设施并保持正常运行，将餐饮油烟治理情况纳入餐饮单位经营行为的日常监督检查内容；</li> <li>负责餐饮场所污染防治的统一监督管理。对经营业户油烟是否超标进行检测认定，根据投诉举报对露天烧烤和油烟扰民等经营行为进行现场核实，依法查处。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>依法履行告知职责，在受理证、照申请阶段，向申请人告知经营范围中涉及餐饮服务项目的为后置许可，取得相关许可后方可开展经营活动。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>对辖区露天烧烤、餐饮油烟进行日常巡查并做好记录；</li> <li>对发现或者接到投诉举报露天烧烤和油烟扰民问题，进行初步核实，及时劝告制止，上报县住房和城乡建设管理局，配合做好执法相关秩序维护等工作。</li> </ol> |
| 36 | 生态环保 | 畜禽养殖污染整治工作   | 县农业农村局<br>市生态环境局吉县分局      | <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>负责指导辖区养殖场粪污处理设施配套建设并资源化利用。</p> <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <p>负责畜禽养殖污染防治的统一监督管理，对畜禽养殖环境污染行为进行查处。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 开展巡查工作，对辖区内畜禽养殖（包括农户）污染排放情况进行排查，对发现的畜禽粪污直排或偷排等违法违规行为及时劝告制止并上报市生态环境局吉县分局。                                                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                            |
|----|------|--------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | 生态环保 | 土壤污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县自然资源局<br>县农业农村局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责全县土壤及地下水环境监督管理，承担土壤环境保护职责，贯彻执行土壤污染防治方针政策和管理制度；</li> <li>贯彻落实工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度，建立并公开县级土壤污染重点监管企业名单；</li> <li>负责疑似污染地块和污染地块安全利用监管，开展土壤污染风险管控和修复管理。</li> </ol> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>依据工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度开展土地流转程序。</p> <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展耕地环境省级监测点的土壤和农产品例行监测工作，开展受污染耕地分类管理和安全利用工作；</li> <li>完成耕地土壤环境质量类别动态调整。对未利用地、复垦土地等拟开垦为耕地的，开展土壤污染状况调查。根据耕地环境质量类别划定落实管理措施；</li> <li>控制区域农业面源污染，保障农业用地安全利用，推进农业废弃物综合利用。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展土壤污染宣传教育和科学普及；</li> <li>对土壤及地下水污染防治开展日常巡查，发现情况及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展农村生态环境日常巡查和农业面源污染治理，引导农业生产主体、农民合理使用农药、化肥、农膜等农业投入品。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门                                              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                 |
|----|------|---------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38 | 生态环保 | 固体废物和危险废物污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县农业农村局<br>县工信和科技局<br>县自然资源局<br>县卫生健康局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>1. 负责工业固体废物和危险废物污染防治的统一监督管理，规范固体废物和危险废物处理处置行为；<br/>2. 督促企业执行危险废物年度管理计划、申报登记、转移联单等管理制度，统筹协调危险废物的利用处置途径，压缩暂存周期，消除风险隐患。加强医疗废物监管，严格废弃危险化学品管理。对不明属性固体废物的危险特性进行鉴别鉴定；<br/>3. 组织落实固体废物和危险废物防治政策和规划，实施防治计划。打击危险废物非法倾倒、填埋和非法处置等环境违法行为。</p> <p><b>县农业农村局：</b><br/>治理废弃反光膜、农药瓶、果袋等废弃物对土壤造成的污染，完成关于农（兽）药包装废弃物回收处理。</p> <p><b>县工信和科技局：</b><br/>负责淘汰产生严重污染环境的工业固体废物的落后用能产品、落后生产工艺及设备。优化能源消费结构，发展清洁能源，减少燃料废渣等固体废物的产生量。</p> <p><b>县自然资源局：</b><br/>负责统筹编制国土空间规划和相关专项规划中危险废物转运、集中处置等设施建设需求。</p> <p><b>县卫生健康局：</b><br/>负责督促指导医疗卫生机构依法分类收集本单位产生的医疗废物，交由医疗废物集中处置单位处置。依法履行医疗废物污染防治的相关应急处置职能。</p> | <p>1. 开展固体废物污染防治的宣传教育；<br/>2. 开展固体废物污染日常巡查和现场监管，及时制止固体废物污染和生态破坏行为，涉嫌环境违法犯罪的，及时上报市生态环境局吉县分局；<br/>3. 配合开展危险废物、一般工业固体废物规范化管理等专项整治工作；<br/>4. 负责对农村生活垃圾清扫、收集、转运的组织实施工作。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责            |
|----|------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 39 | 生态环保 | “散乱污”企业综合治理 | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县发展和改革委员会<br>县自然资源局<br>县应急管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协调各相关单位开展“散乱污”企业整治，建立健全协同联动和长效管理机制，制定“散乱污”整治工作方案并组织实施；</li> <li>2. 牵头会同县自然资源局、县应急管理局、县市场监督管理局等部门按照职责分工，对行政区域内“散乱污”企业进行认定；</li> <li>3. 牵头对“散乱污”企业进行综合治理。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对“散乱污”生产企业产品质量监管，查处产品质量违法行为。</p> <p><b>县发展和改革委员会：</b></p> <p>负责对达不到强制性能耗限额标准的能源领域重点用能企业开展整改整治。</p> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>对违法占地行为进行查处。</p> <p><b>县应急管理局、县住房和城乡建设管理局、县工信和科技局等部门：</b></p> <p>在各自职责范围内，承担“散乱污”企业综合治理工作。</p> | 收集“散乱污”企业线索信息并上报。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称       | 对应上级部门                                    | 上级部门职责                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                 |
|----|------|------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 40 | 生态环保 | 清洁取暖改造工作   | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县财政局<br>县工信和科技局 | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责划定全县范围内的禁煤区和禁燃区。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>查处销售、使用高污染燃料的行为。<br><b>县财政局：</b><br>负责清洁取暖补贴资金的拨付。<br><b>县工信和科技局：</b><br>负责相关改造工程审核工作。 | 1. 开展清洁取暖改造政策宣传；<br>2. 开展煤改气、煤改电、洁净煤的需求人员统计工作；<br>3. 开展补贴名单的上报工作。      |
| 41 | 城乡建设 | 水利设施建设工作   | 县水利局                                      | 1. 指导各乡镇开展水利设施的维护和保养工作，对上报问题及时解决；<br>2. 牵头开展各乡镇的水利设施建设工作；<br>3. 对各乡镇的取水设施进行备案。                                                                         | 1. 做好辖区内水利设施的巡查和问题上报，做好供水管道、水表池及其他供水设施的维护和保养；<br>2. 配合县水利局做好农村水利工程的实施。 |
| 42 | 城乡建设 | 损坏、占用淤地坝处置 | 县水利局                                      | 负责县域内淤地坝工程损坏、占用处置的具体工作。                                                                                                                                | 及时制止损坏、擅自占用淤地坝行为并上报县水利局。                                               |
| 43 | 城乡建设 | 充电桩设施建设管理  | 县发展和改革局<br>县行政审批服务管理局<br>县交通运输局           | <b>县发展和改革局：</b><br>负责充（换）电基础设施规划布局。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>负责充电桩（站）等充电基础设施项目立项审核。<br><b>县交通运输局：</b><br>协助道路充电桩建设管理。                                  | 1. 协调充电桩布点、占地等问题；<br>2. 督促项目单位进行充电设施建设和运行期间的安全管理。                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称               | 对应上级部门              | 上级部门职责                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                     |
|----|------|--------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 44 | 城乡建设 | 农村危房改造的组织实施和质量安全管理 | 县住房和城乡建设管理局<br>县财政局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 对乡镇报送的农村危房改造材料进行复核、认定；<br>2. 对符合条件的危房组织实施改造，发现问题提出整改意见；<br>3. 组织开展竣工验收。<br><b>县财政局：</b><br>按规定拨付补助资金，加强对补助资金的使用管理和监督检查。            | 1. 开展政策宣传；<br>2. 开展入户调查，对危房进行排查、初审、公示及上报；<br>3. 配合开展实施改造、竣工验收。             |
| 45 | 城乡建设 | 自建房安全隐患排查和整治       | 县住房和城乡建设管理局         | 1. 统筹开展自建房安全隐患排查整治工作；<br>2. 开展安全宣传教育，编制自建房安全隐患排查整治应急预案；<br>3. 组织相关部门（单位）督促房屋产权人（使用人）对初判存在安全隐患的房屋进行鉴定；<br>4. 指导各部门对本单位存在安全隐患的自建房排查整治，消除安全隐患；<br>5. 对违法行为进行查处。 | 1. 开展自建房安全宣传教育；<br>2. 对易发现、易处置的自建房安全隐患开展巡查、登记、上报等工作；<br>3. 配合处置房屋使用安全突发事件。 |
| 46 | 交通运输 | 县乡村公路项目建设          | 县交通运输局              | 1. 负责本行政区域内县乡村公路的规划、建设、养护、运营和管理工作；<br>2. 加强对县乡村公路安全设施的建设、管理和维护，在急弯、陡坡、临水、临崖等容易发生危险的路段设置明显的交通标志和安全防护设施。                                                       | 1. 协助项目用地涉及的农户搬迁，汇总上报数据；<br>2. 协调公路安全设施、交通标志的设置安装；<br>3. 负责重大损毁道路的摸排上报。    |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称            | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                         |
|----|-------|-----------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47 | 交通运输  | 道路交通安全工作        | 县交通运输局<br>县公安局 | <b>县交通运输局：</b><br>1. 负责交通运输领域（行业）安全生产监管工作；<br>2. 负责县管公路安全监督管理，组织排查和整治管辖范围内公路安全隐患，完善公路安全设施、标志标线；<br>3. 组织道路运输、城市公交救援应急演练。<br><b>县公安局：</b><br>开展打击客运车、货车非法超载行为并开展执法工作。 | 1. 开展道路交通安全宣传；<br>2. 对易发现、易处置的道路交通安全隐患及时上报、联动处置；<br>3. 配合开展演练工作。                                               |
| 48 | 交通运输  | 超限超载运输治理        | 县交通运输局         | 1. 监督货运源头单位，落实合法装载责任，查处违规装载行为；<br>2. 联合公安部门在公路设点检查，对超限超载车辆进行称重检测，卸载分装，处罚；<br>3. 开展道路货物运输源头科技治超工作。                                                                    | 1. 配合对农村公路进行巡查，发现超限超载行为及时上报；<br>2. 向企业、驾驶员宣传治超政策，引导合法运营；<br>3. 对辖区内企业行使监管职责；<br>4. 对本辖区内煤、铁、焦炭等重点货运源头单位进行监督管理。 |
| 49 | 文化和旅游 | 开展文物普查工作和文物安全工作 | 县文化和旅游局        | 1. 开展文物普查和低级别文物调查工作；<br>2. 听取文物保护单位 and 乡村两级关于对危害文物保护单位安全、破坏文物保护单位历史风貌的建筑物、构筑物的处理情况汇报；<br>3. 对乡镇申报的需修缮文物进行审核，确需修缮的按流程进行修缮。                                           | 1. 组织人员配合县文化和旅游局开展低级别文物调查工作；<br>2. 定期排查上报文物保护单位现状并对需修缮文物进行申报。                                                  |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称        | 对应上级部门  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------|-------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | 文化和旅游 | 非物质文化遗产保护工作 | 县文化和旅游局 | <p>1. 负责组织开展本县非物质文化遗产调查，全面掌握非物质文化遗产资源状况，建立非物质文化遗产档案和数据库；</p> <p>2. 负责非物质文化遗产代表性项目名录申报、认定和管理工作，建立县级非物质文化遗产项目名录，对濒危项目及时开展抢救性保护；</p> <p>3. 认定和管理本县非物质文化遗产代表性传承人，建立传承人档案，定期对传承人履职情况进行评估，为传承人提供必要的条件和经费，支持开展传承活动；</p> <p>4. 规划建设非物质文化遗产展示场馆、传承基地等保护场所，合理利用各类文物建筑、历史建筑等资源作为非物质文化遗产展示传承空间，加强对相关场所的管理与维护；</p> <p>5. 组织开展非物质文化遗产保护培训、宣传活动；</p> <p>6. 依法查处破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为。</p> | <p>1. 协助开展非物质文化遗产宣传活动，向村民普及非物质文化遗产知识；</p> <p>2. 协助开展非物质文化遗产普查、调查工作，组织人员对本乡的非物质文化遗产资源进行摸排，收集相关线索、资料，及时上报发现的新非物质文化遗产项目或传承线索；</p> <p>3. 发现并报告破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为；</p> <p>4. 鼓励和引导年轻人参与非物质文化遗产传承，发现和培养潜在的非物质文化遗产传承人才，组织本地村民参加非物质文化遗产传承培训活动。</p> |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                         | 对应上级部门           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                     |
|----|-------|------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 51 | 文化和旅游 | 文化下乡                         | 县委宣传部<br>县文化和旅游局 | <b>县委宣传部：</b><br>1. 负责公益电影、农家书屋活动的宣传策划和组织实施，制定宣传方案，协调各类媒体进行宣传报道，引导社会舆论；<br>2. 加强对农家书屋工作的统筹指导和督促检查；<br>3. 负责制定公益电影放映工作实施计划，做好经费、设备、片源保障工作；<br>4. 组织开展农村公益电影放映工作；<br>5. 加强对电影放映队的管理工作。<br><b>县文化和旅游局：</b><br>1. 制定惠民演出的政策、规划和年度计划，确定活动的目标、任务和重点内容；<br>2. 组织、协调专业文艺院团、文化馆、图书馆等开展各类文化下乡活动；<br>3. 对文化下乡活动进行业务指导和监督；<br>4. 对文化下乡相关节目进行审核。 | 1. 负责文化下乡的场地、设施、后勤服务及安全保障；<br>2. 组织开展乡村公共文化活动；<br>3. 配合资料整理上报。                             |
| 52 | 卫生健康  | 全民健身场地设施高标准建设                | 县教育体育局           | 1. 制定体育场所建设标准，收集全民健身场地设施数据，合理选址建设各行政村体育场所并购置体育健身器材；<br>2. 开展全民健身活动状况调查。                                                                                                                                                                                                                                                             | 1. 配合开展实地考察，协助合理选址、科学布局，监督建设过程，确保各行政村体育场所实现高标准建设；<br>2. 对体育健身器材进行维护；<br>3. 配合开展全民健身活动状况调查。 |
| 53 | 卫生健康  | 地方病排查、“两癌”筛查工作、出生缺陷干预、居民健康体检 | 县卫生健康局           | 1. 组织医护人员开展地方病筛查工作；<br>2. 开展65岁以上居民健康体检工作；<br>3. 开展“两癌”筛查工作；<br>4. 开展辖区内出生缺陷干预救助工作。                                                                                                                                                                                                                                                 | 1. 配合开展地方病防治政策宣传工作；<br>2. 根据卫生健康机构的安排，做好联系对接、组织群众、安排行程等工作。                                 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称          | 对应上级部门                                                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                              |
|----|---------|---------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 54 | 卫生健康    | 动物防疫工作        | 县农业农村局                                                         | 1. 制定动物疫病防治规划并组织实施；<br>2. 负责组织实施动物疫病强制免疫计划；<br>3. 对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务的情况进行监督检查；<br>4. 监督指导无害化处理场开展病死畜禽无害化处理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1. 协助做好监督检查；<br>2. 组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫。                              |
| 55 | 应急管理及消防 | 开展燃气安全排查和监管工作 | 县住房和城乡建设管理局<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县交通运输局<br>县市场监督管理局<br>县消防救援大队 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责城镇燃气安全监管工作，督促燃气企业落实主体责任；<br>2. 贯彻执行有关燃气管理的法律法规、规章和政策，宣传普及燃气法律法规和安全知识；<br>3. 负责制定行政区域内燃气安全年度检查计划并组织实施；<br>4. 指导和督促乡镇开展燃气安全日常监管和检查工作；<br>5. 制定辖区内燃气安全事故应急预案，督促和指导城镇燃气企业开展燃气安全事故应急演练。负责督促燃气企业对燃气管道等设施设备的巡检、入户安检、隐患排查和整改等工作。<br><b>县应急管理局：</b><br>1. 牵头对燃气事故进行调查；<br>2. 对液化石油气生产过程实施安全监督管理。<br><b>县公安局：</b><br>打击非法、违法燃气经营行为和“黑供气点”。<br><b>县交通运输局：</b><br>对燃气道路运输车辆道路运输证、危运标志灯牌和从业人员资格的检查处理。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责燃气销售环节的产品质量、计量监管和压力容器、压力管道制造等环节的安全检查；<br>2. 负责燃气流通环节的商品质量和经营市场的监管。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责燃气生产、供应、使用等场所的消防安全和公共安全管理。 | 1. 负责开展辖区内燃气安全政策法规宣传；<br>2. 对管辖范围内经营性场所易发现、易处置的燃气安全隐患开展巡查、登记、上报等工作。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------|------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 56 | 应急管理<br>及消防 | 消防安全<br>工作 | 县消防救援大队<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责开展消防知识宣传教育，提高公民消防安全意识；</li> <li>2. 指导乡镇完善消防安全“网格化”管理措施，组织开展消防业务培训和消防演练；</li> <li>3. 负责对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导；</li> <li>4. 做好消防安全重点单位、人员密集场所、高层民用建筑、大型商业综合体、餐饮燃气、校外培训机构与出租屋等消防安全隐患日常巡查、专项排查和整治整改等工作；</li> <li>5. 收到火情信息，第一时间进行灭火救援；</li> <li>6. 负责调查火灾原因，统计火灾损失；</li> <li>7. 对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律法规情况依法进行监督检查。</li> </ol> <p><b>县应急管理局：</b></p> <p>负责对消防工作实施监督管理。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织指导公安派出所开展日常消防监督检查和消防知识宣传教育活动，协助维护火灾现场秩序，保护现场，参与火灾事故调查处理；</li> <li>2. 做好“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）消防安全隐患日常巡查、专项排查、整治整改工作；</li> <li>3. 负责查处职责范围内涉及消防安全的违法犯罪行为。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>对其他建设工程验收情况实施备案。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展消防宣传教育，协助开展消防监督检查；</li> <li>2. 落实本辖区内的消防安全“网格化”管理措施，开展消防业务培训、消防演练、应急疏散演练工作，指导、支持和帮助村开展群众性消防工作；</li> <li>3. 做好值班值守，接到火情信息迅速响应；</li> <li>4. 对本辖区内老旧建筑、“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）、公共娱乐场所、农家乐（民宿）、校外培训机构和电动自行车、电动摩托车停放充电场所开展消防安全检查，对易发现的火灾隐患督促整改；</li> <li>5. 组织开展消防安全专项检查，发现违法违规行为及时上报县消防救援大队；</li> <li>6. 发生火灾及时应急处置，组织群众撤离，开展火灾初期扑救和应急救援工作，第一时间报告县消防救援大队进行灭火救援；</li> <li>7. 协助开展灭火救援和火灾事故调查工作，及时上报相关线索。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称    | 对应上级部门                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------------|---------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 应急管理<br>及消防 | 森林防灭火工作 | 县应急管理局<br>县林业局<br>县公安局 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导协调各乡镇和相关部门做好森林火灾防控工作；</li> <li>2. 统筹救援力量和物资储备，组织指导森林火灾扑救工作。</li> </ol> <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 履行森林防火工作行业管理责任，具体负责全县森林火灾预防和森林防火规划编制工作；</li> <li>2. 负责全县森林火灾应急预案修编，督促各乡镇编制森林火灾应急处置办法并备案；负责森林火灾预警监测工作；</li> <li>3. 开展森林防火巡护、火源管理、日常检查、宣传教育、防火基础设施建设及维护；</li> <li>4. 负责森林火灾早期处置工作；</li> <li>5. 负责日常违规用火处置处罚和森林火情调查评估工作；</li> <li>6. 负责协调县红旗国有林场、省吕梁山国有林场屯里林场、人祖山省级自然保护区森林防灭火联防联控工作。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依法开展火场警戒、交通疏导、治安维护、火案侦破等工作；</li> <li>2. 协助县林业局做好防火宣传、火灾隐患排查、重点区域巡护、违规用火处罚等防范处置工作，负责办理森林防火车辆警报灯、警报器的使用手续；</li> <li>3. 负责森林火灾调查及违法犯罪行为的处置处罚。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责本辖区森林防灭火的宣传教育，普及森林防火知识；</li> <li>2. 编制乡森林火灾应急处置办法，加强队伍建设，组织培训演练工作；</li> <li>3. 做好本辖区森林防灭火物资储备和后勤保障工作；</li> <li>4. 指导各村建立群众扑火队，对扑火队员进行培训，接受县级及以上人民政府的指挥、调动；</li> <li>5. 加强重点人员监管和火源管控，划分网格，组建护林员队伍，明确责任与任务，对护林员开展管理、培训、监督和考核，高火险期在各村重点路口设置森林防火检查卡点；</li> <li>6. 做好日常巡查，在清明节、寒衣节、春节等重点防火节点开展防火常态化巡查，减少人为火源风险；</li> <li>7. 发现或者接到群众火情报告，第一时间上报，同时开展救援和人员疏散，在火灾较小、保障安全的前提下，先行组织进行初期扑救；</li> <li>8. 协助县级部门调查火灾原因，统计受灾损失，做好善后工作，参与生态恢复；</li> <li>9. 督促林区周边村委同相关林业单位开展森林防灭火联防联控及应急处置工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称            | 对应上级部门                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                        |
|----|---------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 58 | 应急管理及消防 | 对辖区建筑施工领域安全生产检查 | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                       | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 牵头负责全县建筑施工项目安全生产、建筑安全的监督管理，对各类安全生产隐患和违法行为进行查处；<br>2. 负责全县建筑施工项目特种设备作业的监督管理，对安全隐患和违法行为进行查处。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责全县建筑施工项目消防安全的综合管理。                                                                                                                                                                                                                                                  | 1. 对辖区范围内建筑施工领域进行日常检查；<br>2. 发现安全生产隐患和违法行为及时上报县住房和城乡建设管理局。                                                                                                    |
| 59 | 应急管理及消防 | 安全生产监督管理        | 县应急管理局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责安全生产宣传教育培训工作；<br>2. 负责对全县安全生产工作实施综合监管，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产工作实施监督管理；<br>3. 督促落实领导干部安全生产责任制；<br>4. 负责对执法人员、企业负责人、安全生产管理人员进行安全生产教育培训；<br>5. 负责制定年度安全生产监督检查计划，并按计划进行检查、抽查；<br>6. 对发现的安全生产事故隐患责令限期整改、现场处置，到期进行复查；<br>7. 对存在违法行为或逾期不整改、整改不合格的予以处罚。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>负责加强对生产、流通领域消防产品质量的监督检查。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责对建筑安全进行监督检查，并督促整改。<br><b>县工信和科技局：</b><br>配合有关监管、执法部门对安全生产开展排查。 | 1. 组织开展安全生产知识宣传，按照乡综合应急预案组织开展演练；<br>2. 对生产经营单位安全生产状况监督检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报县应急管理局；<br>3. 安全生产事故发生后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                 | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产<br>事故应急<br>救援工作 | 县应急管理<br>局<br>县消防救<br>援大队 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责应急知识宣传教育培训；</li> <li>负责对辖区内安全生产事故实施应急处置，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产事故进行处置；</li> <li>制定安全生产事故总体应急预案和本行业领域专项预案，并指导各乡镇、各部门制定相应的预案；</li> <li>开展应急事故处置、救援，做好事故调查工作；</li> <li>收集、整理和发布灾情或事故相关信息；</li> <li>依法组织安全生产事故调查处置，监督事故查处和责任追究落实情况；</li> <li>组织开展安全生产事故调查评估工作；</li> <li>协调相关部门做好安全生产事故应急救援工作。</li> </ol> <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>在灭火救援时，负责统一组织和指挥火灾现场扑救；</li> <li>牵头组织制定县级灭火救援应急预案，建立应急反应和处置机制；</li> <li>牵头组织做好火灾事故调查工作；</li> <li>对乡镇消防队进行业务指导；</li> <li>承担城乡综合性消防救援工作，负责指挥调度相关灾害事故救援行动。</li> </ol> <p><b>其他负有安全生产监管职责的部门：</b><br/>按照职责做好安全生产事故应急救援工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展安全生产知识宣传；</li> <li>编制乡安全生产应急预案；</li> <li>组建应急救援队伍，定期开展培训和演练；</li> <li>生产安全事故发生后，第一时间上报信息，启动应急预案，做好群众疏散、维护现场秩序及先期处置等工作；</li> <li>配合上级部门做好群众安置、灾情统计、事故调查、灾后恢复等相关工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称     | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|----------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61 | 应急管理<br>及消防 | 地震灾害防治工作 | 县委宣传部<br>县应急管理局<br>县人民武装部<br>县卫生健康局<br>县发展和改革局<br>县公安局 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导各乡镇及相关部门开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 负责编制全县地震应急预案，指导各乡镇及相关部门预案编制及演练工作；</li> <li>3. 做好地震应急通信保障、救灾物资储备、灾情核查与损失评估等管理工作；</li> <li>4. 负责“三网一员”（地震宏观测报网、地震灾情速报网、地震知识宣传网、防震减灾助理员）动态管理,开展全县防震减灾业务培训，推动防震减灾知识进校园和安全社区创建；</li> <li>5. 指导乡镇建立完善辖区应急避难场所；</li> <li>6. 地震灾害发生后，根据受灾情况，及时启动地震应急预案，组织开展应急抢险救援；</li> <li>7. 负责协调、组织地震应急救援，做好灾情报送工作。</li> </ol> <p><b>县委宣传部、县人民武装部、县卫生健康局、县发展和改革局、县公安局：</b></p> <p>按照各自职责分工做好地震灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 制定辖区地震应急预案，报县应急管理局备案，组织开展避险、逃生救生等应急演练；</li> <li>3. 开展地震灾害预警、物资储备等日常防治准备工作；</li> <li>4. 协助开展防震减灾业务培训和地震观测环境保护工作；</li> <li>5. 做好辖区内应急避难场所建设、管理以及设施维护等工作；</li> <li>6. 地震发生后，第一时间启动应急预案，组织群众自救互救，引导疏散至避难场所，协调生活物资发放；</li> <li>7. 协助开展地震灾害先期处置、人员安置、人员搜救、灾情报送、灾后重建等工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                                                                | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|-------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 62 | 应急管理<br>及消防 | 防汛抗旱<br>工作 | 县应急管理局<br>县水利局<br>县自然资源局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县农业农村局<br>县气象局<br>县交通运输局<br>县民政局<br>县卫生健康局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 组织指导各乡镇及相关部门开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 组织指导防汛抗旱物资储备和防汛抗旱抢险队伍的建设管理；<br>3. 组织指导各乡镇及相关部门防汛、抗旱预案方案修编及演练；<br>4. 督促指导开展洪涝、地质灾害风险隐患排查整治工作；<br>5. 负责全县汛情、旱情、灾情等统计、报告、发布；<br>6. 指导协调相关部门开展洪涝、干旱灾害防治工作及洪涝灾害应急抢险救援。<br><b>县水利局：</b><br>1. 负责水旱灾害防御工作；<br>2. 负责水情、旱情监测预警工作，跟踪监测预报洪水过程，负责防汛、抗旱测报设施的运行管理及防御洪水应急抢险的技术支撑工作。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责地质灾害监测预警预报、排查核查、地质灾害防治及地质灾害应急救援等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责县城防洪排涝，做好市政设施汛期风险隐患排查、巡查管控、应急抢险等工作。<br><b>县农业农村局：</b><br>负责农业洪涝灾害防御工作，收集上报农业干旱灾情信息，组织指导农业抗旱和灾后农业生产恢复工作。<br><b>县气象局：</b><br>开展气象灾害的监测、预报和预警工作，负责组织重大气象灾害的调查、评估工作。<br><b>县交通运输局、县民政局、县卫生健康局：</b><br>按照职责分工做好防汛抗旱相关工作。 | 1. 组织开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 编制防汛抗旱预案，做好预警信息传递，隐患排查、应急演练、信息上报等工作；<br>3. 组建乡村两级抢险救援队伍，储备补充应急物资并登记造册，做好使用管理；<br>4. 开展低洼易涝点及建筑工地、井盖、河堤、山洪和地质灾害危险区等风险隐患排查整治，建立辖区防汛抗旱风险隐患点清单，督促检查辖区单位做好防汛抗旱应急准备；<br>5. 负责组织涉险人员摸排工作，建立台账，动态管理，落实叫应机制，暴雨预警时负责组织涉险群众转移安置，在防汛遇到阻拦和拖延时组织强制实施；<br>6. 做好乡、村卫星电话、视频会议系统、气象哨兵系统等防汛监测预警设施设备维护工作；<br>7. 落实值班值守制度，及时报送信息。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称   | 对应上级部门                           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------|--------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 63 | 应急管理<br>及消防 | 地质灾害防治 | 县自然资源局<br>县应急管理局<br>县气象局<br>县水利局 | <p><b>县自然资源局：</b><br/>           1. 开展地质灾害防治知识宣传；指导各乡镇开展培训演练；<br/>           2. 负责编制发布全县地质灾害年度防治方案，负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作；<br/>           3. 对隐患点设置警示标识、警示牌，安装地质灾害监测设备，做好日常维护；<br/>           4. 负责地质灾害预警信息发布、巡查排查技术支撑工作、灾害险情应急调查；<br/>           5. 负责每年地质灾害隐患点新增入库管理和隐患点核销工作。</p> <p><b>县应急管理局：</b><br/>           1. 负责组织协调地质灾害应急救援，并指导协调地质灾害防治相关工作；<br/>           2. 编制本行政区域的突发地质灾害应急预案，并承担预案演练的组织实施和指导监督工作；<br/>           3. 统筹各级突发地质灾害应急救援队伍建设；<br/>           4. 组织指导本行政区域的突发地质灾害应急准备工作；建立健全突发地质灾害信息获取和共享机制，并依法统一发布灾情；<br/>           5. 按照分级负责原则，组织指导不同等级突发地质灾害及其次生险情的现场应急处置和救援工作，动员社会救援力量参与救援；<br/>           6. 组织协调突发地质灾害救助工作，组织指导突发地质灾害的调查评估、灾情核查、损失评估和救灾捐赠，承担相关救灾款物的管理、分配和监督使用工作，指导做好灾民临时和过渡性安置工作。</p> <p><b>县气象局：</b><br/>           负责气象监测、预报、预警、信息发布，实时监测天气变化，对可能影响地质灾害的降雨、气温、风力等气象要素进行预测预报，及时发布气象灾害预警信息。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>           加强水站、农村供水管线周边地质灾害防范；负责本部门工程建设引发的地质灾害防治工作。</p> | 1. 开展地灾防治日常宣传，及时接收天气预警；组织群众参加地质灾害应急演练；<br>2. 开展地质灾害险情检查，组织乡村干部及网格员开展日常隐患排查，发现问题及时上报县自然资源局；<br>3. 负责汛期群众临时避险搬迁工作，必要时指导下指导村对危险区域进行隔离，避免人员回流，不定期巡视查看隐患变化情况；<br>4. 向地灾区域群众宣传地灾搬迁政策，配合县自然资源局对申请进行地灾搬迁的住户进行地调、资料收集以及资料初步审核；<br>5. 对受到地质灾害威胁情况紧急时的强行避灾疏散；<br>6. 配合完成原有住房拆迁、复垦复绿，对不能复垦的要及时划定地质灾害危险区域并设立警示标志；<br>7. 配合对地灾隐患进行后续治理，向群众宣传治理项目的工期，协调解决治理过程中产生的矛盾纠纷；<br>8. 配合做好预警信息的核实和处置。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                      | 对应上级部门                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|---------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 64 | 应急管理<br>及消防 | 雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对及灾害救助工作 | 县应急管理局<br>县气象局<br>县农业农村局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县自然资源局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 负责制定应急预案，组织开展相关知识培训；<br>3. 负责本行政区域内灾害性天气的应急指挥调度、应急抢险救援、应急物资调配；<br>4. 灾害发生后，及时组织指导各乡镇收集灾情信息，并核实汇总上报；<br>5. 组织做好受灾群众应急期救助、过渡期救助和冬春救助工作。<br><b>县气象局：</b><br>负责本行政区域内雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气的监测、预报、预警以及人工影响天气、雷电灾害防御等气象灾害防御工作。<br><b>县农业农村局、县住房和城乡建设管理局、县自然资源局：</b><br>按照各自职责分工做好自然灾害防范应对、灾情上报和灾害救助工作。 | 1. 开展雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单；<br>3. 组建乡抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作；<br>4. 做好气象预警预报信息转发；<br>5. 出现险情时及时组织受威胁群众转移避险；<br>6. 发生灾情时统计核查上报灾情信息，开展灾害救助，妥善安置受灾群众，及时发放上级下拨的救助经费和物资；<br>7. 组织开展生产自救、灾后恢复重建等工作。 |
| 65 | 应急管理<br>及消防 | 电动自行车（电池）入户、飞线充电隐患整治工作    | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                            | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 指导物业服务企业建立住宅小区电动自行车停放、充电场所管理制度，做好电动自行车停放场所巡查检查工作；<br>2. 督促物业服务企业按照合同约定，对电动自行车堵塞、占用疏散通道、安全出口等违规行为及时劝阻或采取措施制止，对拒不改正的及时向县消防救援大队报告并协助处理。<br><b>县消防救援大队：</b><br>1. 在职责范围内开展消防监督检查；<br>2. 提供技术指导，发现的问题交由县住房和城乡建设管理局建档，并督促限期整改；<br>3. 协助开展隐患整改复查。                                                                           | 1. 督促各村、企业做好电动自行车充电、飞线入户的宣传工作；<br>2. 强化安全隐患排查整治，督促各村加强管理区域内公用部位和设施管理，做好消防车通道安全隐患排查；<br>3. 配合消防、公安、供电等部门对住宅安全用电情况不定期开展专项督导检查，全面排查清理飞线入户，消除安全隐患。                                                                                        |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称           | 对应上级部门                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                |
|----|------|----------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 66 | 市场监管 | 农村集体聚餐食品安全管理   | 县市场监督管理局<br>县卫生健康局         | <b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 负责加强对农村集体聚餐监督指导，加强对农村聚餐食品加工制作人员的食品安全知识培训；<br>3. 负责对农村集体聚餐食品进行抽样检验；<br>4. 依法查处农村集体聚餐危及人身安全的食品问题；<br>5. 负责牵头处置农村集体聚餐引发的食品安全事故。<br><b>县卫生健康局：</b><br>1. 负责督促医疗机构开展农村集体聚餐食物中毒救治和相关信息报告工作；<br>2. 对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。 | 1. 开展食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 督促农村集体聚餐主办方和承办者落实宴席报备；<br>3. 对农村集体聚餐食品进行留样待检；<br>4. 接到农村集体聚餐食品安全问题线索，及时派人先期处置；发生农村集体聚餐食品安全事故后，及时上报县市场监督管理局，协助做好现场保护、先期处置等工作。 |
| 67 | 市场监管 | 重点区域食品安全隐患排查处置 | 县教育局<br>县教育体育局<br>县市场监督管理局 | <b>县教育局体育局：</b><br>负责学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全的监督管理，编制日常监督检查计划，明确检查事项、方式、频次及内容。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任，加强食品监督抽检，发现食品安全隐患督促整改；<br>2. 对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行查处；<br>3. 做好监督检查与抽检工作。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。                                                                 | 1. 负责开展日常巡查；<br>2. 发现辖区内学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全疑似问题和隐患线索，及时上报县市场监督管理局处理；<br>3. 配合做好执法相关秩序维护等工作。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                             | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                       |
|----|------|----------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68 | 市场监管 | 食品小作坊、食品摊贩、小餐饮（简称“三小”）食品安全日常监管工作 | 县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县卫生健康局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织实施“三小”监督管理，对从业人员持有健康证情况进行监督检查；</li> <li>2. 负责对“三小”食品进行抽样检验并公布结果，落实餐饮服务网格化监管责任，加强网络订餐食品质量及服务监督检查；</li> <li>3. 建立食品安全信用档案，依法查处违法违规问题。</li> </ol> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <p>负责对“三小”经营地点、场所市容和环境卫生实施指导和监督管理，依法查处未在划定的经营地点、经营时间从事经营活动，影响道路畅通、交通安全、居民正常生活，未及时清理场地、破坏环境卫生的行为。</p> <p><b>县卫生健康局：</b></p> <p>指导医疗机构对食用“三小”食品中毒人员进行救治并提供相关信息报告，对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。</p> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>负责核发小作坊许可证，小餐饮许可证。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展现场巡查，对发现的食品安全隐患或“三小”违法违规行为进行先期处置，并及时上报；</li> <li>2. 协助县市场监督管理局开展食品小作坊、食品摊贩和小餐饮日常安全管理。</li> </ol> |
| 69 | 市场监管 | 对传销、违规直销等行为的监管                   | 县市场监督管理局<br>县公安局                                | <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责组织实施和指导查处职责范围内的传销、违规直销行为。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责查处职责范围内传销、违规直销涉及的违法犯罪行为。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 开展日常巡查，发现或收到传销、违规直销等问题线索，及时上报县公安局、县市场监督管理局等部门处理。                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 市场监管 | 农产品质量安全监管   | 县农业农村局<br>县市场监督管理局 | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展全县农产品质量安全知识的宣传培训；</li> <li>2. 负责全县农产品质量安全监督管理，组织指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系和信用体系建设，开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估和信息发布工作；</li> <li>3. 指导全县农产品生产者按照规定合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 负责做好全县符合安全标准的农产品认证和监督管理；</li> <li>5. 负责全县农产品质量安全的投诉、举报及日常监管，对发现的问题、线索进行核实处置、行政处罚。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对农产品进入批发、零售市场和生产加工后的监督管理。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展农产品质量安全宣传；</li> <li>2. 建立辖区内农产品种养者名录，定期更新；</li> <li>3. 开展辖区内农产品生产环节的检查，配合县农业农村局指导生产者合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 发现农产品质量安全隐患、违法违规行为及时制止并上报，协助县农业农村局做好核实处置、行政处罚。</li> </ol>                             |
| 71 | 综合政务 | 党史、地方志、年鉴编纂 | 县委党史研究室            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织实施党史、地方志、年鉴和地情资料档案的征集；</li> <li>2. 负责全县有关重大活动、重要会议、重大事件的拍摄、录制等工作；</li> <li>3. 承担口述历史采集建档工作；</li> <li>4. 承担县级综合志书、史书、地情专著、年鉴的编纂任务；</li> <li>5. 指导乡镇开展地方党史资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol>                                                                                                                                                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期向社会面征集本乡地方人文历史资料 and 照片；</li> <li>2. 提供本乡重大活动、重要会议、重大事件的视频、照片；</li> <li>3. 根据需求摸排、筛选、联系口述历史相关人员，配合开展口述党史、地方志采集工作；</li> <li>4. 按照时序进度开展乡村地方志书籍编纂，配合提供年鉴初稿和审核工作；</li> <li>5. 开展地方党史、地方志资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别   | 事项名称       | 对应上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                         |
|----|--------|------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72 | 综合政务   | 行政区划和地名管理  | 县民政局   | 1. 负责行政区域界线和地名管理工作；<br>2. 组织修测行政区域界线标志物并按规定报备；<br>3. 开展地名命名、更名审核报批和监督检查等各项工作，指导地名标志和门牌的设置；<br>4. 加强地名保护，做好地名信息的收集、录入、上报等工作；<br>5. 调解处理边界争议；<br>6. 具体承办由县政府申报的乡镇行政区域的设立、撤销、调整、更名及政府驻地迁移等工作。 | 1. 对有争议的边界纠纷进行沟通协调，对调解不成的上报情况说明并提供印证资料；<br>2. 对行政村街路巷命名、更名后的上报及系统信息录入；<br>3. 指导做好村户门牌的编码及后续的悬挂工作；<br>4. 做好地名保护工作，定期摸排上报历史文化地名、红色地名等；<br>5. 宣传和弘扬地名文化，协助核对地名信息。 |
| 73 | 教育培训监管 | 校外教育培训机构监管 | 县教育体育局 | 负责校外培训机构的监管和非法校外培训机构的处置。                                                                                                                                                                   | 1. 开展辖区内培训机构排查、登记和上报等工作；<br>2. 配合开展非法校外培训机构清理整顿。                                                                                                               |

## 临汾市吉县柏山寺乡上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                    | 承接部门及工作方式                                                   |
|----|------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1  | 民生服务 | 追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 | 承接部门：县卫生健康局<br>履职方式：由县卫生健康局负责具体核查工作，追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 |
| 2  | 民生服务 | 对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴。      | 承接部门：县民政局<br>履职方式：由县民政局依法追缴。                                |
| 3  | 民生服务 | 就业帮扶培训。                 | 承接部门：县人力资源和社会保障局<br>履职方式：由县人力资源和社会保障局依法履职。                  |
| 4  | 平安法治 | 法律援助指导监督和组织实施工作。        | 承接部门：县司法局<br>履职方式：由县司法局依法履职。                                |
| 5  | 乡村振兴 | 动物及动物产品检疫。              | 承接单位：县农业农村局<br>履职方式：县级以上地方人民政府的动物卫生监督机构依照规定，负责动物、动物产品的检疫工作。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                           | 承接部门及工作方式                                                |
|----|---------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 6  | 生态环保    | 危险废物环境风险隐患排查整治。                                                | 承接部门：市生态环境局吉县分局、县交通运输局<br>履职方式：在各自职责范围内，对危险废物环境风险隐患排查整治。 |
| 7  | 生态环保    | 对辖区内非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产及外包工程安全生产监督检查。                             | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                         |
| 8  | 城乡建设    | 开展地质灾害隐患判定、治理工作。                                               | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 9  | 城乡建设    | 责令经营者限期纠正擅自或变相将设施农业用地用于非农建设、违规占用永久基本农田、擅自扩大设施农业用地规模的行为，消除违法现状。 | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 10 | 城乡建设    | 房屋安全评估。                                                        | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由县住房和城乡建设管理局依法履职。               |
| 11 | 应急管理及消防 | 开展加油站危险化学品、设备设施安全检查。                                           | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                         |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                                                            |
|----|---------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 12 | 应急管理及消防 | 对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查。                          | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 13 | 应急管理及消防 | 生产经营单位生产安全事故应急预案备案。                            | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 14 | 应急管理及消防 | 对烟花爆竹经营企业的监督检查。                                | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 15 | 应急管理及消防 | 建立微型消防站。                                       | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。                                   |
| 16 | 行政执法    | 对占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件的行为的处罚。 | 承接部门：县自然资源局、县农业农村局<br>履职方式：由县自然资源局和县农业农村局依法履职。                       |
| 17 | 行政执法    | 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为的处罚。                     | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                                     |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                    | 承接部门及工作方式                                  |
|----|------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| 18 | 行政执法 | 对搭建、堆放、吊挂影响城镇容貌的物品行为的处罚。                | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。      |
| 19 | 行政执法 | 对未经批准在河道管理范围内采砂的行为的处罚。                  | 承接部门：县水利局<br>履职方式：由县水利局依法履职。               |
| 20 | 行政执法 | 对车辆装载物触地拖行、掉落、遗洒或者飘散，造成公路路面损坏、污染的行为的处罚。 | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 21 | 行政执法 | 对造成公路路面损坏、污染或者影响公路畅通的行为的处罚。             | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 22 | 行政执法 | 对农药经营者未取得农药经营许可证经营农药的行为的处罚。             | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 23 | 行政执法 | 对销售种子应当包装而没有包装的行为的处罚。                   | 承接部门：县农业农村局、县林业局<br>履职方式：由县农业农村局、县林业局依法履职。 |
| 24 | 行政执法 | 对农村村民未经批准或采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅的行政处罚。    | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                    |
|----|------|------------------------------------------------|------------------------------|
| 25 | 行政执法 | 对盗伐、滥伐林木的行为的处罚。                                | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 26 | 行政执法 | 对违反规定收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源木材的行为的处罚。            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 27 | 行政执法 | 对违反规定擅自在森林防火区内野外用火行为的处罚。                       | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 28 | 行政执法 | 对违反规定拒绝接受森林防火检查或者接到森林火灾隐患整改通知书逾期不消除火灾隐患的行为的处罚。 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 29 | 行政执法 | 对本辖区违反规定野外用火的行为的处罚。                            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 30 | 行政执法 | 对违反规定采集、出售、收购国家重点保护野生植物的行为的处罚。                 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 31 | 行政执法 | 对弄虚作假、虚报冒领补助资金的行为的处罚。                          | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                           | 承接部门及工作方式                        |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 32 | 行政执法 | 对工贸企业未在有限空间作业场所设置明显的安全警示标志的、未按规定为作业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品的行为的处罚。              | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 33 | 行政执法 | 对知道或者应当知道生产经营单位未取得安全生产许可证或者其他批准文件擅自从事生产经营活动，仍为其提供生产经营场所、运输、保管、仓储等条件的行为的处罚。     | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 34 | 行政执法 | 对生产经营场所和员工宿舍未设有符合紧急疏散需要、标志明显、保持畅通的出口、疏散通道，或者占用、锁闭、封堵生产经营场所或者员工宿舍出口、疏散通道的行为的处罚。 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 35 | 行政执法 | 对生产、经营、储存、使用危险物品的车间、商店、仓库与员工宿舍在同一座建筑内，或者与员工宿舍的距离不符合安全要求的行为的处罚。                 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                             | 承接部门及工作方式                            |
|----|------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 36 | 行政执法 | 对从业人员安全培训的时间少于《生产经营单位安全培训规定》或者有关标准规定的，相关人员未按规定重新参加安全培训行为的处罚。     | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 37 | 行政执法 | 对从事畜禽规模养殖未及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废物的处罚。                    | 承接部门：市生态环境局吉县分局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 38 | 行政执法 | 对埋压、圈占、遮挡消火栓、消防水泵接合器，占用、堵塞、封闭消防取水码头、消防水鹤等公共消防设施行为的处罚（依法适用简易程序的）。 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 39 | 行政执法 | 对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的行为的处罚（依法适用简易程序的）。                         | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 40 | 综合政务 | 在遗产继承过程中，配合金融部门为群众开具亲属关系证明。                                      | 承接部门：县公安局<br>履职方式：由公安机关查询确认后予以出具。    |

# 临汾市吉县车城乡基本履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                                                             |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记对山西工作的重要讲话重要指示精神，宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照统一部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。 |
| 2  | 党的建设 | 按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标。                                                                                               |
| 3  | 党的建设 | 负责乡党委自身建设，贯彻民主集中制，抓好“三重一大”事项决策，落实理论学习中心组、党内政治生活、联系服务群众、调查研究等制度。                                                                  |
| 4  | 党的建设 | 负责隶属的基层党组织的成立、撤销和调整，组织实施基层党组织换届选举工作；负责乡党委及隶属乡党委的党组织建设，开展基层党组织规范化建设和“星级化”管理，常态化整顿软弱涣散基层党组织，推进“两企三新”党建工作。                          |
| 5  | 党的建设 | 健全基层党组织领导的基层群众自治制度，落实村（居）民委员会建设要求，落实换届选举、村（居）民自治业务指导与监管；指导各村（社区）村（居）务监督委员会的建设工作，完善“一约四会”，指导落实“四议两公开”。                            |
| 6  | 党的建设 | 负责党群服务中心阵地建设，指导各村（社区）开展党群服务活动。                                                                                                   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                    |
|----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | 党的建设 | 指导村（社区）开展“三务”公开工作并进行监督检查。                                                               |
| 8  | 党的建设 | 落实党代会代表任期制，负责党代会的筹备、组织、召开等工作，负责代表选举及联络服务工作。                                             |
| 9  | 党的建设 | 开展党员发展、教育、管理、监督、服务等工作，开展党内表彰和关怀帮扶，依规处置不合格党员，严格执行党的组织生活制度，负责流动党员管理、在职党员“双报到双服务双包联双评价”工作。 |
| 10 | 党的建设 | 按照干部管理权限，负责机关及各村（社区）干部选拔、培训、教育、考核、监督、管理等工作；负责上级相关部门派驻镇干部的日常管理工作；负责离退休干部的管理服务。           |
| 11 | 党的建设 | 落实党管人才原则，支持保障各类人才的培育、引进和服务工作，落实好村（社区）党组织后备力量的培育工作。                                      |
| 12 | 党的建设 | 落实全面从严治党和党风廉政建设责任制，贯彻中央八项规定精神，持续深化纠治“四风”，开展党纪国法学习、清廉建设及警示教育，加强反腐倡廉教育，推进反腐败工作。           |
| 13 | 党的建设 | 履行监督执纪问责职能，对遵守党章党规党纪、贯彻执行党的路线方针政策情况的监督检查，开展政治监督和日常监督，推动乡村两级监督体系建设，按权限处置党员干部信访举报和问题线索。   |
| 14 | 党的建设 | 推进精神文明建设，负责新时代文明实践阵地建设，开展新时代文明实践、移风易俗等活动，指导开展“星级文明户”“美丽庭院”等的评选工作，践行社会主义核心价值观。           |
| 15 | 党的建设 | 负责社会工作者队伍和志愿服务队伍建设，开展社会工作和志愿服务，推进公共服务和社会治理。                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                        |
|----|------|-------------------------------------------------------------|
| 16 | 党的建设 | 落实人民代表大会制度，召开乡人民代表大会，依法履行监督、决定、选举等职权。                       |
| 17 | 党的建设 | 推进人大代表联络站（点）建设，组织人大代表开展进站履职、学习培训、接待群众等活动；办理和督办人大代表的意见建议和议案。 |
| 18 | 党的建设 | 开展政治协商，支持政协委员履行政治协商、民主监督和参政议政职能，并提供服务保障。                    |
| 19 | 党的建设 | 负责乡工会组织规范化建设，开展职工教育培训、权益维护等工作。                              |
| 20 | 党的建设 | 负责基层团组织建设，开展团结教育青年、宣传服务青年等工作。                               |
| 21 | 党的建设 | 开展基层妇联组织建设、家庭家教家风建设、妇女发展建设，维护妇女儿童合法权益。                      |
| 22 | 党的建设 | 负责基层残联组织建设，按规定召开残疾人代表大会，履行“代表、服务、管理”职能。                     |
| 23 | 党的建设 | 开展关心下一代工作，组织动员老干部、老战士、老专家、老教师、老模范做好关心、教育、培养青少年健康成长工作。       |
| 24 | 党的建设 | 开展日常科普工作，提高公民科学文化素质，推动经济发展和社会进步，提升基层治理能力。                   |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                                |
|----|-------|-----------------------------------------------------|
| 25 | 党的建设  | 做好红十字会、慈善、计生协会等群团相关工作。                              |
| 26 | 党的建设★ | 打造“兰家·和”党建品牌，以党建引领社区治理精细化、服务贴心化。                    |
| 27 | 经济发展  | 融入“黄河流域生态保护和高质量发展”战略布局，统筹山水林田路河一体化保护和系统治理，推动产业协调发展。 |
| 28 | 经济发展  | 制定实施乡级经济及产业发展规划，推进经济高质量发展，推动产业转型升级。                 |
| 29 | 经济发展  | 优化营商环境，开展惠企政策宣传、企业走访、项目引导和资金申报，跟进项目招引、建设等服务工作。      |
| 30 | 经济发展  | 落实重点工程项目部署，推进项目实施，服务保障项目建设。                         |
| 31 | 经济发展  | 推进农村集体产权制度改革，负责村集体经济组织“三资”的监督管理。                    |
| 32 | 经济发展  | 负责国民经济和社会发展情况的统计，开展人口普查、经济普查、农业普查等统计工作。             |
| 33 | 经济发展  | 对村集体经济组织专项审计、内部审计。                                  |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                     |
|----|------|------------------------------------------|
| 34 | 经济发展 | 做好社会信用体系建设工作，指导推进基层社会信用建设工作。             |
| 35 | 民生服务 | 负责开展人口监测工作，做好全员人口信息管理系统的使用。              |
| 36 | 民生服务 | 开展生育登记工作，依法保障生育家庭相关待遇。                   |
| 37 | 民生服务 | 开展控辍保学工作，保障适龄儿童接受义务教育的权利。                |
| 38 | 民生服务 | 通过入户走访，建立就业困难人员台账，开展就业创业政策宣传，引导申请创业就业补贴。 |
| 39 | 民生服务 | 组织人员参加就业创业技能培训，做好辖区就业供需对接相关工作。           |
| 40 | 民生服务 | 引导就业困难人员申报公益性岗位。                         |
| 41 | 民生服务 | 开展群众体育工作，承担全民健身和体育健身场所设施管理工作。            |
| 42 | 民生服务 | 承担农村居民、灵活就业人员社会保险政策的宣传及参保、续保等经办服务。       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                    |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 43 | 民生服务 | 开展爱国卫生运动，推进健康知识科普、健康教育与健康促进工作，加强心理健康服务体系建设，促进全民健康水平提升。                  |
| 44 | 民生服务 | 指导辖区内老年人日间照料中心和农村公共浴室等项目的选址建设、日常运营管理工作。                                 |
| 45 | 平安法治 | 开展普法宣传教育，推进法治政府建设，指导民主法治示范村建设。                                          |
| 46 | 平安法治 | 开展行政复议、行政应诉处置，化解行政争议，推动依法履职。                                            |
| 47 | 乡村振兴 | 开展农业技术宣传、引导、培训和推广工作。                                                    |
| 48 | 乡村振兴 | 推动辖区内农业机械化工作，开展农业机械推广和农机服务监督等工作。                                        |
| 49 | 乡村振兴 | 做优“吉县苹果”特色农业品牌，强化“吉县苹果”地理标志的使用监管，改造提升传统栽培模式，示范推广有机旱作栽培模式，提高传统果园现代化管理水平。 |
| 50 | 乡村振兴 | 实施“吉县苹果全产业链”建设，实现集生产、仓储、分拣、质检、包装、深加工交易、结算、物流、果园废弃物回收利用等于一体的一站式产业运营模式。   |
| 51 | 乡村振兴 | 开展农业相关保险政策宣传及推动落实工作。                                                    |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                                     |
|----|-------|----------------------------------------------------------|
| 52 | 乡村振兴  | 学习运用“千万工程”经验，开展农村人居环境整治提升行动，提升治理水平和改善人居环境，建设宜居宜业和美乡村。    |
| 53 | 乡村振兴  | 开展农村土地承包经营及承包经营合同管理，推动规模化经营。                             |
| 54 | 乡村振兴  | 负责农村宅基地审批和日常管理，监管宅基地使用情况。                                |
| 55 | 乡村振兴  | 指导农村基层党组织发展壮大集体经济、规范集体经济组织运行，拓宽农民就业增收渠道。                 |
| 56 | 乡村振兴  | 监督村（社区）对各类扶持资金的管理和使用。                                    |
| 57 | 乡村振兴★ | 打造规模化、现代化花生种植示范基地，升级花生种植示范基地灌溉、仓储设备等配套设施，拓展种植面积。         |
| 58 | 生态环保  | 开展生态环境保护宣传教育，普及生态环境保护政策法规。                               |
| 59 | 生态环保  | 落实林长制工作，开展日常巡查监管，发现问题及时制止、上报。                            |
| 60 | 生态环保  | 落实河长制工作，开展河道日常巡查，对巡查发现的问题组织整改，不能解决的问题及时上报有关部门，并配合做好执法工作。 |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                       |
|----|-------|--------------------------------------------|
| 61 | 生态环保  | 负责清洁能源推广使用、宣传、统计申报等工作。                     |
| 62 | 生态环保  | 负责水土保持宣传和教育工作，加强对取土、挖砂、采石等活动的管理，预防和减轻水土流失。 |
| 63 | 生态环保  | 开展秸秆综合利用工作，实施秸秆禁烧巡查和管控工作。                  |
| 64 | 城乡建设  | 负责编制乡国土空间规划及村庄发展规划。                        |
| 65 | 城乡建设  | 负责公共基础设施、民生实事工程的建设、维护和管理。                  |
| 66 | 城乡建设  | 落实路长制工作，开展辖区农村公路日常养护。                      |
| 67 | 城乡建设  | 推进数字乡村建设。                                  |
| 68 | 城乡建设  | 负责辖区内村庄、乡规划区内公共场所修建临时建筑物、构筑物等设施的批准和监管。     |
| 69 | 文化和旅游 | 支持、发展、规划乡村旅游，挖掘本土文化内涵，推广宣传本乡文化旅游产业项目。      |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                                                             |
|----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 文化和旅游   | 健全公共文化服务体系，承担乡村文化站的建设、管理与运行等工作，开展全民阅读、群众文化活动和群众性文化艺术创作。                                          |
| 71 | 文化和旅游★  | 开展车城战鼓、高天山牛道士传说等非物质文化遗产的申报、保护和传承等工作。                                                             |
| 72 | 应急管理及消防 | 负责24小时应急值守和信息报送工作，承担应急管理知识宣传普及、应急演练工作，发生安全生产违法行为、事故灾难、自然灾害等突发事件后，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期处置工作。 |
| 73 | 应急管理及消防 | 对辖区内安全风险等级较低、问题隐患易发现易处置的生产经营单位开展日常检查，督促监管范围内单位落实安全生产主体责任。                                        |
| 74 | 应急管理及消防 | 开展针对菜窖、温室、大棚等有限空间排查整治工作。                                                                         |
| 75 | 应急管理及消防 | 负责对本辖区禁止野外用火的监督管理。                                                                               |
| 76 | 行政执法    | 对露天焚烧秸秆、落叶等产生烟尘污染物质行为的处罚。                                                                        |
| 77 | 行政执法    | 对随意倾倒、抛撒、堆放或者焚烧生活垃圾行为的处罚（城市建成区范围外）。                                                              |
| 78 | 行政执法    | 对单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾行为的处罚（城市建成区范围外）。                                                            |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                       |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 79 | 行政执法 | 对在公路建筑控制区内修建、扩建建筑物、地面构筑物或者未经许可埋设管道、电缆等设施，或者在公路建筑控制区外修建的建筑物、地面构筑物以及其他设施遮挡公路标志或妨碍安全视距的行为的处罚。 |
| 80 | 行政执法 | 对公共场所随地吐痰行为的处罚。                                                                            |
| 81 | 行政执法 | 对在城镇道路、建筑物、构筑物、树木、市政及其他设施上涂写、刻画，擅自张贴广告、墙报、标语和海报等宣传品的行为的处罚。                                 |
| 82 | 行政执法 | 对农村居民未经批准或者违反规划的规定建住宅的行政处罚。                                                                |
| 83 | 行政执法 | 对损坏村庄和集镇的房屋、公共设施或乱堆粪便、垃圾、柴草，破坏村容镇貌和环境卫生的行政处罚。                                              |
| 84 | 行政执法 | 对未经批准损坏村道及村道设施的行政处罚。                                                                       |
| 85 | 行政执法 | 对单位和个人损坏或者擅自移动有钉螺地带警示标志的行政处罚。                                                              |
| 86 | 综合政务 | 负责机关的内务、财务、人事、机构编制管理及后勤管理，落实值班值守制度，发现、上报、处置突发事件。                                           |
| 87 | 综合政务 | 负责乡综合行政执法队伍的日常管理，组织开展对综合行政执法事项巡查上报、执法处置等日常执法工作。                                            |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                          |
|----|------|-----------------------------------------------|
| 88 | 综合政务 | 加强乡村便民服务体系建设和推动便民服务标准化、规范化。                   |
| 89 | 综合政务 | 负责档案管理，做好档案收集、整理、归档和移交等工作，监督指导村（居）民委员会做好档案管理。 |
| 90 | 综合政务 | 开展政务公开工作，及时、准确公开政府信息。                         |

# 临汾市吉县车城乡配合履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                               | 对应上级部门     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                             |
|----|------|------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 村级组织运转经费和党组织活动经费保障工作               | 县委组织部      | 1. 健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度，建立正常增长机制；<br>2. 落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴；<br>3. 落实村级组织办公经费、村党组织及其他领域基层党组织党建工作经费。                                                                                       | 1. 负责村级组织运转经费的差异化核算；<br>2. 审核享受报酬待遇村（居）干部资格，负责村级组织运转经费核算；<br>3. 落实其他领域基层党组织党建工作经费的日常使用监管。                                                                          |
| 2  | 经济发展 | 开展劳动力、人口抽样、城乡住户、畜禽监测、乡村振兴等专项统计调查工作 | 县统计局       | 1. 组织实施全县农林牧渔业的统计调查、收集、审核、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；<br>2. 组织实施全县主要畜禽监测调查工作，收集并上报各大型样本养殖场的季度养殖数据报表；<br>3. 做好统计资料的补正工作；<br>4. 组织开展人口、经济、农业等重大国情国力普查工作；<br>5. 统筹安排各项统计调查工作，提供设备资金支持和业务指导；<br>6. 开展宣传、培训工作。 | 1. 开展农业统计调查；<br>2. 对农户和农业生产经营单位从事的农林牧渔业生产活动的生产情况进行统计；<br>3. 负责开展本乡季度畜禽抽样工作，并将开展情况上报县统计局；<br>4. 负责统计资料的收集、上报；<br>5. 配合开展重大国情国力普查工作；<br>6. 健全各项统计业务管理制度，规范统计台账和统计档案。 |
| 3  | 经济发展 | 个体工商户登记、备案                         | 县行政审批服务管理局 | 1. 委托乡镇对个体工商户进行登记、备案；<br>2. 对委托乡镇的事项进行抽核查、业务指导。                                                                                                                                                  | 协助完成县行政审批服务管理局委托办理的经营主体的新设、变更、注销及备案工作。                                                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称     | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                 |
|----|------|----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | 经济发展 | 一事一议奖补资金 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>负责筹资筹劳的审核监管和项目验收。<br><b>县财政局：</b><br>负责项目资金的审核和拨付。                                                                                                 | 1. 指导村级开展政策宣传、项目梳理、筹资筹劳、资金申报、项目实施、资金拨付等工作；<br>2. 对项目进行初审并上报县农业农村局。                                     |
| 5  | 民生服务 | 育儿补贴工作   | 县卫生健康局         | 做好育儿补贴系统维护、政策衔接及后续相关工作。                                                                                                                                              | 育儿补贴系统的登记操作及后续相关工作。                                                                                    |
| 6  | 民生服务 | 创业服务工作   | 县人力资源和社会保障局    | 1. 负责宣传创业政策，对创业人员进行培训和指导；<br>2. 落实创业扶持政策，做好创业担保贷款、一次性创业补贴资金的审核、发放。                                                                                                   | 1. 开展创业扶持政策宣传，动员有创业意愿人员参加培训；<br>2. 对申请创业补贴的资料进行收集、初审及上报。                                               |
| 7  | 民生服务 | 失业人员登记工作 | 县人力资源和社会保障局    | 1. 开展城乡劳动力资源调查统计工作；<br>2. 制定失业登记的具体实施细则和操作方法，明确登记对象、条件、流程及所需材料等；<br>3. 通过线下服务窗口、线上政务平台等多种渠道，受理劳动者的失业登记申请，为申请人提供咨询和指导，帮助其准确填写登记信息；<br>4. 对申请人提交的信息和材料进行审核，核实其真实性和完整性。 | 1. 通过多种渠道，向失业人员宣传失业登记的政策法规和办理流程；<br>2. 配合开展辖区内城乡劳动力资源调查统计工作，对失业人员情况进行摸底调查，建立相关台账并及时更新，为失业登记工作提供基础数据支持。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门            | 上级部门职责                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                      |
|----|------|-------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 民生服务 | 医保政策宣传及医保缴纳 | 县医疗保障局            | 1. 公布征缴时间及范围、缴费标准及渠道；<br>2. 开展医保政策宣传、参保登记和服务管理工作；<br>3. 负责参保数据信息共享，为乡镇征缴提供精准服务；<br>4. 开展特殊人群参保动员工作，及时处理缴费过程中出现的问题；<br>5. 负责农村70岁以上老人医保补贴资金发放；<br>6. 开展“一人一档”全民参保数据库建设工作。 | 1. 开展医保政策宣讲；<br>2. 摸清辖区内村（社区）户籍人数、参保人数和困难群众人数；<br>3. 配合县医疗保障局核对农村70岁以上老人医保补贴名单和卡号信息；<br>4. 完善“一人一档”全民参保数据库。 |
| 9  | 乡村振兴 | 农业病虫害防控工作   | 县农业农村局<br>县果业服务中心 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责农作物病虫害防治的监督管理工作；<br>2. 负责对农作物病虫害进行监测并发布病虫害情报；<br>3. 提供农作物病虫害预防控制技术培训及指导服务。<br><b>县果业服务中心：</b><br>组织果业专家下乡指导，做好果树病虫害防控。                            | 1. 制定本辖区病虫害预防应急预案；<br>2. 统计上报受灾情况；<br>3. 协助做好本辖区农作物病虫害防治宣传、动员、组织等工作；<br>4. 开展农业病虫害预防及补救技术指导。                |
| 10 | 乡村振兴 | 农机购置服务      | 县农业农村局            | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责全县农机购置（报废）补贴的申报与发放；<br>2. 负责农机具及农机作业面积统计工作；<br>3. 负责农机检审验工作；<br>4. 负责新机具、新技术的引进、试验、示范、培训及推广工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责全县农机购置（报废）补贴资金拨付工作。           | 1. 负责农机购置（报废）政策、农机安全的教育宣传；<br>2. 负责各类农机信息统计上报。                                                              |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                      |
|----|------|--------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 乡村振兴 | 农业生产惠农补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 牵头制定补贴项目实施工作方案；<br>2. 审核乡镇上报的农户补贴数据及相关材料，向县财政局提供补贴面积基础数据及资金分配方案等工作；<br>3. 牵头做好补贴项目实施绩效评价、信访受理、总结等工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责补贴资金的拨付工作。 | 1. 对惠农补贴政策进行宣传；<br>2. 对耕地地力保护补贴等各项农业生产补贴申报进行受理、初审及上报；<br>3. 做好农户基础数据的采集、审核、汇总、分析、上报及张榜公示工作。 |
| 12 | 乡村振兴 | 农村“厕所革命”推进工作 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责改厕项目的前期规划、资金审核、施工建设监管及后期验收工作；<br>2. 组织开展损坏或不达标厕所的整改验收工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责改厕项目资金的拨付工作。                                         | 1. 开展“厕所革命”政策宣传；<br>2. 负责损坏或不达标厕所的摸排、上报；<br>3. 负责协调施工工作。                                    |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                       | 对应上级部门                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                      |
|----|------|----------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | 乡村振兴 | 落实县域内脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县人力资源和社会保障局<br>县财政局   | <b>县农业农村局：</b><br>1. 宣传一次性交通补贴政策；<br>2. 指导乡镇开展区域内一次性交通补贴宣传、核实工作；<br>3. 将公示后确认的一次性交通补贴申领人员花名册和补贴金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县人力资源和社会保障局：</b><br>1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助政策；<br>2. 对务工人员务工收入凭证、劳动合同（劳务协议）复印件或用工单位出具的务工证明等材料进行复核，复核后结果公示5天；<br>3. 将符合条件申领人员花名册和补助金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县财政局：</b><br>受理县人力资源和社会保障局、县农业农村局的申请后，将资金拨付到相关主管部门。 | 1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴政策；<br>2. 对行政村初审报送的交通补贴申领资料有关信息与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对审核，审核后公示5天，公示无异议后上报县农业农村局；<br>3. 对行政村初审后报送的务工人员身份和务工就业状况等进行审核，并与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对，审核比对无误后以公函上报县人力资源和社会保障局。 |
| 14 | 乡村振兴 | “雨露计划”助学项目                 | 县农业农村局<br>县教育体育局<br>县人力资源和社会保障局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 开展“雨露计划”补助政策宣传，制定工作实施方案；<br>2. 对乡镇上报的“雨露计划”补助申报材料 and 对象进行联审和县级公示，做好资金兑付；<br>3. 跟踪享受补助学生就业情况，实时督促乡镇录入更新防返贫监测系统“雨露计划”相关数据。<br><b>县教育体育局、县人力资源和社会保障局：</b><br>对脱贫家庭（含监测帮扶对象家庭）申报补助的学生信息比对待核，并向县农业农村局报送信息比对待核情况。                                                                                               | 1. 开展“雨露计划”政策宣传；<br>2. 做好补助对象摸底登记、资料申报、审核公示和上报工作；<br>3. 跟踪享受补助学生的就业情况，录入防返贫监测系统“雨露计划”模块并实时更新相关数据。                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                  |
|----|------|---------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 乡村振兴 | 开展庭院经济农户补贴、特色产业奖补工作 | 县农业农村局                                                 | 1. 强化分类指导，督促检查；<br>2. 对农户申报资料实地情况进行抽验，发放补助。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1. 负责辖区内庭院经济农户补贴和特色产业奖补宣传；<br>2. 对农户申报的资料进行初审、公示、上报。                                                                                                                                                    |
| 16 | 乡村振兴 | 高素质农民人才培养           | 县农业农村局                                                 | 1. 负责制定高素质农民培育方案并组织实施；<br>2. 组织开展农村实用人才统计上报；<br>3. 做好农村实用人才管理工作。                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1. 组织各村（社区）遴选、上报高素质农民培育对象；<br>2. 发现、推荐农村实用人才。                                                                                                                                                           |
| 17 | 乡村振兴 | 农村饮水安全工作            | 县水利局<br>县卫生健康局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局<br>县林业局<br>县自然资源局 | <b>县水利局：</b><br>1. 开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 组织编制本行政区域农村供水应急预案，做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置；<br>3. 划定本行政区域农村供水工程保护范围，对农村供水工程的所有权、使用权确权登记；<br>4. 组织开展本行政区域农村饮水安全排查、农村供水水源地水质检测工作；<br>5. 对违反农村饮水安全的违法行为进行行政处罚。<br><b>县卫生健康局：</b><br>负责农村供水水质检测情况的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>农村供水水源保护区的监督管理。<br><b>县公安局、县林业局、县自然资源局：</b><br>依职责做好农村安全饮水相关工作。 | 1. 协助县水利局开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 配合县水利局做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置及群众安抚工作；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域农村供水工程保护范围划定和农村供水工程确权登记工作；<br>4. 配合县水利局开展本行政区域农村安全饮水排查和农村供水水源地水质检测；<br>5. 发现农村饮水安全的违法行为及时上报，并配合县水利局开展调查处置。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|---------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | 社会管理 | 国有企业退休人员社会化管理 | 县工信和科技局<br>县财政局 | <b>县工信和科技局：</b><br>国有企业退休人员档案移交及管理。<br><b>县财政局：</b><br>负责补助资金的拨付工作。<br>各有关部门依职责做好国有企业退休人员管理相关工作。                                                                                                    | 负责移交至原户籍地、常住地的国有企业退休人员的日常管理。                                                                                                                                                                                    |
| 19 | 社会保障 | 开展养老服务和老龄工作   | 县民政局            | 1. 指导、管理和监督居家、社区、机构养老服务工作；<br>2. 依法负责对养老机构的监督管理，推进养老服务体系建设和开展养老服务标准化建设，对养老机构进行备案管理；<br>3. 定期对日间照料中心进行考核，按时发放补贴；<br>4. 建立对特殊困难老年人的探访关爱服务机制，充实探访关爱服务力量；<br>5. 综合协调、督促指导、组织推进老龄工作，牵头做好高龄老年人的信息核查和津贴发放。 | 1. 指导村（居）委会和养老服务组织开展养老服务工作；<br>2. 开展困难老年人政策宣传、摸底排查，开展特殊困难老年人探访关爱工作；<br>3. 协助县民政局做好困难老年人家庭适老化改造，居家养老服务老年人摸排、初审转报；<br>4. 宣传老年人权益保障相关政策，对高龄老年人开展摸底排查和初审转报，实行动态管理；<br>5. 负责所辖老年人日间照料中心运行、管理的督查，及时协调解决日间照料中心出现的各类问题。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门      | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                  | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|---------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | 社会保障 | 城乡居民基本养老保险、补充养老保险工作 | 县人力资源和社会保障局 | 1. 城乡居民基本养老保险、城乡居民补充养老保险参保登记业务受理、审核；<br>2. 参保注销业务受理、审核；<br>3. 需补缴人员名单梳理、整合、通知；<br>4. 贫困人口信息交换、数据比对、名单整合下发；<br>5. 开展政策宣传；<br>6. 待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的受理、审核；<br>7. 负责城乡居民养老保险冒领待遇追回工作。 | 1. 城乡居民基本养老保险、补充养老保险参保登记的信息收集、初审和申报；<br>2. 参保注销人员资料收集和系统申报；<br>3. 需补缴人员的通知和补缴信息的申报；<br>4. 贫困人口代缴基本情况的核实及反馈；<br>5. 配合县人力资源和社会保障局开展政策宣传，动员参保；<br>6. 城乡居民养老保险待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的资料收集、审核、业务填报及系统申报；<br>7. 协助发放冒领待遇追回告知书，为县人力资源和社会保障局提供冒领人联系方式。 |
| 21 | 社会保障 | 社会保险待遇领取人员资格认证      | 县人力资源和社会保障局 | 更新整理需资格认证人员名单并及时发放，帮助需认证人员完成认证，保存人工认证相关资料。                                                                                                                                                              | 1. 督促所辖村（社区）通知领取社会保险待遇未认证人员及时认证，实现月月“清零”；<br>2. 负责核查所辖村（社区）未及时认证人员信息，以书面形式向县人力资源和社会保障局反馈核查情况。                                                                                                                                                                   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------|-----------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | 社会保障 | 残疾人服务保障工作 | 县残疾人联合会<br>县民政局 | <p><b>县残疾人联合会：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织残疾等级评定、审核残疾评定结果，并发放残疾人证；</li> <li>2. 助残帮扶资料审核；</li> <li>3. “阳光家园计划”资料审核；</li> <li>4. 残疾人基本服务状况和需求信息数据动态更新审核；</li> <li>5. 0—15岁残疾儿童抢救性康复训练审核；</li> <li>6. 残疾人机动轮椅车燃油补贴申报、审核。</li> </ol> <p><b>县民政局：</b></p> <p>对残疾人两项补贴资金进行审批确认并发放。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好残疾人服务和关心关爱，帮助残疾人申请更换辅具等；</li> <li>2. 协助开展残疾人康复就业，组织残疾人参加职业技能培训，做好公益助残等工作；</li> <li>3. 负责困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴的申请受理工作。</li> </ol>                                                                                                |
| 23 | 自然资源 | 卫片图斑整治    | 县自然资源局          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期将自然资源部下发的卫片图斑整理分发至各乡镇；</li> <li>2. 对乡镇报送的核查资料审核后通过卫片系统进行填报；</li> <li>3. 对乡镇报送的已整改图斑进行核实，情况属实后通过卫片系统进行上报销号；</li> <li>4. 负责上级部门审批建设项目造成的违法图斑的下发和违法行为处置；</li> <li>5. 负责城市规划区内违法建设行为的查处。</li> </ol>                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展卫片图斑核查工作；</li> <li>2. 负责辖区内农户私搭乱建、违规违法占地的摸排、制止、上报并责令整改；</li> <li>3. 对在乡镇、村庄规划区内未依法取得乡村建设规划许可证或者未按照乡村建设规划许可证的规定进行建设的，责令停止建设、限期改正，逾期不改正的强制拆除；</li> <li>4. 对在依法划定的电力设施保护区内修建的建筑物、构筑物或者种植的植物、堆放物品危及电力设施安全的强制拆除、砍伐或者清除。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称    | 对应上级部门                             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 乡镇配合职责                                                                                            |
|----|------|---------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 自然资源 | 野生动植物保护 | 县林业局<br>县市场监督管理局<br>县公安局<br>县交通运输局 | <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责野生动植物资源调查与监测；</li> <li>对破坏野生动植物资源的违法行为进行处罚；</li> <li>加强自然保护区管理、生物多样性保护和应急救援。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责清理整顿为违法出售、购买、食用及利用野生动物提供展示、交易、消费服务的场所和单位；</li> <li>负责查处非法出售、购买、利用、运输、携带、寄递野生动物行为；</li> <li>负责查处出售、收购野生植物及其制品行为；</li> <li>负责查处虚假商业营销宣传行为。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责打击危害珍贵、濒危野生动物，危害国家重点保护植物等破坏野生动植物资源犯罪活动。</p> <p><b>县交通运输局：</b></p> <p>负责在交通运输环节对野生动植物及其制品的运输进行监管。检查运输企业和个人是否具备合法的运输手续和资质，防止非法野生动植物及其制品通过交通运输渠道非法流通。协助相关执法部门在交通枢纽、运输站点等开展执法检查工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展野生动植物保护宣传工作；</li> <li>开展日常排查，发现问题及时制止并上报相关单位。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                  | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-----------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | 自然资源 | 古树名木保护                | 县林业局<br>县自然资源局     | <b>县林业局：</b><br>1. 负责古树名木和珍贵树木登记备案和日常管护工作；<br>2. 防范打击破坏古树名木和珍贵树木违法犯罪行为。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责指导乡镇将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。                                                                                                                                       | 1. 开展保护古树名木的宣传教育；<br>2. 协助摸排、申报古树名木和珍贵树木；<br>3. 协助开展日常巡查，发现破坏行为及时上报相关单位；<br>4. 将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。 |
| 26 | 自然资源 | 森林病虫害的监测防治            | 县林业局               | 1. 负责对森林有害生物进行调查与监测，制定工作预案和防治措施；<br>2. 发现或接到森林病虫害有关情况报告后，安排专业技术人员进行现场确认，根据虫害情况制定具体解决方案；<br>3. 组织开展并指导乡镇做好有害生物防治工作。                                                                                                                                                | 1. 开展森林病虫害防治的宣传教育；<br>2. 开展日常巡查，发现问题及时上报至县林业局。                                                          |
| 27 | 自然资源 | 森林资源保护监管及退耕还林、公益林补贴发放 | 县林业局<br>县行政审批服务管理局 | <b>县林业局：</b><br>1. 根据实际需要建设护林设施，加强森林资源保护；<br>2. 负责对违反森林资源保护法律法规的行为进行巡查和监督管理，依法对盗伐、滥伐、毁林开垦、毁坏林木、非法收购加工运输木材、擅自改变林地用途、非法捕猎、收购野生动物等违法行为进行行政处罚，相关情况及时通报告知有关部门和乡镇；<br>3. 制定退耕还林补助资金兑付方案；负责退耕还林及公益林补贴资金的发放。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>及时将林业采伐许可证的核发情况推送至县林业局，并由县林业局推送至乡镇。 | 1. 做好日常巡查；<br>2. 发现问题及时上报县林业局；<br>3. 配合做好退耕还林及公益林补贴发放。                                                  |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                            |
|----|------|--------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28 | 自然资源 | 打击非法违法采矿工作   | 县自然资源局<br>县公安局            | <b>县自然资源局：</b><br>1. 研究掌握非法违法采矿的突出问题，适时提出打击非法采矿的工作建议；<br>2. 组织开展巡查检查，对发现的非法违法采矿行为依法查处，组织有资质的技术单位对非法违法采矿造成的矿产资源破坏进行勘测、鉴定；<br>3. 对构成犯罪的，及时移交县公安局依法追究刑事责任。<br><b>县公安局：</b><br>对相关部门移送的涉嫌非法盗采矿产资源的案件立案侦查，依法进行处置。 | 1. 开展打击违法采矿宣传教育；<br>2. 开展矿产等资源的日常巡查和私挖滥采排查工作，对举报和发现的问题立即予以制止并及时上报相关单位。                                                                                            |
| 29 | 自然资源 | 永久性测量标志保护和管理 | 县自然资源局                    | 1. 负责组织测量标志保管员开展测量标志巡查、管理和一般维护工作；<br>2. 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为进行处罚。                                                                                                                                          | 1. 统筹网格监管力量，开展测量标志日常巡查；<br>2. 发现测量标志有被移动或者损毁的情况及时上报县自然资源局。                                                                                                        |
| 30 | 生态环保 | 垃圾管理工作       | 县住房和城乡建设管理局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责编制生活垃圾治理相关专项规划；<br>2. 负责全县垃圾转运工作；<br>3. 对建筑垃圾清运、处置进行监督管理，查处随意倾倒行为；<br>4. 取缔和规范非正规垃圾堆放点，建立合理正规垃圾处置点。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责垃圾污染防治工作的监督管理，指导有害垃圾处理设施建设。                       | 1. 开展生活垃圾源头减量、分类宣传教育活动；<br>2. 配合开展垃圾转运设施的修建工作；<br>3. 组织村（居）民开展公共区域卫生整治和公益卫生活动，保持村（社区）公共区域卫生整洁；<br>4. 做好村（社区）生活垃圾的定点倾倒、集中处理，严禁露天焚烧垃圾和沿街堆放建筑垃圾，推行生活垃圾分类收集、处理和资源化利用。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                               | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31 | 生态环保 | 水资源的利用和管理工作 | 县水利局<br>县自然资源局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局 | <b>县水利局：</b><br>1. 负责本县水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 实行最严格水资源管理考核，加强节约用水宣传，对水资源进行统一监督管理；<br>3. 严格用水总量控制，实行计划用水和定额管理；<br>4. 负责取水许可的组织实施，对取水行为进行规范和监管，依法对违法取水行为进行查处。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责对地下水勘查工作的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局、县公安局：</b><br>在各自职责范围内，承担水资源利用和管理工作。                                                                                                                                        | 1. 开展水资源宣传，配合做好本行政区域水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 完成最严格水资源管理目标责任各项考核指标；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域水资源监督管理，发现违法取水行为及时上报县水利局，并协助开展现场处置；<br>4. 配合县自然资源局做好地下水勘查协调保障工作。                                           |
| 32 | 生态环保 | 水污染防治工作     | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县住房和城乡建设管理局    | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>1. 全面负责辖区内饮用水源地划分和污染防治监督管理；<br>2. 拟定并组织实施水污染防治计划，开展水污染减排、饮用水水源地生态环境等日常管理工作；<br>3. 负责入河排污口设置审批、登记、监督监测管理和信息化管理工作；<br>4. 对发现的各类水污染问题进行调查、取证和处罚；<br>5. 负责非建制镇农村污水处理工作。<br><b>县水利局：</b><br>1. 制定水资源管理工作方案并组织实施；<br>2. 负责组织开展饮水安全水质检查和饮水工程的维修养护工作；<br>3. 负责水质的监测工作，出具检测报告；<br>4. 编制河道整治与保护规划，实施河道治理工程，负责河道的维修养护、清淤疏浚等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责监管县城和建制镇污水处理方面的建设和运营工作。 | 1. 开展水污染防治宣传教育；<br>2. 配合规划建设农村污水处理设施，并保障其正常运行；<br>3. 配合市生态环境局吉县分局做好水源地保护区规范化建设工作；<br>4. 发现损毁、涂改、擅自移动饮用水源地保护区的界碑、警示标志和宣传牌等标识，及时上报相关单位；<br>5. 对辖区河道、水源地开展日常巡查，发现违法情况劝告制止及时上报相关单位，并协助开展水污染防治相关工作。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                                                                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                    |
|----|------|--------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33 | 生态环保 | 大气污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县发展和改革局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>县公安局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>负责所属水利工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县发展和改革局：</b><br/>负责清洁能源保障工作。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>对锅炉等特种设备的设计、制造、安装、改造、维修、使用及检验检测等环节实施监督检查。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责在建受监房屋建筑和市政基础设施建设工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县交通运输局：</b><br/>负责货运场站扬尘污染防治。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>配合相关部门进行机动车大气污染防治。</p> | <p>1. 负责开展大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识；</p> <p>2. 开展大气污染防治日常巡查；配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作；</p> <p>3. 及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，出现涉嫌环境违法情况及时上报市生态环境局吉县分局；</p> <p>4. 受理有关破坏大气环境的投诉和举报，开展先期处置和矛盾纠纷调处。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                            |
|----|------|-------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 34 | 生态环保 | 辖区内散煤排查整治工作 | 县发展和改革委员会<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县发展和改革委员会：</b><br>负责辖区内散煤排查整治工作。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责查处无照和不规范经营行为，依法取缔劣质散煤销售网点；<br>2. 对流通环节中散煤质量进行监管，禁止销售不符合民用散煤质量标准的散煤，依法对销售不符合民用散煤质量标准的经营者进行处罚。<br><b>县住房和城乡建设管理局、县交通运输局、市生态环境局吉县分局：</b><br>在各自职责范围内负责辖区内散煤排查整治工作。 | 1. 开展禁煤区清洁能源替代政策和散煤禁售法规宣传；<br>2. 对在本辖区发现的流动散煤销售车辆和非法散煤销售摊点进行劝阻，不听劝阻的及时上报县市场监督管理局。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                  |
|----|------|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35 | 生态环保 | 露天烧烤及油烟扰民的监管 | 县住房和城乡建设管理局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责占道经营、夜市、露天烧烤、油烟扰民的监督管理，及时处理有关扰民投诉与举报；</li> <li>将餐饮经营户影响市容环境卫生行为纳入日常巡查检查，针对违法行为依法进行处罚；</li> <li>宣传引导餐饮服务单位按照治理要求自行安装油烟净化设施并保持正常运行，将餐饮油烟治理情况纳入餐饮单位经营行为的日常监督检查内容；</li> <li>负责餐饮场所污染防治的统一监督管理。对经营业户油烟是否超标进行检测认定，根据投诉举报对露天烧烤和油烟扰民等经营行为进行现场核实，依法查处。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>依法履行告知职责，在受理证、照申请阶段，向申请人告知经营范围中涉及餐饮服务项目的为后置许可，取得相关许可后方可开展经营活动。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>对辖区露天烧烤、餐饮油烟进行日常巡查并做好记录；</li> <li>对发现或者接到投诉举报露天烧烤和油烟扰民问题，进行初步核实，及时劝告制止，上报县住房和城乡建设管理局，配合做好执法相关秩序维护等工作。</li> </ol> |
| 36 | 生态环保 | 畜禽养殖污染整治工作   | 县农业农村局<br>市生态环境局吉县分局      | <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>负责指导辖区养殖场粪污处理设施配套建设并资源化利用。</p> <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <p>负责畜禽养殖污染防治的统一监督管理，对畜禽养殖环境污染行为进行查处。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 开展巡查工作，对辖区内畜禽养殖（包括农户）污染排放情况进行排查，对发现的畜禽粪污直排或偷排等违法违规行为及时劝告制止并上报市生态环境局吉县分局。                                                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                            |
|----|------|--------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | 生态环保 | 土壤污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县自然资源局<br>县农业农村局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责全县土壤及地下水环境监督管理，承担土壤环境保护职责，贯彻执行土壤污染防治方针政策和管理制度；</li> <li>贯彻落实工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度，建立并公开县级土壤污染重点监管企业名单；</li> <li>负责疑似污染地块和污染地块安全利用监管，开展土壤污染风险管控和修复管理。</li> </ol> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>依据工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度开展土地流转程序。</p> <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展耕地环境省级监测点的土壤和农产品例行监测工作，开展受污染耕地分类管理和安全利用工作；</li> <li>完成耕地土壤环境质量类别动态调整。对未利用地、复垦土地等拟开垦为耕地的，开展土壤污染状况调查。根据耕地环境质量类别划定落实管理措施；</li> <li>控制区域农业面源污染，保障农业用地安全利用，推进农业废弃物综合利用。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展土壤污染宣传教育和科学普及；</li> <li>对土壤及地下水污染防治开展日常巡查，发现情况及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展农村生态环境日常巡查和农业面源污染治理，引导农业生产主体、农民合理使用农药、化肥、农膜等农业投入品。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门                                              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                               |
|----|------|---------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38 | 生态环保 | 固体废物和危险废物污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县农业农村局<br>县工信和科技局<br>县自然资源局<br>县卫生健康局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责工业固体废物和危险废物污染防治的统一监督管理，规范固体废物和危险废物处理处置行为；</li> <li>督促企业执行危险废物年度管理计划、申报登记、转移联单等管理制度，统筹协调危险废物的利用处置途径，压缩暂存周期，消除风险隐患。加强医疗废物监管，严格废弃危险化学品管理。对不明属性固体废物的危险特性进行鉴别鉴定；</li> <li>组织落实固体废物和危险废物防治政策和规划，实施防治计划。打击危险废物非法倾倒、填埋和非法处置等环境违法行为。</li> </ol> <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>治理废弃反光膜、农药瓶、果袋等废弃物对土壤造成的污染，完成关于农（兽）药包装废弃物回收处理。</p> <p><b>县工信和科技局：</b></p> <p>负责淘汰产生严重污染环境的工业固体废物的落后用能产品、落后生产工艺及设备。优化能源消费结构，发展清洁能源，减少燃料废渣等固体废物的产生量。</p> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>负责统筹编制国土空间规划和相关专项规划中危险废物转运、集中处置等设施建设需求。</p> <p><b>县卫生健康局：</b></p> <p>负责督促指导医疗卫生机构依法分类收集本单位产生的医疗废物，交由医疗废物集中处置单位处置。依法履行医疗废物污染防治的相关应急处置职能。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展固体废物污染防治的宣传教育；</li> <li>开展固体废物污染日常巡查和现场监管，及时制止固体废物污染和生态破坏行为，涉嫌环境违法犯罪的，及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展危险废物、一般工业固体废物规范化管理等专项整治工作；</li> <li>负责对农村生活垃圾清扫、收集、转运的组织实施工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责            |
|----|------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 39 | 生态环保 | “散乱污”企业综合治理 | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县发展和改革委员会<br>县自然资源局<br>县应急管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>1. 协调各相关单位开展“散乱污”企业整治，建立健全协同联动和长效管理机制，制定“散乱污”整治工作方案并组织实施；<br/>2. 牵头会同县自然资源局、县应急管理局、县市场监督管理局等部门按照职责分工，对行政区域内“散乱污”企业进行认定；<br/>3. 牵头对“散乱污”企业进行综合治理。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>负责对“散乱污”生产企业产品质量监管，查处产品质量违法行为。</p> <p><b>县发展和改革委员会：</b><br/>负责对达不到强制性能耗限额标准的能源领域重点用能企业开展整改整治。</p> <p><b>县自然资源局：</b><br/>对违法占地行为进行查处。</p> <p><b>县应急管理局、县住房和城乡建设管理局、县工信和科技局等部门：</b><br/>在各自职责范围内，承担“散乱污”企业综合治理工作。</p> | 收集“散乱污”企业线索信息并上报。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称       | 对应上级部门                                    | 上级部门职责                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                 |
|----|------|------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 40 | 生态环保 | 清洁取暖改造工作   | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县财政局<br>县工信和科技局 | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责划定全县范围内的禁煤区和禁燃区。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>查处销售、使用高污染燃料的行为。<br><b>县财政局：</b><br>负责清洁取暖补贴资金的拨付。<br><b>县工信和科技局：</b><br>负责相关改造工程审核工作。 | 1. 开展清洁取暖改造政策宣传；<br>2. 开展煤改气、煤改电、洁净煤的需求人员统计工作；<br>3. 开展补贴名单的上报工作。      |
| 41 | 城乡建设 | 水利设施建设工作   | 县水利局                                      | 1. 指导各乡镇开展水利设施的维护和保养工作，对上报问题及时解决；<br>2. 牵头开展各乡镇的水利设施建设工作；<br>3. 对各乡镇的取水设施进行备案。                                                                         | 1. 做好辖区内水利设施的巡查和问题上报，做好供水管道、水表池及其他供水设施的维护和保养；<br>2. 配合县水利局做好农村水利工程的实施。 |
| 42 | 城乡建设 | 损坏、占用淤地坝处置 | 县水利局                                      | 负责县域内淤地坝工程损坏、占用处置的具体工作。                                                                                                                                | 及时制止损坏、擅自占用淤地坝行为并上报县水利局。                                               |
| 43 | 城乡建设 | 充电桩设施建设管理  | 县发展和改革局<br>县行政审批服务管理局<br>县交通运输局           | <b>县发展和改革局：</b><br>负责充（换）电基础设施规划布局。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>负责充电桩（站）等充电基础设施项目立项审核。<br><b>县交通运输局：</b><br>协助道路充电桩建设管理。                                  | 1. 协调充电桩布点、占地等问题；<br>2. 督促项目单位进行充电设施建设和运行期间的安全管理。                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称               | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                     |
|----|------|--------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 44 | 城乡建设 | 农村危房改造的组织实施和质量安全管理 | 县住房和城乡建设管理局<br>县财政局                                    | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 对乡镇报送的农村危房改造材料进行复核、认定；<br>2. 对符合条件的危房组织实施改造，发现问题提出整改意见；<br>3. 组织开展竣工验收。<br><b>县财政局：</b><br>按规定拨付补助资金，加强对补助资金的使用管理和监督检查。                                                                   | 1. 开展政策宣传；<br>2. 开展入户调查，对危房进行排查、初审、公示及上报；<br>3. 配合开展实施改造、竣工验收。             |
| 45 | 城乡建设 | 自建房安全隐患排查和整治       | 县住房和城乡建设管理局                                            | 1. 统筹开展自建房安全隐患排查整治工作；<br>2. 开展安全宣传教育，编制自建房安全隐患排查整治应急预案；<br>3. 组织相关部门（单位）督促房屋产权人（使用人）对初判存在安全隐患的房屋进行鉴定；<br>4. 指导各部门对本单位存在安全隐患的自建房排查整治，消除安全隐患；<br>5. 对违法行为进行查处。                                                        | 1. 开展自建房安全宣传教育；<br>2. 对易发现、易处置的自建房安全隐患开展巡查、登记、上报等工作；<br>3. 配合处置房屋使用安全突发事件。 |
| 46 | 城乡建设 | 居民小区物业服务的监督管理      | 县住房和城乡建设管理局<br>县发展和改革委员会<br>县公安局<br>县应急管理局<br>县市场监督管理局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>牵头负责物业管理活动的监督管理工作，建立完善监管机制，对物业服务合同和项目负责人进行报备登记，对物业服务企业进行业务指导和培训。<br><b>县发展和改革委员会、县公安局、县应急管理局、县市场监督管理局等部门：</b><br>按照职责分工加强对物业服务企业、业主和物业使用人的监督管理，负责处置业主、业主委员会、物业使用人和物业服务企业的投诉举报，对违法违规行为依法予以查处。 | 1. 配合开展物业服务等级评价；<br>2. 对乡职责范围内物业管理矛盾投诉问题受理、调解，涉及行业问题反馈行业部门处理。              |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                         |
|----|------|-----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47 | 交通运输 | 县乡村公路项目建设 | 县交通运输局         | 1. 负责本行政区域内县乡村公路的规划、建设、养护、运营和管理工作；<br>2. 加强对县乡村公路安全设施的建设、管理和维护，在急弯、陡坡、临水、临崖等容易发生危险的路段设置明显的交通标志和安全防护设施。                                                               | 1. 协助项目用地涉及的农户搬迁，汇总上报数据；<br>2. 协调公路安全设施、交通标志的设置安装；<br>3. 负责重大损毁道路的摸排上报。                                        |
| 48 | 交通运输 | 道路交通安全工作  | 县交通运输局<br>县公安局 | <b>县交通运输局：</b><br>1. 负责交通运输领域（行业）安全生产监管工作；<br>2. 负责县管公路安全监督管理，组织排查和整治管辖范围内公路安全隐患，完善公路安全设施、标志标线；<br>3. 组织道路运输、城市公交救援应急演练。<br><b>县公安局：</b><br>开展打击客运车、货车非法超载行为并开展执法工作。 | 1. 开展道路交通安全宣传；<br>2. 对易发现、易处置的道路交通安全隐患及时上报、联动处置；<br>3. 配合开展演练工作。                                               |
| 49 | 交通运输 | 超限超载运输治理  | 县交通运输局         | 1. 监督货运源头单位，落实合法装载责任，查处违规装载行为；<br>2. 联合公安部门在公路设点检查，对超限超载车辆进行称重检测，卸载分装，处罚；<br>3. 开展道路货物运输源头科技治超工作。                                                                    | 1. 配合对农村公路进行巡查，发现超限超载行为及时上报；<br>2. 向企业、驾驶员宣传治超政策，引导合法运营；<br>3. 对辖区内企业行使监管职责；<br>4. 对本辖区内煤、铁、焦炭等重点货运源头单位进行监督管理。 |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称            | 对应上级部门  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------|-----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | 文化和旅游 | 开展文物普查工作和文物安全工作 | 县文化和旅游局 | 1. 开展文物普查和低级别文物调查工作；<br>2. 听取文物保护员和乡村两级关于对危害文物保护单位安全、破坏文物保护单位历史风貌的建筑物、构筑物的处理情况汇报；<br>3. 对乡镇申报的需修缮文物进行审核，确需修缮的按流程进行修缮。                                                                                                                                                                                                                                     | 1. 组织人员配合县文化和旅游局开展低级别文物调查工作；<br>2. 定期排查上报文物保护单位现状并对需修缮文物进行申报。                                                                                                                                                                              |
| 51 | 文化和旅游 | 非物质文化遗产保护工作     | 县文化和旅游局 | 1. 负责组织开展本县非物质文化遗产调查，全面掌握非物质文化遗产资源状况，建立非物质文化遗产档案和数据库；<br>2. 负责非物质文化遗产代表性项目名录申报、认定和管理工作，建立县级非物质文化遗产项目名录，对濒危项目及时开展抢救性保护；<br>3. 认定和管理本县非物质文化遗产代表性传承人，建立传承人档案，定期对传承人履职情况进行评估，为传承人提供必要的条件和经费，支持开展传承活动；<br>4. 规划建设非物质文化遗产展示场馆、传承基地等保护场所，合理利用各类文物建筑、历史建筑等资源作为非物质文化遗产展示传承空间，加强对相关场所的管理与维护；<br>5. 组织开展非物质文化遗产保护培训、宣传活动；<br>6. 依法查处破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为。 | 1. 协助开展非物质文化遗产宣传活动，向村（居）民普及非物质文化遗产知识；<br>2. 协助开展非物质文化遗产普查、调查工作，组织人员对本镇的非物质文化遗产资源进行摸排，收集相关线索、资料，及时上报发现的新非物质文化遗产项目或传承线索；<br>3. 发现并报告破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为；<br>4. 鼓励和引导年轻人参与非物质文化遗产传承，发现和培养潜在的非物质文化遗产传承人才，组织本地村（居）民参加非物质文化遗产传承培训活动。 |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                         | 对应上级部门           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                     |
|----|-------|------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 52 | 文化和旅游 | 文化下乡                         | 县委宣传部<br>县文化和旅游局 | <b>县委宣传部：</b><br>1. 负责公益电影、农家书屋活动的宣传策划和组织实施，制定宣传方案，协调各类媒体进行宣传报道，引导社会舆论；<br>2. 加强对农家书屋工作的统筹指导和督促检查；<br>3. 负责制定公益电影放映工作实施计划，做好经费、设备、片源保障工作；<br>4. 组织开展农村公益电影放映工作；<br>5. 加强对电影放映队的管理工作。<br><b>县文化和旅游局：</b><br>1. 制定惠民演出的政策、规划和年度计划，确定活动的目标、任务和重点内容；<br>2. 组织、协调专业文艺院团、文化馆、图书馆等开展各类文化下乡活动；<br>3. 对文化下乡活动进行业务指导和监督；<br>4. 对文化下乡相关节目进行审核。 | 1. 负责文化下乡的场地、设施、后勤服务及安全保障；<br>2. 组织开展乡村公共文化活动；<br>3. 配合资料整理上报。                             |
| 53 | 卫生健康  | 全民健身场地设施高标准建设                | 县教育体育局           | 1. 制定体育场所建设标准，收集全民健身场地设施数据，合理选址建设各行政村体育场所并购置体育健身器材；<br>2. 开展全民健身活动状况调查。                                                                                                                                                                                                                                                             | 1. 配合开展实地考察，协助合理选址、科学布局，监督建设过程，确保各行政村体育场所实现高标准建设；<br>2. 对体育健身器材进行维护；<br>3. 配合开展全民健身活动状况调查。 |
| 54 | 卫生健康  | 地方病排查、“两癌”筛查工作、出生缺陷干预、居民健康体检 | 县卫生健康局           | 1. 组织医护人员开展地方病筛查工作；<br>2. 开展65岁以上居民健康体检工作；<br>3. 开展“两癌”筛查工作；<br>4. 开展辖区内出生缺陷干预救助工作。                                                                                                                                                                                                                                                 | 1. 配合开展地方病防治政策宣传工作；<br>2. 根据卫生健康机构的安排，做好联系对接、组织群众、安排行程等工作。                                 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称          | 对应上级部门                                                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                              |
|----|---------|---------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 55 | 卫生健康    | 动物防疫工作        | 县农业农村局                                                         | 1. 制定动物疫病防治规划并组织实施；<br>2. 负责组织实施动物疫病强制免疫计划；<br>3. 对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务的情况进行监督检查；<br>4. 监督指导无害化处理场开展病死畜禽无害化处理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1. 协助做好监督检查；<br>2. 组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫。                              |
| 56 | 应急管理及消防 | 开展燃气安全排查和监管工作 | 县住房和城乡建设管理局<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县交通运输局<br>县市场监督管理局<br>县消防救援大队 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责城镇燃气安全监管工作，督促燃气企业落实主体责任；<br>2. 贯彻执行有关燃气管理的法律法规、规章和政策，宣传普及燃气法律法规和安全知识；<br>3. 负责制定行政区域内燃气安全年度检查计划并组织实施；<br>4. 指导和督促乡镇开展燃气安全日常监管和检查工作；<br>5. 制定辖区内燃气安全事故应急预案，督促和指导城镇燃气企业开展燃气安全事故应急演练。负责督促燃气企业对燃气管道等设施的巡检、入户安检、隐患排查和整改等工作。<br><b>县应急管理局：</b><br>1. 牵头对燃气事故进行调查；<br>2. 对液化石油气生产过程实施安全监督管理。<br><b>县公安局：</b><br>打击非法、违法燃气经营行为和“黑供气点”。<br><b>县交通运输局：</b><br>对燃气道路运输车辆道路运输证、危运标志灯牌和从业人员资格的检查处理。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责燃气销售环节的产品质量、计量监管和压力容器、压力管道制造等环节的安全检查；<br>2. 负责燃气流通环节的商品质量和经营市场的监管。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责燃气生产、供应、使用等场所的消防安全和公共安全管理。 | 1. 负责开展辖区内燃气安全政策法规宣传；<br>2. 对管辖范围内经营性场所易发现、易处置的燃气安全隐患开展巡查、登记、上报等工作。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称   | 对应上级部门                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------|--------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 应急管理及消防 | 消防安全工作 | 县消防救援大队<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县行政审批服务管理局 | <b>县消防救援大队：</b><br>1. 负责开展消防知识宣传教育，提高公民消防安全意识；<br>2. 指导乡镇完善消防安全“网格化”管理措施，组织开展消防业务培训和消防演练；<br>3. 负责对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导；<br>4. 做好消防安全重点单位、人员密集场所、高层民用建筑、大型商业综合体、餐饮燃气、校外培训机构与出租屋等消防安全隐患日常巡查、专项排查和整治整改等工作；<br>5. 收到火情信息，第一时间进行灭火救援；<br>6. 负责调查火灾原因，统计火灾损失；<br>7. 对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律法规情况依法进行监督检查。<br><b>县应急管理局：</b><br>负责对消防工作实施监督管理。<br><b>县公安局：</b><br>1. 组织指导公安派出所开展日常消防监督检查和消防知识宣传教育活动，协助维护火灾现场秩序，保护现场，参与火灾事故调查处理；<br>2. 做好“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）消防安全隐患日常巡查、专项排查、整治整改等工作；<br>3. 负责查处职责范围内涉及消防安全的违法犯罪行为。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>对其他建设工程验收情况实施备案。 | 1. 开展消防宣传教育，协助开展消防监督检查；<br>2. 落实本辖区内的消防安全“网格化”管理措施，开展消防业务培训、消防演练、应急疏散演练工作，指导、支持和帮助村（社区）开展群众性消防工作；<br>3. 做好值班值守，接到火情信息迅速响应；<br>4. 对本辖区内老旧建筑、“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）、公共娱乐场所、农家乐（民宿）、校外培训机构和电动自行车、电动摩托车停放充电场所开展消防安全检查，对易发现的火灾隐患督促整改；<br>5. 组织开展消防安全专项检查，发现违法违规行及时上报县消防救援大队；<br>6. 发生火灾及时应急处置，组织群众撤离，开展火灾初期扑救和应急救援工作，第一时间报告县消防救援大队进行灭火救援；<br>7. 协助开展灭火救援和火灾事故调查工作，及时上报相关线索。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称    | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-------------|---------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 58 | 应急管理<br>及消防 | 森林防灭火工作 | 县应急管理局<br>县林业局<br>县公安局<br>县红旗国有林场<br>人祖山省级自然保护区 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导协调各乡镇和相关部门做好森林火灾防控工作；</li> <li>2. 统筹救援力量和物资储备，组织指导森林火灾扑救工作。</li> </ol> <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 履行森林防火工作行业管理责任，具体负责全县森林火灾预防和森林防火规划编制工作；</li> <li>2. 负责全县森林火灾应急预案修编，督促各乡镇编制森林火灾应急处置办法并备案；负责森林火灾预警监测工作；</li> <li>3. 开展森林防火巡护、火源管理、日常检查、宣传教育、防火基础设施建设及维护；</li> <li>4. 负责森林火灾早期处置工作；</li> <li>5. 负责日常违规用火处置处罚和森林火情调查评估工作；</li> <li>6. 负责协调县红旗国有林场、省吕梁山国有林场屯里林场、人祖山省级自然保护区森林防灭火联防联控工作。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依法开展火场警戒、交通疏导、治安维护、火案侦破等工作；</li> <li>2. 协助县林业局做好防火宣传、火灾隐患排查、重点区域巡护、违规用火处罚等防范处置工作，负责办理森林防火车辆警报灯、警报器的使用手续；</li> <li>3. 负责森林火灾调查及违法犯罪行为的处置处罚。</li> </ol> <p><b>县红旗国有林场、人祖山省级自然保护区：</b></p> <p>在各自林区范围内，开展防火宣传，及时发布森林防火宣传信息和典型案例。加强进入林区人员的排查和管控，在交通要道设立森林防火检查标志牌，做好进山人员登记、便携式火源排查等工作。严格执行防火期人员在岗制度，合理安排人员值班和日常巡护，加强交界乡镇森林防火联防联控工作。</p> <p>其他森林防灭火指挥部成员单位按照职责分工做好森林防灭火工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责本辖区森林防灭火的宣传教育，普及森林防火知识；</li> <li>2. 编制乡森林火灾应急处置办法，加强队伍建设，组织培训演练工作；</li> <li>3. 做好本辖区森林防灭火物资储备和后勤保障工作；</li> <li>4. 指导各村（社区）建立群众扑火队，对扑火队员进行培训，接受县级及以上人民政府的指挥、调动；</li> <li>5. 加强重点人员监管和火源管控，划分网格，组建护林员队伍，明确责任与任务，对护林员开展管理、培训、监督和考核，高火险期在各村（社区）重点路口设置森林防火检查卡点；</li> <li>6. 做好日常巡查，在清明节、寒衣节、春节等重点防火节点开展防火常态化巡查，减少人为火源风险；</li> <li>7. 发现或者接到群众火情报告，第一时间上报，同时开展救援和人员疏散，在火灾较小、保障安全的前提下，先行组织进行初期扑救；</li> <li>8. 协助县级部门调查火灾原因，统计受灾损失，做好善后工作，参与生态恢复；</li> <li>9. 督促林区周边村（居）委同相关林业单位开展森林防灭火联防联控及应急处置工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称            | 对应上级部门                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                        |
|----|-------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 59 | 应急管理<br>及消防 | 对辖区建筑施工领域安全生产检查 | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                       | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 牵头负责全县建筑施工项目安全生产、建筑安全的监督管理，对各类安全生产隐患和违法行为进行查处；<br>2. 负责全县建筑施工项目特种设备作业的监督管理，对安全隐患和违法行为进行查处。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责全县建筑施工项目消防安全的综合管理。                                                                                                                                                                                                                                                  | 1. 对辖区范围内建筑施工领域进行日常检查；<br>2. 发现安全生产隐患和违法行为及时上报县住房和城乡建设管理局。                                                                                                    |
| 60 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产监督管理        | 县应急管理局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责安全生产宣传教育培训工作；<br>2. 负责对全县安全生产工作实施综合监管，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产工作实施监督管理；<br>3. 督促落实领导干部安全生产责任制；<br>4. 负责对执法人员、企业负责人、安全生产管理人员进行安全生产教育培训；<br>5. 负责制定年度安全生产监督检查计划，并按计划进行检查、抽查；<br>6. 对发现的安全生产事故隐患责令限期整改、现场处置，到期进行复查；<br>7. 对存在违法行为或逾期不整改、整改不合格的予以处罚。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>负责加强对生产、流通领域消防产品质量的监督检查。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责对建筑安全进行监督检查，并督促整改。<br><b>县工信和科技局：</b><br>配合有关监管、执法部门对安全生产开展排查。 | 1. 组织开展安全生产知识宣传，按照乡综合应急预案组织开展演练；<br>2. 对生产经营单位安全生产状况监督检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报县应急管理局；<br>3. 安全生产事故发生后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称         | 对应上级部门            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                |
|----|---------|--------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61 | 应急管理及消防 | 安全生产事故应急救援工作 | 县应急管理局<br>县消防救援大队 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责应急知识宣传教育培训；</li> <li>负责对辖区内安全生产事故实施应急处置，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产事故进行处置；</li> <li>制定安全生产事故总体应急预案和本行业领域专项预案，并指导各乡镇、各部门制定相应的预案；</li> <li>开展应急事故处置、救援，做好事故调查工作；</li> <li>收集、整理和发布灾情或事故相关信息；</li> <li>依法组织安全生产事故调查处置，监督事故查处和责任追究落实情况；</li> <li>组织开展安全生产事故调查评估工作；</li> <li>协调相关部门做好安全生产事故应急救援工作。</li> </ol> <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>在灭火救援时，负责统一组织和指挥火灾现场扑救；</li> <li>牵头组织制定县级灭火救援应急预案，建立应急反应和处置机制；</li> <li>牵头组织做好火灾事故调查工作；</li> <li>对乡镇消防队进行业务指导；</li> <li>承担城乡综合性消防救援工作，负责指挥调度相关灾害事故救援行动。</li> </ol> <p><b>其他负有安全生产监管职责的部门：</b><br/>按照职责做好安全生产事故应急救援工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展安全生产知识宣传；</li> <li>编制乡安全生产应急预案；</li> <li>组建应急救援队伍，定期开展培训和演练；</li> <li>生产安全事故发生后，第一时间上报信息，启动应急预案，做好群众疏散、维护现场秩序及先期处置等工作；</li> <li>配合上级部门做好群众安置、灾情统计、事故调查、灾后恢复等相关工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称     | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|----------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 62 | 应急管理<br>及消防 | 地震灾害防治工作 | 县委宣传部<br>县应急管理局<br>县人民武装部<br>县卫生健康局<br>县发展和改革局<br>县公安局 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导各乡镇及相关部门开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 负责编制全县地震应急预案，指导各乡镇及相关部门预案编制及演练工作；</li> <li>3. 做好地震应急通信保障、救灾物资储备、灾情核查与损失评估等管理工作；</li> <li>4. 负责“三网一员”（地震宏观测报网、地震灾情速报网、地震知识宣传网、防震减灾助理员）动态管理,开展全县防震减灾业务培训，推动防震减灾知识进校园和安全社区创建；</li> <li>5. 指导乡镇建立完善辖区应急避难场所；</li> <li>6. 地震灾害发生后，根据受灾情况，及时启动地震应急预案，组织开展应急抢险救援；</li> <li>7. 负责协调、组织地震应急救援，做好灾情报送工作。</li> </ol> <p><b>县委宣传部、县人民武装部、县卫生健康局、县发展和改革局、县公安局：</b></p> <p>按照各自职责分工做好地震灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 制定辖区地震应急预案，报县应急管理局备案，组织开展避险、逃生救生等应急演练；</li> <li>3. 开展地震灾害预警、物资储备等日常防治准备工作；</li> <li>4. 协助开展防震减灾业务培训和地震观测环境保护工作；</li> <li>5. 做好辖区内应急避难场所建设、管理以及设施维护等工作；</li> <li>6. 地震发生后，第一时间启动应急预案，组织群众自救互救，引导疏散至避难场所，协调生活物资发放；</li> <li>7. 协助开展地震灾害先期处置、人员安置、人员搜救、灾情报送、灾后重建等工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别            | 事项名称       | 对应上级部门                                                                                | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-----------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 63 | 应急管理<br>及消<br>防 | 防汛抗旱<br>工作 | 县应急管理局<br>县水利局<br>县自然资源局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县农业农村局<br>县气象局<br>县交通运输局<br>县民政局<br>县卫生健康局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 组织指导各乡镇及相关部门开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 组织指导防汛抗旱物资储备和防汛抗旱抢险队伍的建设管理；<br>3. 组织指导各乡镇及相关部门防汛、抗旱预案方案修编及演练；<br>4. 督促指导开展洪涝、地质灾害风险隐患排查整治工作；<br>5. 负责全县汛情、旱情、灾情等统计、报告、发布；<br>6. 指导协调相关部门开展洪涝、干旱灾害防治工作及洪涝灾害应急抢险救援。<br><b>县水利局：</b><br>1. 负责水旱灾害防御工作；<br>2. 负责水情、旱情监测预警工作，跟踪监测预报洪水过程，负责防汛、抗旱测报设施的运行管理及防御洪水应急抢险的技术支撑工作。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责地质灾害监测预警预报、排查核查、地质灾害防治及地质灾害应急救援等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责县城防洪排涝，做好市政设施汛期风险隐患排查、巡查管控、应急抢险等工作。<br><b>县农业农村局：</b><br>负责农业洪涝灾害防御工作，收集上报农业干旱灾情信息，组织指导农业抗旱和灾后农业生产恢复工作。<br><b>县气象局：</b><br>开展气象灾害的监测、预报和预警工作，负责组织重大气象灾害的调查、评估工作。<br><b>县交通运输局、县民政局、县卫生健康局：</b><br>按照职责分工做好防汛抗旱相关工作。 | 1. 组织开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 编制防汛抗旱预案，做好预警信息传递，隐患排查、应急演练、信息上报等工作；<br>3. 组建乡村两级抢险救援队伍，储备补充应急物资并登记造册，做好使用管理；<br>4. 开展低洼易涝点及建筑工地、井盖、河堤、山洪和地质灾害危险区等风险隐患排查整治，建立辖区防汛抗旱风险隐患点清单，督促检查辖区单位做好防汛抗旱应急准备；<br>5. 负责组织涉险人员摸排工作，建立台账，动态管理，落实叫应机制，暴雨预警时负责组织涉险群众转移安置，在防汛遇到阻拦和拖延时组织强制实施；<br>6. 做好乡、村（社区）卫星电话、视频会议系统、气象哨兵系统等防汛监测预警设施设备维护工作；<br>7. 落实值班值守制度，及时报送信息。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称   | 对应上级部门                           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------|--------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 64 | 应急管理<br>及消防 | 地质灾害防治 | 县自然资源局<br>县应急管理局<br>县气象局<br>县水利局 | <p><b>县自然资源局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展地质灾害防治知识宣传；指导各乡镇开展培训演练；</li> <li>2. 负责编制发布全县地质灾害年度防治方案，负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作；</li> <li>3. 对隐患点设置警示标识、警示牌，安装地质灾害监测设备，做好日常维护；</li> <li>4. 负责地质灾害预警信息发布、巡查排查技术支撑工作、灾害险情应急调查；</li> <li>5. 负责每年地质灾害隐患点新增入库管理和隐患点核销工作。</li> </ol> <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织协调地质灾害应急救援，并指导协调地质灾害防治相关工作；</li> <li>2. 编制本行政区域的突发地质灾害应急预案，并承担预案演练的组织实施和指导监督工作；</li> <li>3. 统筹各级突发地质灾害应急救援队伍建设；</li> <li>4. 组织指导本行政区域的突发地质灾害应急准备工作；建立健全突发地质灾害信息获取和共享机制，并依法统一发布灾情；</li> <li>5. 按照分级负责原则，组织指导不同等级突发地质灾害及其次生险情的现场应急处置和救援工作，动员社会救援力量参与救援；</li> <li>6. 组织协调突发地质灾害救助工作，组织指导突发地质灾害的调查评估、灾情核查、损失评估和救灾捐赠，承担相关救灾款物的管理、分配和监督使用工作，指导做好灾民临时和过渡性安置工作。</li> </ol> <p><b>县气象局：</b></p> <p>负责气象监测、预报、预警、信息发布，实时监测天气变化，对可能影响地质灾害的降雨、气温、风力等气象要素进行预测预报，及时发布气象灾害预警信息。</p> <p><b>县水利局：</b></p> <p>加强水站、农村供水管线周边地质灾害防范；负责本部门工程建设引发的地质灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展地灾防治日常宣传，及时接收天气预警；组织群众参加地质灾害应急演练；</li> <li>2. 开展地质灾害险情检查，组织乡村干部及网格员开展日常隐患排查，发现问题及时上报县自然资源局；</li> <li>3. 负责汛期群众临时避险搬迁工作，必要时指导下指导村（社区）对危险区域进行隔离，避免人员回流，不定期巡视查看隐患变化情况；</li> <li>4. 向地灾区域群众宣传地灾搬迁政策，配合县自然资源局对申请进行地灾搬迁的住户进行地调、资料收集以及资料初步审核；</li> <li>5. 对受到地质灾害威胁情况紧急时的强行避灾疏散；</li> <li>6. 配合完成原有住房拆迁、复垦复绿，对不能复垦的要及时划定地质灾害危险区域并设立警示标志；</li> <li>7. 配合对地灾隐患进行后续治理，向群众宣传治理项目的工期，协调解决治理过程中产生的矛盾纠纷；</li> <li>8. 配合做好预警信息的核实和处置。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                      | 对应上级部门                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------------|---------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 65 | 应急管理<br>及消防 | 雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对及灾害救助工作 | 县应急管理局<br>县气象局<br>县农业农村局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县自然资源局 | <b>县应急管理局：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；</li> <li>负责制定应急预案，组织开展相关知识培训；</li> <li>负责本行政区域内灾害性天气的应急指挥调度、应急抢险救援、应急物资调配；</li> <li>灾害发生后，及时组织指导各乡镇收集灾情信息，并核实汇总上报；</li> <li>组织做好受灾群众应急期救助、过渡期救助和冬春救助工作。</li> </ol> <b>县气象局：</b> 负责本行政区域内雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气的监测、预报、预警以及人工影响天气、雷电灾害防御等气象灾害防御工作。 <b>县农业农村局、县住房和城乡建设管理局、县自然资源局：</b> 按照各自职责分工做好自然灾害防范应对、灾情上报和灾害救助工作。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；</li> <li>制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单；</li> <li>组建乡抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作；</li> <li>做好气象预警预报信息转发；</li> <li>出现险情时及时组织受威胁群众转移避险；</li> <li>发生灾情时统计核查上报灾情信息，开展灾害救助，妥善安置受灾群众，及时发放上级下拨的救助经费和物资；</li> <li>组织开展生产自救、灾后恢复重建等工作。</li> </ol> |
| 66 | 应急管理<br>及消防 | 电动自行车（电池）入户、飞线充电隐患整治工作    | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                            | <b>县住房和城乡建设管理局：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>指导物业服务企业建立住宅小区电动自行车停放、充电场所管理制度，做好电动自行车停放场所巡查检查工作；</li> <li>督促物业服务企业按照合同约定，对电动自行车堵塞、占用疏散通道、安全出口等违规行为及时劝阻或采取措施制止，对拒不改正的及时向县消防救援大队报告并协助处理。</li> </ol> <b>县消防救援大队：</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>在职责范围内开展消防监督检查；</li> <li>提供技术指导，发现的问题交由县住房和城乡建设管理局建档，并督促限期整改；</li> <li>协助开展隐患整改复查。</li> </ol>                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>督促各村（社区）、企业做好电动自行车充电、飞线入户的宣传工作；</li> <li>强化住宅小区安全隐患排查整治，督促各村（社区）加强管理区域内公用部位和设施管理，做好小区内消防车通道安全隐患排查；</li> <li>配合消防、公安、供电等部门对住宅小区安全用电情况不定期开展专项督导检查，全面排查清理飞线入户，消除安全隐患。</li> </ol>                                                                                   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称           | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                |
|----|------|----------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 67 | 市场监管 | 农村集体聚餐食品安全管理   | 县市场监督管理局<br>县卫生健康局 | <b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 负责加强对农村集体聚餐监督指导，加强对农村聚餐食品加工制作人员的食品安全知识培训；<br>3. 负责对农村集体聚餐食品进行抽样检验；<br>4. 依法查处农村集体聚餐危及人身安全的食品问题；<br>5. 负责牵头处置农村集体聚餐引发的食品安全事故。<br><b>县卫生健康局：</b><br>1. 负责督促医疗机构开展农村集体聚餐食物中毒救治和相关信息报告工作；<br>2. 对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。 | 1. 开展食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 督促农村集体聚餐主办方和承办者落实宴席报备；<br>3. 对农村集体聚餐食品进行留样待检；<br>4. 接到农村集体聚餐食品安全问题线索，及时派人先期处置；发生农村集体聚餐食品安全事故后，及时上报县市场监督管理局，协助做好现场保护、先期处置等工作。 |
| 68 | 市场监管 | 重点区域食品安全隐患排查处置 | 县教育体育局<br>县市场监督管理局 | <b>县教育体育局：</b><br>负责学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全的监督管理，编制日常监督检查计划，明确检查事项、方式、频次及内容。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任，加强食品监督抽检，发现食品安全隐患督促整改；<br>2. 对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行查处；<br>3. 做好监督检查与抽检工作。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。                                                                  | 1. 负责开展日常巡查；<br>2. 发现辖区内学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全疑似问题和隐患线索，及时上报县市场监督管理局处理；<br>3. 配合做好执法相关秩序维护等工作。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                             | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                       |
|----|------|----------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 69 | 市场监管 | 食品小作坊、食品摊贩、小餐饮（简称“三小”）食品安全日常监管工作 | 县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县卫生健康局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织实施“三小”监督管理，对从业人员持有健康证情况进行监督检查；</li> <li>2. 负责对“三小”食品进行抽样检验并公布结果，落实餐饮服务网格化监管责任，加强网络订餐食品质量及服务监督检查；</li> <li>3. 建立食品安全信用档案，依法查处违法违规问题。</li> </ol> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <p>负责对“三小”经营地点、场所市容和环境卫生实施指导和监督管理，依法查处未在划定的经营地点、经营时间从事经营活动，影响道路畅通、交通安全、居民正常生活，未及时清理场地、破坏环境卫生的行为。</p> <p><b>县卫生健康局：</b></p> <p>指导医疗机构对食用“三小”食品中毒人员进行救治并提供相关信息报告，对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。</p> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>负责核发小作坊许可证，小餐饮许可证。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展现场巡查，对发现的食品安全隐患或“三小”违法违规行为进行先期处置，并及时上报；</li> <li>2. 协助县市场监督管理局开展食品小作坊、食品摊贩和小餐饮日常安全管理。</li> </ol> |
| 70 | 市场监管 | 对传销、违规直销等行为的监管                   | 县市场监督管理局<br>县公安局                                | <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责组织实施和指导查处职责范围内的传销、违规直销行为。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责查处职责范围内传销、违规直销涉及的违法犯罪行为。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 开展日常巡查，发现或收到传销、违规直销等问题线索，及时上报县公安局、县市场监督管理局等部门处理。                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 71 | 市场监管 | 农产品质量安全监管   | 县农业农村局<br>县市场监督管理局 | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展全县农产品质量安全知识的宣传培训；</li> <li>2. 负责全县农产品质量安全监督管理，组织指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系和信用体系建设，开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估和信息发布工作；</li> <li>3. 指导全县农产品生产者按照规定合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 负责做好全县符合安全标准的农产品认证和监督管理；</li> <li>5. 负责全县农产品质量安全的投诉、举报及日常监管，对发现的问题、线索进行核实处置、行政处罚。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对农产品进入批发、零售市场和生产加工后的监督管理。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展农产品质量安全宣传；</li> <li>2. 建立辖区内农产品种养者名录，定期更新；</li> <li>3. 开展辖区内农产品生产环节的检查，配合县农业农村局指导生产者合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 发现农产品质量安全隐患、违法违规行为及时制止并上报，协助县农业农村局做好核实处置、行政处罚。</li> </ol>                             |
| 72 | 综合政务 | 党史、地方志、年鉴编纂 | 县委党史研究室            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织实施党史、地方志、年鉴和地情资料档案的征集；</li> <li>2. 负责全县有关重大活动、重要会议、重大事件的拍摄、录制等工作；</li> <li>3. 承担口述历史采集建档工作；</li> <li>4. 承担县级综合志书、史书、地情专著、年鉴的编纂任务；</li> <li>5. 指导乡镇开展地方党史资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol>                                                                                                                                                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期向社会面征集本乡地方人文历史资料 and 照片；</li> <li>2. 提供本乡重大活动、重要会议、重大事件的视频、照片；</li> <li>3. 根据需求摸排、筛选、联系口述历史相关人员，配合开展口述党史、地方志采集工作；</li> <li>4. 按照时序进度开展乡村地方志书籍编纂，配合提供年鉴初稿和审核工作；</li> <li>5. 开展地方党史、地方志资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别   | 事项名称       | 对应上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                |
|----|--------|------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 73 | 综合政务   | 行政区划和地名管理  | 县民政局   | 1. 负责行政区域界线和地名管理工作；<br>2. 组织修测行政区域界线标志物并按规定报备；<br>3. 开展地名命名、更名审核报批和监督检查等各项工作，指导地名标志和门牌的设置；<br>4. 加强地名保护，做好地名信息的收集、录入、上报等工作；<br>5. 调解处理边界争议；<br>6. 具体承办由县政府申报的乡镇行政区域的设立、撤销、调整、更名及政府驻地迁移等工作。 | 1. 对有争议的边界纠纷进行沟通协调，对调解不成的上报情况说明并提供印证资料；<br>2. 对行政村（社区）街路巷命名、更名后的上报及系统信息录入；<br>3. 指导做好村（居）户门牌的编码及后续的悬挂工作；<br>4. 做好地名保护工作，定期摸排上报历史文化地名、红色地名等；<br>5. 宣传和弘扬地名文化，协助核对地名信息。 |
| 74 | 教育培训监管 | 校外教育培训机构监管 | 县教育体育局 | 负责校外培训机构的监管和非法校外培训机构的处置。                                                                                                                                                                   | 1. 开展辖区内培训机构排查、登记和上报等工作；<br>2. 配合开展非法校外培训机构清理整顿。                                                                                                                      |

# 临汾市吉县车城乡上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                    | 承接部门及工作方式                                                   |
|----|------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1  | 民生服务 | 追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 | 承接部门：县卫生健康局<br>履职方式：由县卫生健康局负责具体核查工作，追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 |
| 2  | 民生服务 | 对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴。      | 承接部门：县民政局<br>履职方式：由县民政局依法追缴。                                |
| 3  | 民生服务 | 就业帮扶培训。                 | 承接部门：县人力资源和社会保障局<br>履职方式：由县人力资源和社会保障局依法履职。                  |
| 4  | 平安法治 | 法律援助指导监督和组织实施工作。        | 承接部门：县司法局<br>履职方式：由县司法局依法履职。                                |
| 5  | 乡村振兴 | 动物及动物产品检疫。              | 承接单位：县农业农村局<br>履职方式：县级以上地方人民政府的动物卫生监督机构依照规定，负责动物、动物产品的检疫工作。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                           | 承接部门及工作方式                                                |
|----|------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 6  | 生态环保 | 危险废物环境风险隐患排查整治。                                                | 承接部门：市生态环境局吉县分局、县交通运输局<br>履职方式：在各自职责范围内，对危险废物环境风险隐患排查整治。 |
| 7  | 生态环保 | 对辖区内非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产及外包工程安全生产监督检查。                             | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                         |
| 8  | 城乡建设 | 开展地质灾害隐患判定、治理工作。                                               | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 9  | 城乡建设 | 责令经营者限期纠正擅自或变相将设施农业用地用于非农建设、违规占用永久基本农田、擅自扩大设施农业用地规模的行为，消除违法现状。 | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 10 | 城乡建设 | 城市规划区内行使城乡规划行政处罚权。                                             | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 11 | 城乡建设 | 房屋安全评估。                                                        | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由县住房和城乡建设管理局依法履职。               |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                                                            |
|----|---------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 12 | 应急管理及消防 | 开展加油站危险化学品、设备设施安全检查。                           | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 13 | 应急管理及消防 | 对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查。                          | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 14 | 应急管理及消防 | 生产经营单位生产安全事故应急预案备案。                            | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 15 | 应急管理及消防 | 对烟花爆竹经营企业的监督检查。                                | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 16 | 应急管理及消防 | 建立微型消防站。                                       | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。                                   |
| 17 | 行政执法    | 对占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件的行为的处罚。 | 承接部门：县自然资源局、县农业农村局<br>履职方式：由县自然资源局和县农业农村局依法履职。                       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                    | 承接部门及工作方式                             |
|----|------|-----------------------------------------|---------------------------------------|
| 18 | 行政执法 | 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为的处罚。              | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。      |
| 19 | 行政执法 | 对搭建、堆放、吊挂影响城镇容貌的物品行为的处罚。                | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 20 | 行政执法 | 对擅自改变物业管理区域内公共建筑和共用设施用途的行为的处罚。          | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 21 | 行政执法 | 对未经业主大会同意，物业服务企业擅自改变物业管理用房用途的行为的处罚。     | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 22 | 行政执法 | 对随意倾倒、抛撒、堆放或者焚烧生活垃圾的行为的处罚（城市建成区范围内）。    | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 23 | 行政执法 | 对单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾的行为的处罚（城市建成区范围内）。  | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 24 | 行政执法 | 对车辆装载物触地拖行、掉落、遗洒或者飘散，造成公路路面损坏、污染的行为的处罚。 | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                 | 承接部门及工作方式                                  |
|----|------|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| 25 | 行政执法 | 对造成公路路面损坏、污染或者影响公路畅通的行为的处罚。          | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 26 | 行政执法 | 对农药经营者未取得农药经营许可证经营农药的行为的处罚。          | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 27 | 行政执法 | 对销售种子应当包装而没有包装的行为的处罚。                | 承接部门：县农业农村局、县林业局<br>履职方式：由县农业农村局、县林业局依法履职。 |
| 28 | 行政执法 | 对农村村民未经批准或采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅的行政处罚。 | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 29 | 行政执法 | 对盗伐、滥伐林木的行为的处罚。                      | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。               |
| 30 | 行政执法 | 对违反规定收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源木材的行为的处罚。  | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。               |
| 31 | 行政执法 | 对违反规定擅自在森林防火区内野外用火行为的处罚。             | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。               |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                       | 承接部门及工作方式                        |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 32 | 行政执法 | 对违反规定拒绝接受森林防火检查或者接到森林火灾隐患整改通知书逾期不消除火灾隐患的行为的处罚。                             | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 33 | 行政执法 | 对本辖区违反规定野外用火的行为的处罚。                                                        | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 34 | 行政执法 | 对违反规定采集、出售、收购国家重点保护野生植物的行为的处罚。                                             | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 35 | 行政执法 | 对弄虚作假、虚报冒领补助资金的行为的处罚。                                                      | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。     |
| 36 | 行政执法 | 对工贸企业未在有限空间作业场所设置明显的安全警示标志的、未按规定为作业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品的行为的处罚。          | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 37 | 行政执法 | 对知道或者应当知道生产经营单位未取得安全生产许可证或者其他批准文件擅自从事生产经营活动，仍为其提供生产经营场所、运输、保管、仓储等条件的行为的处罚。 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                           | 承接部门及工作方式                            |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 38 | 行政执法 | 对生产经营场所和员工宿舍未设有符合紧急疏散需要、标志明显、保持畅通的出口、疏散通道，或者占用、锁闭、封堵生产经营场所或者员工宿舍出口、疏散通道的行为的处罚。 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 39 | 行政执法 | 对生产、经营、储存、使用危险物品的车间、商店、仓库与员工宿舍在同一座建筑内，或者与员工宿舍的距离不符合安全要求的行为的处罚。                 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 40 | 行政执法 | 对从业人员安全培训的时间少于《生产经营单位安全培训规定》或者有关标准规定的，相关人员未按规定重新参加安全培训行为的处罚。                   | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。     |
| 41 | 行政执法 | 对从事畜禽规模养殖未及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废物的处罚。                                  | 承接部门：市生态环境局吉县分局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 42 | 行政执法 | 对埋压、圈占、遮挡消火栓、消防水泵接合器，占用、堵塞、封闭消防取水码头、消防水鹤等公共消防设施行为的处罚（依法适用简易程序的）。               | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                             | 承接部门及工作方式                          |
|----|------|--------------------------------------------------|------------------------------------|
| 43 | 行政执法 | 对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的行为的处罚（依法适用简易程序的）。         | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。 |
| 44 | 行政执法 | 对在文物建筑保护范围内吸烟、燃放烟花爆竹、点放孔明灯等使用明火行为的处罚（依法适用简易程序的）。 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。 |
| 45 | 综合政务 | 在遗产继承过程中，配合金融部门为群众开具亲属关系证明。                      | 承接部门：县公安局<br>履职方式：由公安机关查询确认后予以出具。  |

# 临汾市吉县文城乡基本履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                                                             |
|----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记对山西工作的重要讲话重要指示精神，宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照统一部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。 |
| 2  | 党的建设 | 按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标。                                                                                               |
| 3  | 党的建设 | 负责乡党委自身建设，贯彻民主集中制，抓好“三重一大”事项决策，落实理论学习中心组、党内政治生活、联系服务群众、调查研究等制度。                                                                  |
| 4  | 党的建设 | 负责隶属的基层党组织的成立、撤销和调整，组织实施基层党组织换届选举工作；负责乡党委及隶属乡党委的党组织建设，开展基层党组织规范化建设和“星级化”管理，常态化整顿软弱涣散基层党组织，推进“两企三新”党建工作。                          |
| 5  | 党的建设 | 健全基层党组织领导的基层群众自治制度，落实村民委员会建设要求，落实换届选举、村民自治业务指导与监管；指导各村村务监督委员会的建设工作，完善“一约四会”，指导落实“四议两公开”。                                         |
| 6  | 党的建设 | 负责党群服务中心阵地建设，指导各村开展党群服务活动。                                                                                                       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                  |
|----|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | 党的建设 | 指导村委开展“三务”公开工作并进行监督检查。                                                                |
| 8  | 党的建设 | 落实党代会代表任期制，负责党代会的筹备、组织、召开等工作，负责代表选举及联络服务工作。                                           |
| 9  | 党的建设 | 开展党员发展、教育、管理、监督、服务等工作，开展党内表彰和关怀帮扶，依规处置不合格党员，严格执行党的组织生活制度，负责流动党员管理。                    |
| 10 | 党的建设 | 按照干部管理权限，负责机关及各村干部选拔、培训、教育、考核、监督、管理等工作；负责上级相关部门派驻乡干部的日常管理工作；负责离退休干部的管理服务。             |
| 11 | 党的建设 | 落实党管人才原则，支持保障各类人才的培育、引进和服务工作，落实好村党组织后备力量的培育工作。                                        |
| 12 | 党的建设 | 落实全面从严治党和党风廉政建设责任制，贯彻中央八项规定精神，持续深化纠治“四风”，开展党纪国法学习、清廉建设及警示教育，加强反腐倡廉教育，推进反腐败工作。         |
| 13 | 党的建设 | 履行监督执纪问责职能，对遵守党章党规党纪、贯彻执行党的路线方针政策情况的监督检查，开展政治监督和日常监督，推动乡村两级监督体系建设，按权限处置党员干部信访举报和问题线索。 |
| 14 | 党的建设 | 推进精神文明建设，负责新时代文明实践阵地建设，开展新时代文明实践、移风易俗等活动，指导开展“星级文明户”“美丽庭院”等的评选工作，践行社会主义核心价值观。         |
| 15 | 党的建设 | 负责社会工作者队伍和志愿服务队伍建设，开展社会工作和志愿服务，推进公共服务和社会治理。                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                        |
|----|------|-------------------------------------------------------------|
| 16 | 党的建设 | 落实人民代表大会制度，召开乡人民代表大会，依法履行监督、决定、选举等职权。                       |
| 17 | 党的建设 | 推进人大代表联络站（点）建设，组织人大代表开展进站履职、学习培训、接待群众等活动；办理和督办人大代表的意见建议和议案。 |
| 18 | 党的建设 | 开展政治协商，支持政协委员履行政治协商、民主监督和参政议政职能，并提供服务保障。                    |
| 19 | 党的建设 | 负责乡工会组织规范化建设，开展职工教育培训、权益维护等工作。                              |
| 20 | 党的建设 | 负责基层团组织建设，开展团结教育青年、宣传服务青年等工作。                               |
| 21 | 党的建设 | 开展基层妇联组织建设、家庭家教家风建设、妇女发展建设，维护妇女儿童合法权益。                      |
| 22 | 党的建设 | 负责基层残联组织建设，按规定召开残疾人代表大会，履行“代表、服务、管理”职能。                     |
| 23 | 党的建设 | 开展关心下一代工作，组织动员老干部、老战士、老专家、老教师、老模范做好关心、教育、培养青少年健康成长工作。       |
| 24 | 党的建设 | 开展日常科普工作，提高公民科学文化素质，推动经济发展和社会进步，提升基层治理能力。                   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                |
|----|------|-----------------------------------------------------|
| 25 | 党的建设 | 做好红十字会、慈善、计生协会等群团相关工作。                              |
| 26 | 经济发展 | 融入“黄河流域生态保护和高质量发展”战略布局，统筹山水林田路河一体化保护和系统治理，推动产业协调发展。 |
| 27 | 经济发展 | 制定实施乡级经济及产业发展规划，推进经济高质量发展，推动产业转型升级。                 |
| 28 | 经济发展 | 优化营商环境，开展惠企政策宣传、企业走访、项目引导和资金申报，跟进项目招引、建设等服务工作。      |
| 29 | 经济发展 | 落实重点工程项目部署，推进项目实施，服务保障项目建设。                         |
| 30 | 经济发展 | 推进农村集体产权制度改革，负责村集体经济组织“三资”的监督管理。                    |
| 31 | 经济发展 | 负责国民经济和社会发展情况的统计，开展人口普查、经济普查、农业普查等统计工作。             |
| 32 | 经济发展 | 对村集体经济组织专项审计、内部审计。                                  |
| 33 | 经济发展 | 做好社会信用体系建设工作，指导推进基层社会信用建设工作。                        |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                      |
|----|-------|-------------------------------------------|
| 34 | 经济发展★ | 利用王家垣沙地红薯、散养跑山猪、柏树肉牛等农特产品，打造“古贤人家”特色餐饮品牌。 |
| 35 | 经济发展★ | 依托中草药（艾草）种植基础，打造文旅康养新地标。                  |
| 36 | 民生服务  | 负责开展人口监测工作，做好全员人口信息管理系统的使用。               |
| 37 | 民生服务  | 开展生育登记工作，依法保障生育家庭相关待遇。                    |
| 38 | 民生服务  | 开展控辍保学工作，保障适龄儿童接受义务教育的权利。                 |
| 39 | 民生服务  | 通过入户走访，建立就业困难人员台账，开展就业创业政策宣传，引导申请创业就业补贴。  |
| 40 | 民生服务  | 组织人员参加就业创业技能培训，做好辖区就业供需对接相关工作。            |
| 41 | 民生服务  | 引导就业困难人员申报公益性岗位。                          |
| 42 | 民生服务  | 开展群众体育工作，承担全民健身和体育健身场所设施管理工作。             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                    |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 43 | 民生服务 | 承担农村居民、灵活就业人员社会保险政策的宣传及参保、续保等经办服务。                                      |
| 44 | 民生服务 | 开展爱国卫生运动，推进健康知识科普、健康教育与健康促进工作，加强心理健康服务体系建设，促进全民健康水平提升。                  |
| 45 | 民生服务 | 指导辖区内老年人日间照料中心和农村公共浴室等项目的选址建设、日常运营管理工作。                                 |
| 46 | 平安法治 | 开展普法宣传教育，推进法治政府建设，指导民主法治示范村建设。                                          |
| 47 | 平安法治 | 开展行政复议、行政应诉处置，化解行政争议，推动依法履职。                                            |
| 48 | 乡村振兴 | 开展农业技术宣传、引导、培训和推广工作。                                                    |
| 49 | 乡村振兴 | 推动辖区内农业机械化工作，开展农业机械推广和农机服务监督等工作。                                        |
| 50 | 乡村振兴 | 做优“吉县苹果”特色农业品牌，强化“吉县苹果”地理标志的使用监管，改造提升传统栽培模式，示范推广有机旱作栽培模式，提高传统果园现代化管理水平。 |
| 51 | 乡村振兴 | 实施“吉县苹果全产业链”建设，实现集生产、仓储、分拣、质检、包装、深加工交易、结算、物流、果园废弃物回收利用等于一体的一站式产业运营模式。   |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                     |
|----|------|----------------------------------------------------------|
| 52 | 乡村振兴 | 开展农业相关保险政策宣传及推动落实工作。                                     |
| 53 | 乡村振兴 | 学习运用“千万工程”经验，开展农村人居环境整治提升行动，提升治理水平和改善人居环境，建设宜居宜业和美乡村。    |
| 54 | 乡村振兴 | 开展农村土地承包经营及承包经营合同管理，推动规模化经营。                             |
| 55 | 乡村振兴 | 负责农村宅基地审批和日常管理，监管宅基地使用情况。                                |
| 56 | 乡村振兴 | 指导农村基层党组织发展壮大集体经济、规范集体经济组织运行，拓宽农民就业增收渠道。                 |
| 57 | 乡村振兴 | 监督村对各类扶持资金的管理和使用。                                        |
| 58 | 生态环保 | 开展生态环境保护宣传教育，普及生态环境保护政策法规。                               |
| 59 | 生态环保 | 落实林长制工作，开展日常巡查监管，发现问题及时制止、上报。                            |
| 60 | 生态环保 | 落实河长制工作，开展河道日常巡查，对巡查发现的问题组织整改，不能解决的问题及时上报有关部门，并配合做好执法工作。 |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                                       |
|----|-------|--------------------------------------------|
| 61 | 生态环保  | 负责清洁能源推广使用、宣传、统计申报等工作。                     |
| 62 | 生态环保  | 负责水土保持宣传和教育工作，加强对取土、挖砂、采石等活动的管理，预防和减轻水土流失。 |
| 63 | 生态环保  | 开展秸秆综合利用工作，实施秸秆禁烧巡查和管控工作。                  |
| 64 | 城乡建设  | 负责编制乡国土空间规划及村庄发展规划。                        |
| 65 | 城乡建设  | 负责公共基础设施、民生实事工程的建设、维护和管理。                  |
| 66 | 城乡建设  | 落实路长制工作，开展辖区农村公路日常养护。                      |
| 67 | 城乡建设  | 推进数字乡村建设。                                  |
| 68 | 城乡建设  | 负责辖区内村庄、乡规划区内公共场所修建临时建筑物、构筑物等设施的批准和监管。     |
| 69 | 文化和旅游 | 支持、发展、规划乡村旅游，挖掘本土文化内涵，推广宣传本乡文化旅游产业项目。      |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                                                             |
|----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 文化和旅游   | 健全公共文化服务体系，承担乡村文化站的建设、管理与运行等工作，开展全民阅读、群众文化活动和群众性文化艺术创作。                                          |
| 71 | 文化和旅游★  | 依托大圪塔烈士陵园—古贤朱德槐—阎锡山故居打造研学基地。                                                                     |
| 72 | 文化和旅游★  | 开展“同乐鼓乐”非物质文化遗产的宣传、保护和传承。                                                                        |
| 73 | 文化和旅游★  | 推广曹掌柜麻辣串、姚馍馍、南村豆腐、黄煎等特色美食，开展非遗传承人挖掘培养。                                                           |
| 74 | 应急管理及消防 | 负责24小时应急值守和信息报送工作，承担应急管理知识宣传普及、应急演练工作，发生安全生产违法行为、事故灾难、自然灾害等突发事件后，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期处置工作。 |
| 75 | 应急管理及消防 | 对辖区内安全风险等级较低、问题隐患易发现易处置的生产经营单位开展日常检查，督促监管范围内单位落实安全生产主体责任。                                        |
| 76 | 应急管理及消防 | 开展针对菜窖、温室、大棚等有限空间排查整治工作。                                                                         |
| 77 | 应急管理及消防 | 负责对本辖区禁止野外用火的监督管理。                                                                               |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                                       |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 78 | 行政执法 | 对露天焚烧秸秆、落叶等产生烟尘污染物质行为的处罚。                                                                  |
| 79 | 行政执法 | 对随意倾倒、抛撒、堆放或者焚烧生活垃圾行为的处罚。                                                                  |
| 80 | 行政执法 | 对单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾行为的处罚。                                                                |
| 81 | 行政执法 | 对在公路建筑控制区内修建、扩建建筑物、地面构筑物或者未经许可埋设管道、电缆等设施，或者在公路建筑控制区外修建的建筑物、地面构筑物以及其他设施遮挡公路标志或妨碍安全视距的行为的处罚。 |
| 82 | 行政执法 | 对公共场所随地吐痰行为的处罚。                                                                            |
| 83 | 行政执法 | 对在城镇道路、建筑物、构筑物、树木、市政及其他设施上涂写、刻画，擅自张贴广告、墙报、标语和海报等宣传品的行为的处罚。                                 |
| 84 | 行政执法 | 对农村居民未经批准或者违反规划的规定建住宅的行政处罚。                                                                |
| 85 | 行政执法 | 对损坏村庄和集镇的房屋、公共设施或乱堆粪便、垃圾、柴草，破坏村容镇貌和环境卫生的行政处罚。                                              |
| 86 | 行政执法 | 对未经批准损坏村道及村道设施的行政处罚。                                                                       |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                             |
|----|------|--------------------------------------------------|
| 87 | 行政执法 | 对单位和个人损坏或者擅自移动有钉螺地带警示标志的行政处罚。                    |
| 88 | 综合政务 | 负责机关的内务、财务、人事、机构编制管理及后勤管理，落实值班值守制度，发现、上报、处置突发事件。 |
| 89 | 综合政务 | 负责乡综合行政执法队伍的日常管理，组织开展对综合行政执法事项巡查上报、执法处置等日常执法工作。  |
| 90 | 综合政务 | 加强乡村便民服务体系建设，推动便民服务标准化、规范化。                      |
| 91 | 综合政务 | 负责档案管理，做好档案收集、整理、归档和移交等工作，监督指导村民委员会做好档案管理。       |
| 92 | 综合政务 | 开展政务公开工作，及时、准确公开政府信息。                            |

# 临汾市吉县文城乡配合履职事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                               | 对应上级部门     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                             |
|----|------|------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 党的建设 | 村级组织运转经费和党组织活动经费保障工作               | 县委组织部      | 1. 健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度，建立正常增长机制；<br>2. 落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴；<br>3. 落实村级组织办公经费、村党组织及其他领域基层党组织党建工作经费。                                                                                       | 1. 负责村级组织运转经费的差异化核算；<br>2. 审核享受报酬待遇村干部资格，负责村级组织运转经费核算；<br>3. 落实其他领域基层党组织党建工作经费的日常使用监管。                                                                             |
| 2  | 经济发展 | 开展劳动力、人口抽样、城乡住户、畜禽监测、乡村振兴等专项统计调查工作 | 县统计局       | 1. 组织实施全县农林牧渔业的统计调查、收集、审核、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；<br>2. 组织实施全县主要畜禽监测调查工作，收集并上报各大型样本养殖场的季度养殖数据报表；<br>3. 做好统计资料的补正工作；<br>4. 组织开展人口、经济、农业等重大国情国力普查工作；<br>5. 统筹安排各项统计调查工作，提供设备资金支持和业务指导；<br>6. 开展宣传、培训工作。 | 1. 开展农业统计调查；<br>2. 对农户和农业生产经营单位从事的农林牧渔业生产活动的生产情况进行统计；<br>3. 负责开展本乡季度畜禽抽样工作，并将开展情况上报县统计局；<br>4. 负责统计资料的收集、上报；<br>5. 配合开展重大国情国力普查工作；<br>6. 健全各项统计业务管理制度，规范统计台账和统计档案。 |
| 3  | 经济发展 | 个体工商户登记、备案                         | 县行政审批服务管理局 | 1. 委托乡镇对个体工商户进行登记、备案；<br>2. 对委托乡镇的事项进行抽核査、业务指导。                                                                                                                                                  | 协助完成县行政审批服务管理局委托办理的经营主体的新设、变更、注销及备案工作。                                                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称     | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                 |
|----|------|----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | 经济发展 | 一事一议奖补资金 | 县农业农村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>负责筹资筹劳的审核监管和项目验收。<br><b>县财政局：</b><br>负责项目资金的审核和拨付。                                                                                                 | 1. 指导村级开展政策宣传、项目梳理、筹资筹劳、资金申报、项目实施、资金拨付等工作；<br>2. 对项目进行初审并上报县农业农村局。                                     |
| 5  | 民生服务 | 育儿补贴工作   | 县卫生健康局         | 做好育儿补贴系统维护、政策衔接及后续相关工作。                                                                                                                                              | 育儿补贴系统的登记操作及后续相关工作。                                                                                    |
| 6  | 民生服务 | 创业服务工作   | 县人力资源和社会保障局    | 1. 负责宣传创业政策，对创业人员进行培训和指导；<br>2. 落实创业扶持政策，做好创业担保贷款、一次性创业补贴资金的审核、发放。                                                                                                   | 1. 开展创业扶持政策宣传，动员有创业意愿人员参加培训；<br>2. 对申请创业补贴的资料进行收集、初审及上报。                                               |
| 7  | 民生服务 | 失业人员登记工作 | 县人力资源和社会保障局    | 1. 开展城乡劳动力资源调查统计工作；<br>2. 制定失业登记的具体实施细则和操作方法，明确登记对象、条件、流程及所需材料等；<br>3. 通过线下服务窗口、线上政务平台等多种渠道，受理劳动者的失业登记申请，为申请人提供咨询和指导，帮助其准确填写登记信息；<br>4. 对申请人提交的信息和材料进行审核，核实其真实性和完整性。 | 1. 通过多种渠道，向失业人员宣传失业登记的政策法规和办理流程；<br>2. 配合开展辖区内城乡劳动力资源调查统计工作，对失业人员情况进行摸底调查，建立相关台账并及时更新，为失业登记工作提供基础数据支持。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门            | 上级部门职责                                                                                                                                                                   | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | 民生服务 | 医保政策宣传及医保缴纳 | 县医疗保障局            | 1. 公布征缴时间及范围、缴费标准及渠道；<br>2. 开展医保政策宣传、参保登记和服务管理工作；<br>3. 负责参保数据信息共享，为乡镇征缴提供精准服务；<br>4. 开展特殊人群参保动员工作，及时处理缴费过程中出现的问题；<br>5. 负责农村70岁以上老人医保补贴资金发放；<br>6. 开展“一人一档”全民参保数据库建设工作。 | 1. 开展医保政策宣讲；<br>2. 摸清辖区内村户籍人数、参保人数和困难群众人数；<br>3. 配合县医疗保障局核对农村70岁以上老人医保补贴名单和卡号信息；<br>4. 完善“一人一档”全民参保数据库。 |
| 9  | 乡村振兴 | 农业病虫害防控工作   | 县农业农村局<br>县果业服务中心 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责农作物病虫害防治的监督管理工作；<br>2. 负责对农作物病虫害进行监测并发布病虫害情报；<br>3. 提供农作物病虫害预防控制技术培训及指导服务。<br><b>县果业服务中心：</b><br>组织果业专家下乡指导，做好果树病虫害防控。                            | 1. 制定本辖区病虫害预防应急预案；<br>2. 统计上报受灾情况；<br>3. 协助做好本辖区农作物病虫害防治宣传、动员、组织等工作；<br>4. 开展农业病虫害预防及补救技术指导。            |
| 10 | 乡村振兴 | 农机购置服务      | 县农业农村局            | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责全县农机购置（报废）补贴的申报与发放；<br>2. 负责农机具及农机作业面积统计工作；<br>3. 负责农机检审验工作；<br>4. 负责新机具、新技术的引进、试验、示范、培训及推广工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责全县农机购置（报废）补贴资金拨付工作。           | 1. 负责农机购置（报废）政策、农机安全的教育宣传；<br>2. 负责各类农机信息统计上报。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                 | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                      |
|----|------|----------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 乡村振兴 | 农业生产<br>惠农补贴<br>发放工作 | 县农业农<br>村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 牵头制定补贴项目实施工作方案；<br>2. 审核乡镇上报的农户补贴数据及相关材料，向县财政局提供补贴面积基础数据及资金分配方案等工作；<br>3. 牵头做好补贴项目实施绩效评价、信访受理、总结等工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责补贴资金的拨付工作。 | 1. 对惠农补贴政策进行宣传；<br>2. 对耕地地力保护补贴等各项农业生产补贴申报进行受理、初审及上报；<br>3. 做好农户基础数据的采集、审核、汇总、分析、上报及张榜公示工作。 |
| 12 | 乡村振兴 | 农村<br>“厕所革命”推进<br>工作 | 县农业农<br>村局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 负责改厕项目的前期规划、资金审核、施工建设监管及后期验收工作；<br>2. 组织开展损坏或不达标厕所的整改验收工作。<br><b>县财政局：</b><br>负责改厕项目资金的拨付工作。                                         | 1. 开展“厕所革命”政策宣传；<br>2. 负责损坏或不达标厕所的摸排、上报；<br>3. 负责协调施工工作。                                    |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                       | 对应上级部门                        | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                      |
|----|------|----------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | 乡村振兴 | 落实县域内脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴发放工作 | 县农业农村局<br>县人力资源和社会保障局<br>县财政局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 宣传一次性交通补贴政策；<br>2. 指导乡镇开展区域内一次性交通补贴宣传、核实工作；<br>3. 将公示后确认的一次性交通补贴申领人员花名册和补贴金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县人力资源和社会保障局：</b><br>1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助政策；<br>2. 对务工人员务工收入凭证、劳动合同（劳务协议）复印件或用工单位出具的务工证明等材料进行复核，复核后结果公示5天；<br>3. 将符合条件申领人员花名册和补助金额汇总后报县财政局，拨付后及时发放。<br><b>县财政局：</b><br>受理县人力资源和社会保障局、县农业农村局的申请后，将资金拨付到相关主管部门。 | 1. 宣传脱贫劳动力稳岗补助、一次性交通补贴政策；<br>2. 对行政村初审报送的交通补贴申领资料有关信息与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对审核，审核后公示5天，公示无异议后上报县农业农村局；<br>3. 对行政村初审后报送的务工人员身份和务工就业状况等进行审核，并与全国防返贫信息监测系统中务工就业信息进行比对，审核比对无误后以公函上报县人力资源和社会保障局。 |
| 14 | 乡村振兴 | “雨露计划”助学项目                 | 县农业农村局<br>县教育局<br>县人力资源和社会保障局 | <b>县农业农村局：</b><br>1. 开展“雨露计划”补助政策宣传，制定工作实施方案；<br>2. 对乡镇上报的“雨露计划”补助申报材料 and 对象进行联审和县级公示，做好资金兑付；<br>3. 跟踪享受补助学生就业情况，实时督促乡镇录入更新防返贫监测系统“雨露计划”相关数据。<br><b>县教育局、县人力资源和社会保障局：</b><br>对脱贫家庭（含监测帮扶对象家庭）申报补助的学生信息比对核实，并向县农业农村局报送信息比对核实情况。                                                                                                 | 1. 开展“雨露计划”政策宣传；<br>2. 做好补助对象摸底登记、资料申报、审核公示和上报工作；<br>3. 跟踪享受补助学生的就业情况，录入防返贫监测系统“雨露计划”模块并实时更新相关数据。                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                  |
|----|------|---------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 乡村振兴 | 开展庭院经济农户补贴、特色产业奖补工作 | 县农业农村局                                                 | 1. 强化分类指导，督促检查；<br>2. 对农户申报资料实地情况进行抽验，发放补助。                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1. 负责辖区内庭院经济农户补贴和特色产业奖补宣传；<br>2. 对农户申报的资料进行初审、公示、上报。                                                                                                                                                    |
| 16 | 乡村振兴 | 高素质农民人才培养           | 县农业农村局                                                 | 1. 负责制定高素质农民培育方案并组织实施；<br>2. 组织开展农村实用人才统计上报；<br>3. 做好农村实用人才管理工作。                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1. 组织各村遴选、上报高素质农民培育对象；<br>2. 发现、推荐农村实用人才。                                                                                                                                                               |
| 17 | 乡村振兴 | 农村饮水安全工作            | 县水利局<br>县卫生健康局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局<br>县林业局<br>县自然资源局 | <b>县水利局：</b><br>1. 开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 组织编制本行政区域农村供水应急预案，做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置；<br>3. 划定本行政区域农村供水工程保护范围，对农村供水工程的所有权、使用权确权登记；<br>4. 组织开展本行政区域农村饮水安全排查、农村供水水源地水质检测工作；<br>5. 对违反农村饮水安全的违法行为进行行政处罚。<br><b>县卫生健康局：</b><br>负责农村供水水质检测情况的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>农村供水水源保护区的监督管理。<br><b>县公安局、县林业局、县自然资源局：</b><br>依职责做好农村安全饮水相关工作。 | 1. 协助县水利局开展农村饮水安全知识普及宣传工作；<br>2. 配合县水利局做好应急备用水源建设和农村饮水安全突发事件的应急处置及群众安抚工作；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域农村供水工程保护范围划定和农村供水工程确权登记工作；<br>4. 配合县水利局开展本行政区域农村安全饮水排查和农村供水水源地水质检测；<br>5. 发现农村饮水安全的违法行为及时上报，并配合县水利局开展调查处置。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                       |
|----|------|---------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | 社会管理 | 国有企业退休人员社会化管理 | 县工信和科技局<br>县财政局 | <b>县工信和科技局：</b><br>国有企业退休人员档案移交及管理。<br><b>县财政局：</b><br>负责补助资金的拨付工作。<br>各有关部门依职责做好国有企业退休人员管理相关工作。                                                                                                    | 负责移交至原户籍地、常住地的国有企业退休人员的日常管理。                                                                                                                                                                                 |
| 19 | 社会保障 | 开展养老服务和老龄工作   | 县民政局            | 1. 指导、管理和监督居家、社区、机构养老服务工作；<br>2. 依法负责对养老机构的监督管理，推进养老服务体系建设和开展养老服务标准化建设，对养老机构进行备案管理；<br>3. 定期对日间照料中心进行考核，按时发放补贴；<br>4. 建立对特殊困难老年人的探访关爱服务机制，充实探访关爱服务力量；<br>5. 综合协调、督促指导、组织推进老龄工作，牵头做好高龄老年人的信息核查和津贴发放。 | 1. 指导村委会和养老服务组织开展养老服务工作；<br>2. 开展困难老年人政策宣传、摸底排查，开展特殊困难老年人探访关爱工作；<br>3. 协助县民政局做好困难老年人家庭适老化改造，居家养老服务老年人摸排、初审转报；<br>4. 宣传老年人权益保障相关政策，对高龄老年人开展摸底排查和初审转报，实行动态管理；<br>5. 负责所辖老年人日间照料中心运行、管理的督查，及时协调解决日间照料中心出现的各类问题。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                | 对应上级部门      | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                  | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|---------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | 社会保障 | 城乡居民基本养老保险、补充养老保险工作 | 县人力资源和社会保障局 | 1. 城乡居民基本养老保险、城乡居民补充养老保险参保登记业务受理、审核；<br>2. 参保注销业务受理、审核；<br>3. 需补缴人员名单梳理、整合、通知；<br>4. 贫困人口信息交换、数据比对、名单整合下发；<br>5. 开展政策宣传；<br>6. 待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的受理、审核；<br>7. 负责城乡居民养老保险冒领待遇追回工作。 | 1. 城乡居民基本养老保险、补充养老保险参保登记的信息收集、初审和申报；<br>2. 参保注销人员资料收集和系统申报；<br>3. 需补缴人员的通知和补缴信息的申报；<br>4. 贫困人口代缴基本情况的核实及反馈；<br>5. 配合县人力资源和社会保障局开展政策宣传，动员参保；<br>6. 城乡居民养老保险待遇申领、待遇暂停、待遇终止、更换社保卡，恢复发放及补发，待遇解封、封存等业务的资料收集、审核、业务填报及系统申报；<br>7. 协助发放冒领待遇追回告知书，为县人力资源和社会保障局提供冒领人联系方式。 |
| 21 | 社会保障 | 社会保险待遇领取人员资格认证      | 县人力资源和社会保障局 | 更新整理需资格认证人员名单并及时发放，帮助需认证人员完成认证，保存人工认证相关资料。                                                                                                                                                              | 1. 督促所辖村通知领取社会保险待遇未认证人员及时认证，实现月月“清零”；<br>2. 负责核查所辖村未及时认证人员信息，以书面形式向县人力资源和社会保障局反馈核查情况。                                                                                                                                                                           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称      | 对应上级部门          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------|-----------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | 社会保障 | 残疾人服务保障工作 | 县残疾人联合会<br>县民政局 | <p><b>县残疾人联合会：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织残疾等级评定、审核残疾评定结果，并发放残疾人证；</li> <li>2. 助残帮扶资料审核；</li> <li>3. “阳光家园计划”资料审核；</li> <li>4. 残疾人基本服务状况和需求信息数据动态更新审核；</li> <li>5. 0—15岁残疾儿童抢救性康复训练审核；</li> <li>6. 残疾人机动轮椅车燃油补贴申报、审核。</li> </ol> <p><b>县民政局：</b></p> <p>对残疾人两项补贴资金进行审批确认并发放。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好残疾人服务和关心关爱，帮助残疾人申请更换辅具等；</li> <li>2. 协助开展残疾人康复就业，组织残疾人参加职业技能培训，做好公益助残等工作；</li> <li>3. 负责困难残疾人生活补贴、重度残疾人护理补贴的申请受理工作。</li> </ol>                                                                                                |
| 23 | 自然资源 | 卫片图斑整治    | 县自然资源局          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期将自然资源部下发的卫片图斑整理分发至各乡镇；</li> <li>2. 对乡镇报送的核查资料审核后通过卫片系统进行填报；</li> <li>3. 对乡镇报送的已整改图斑进行核实，情况属实后通过卫片系统进行上报销号；</li> <li>4. 负责上级部门审批建设项目造成的违法图斑的下发和违法行为处置；</li> <li>5. 负责城市规划区内违法建设行为的查处。</li> </ol>                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展卫片图斑核查工作；</li> <li>2. 负责辖区内农户私搭乱建、违规违法占地的摸排、制止、上报并责令整改；</li> <li>3. 对在乡镇、村庄规划区内未依法取得乡村建设规划许可证或者未按照乡村建设规划许可证的规定进行建设的，责令停止建设、限期改正，逾期不改正的强制拆除；</li> <li>4. 对在依法划定的电力设施保护区内修建的建筑物、构筑物或者种植的植物、堆放物品危及电力设施安全的强制拆除、砍伐或者清除。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称    | 对应上级部门                             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 乡镇配合职责                                                                                            |
|----|------|---------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | 自然资源 | 野生动植物保护 | 县林业局<br>县市场监督管理局<br>县公安局<br>县交通运输局 | <p><b>县林业局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责野生动植物资源调查与监测；</li> <li>对破坏野生动植物资源的违法行为进行处罚；</li> <li>加强自然保护区管理、生物多样性保护和应急救援。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责清理整顿为违法出售、购买、食用及利用野生动物提供展示、交易、消费服务的场所和单位；</li> <li>负责查处非法出售、购买、利用、运输、携带、寄递野生动物行为；</li> <li>负责查处出售、收购野生植物及其制品行为；</li> <li>负责查处虚假商业营销宣传行为。</li> </ol> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责打击危害珍贵、濒危野生动物，危害国家重点保护植物等破坏野生动植物资源犯罪活动。</p> <p><b>县交通运输局：</b></p> <p>负责在交通运输环节对野生动植物及其制品的运输进行监管。检查运输企业和个人是否具备合法的运输手续和资质，防止非法野生动植物及其制品通过交通运输渠道非法流通。协助相关执法部门在交通枢纽、运输站点等开展执法检查工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展野生动植物保护宣传工作；</li> <li>开展日常排查，发现问题及时制止并上报相关单位。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                  | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                            | 乡镇配合职责                                                                                                  |
|----|------|-----------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | 自然资源 | 古树名木保护                | 县林业局<br>县自然资源局     | <b>县林业局：</b><br>1. 负责古树名木和珍贵树木登记备案和日常管护工作；<br>2. 防范打击破坏古树名木和珍贵树木违法犯罪行为。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责指导乡镇将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。                                                                                                                                       | 1. 开展保护古树名木的宣传教育；<br>2. 协助摸排、申报古树名木和珍贵树木；<br>3. 协助开展日常巡查，发现破坏行为及时上报相关单位；<br>4. 将古树名木纳入城镇建设控制性规划、国土空间规划。 |
| 26 | 自然资源 | 森林病虫害的监测防治            | 县林业局               | 1. 负责对森林有害生物进行调查与监测，制定工作预案和防治措施；<br>2. 发现或接到森林病虫害有关情况报告后，安排专业技术人员进行现场确认，根据虫害情况制定具体解决方案；<br>3. 组织开展并指导乡镇做好有害生物防治工作。                                                                                                                                                | 1. 开展森林病虫害防治的宣传教育；<br>2. 开展日常巡查，发现问题及时上报至县林业局。                                                          |
| 27 | 自然资源 | 森林资源保护监管及退耕还林、公益林补贴发放 | 县林业局<br>县行政审批服务管理局 | <b>县林业局：</b><br>1. 根据实际需要建设护林设施，加强森林资源保护；<br>2. 负责对违反森林资源保护法律法规的行为进行巡查和监督管理，依法对盗伐、滥伐、毁林开垦、毁坏林木、非法收购加工运输木材、擅自改变林地用途、非法捕猎、收购野生动物等违法行为进行行政处罚，相关情况及时通报告知有关部门和乡镇；<br>3. 制定退耕还林补助资金兑付方案；负责退耕还林及公益林补贴资金的发放。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>及时将林业采伐许可证的核发情况推送至县林业局，并由县林业局推送至乡镇。 | 1. 做好日常巡查；<br>2. 发现问题及时上报县林业局；<br>3. 配合做好退耕还林及公益林补贴发放。                                                  |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                 |
|----|------|--------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28 | 自然资源 | 打击非法违法采矿工作   | 县自然资源局<br>县公安局            | <b>县自然资源局：</b><br>1. 研究掌握非法违法采矿的突出问题，适时提出打击非法采矿的工作建议；<br>2. 组织开展巡查检查，对发现的非法违法采矿行为依法查处，组织有资质的技术单位对非法违法采矿造成的矿产资源破坏进行勘测、鉴定；<br>3. 对构成犯罪的，及时移交县公安局依法追究刑事责任。<br><b>县公安局：</b><br>对相关部门移送的涉嫌非法盗采矿产资源的案件立案侦查，依法进行处置。 | 1. 开展打击违法采矿宣传教育；<br>2. 开展矿产等资源的日常巡查和私挖滥采排查工作，对举报和发现的问题立即予以制止并及时上报相关单位。                                                                                 |
| 29 | 自然资源 | 永久性测量标志保护和管理 | 县自然资源局                    | 1. 负责组织测量标志保管员开展测量标志巡查、管理和一般维护工作；<br>2. 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为进行处罚。                                                                                                                                          | 1. 统筹网格监管力量，开展测量标志日常巡查；<br>2. 发现测量标志有被移动或者损毁的情况及时上报县自然资源局。                                                                                             |
| 30 | 生态环保 | 垃圾管理工作       | 县住房和城乡建设管理局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责编制生活垃圾治理相关专项规划；<br>2. 负责全县垃圾转运工作；<br>3. 对建筑垃圾清运、处置进行监督管理，查处随意倾倒行为；<br>4. 取缔和规范非正规垃圾堆放点，建立合理正规垃圾处置点。<br><b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责垃圾污染防治工作的监督管理，指导有害垃圾处理设施建设。                       | 1. 开展生活垃圾源头减量、分类宣传教育活动；<br>2. 配合开展垃圾转运设施的修建工作；<br>3. 组织村民开展公共区域卫生整治和公益卫生活动，保持村公共区域卫生整洁；<br>4. 做好村生活垃圾的定点倾倒、集中处理，严禁露天焚烧垃圾和沿街堆放建筑垃圾，推行生活垃圾分类收集、处理和资源化利用。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                               | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31 | 生态环保 | 水资源的利用和管理工作 | 县水利局<br>县自然资源局<br>市生态环境局吉县分局<br>县公安局 | <b>县水利局：</b><br>1. 负责本县水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 实行最严格水资源管理考核，加强节约用水宣传，对水资源进行统一监督管理；<br>3. 严格用水总量控制，实行计划用水和定额管理；<br>4. 负责取水许可的组织实施，对取水行为进行规范和监管，依法对违法取水行为进行查处。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责对地下水勘查工作的监督管理。<br><b>市生态环境局吉县分局、县公安局：</b><br>在各自职责范围内，承担水资源利用和管理工作。                                                                                                                                        | 1. 开展水资源宣传，配合做好本行政区域水资源的开发、利用、保护等工作；<br>2. 完成最严格水资源管理目标责任各项考核指标；<br>3. 配合县水利局做好本行政区域水资源监督管理，发现违法取水行为及时上报县水利局，并协助开展现场处置；<br>4. 配合县自然资源局做好地下水勘查协调保障工作。                                           |
| 32 | 生态环保 | 水污染防治工作     | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县住房和城乡建设管理局    | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>1. 全面负责辖区内饮用水源地划分和污染防治监督管理；<br>2. 拟定并组织实施水污染防治计划，开展水污染减排、饮用水水源地生态环境等日常管理工作；<br>3. 负责入河排污口设置审批、登记、监督监测管理和信息化管理工作；<br>4. 对发现的各类水污染问题进行调查、取证和处罚；<br>5. 负责非建制镇农村污水处理工作。<br><b>县水利局：</b><br>1. 制定水资源管理工作方案并组织实施；<br>2. 负责组织开展饮水安全水质检查和饮水工程的维修养护工作；<br>3. 负责水质的监测工作，出具检测报告；<br>4. 编制河道整治与保护规划，实施河道治理工程，负责河道的维修养护、清淤疏浚等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责监管县城和建制镇污水处理方面的建设和运营工作。 | 1. 开展水污染防治宣传教育；<br>2. 配合规划建设农村污水处理设施，并保障其正常运行；<br>3. 配合市生态环境局吉县分局做好水源地保护区规范化建设工作；<br>4. 发现损毁、涂改、擅自移动饮用水源地保护区的界碑、警示标志和宣传牌等标识，及时上报相关单位；<br>5. 对辖区河道、水源地开展日常巡查，发现违法情况劝告制止及时上报相关单位，并协助开展水污染防治相关工作。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                                                                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                    |
|----|------|--------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33 | 生态环保 | 大气污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县水利局<br>县发展和改革局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>县公安局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>负责所属水利工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县发展和改革局：</b><br/>负责清洁能源保障工作。</p> <p><b>县市场监督管理局：</b><br/>对锅炉等特种设备的设计、制造、安装、改造、维修、使用及检验检测等环节实施监督检查。</p> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br/>负责在建受监房屋建筑和市政基础设施建设工程扬尘污染防治。</p> <p><b>县交通运输局：</b><br/>负责货运场站扬尘污染防治。</p> <p><b>县公安局：</b><br/>配合相关部门进行机动车大气污染防治。</p> | <p>1. 负责开展大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识；</p> <p>2. 开展大气污染防治日常巡查；配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作；</p> <p>3. 及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，出现涉嫌环境违法情况及时上报市生态环境局吉县分局；</p> <p>4. 受理有关破坏大气环境的投诉和举报，开展先期处置和矛盾纠纷调处。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                          | 乡镇配合职责                                                                            |
|----|------|-------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 34 | 生态环保 | 辖区内散煤排查整治工作 | 县发展和改革委员会<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县交通运输局<br>市生态环境局吉县分局 | <b>县发展和改革委员会：</b><br>负责辖区内散煤排查整治工作。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责查处无照和不规范经营行为，依法取缔劣质散煤销售网点；<br>2. 对流通环节中散煤质量进行监管，禁止销售不符合民用散煤质量标准的散煤，依法对销售不符合民用散煤质量标准的经营者进行处罚。<br><b>县住房和城乡建设管理局、县交通运输局、市生态环境局吉县分局：</b><br>在各自职责范围内负责辖区内散煤排查整治工作。 | 1. 开展禁煤区清洁能源替代政策和散煤禁售法规宣传；<br>2. 对在本辖区发现的流动散煤销售车辆和非法散煤销售摊点进行劝阻，不听劝阻的及时上报县市场监督管理局。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称         | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                                                                                                  |
|----|------|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 35 | 生态环保 | 露天烧烤及油烟扰民的监管 | 县住房和城乡建设管理局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责占道经营、夜市、露天烧烤、油烟扰民的监督管理，及时处理有关扰民投诉与举报；</li> <li>将餐饮经营户影响市容环境卫生行为纳入日常巡查检查，针对违法行为依法进行处罚；</li> <li>宣传引导餐饮服务单位按照治理要求自行安装油烟净化设施并保持正常运行，将餐饮油烟治理情况纳入餐饮单位经营行为的日常监督检查内容；</li> <li>负责餐饮场所污染防治的统一监督管理。对经营业户油烟是否超标进行检测认定，根据投诉举报对露天烧烤和油烟扰民等经营行为进行现场核实，依法查处。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>依法履行告知职责，在受理证、照申请阶段，向申请人告知经营范围中涉及餐饮服务项目的为后置许可，取得相关许可后方可开展经营活动。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>对辖区露天烧烤、餐饮油烟进行日常巡查并做好记录；</li> <li>对发现或者接到投诉举报露天烧烤和油烟扰民问题，进行初步核实，及时劝告制止，上报县住房和城乡建设管理局，配合做好执法相关秩序维护等工作。</li> </ol> |
| 36 | 生态环保 | 畜禽养殖污染整治工作   | 县农业农村局<br>市生态环境局吉县分局      | <p><b>县农业农村局：</b></p> <p>负责指导辖区养殖场粪污处理设施配套建设并资源化利用。</p> <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <p>负责畜禽养殖污染防治的统一监督管理，对畜禽养殖环境污染行为进行查处。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 开展巡查工作，对辖区内畜禽养殖（包括农户）污染排放情况进行排查，对发现的畜禽粪污直排或偷排等违法违规行为及时劝告制止并上报市生态环境局吉县分局。                                                                                |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称   | 对应上级部门                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                            |
|----|------|--------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | 生态环保 | 土壤污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县自然资源局<br>县农业农村局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责全县土壤及地下水环境监督管理，承担土壤环境保护职责，贯彻执行土壤污染防治方针政策和管理制度；</li> <li>贯彻落实工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度，建立并公开县级土壤污染重点监管企业名单；</li> <li>负责疑似污染地块和污染地块安全利用监管，开展土壤污染风险管控和修复管理。</li> </ol> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>依据工业用地和经营性用地土壤环境保护管理制度开展土地流转程序。</p> <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责开展耕地环境省级监测点的土壤和农产品例行监测工作，开展受污染耕地分类管理和安全利用工作；</li> <li>完成耕地土壤环境质量类别动态调整。对未利用地、复垦土地等拟开垦为耕地的，开展土壤污染状况调查。根据耕地环境质量类别划定落实管理措施；</li> <li>控制区域农业面源污染，保障农业用地安全利用，推进农业废弃物综合利用。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展土壤污染宣传教育和科学普及；</li> <li>对土壤及地下水污染防治开展日常巡查，发现情况及时上报市生态环境局吉县分局；</li> <li>配合开展农村生态环境日常巡查和农业面源污染治理，引导农业生产主体、农民合理使用农药、化肥、农膜等农业投入品。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称          | 对应上级部门                                              | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                 |
|----|------|---------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38 | 生态环保 | 固体废物和危险废物污染防治 | 市生态环境局吉县分局<br>县农业农村局<br>县工信和科技局<br>县自然资源局<br>县卫生健康局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b><br/>1. 负责工业固体废物和危险废物污染防治的统一监督管理，规范固体废物和危险废物处理处置行为；<br/>2. 督促企业执行危险废物年度管理计划、申报登记、转移联单等管理制度，统筹协调危险废物的利用处置途径，压缩暂存周期，消除风险隐患。加强医疗废物监管，严格废弃危险化学品管理。对不明属性固体废物的危险特性进行鉴别鉴定；<br/>3. 组织落实固体废物和危险废物防治政策和规划，实施防治计划。打击危险废物非法倾倒、填埋和非法处置等环境违法行为。</p> <p><b>县农业农村局：</b><br/>治理废弃反光膜、农药瓶、果袋等废弃物对土壤造成的污染，完成关于农（兽）药包装废弃物回收处理。</p> <p><b>县工信和科技局：</b><br/>负责淘汰产生严重污染环境的工业固体废物的落后用能产品、落后生产工艺及设备。优化能源消费结构，发展清洁能源，减少燃料废渣等固体废物的产生量。</p> <p><b>县自然资源局：</b><br/>负责统筹编制国土空间规划和相关专项规划中危险废物转运、集中处置等设施建设需求。</p> <p><b>县卫生健康局：</b><br/>负责督促指导医疗卫生机构依法分类收集本单位产生的医疗废物，交由医疗废物集中处置单位处置。依法履行医疗废物污染防治的相关应急处置职能。</p> | <p>1. 开展固体废物污染防治的宣传教育；<br/>2. 开展固体废物污染日常巡查和现场监管，及时制止固体废物污染和生态破坏行为，涉嫌环境违法犯罪的，及时上报市生态环境局吉县分局；<br/>3. 配合开展危险废物、一般工业固体废物规范化管理等专项整治工作；<br/>4. 负责对农村生活垃圾清扫、收集、转运的组织实施工作。</p> |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门                                                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责            |
|----|------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 39 | 生态环保 | “散乱污”企业综合治理 | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县发展和改革委员会<br>县自然资源局<br>县应急管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <p><b>市生态环境局吉县分局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协调各相关单位开展“散乱污”企业整治，建立健全协同联动和长效管理机制，制定“散乱污”整治工作方案并组织实施；</li> <li>2. 牵头会同县自然资源局、县应急管理局、县市场监督管理局等部门按照职责分工，对行政区域内“散乱污”企业进行认定；</li> <li>3. 牵头对“散乱污”企业进行综合治理。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对“散乱污”生产企业产品质量监管，查处产品质量违法行为。</p> <p><b>县发展和改革委员会：</b></p> <p>负责对达不到强制性能耗限额标准的能源领域重点用能企业开展整改整治。</p> <p><b>县自然资源局：</b></p> <p>对违法占地行为进行查处。</p> <p><b>县应急管理局、县住房和城乡建设管理局、县工信和科技局等部门：</b></p> <p>在各自职责范围内，承担“散乱污”企业综合治理工作。</p> | 收集“散乱污”企业线索信息并上报。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称       | 对应上级部门                                    | 上级部门职责                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                 |
|----|------|------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 40 | 生态环保 | 清洁取暖改造工作   | 市生态环境局吉县分局<br>县市场监督管理局<br>县财政局<br>县工信和科技局 | <b>市生态环境局吉县分局：</b><br>负责划定全县范围内的禁煤区和禁燃区。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>查处销售、使用高污染燃料的行为。<br><b>县财政局：</b><br>负责清洁取暖补贴资金的拨付。<br><b>县工信和科技局：</b><br>负责相关改造工程审核工作。 | 1. 开展清洁取暖改造政策宣传；<br>2. 开展煤改气、煤改电、洁净煤的需求人员统计工作；<br>3. 开展补贴名单的上报工作。      |
| 41 | 城乡建设 | 水利设施建设工作   | 县水利局                                      | 1. 指导各乡镇开展水利设施的维护和保养工作，对上报问题及时解决；<br>2. 牵头开展各乡镇的水利设施建设工作；<br>3. 对各乡镇的取水设施进行备案。                                                                         | 1. 做好辖区内水利设施的巡查和问题上报，做好供水管道、水表池及其他供水设施的维护和保养；<br>2. 配合县水利局做好农村水利工程的实施。 |
| 42 | 城乡建设 | 损坏、占用淤地坝处置 | 县水利局                                      | 负责县域内淤地坝工程损坏、占用处置的具体工作。                                                                                                                                | 及时制止损坏、擅自占用淤地坝行为并上报县水利局。                                               |
| 43 | 城乡建设 | 充电桩设施建设管理  | 县发展和改革局<br>县行政审批服务管理局<br>县交通运输局           | <b>县发展和改革局：</b><br>负责充（换）电基础设施规划布局。<br><b>县行政审批服务管理局：</b><br>负责充电桩（站）等充电基础设施项目立项审核。<br><b>县交通运输局：</b><br>协助道路充电桩建设管理。                                  | 1. 协调充电桩布点、占地等问题；<br>2. 督促项目单位进行充电设施建设和运行期间的安全管理。                      |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称               | 对应上级部门              | 上级部门职责                                                                                                                                                       | 乡镇配合职责                                                                     |
|----|------|--------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 44 | 城乡建设 | 农村危房改造的组织实施和质量安全管理 | 县住房和城乡建设管理局<br>县财政局 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 对乡镇报送的农村危房改造材料进行复核、认定；<br>2. 对符合条件的危房组织实施改造，发现问题提出整改意见；<br>3. 组织开展竣工验收。<br><b>县财政局：</b><br>按规定拨付补助资金，加强对补助资金的使用管理和监督检查。            | 1. 开展政策宣传；<br>2. 开展入户调查，对危房进行排查、初审、公示及上报；<br>3. 配合开展实施改造、竣工验收。             |
| 45 | 城乡建设 | 自建房安全隐患排查和整治       | 县住房和城乡建设管理局         | 1. 统筹开展自建房安全隐患排查整治工作；<br>2. 开展安全宣传教育，编制自建房安全隐患排查整治应急预案；<br>3. 组织相关部门（单位）督促房屋产权人（使用人）对初判存在安全隐患的房屋进行鉴定；<br>4. 指导各部门对本单位存在安全隐患的自建房排查整治，消除安全隐患；<br>5. 对违法行为进行查处。 | 1. 开展自建房安全宣传教育；<br>2. 对易发现、易处置的自建房安全隐患开展巡查、登记、上报等工作；<br>3. 配合处置房屋使用安全突发事件。 |
| 46 | 交通运输 | 县乡村公路项目建设          | 县交通运输局              | 1. 负责本行政区域内县乡村公路的规划、建设、养护、运营和管理工作；<br>2. 加强对县乡村公路安全设施的建设、管理和维护，在急弯、陡坡、临水、临崖等容易发生危险的路段设置明显的交通标志和安全防护设施。                                                       | 1. 协助项目用地涉及的农户搬迁，汇总上报数据；<br>2. 协调公路安全设施、交通标志的设置安装；<br>3. 负责重大损毁道路的摸排上报。    |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称            | 对应上级部门         | 上级部门职责                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                         |
|----|-------|-----------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47 | 交通运输  | 道路交通安全工作        | 县交通运输局<br>县公安局 | <b>县交通运输局：</b><br>1. 负责交通运输领域（行业）安全生产监管工作；<br>2. 负责县管公路安全监督管理，组织排查和整治管辖范围内公路安全隐患，完善公路安全设施、标志标线；<br>3. 组织道路运输、城市公交救援应急演练。<br><b>县公安局：</b><br>开展打击客运车、货车非法超载行为并开展执法工作。 | 1. 开展道路交通安全宣传；<br>2. 对易发现、易处置的道路交通安全隐患及时上报、联动处置；<br>3. 配合开展演练工作。                                               |
| 48 | 交通运输  | 超限超载运输治理        | 县交通运输局         | 1. 监督货运源头单位，落实合法装载责任，查处违规装载行为；<br>2. 联合公安部门在公路设点检查，对超限超载车辆进行称重检测，卸载分装，处罚；<br>3. 开展道路货物运输源头科技治超工作。                                                                    | 1. 配合对农村公路进行巡查，发现超限超载行为及时上报；<br>2. 向企业、驾驶员宣传治超政策，引导合法运营；<br>3. 对辖区内企业行使监管职责；<br>4. 对本辖区内煤、铁、焦炭等重点货运源头单位进行监督管理。 |
| 49 | 文化和旅游 | 开展文物普查工作和文物安全工作 | 县文化和旅游局        | 1. 开展文物普查和低级别文物调查工作；<br>2. 听取文物保护单位 and 乡村两级关于对危害文物保护单位安全、破坏文物保护单位历史风貌的建筑物、构筑物的处理情况汇报；<br>3. 对乡镇申报的需修缮文物进行审核，确需修缮的按流程进行修缮。                                           | 1. 组织人员配合县文化和旅游局开展低级别文物调查工作；<br>2. 定期排查上报文物保护单位现状并对需修缮文物进行申报。                                                  |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称        | 对应上级部门  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------|-------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | 文化和旅游 | 非物质文化遗产保护工作 | 县文化和旅游局 | <p>1. 负责组织开展本县非物质文化遗产调查，全面掌握非物质文化遗产资源状况，建立非物质文化遗产档案和数据库；</p> <p>2. 负责非物质文化遗产代表性项目名录申报、认定和管理工作，建立县级非物质文化遗产项目名录，对濒危项目及时开展抢救性保护；</p> <p>3. 认定和管理本县非物质文化遗产代表性传承人，建立传承人档案，定期对传承人履职情况进行评估，为传承人提供必要的条件和经费，支持开展传承活动；</p> <p>4. 规划建设非物质文化遗产展示场馆、传承基地等保护场所，合理利用各类文物建筑、历史建筑等资源作为非物质文化遗产展示传承空间，加强对相关场所的管理与维护；</p> <p>5. 组织开展非物质文化遗产保护培训、宣传活动；</p> <p>6. 依法查处破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为。</p> | <p>1. 协助开展非物质文化遗产宣传活动，向村民普及非物质文化遗产知识；</p> <p>2. 协助开展非物质文化遗产普查、调查工作，组织人员对本乡的非物质文化遗产资源进行摸排，收集相关线索、资料，及时上报发现的新非物质文化遗产项目或传承线索；</p> <p>3. 发现并报告破坏非物质文化遗产资源、侵犯非物质文化遗产传承人权益等违法行为；</p> <p>4. 鼓励和引导年轻人参与非物质文化遗产传承，发现和培养潜在的非物质文化遗产传承人才，组织本地村民参加非物质文化遗产传承培训活动。</p> |

| 序号 | 事项类别  | 事项名称                         | 对应上级部门           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                     |
|----|-------|------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 51 | 文化和旅游 | 文化下乡                         | 县委宣传部<br>县文化和旅游局 | <b>县委宣传部：</b><br>1. 负责公益电影、农家书屋活动的宣传策划和组织实施，制定宣传方案，协调各类媒体进行宣传报道，引导社会舆论；<br>2. 加强对农家书屋工作的统筹指导和督促检查；<br>3. 负责制定公益电影放映工作实施计划，做好经费、设备、片源保障工作；<br>4. 组织开展农村公益电影放映工作；<br>5. 加强对电影放映队的管理工作。<br><b>县文化和旅游局：</b><br>1. 制定惠民演出的政策、规划和年度计划，确定活动的目标、任务和重点内容；<br>2. 组织、协调专业文艺院团、文化馆、图书馆等开展各类文化下乡活动；<br>3. 对文化下乡活动进行业务指导和监督；<br>4. 对文化下乡相关节目进行审核。 | 1. 负责文化下乡的场地、设施、后勤服务及安全保障；<br>2. 组织开展乡村公共文化活动；<br>3. 配合资料整理上报。                             |
| 52 | 卫生健康  | 全民健身场地设施高标准建设                | 县教育体育局           | 1. 制定体育场所建设标准，收集全民健身场地设施数据，合理选址建设各行政村体育场所并购置体育健身器材；<br>2. 开展全民健身活动状况调查。                                                                                                                                                                                                                                                             | 1. 配合开展实地考察，协助合理选址、科学布局，监督建设过程，确保各行政村体育场所实现高标准建设；<br>2. 对体育健身器材进行维护；<br>3. 配合开展全民健身活动状况调查。 |
| 53 | 卫生健康  | 地方病排查、“两癌”筛查工作、出生缺陷干预、居民健康体检 | 县卫生健康局           | 1. 组织医护人员开展地方病筛查工作；<br>2. 开展65岁以上居民健康体检工作；<br>3. 开展“两癌”筛查工作；<br>4. 开展辖区内出生缺陷干预救助工作。                                                                                                                                                                                                                                                 | 1. 配合开展地方病防治政策宣传工作；<br>2. 根据卫生健康机构的安排，做好联系对接、组织群众、安排行程等工作。                                 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称          | 对应上级部门                                                         | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                              |
|----|---------|---------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 54 | 卫生健康    | 动物防疫工作        | 县农业农村局                                                         | 1. 制定动物疫病防治规划并组织实施；<br>2. 负责组织实施动物疫病强制免疫计划；<br>3. 对饲养动物的单位和个人履行强制免疫义务的情况进行监督检查；<br>4. 监督指导无害化处理场开展病死畜禽无害化处理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1. 协助做好监督检查；<br>2. 组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫。                              |
| 55 | 应急管理及消防 | 开展燃气安全排查和监管工作 | 县住房和城乡建设管理局<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县交通运输局<br>县市场监督管理局<br>县消防救援大队 | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 负责城镇燃气安全监管工作，督促燃气企业落实主体责任；<br>2. 贯彻执行有关燃气管理的法律法规、规章和政策，宣传普及燃气法律法规和安全知识；<br>3. 负责制定行政区域内燃气安全年度检查计划并组织实施；<br>4. 指导和督促乡镇开展燃气安全日常监管和检查工作；<br>5. 制定辖区内燃气安全事故应急预案，督促和指导城镇燃气企业开展燃气安全事故应急演练。负责督促燃气企业对燃气管道等设施设备的巡检、入户安检、隐患排查和整改等工作。<br><b>县应急管理局：</b><br>1. 牵头对燃气事故进行调查；<br>2. 对液化石油气生产过程实施安全监督管理。<br><b>县公安局：</b><br>打击非法、违法燃气经营行为和“黑供气点”。<br><b>县交通运输局：</b><br>对燃气道路运输车辆道路运输证、危运标志灯牌和从业人员资格的检查处理。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责燃气销售环节的产品质量、计量监管和压力容器、压力管道制造等环节的安全检查；<br>2. 负责燃气流通环节的商品质量和经营市场的监管。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责燃气生产、供应、使用等场所的消防安全和公共安全管理。 | 1. 负责开展辖区内燃气安全政策法规宣传；<br>2. 对管辖范围内经营性场所易发现、易处置的燃气安全隐患开展巡查、登记、上报等工作。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                  | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------|------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 56 | 应急管理<br>及消防 | 消防安全<br>工作 | 县消防救援大队<br>县应急管理局<br>县公安局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责开展消防知识宣传教育，提高公民消防安全意识；</li> <li>2. 指导乡镇完善消防安全“网格化”管理措施，组织开展消防业务培训和消防演练；</li> <li>3. 负责对专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导；</li> <li>4. 做好消防安全重点单位、人员密集场所、高层民用建筑、大型商业综合体、餐饮燃气、校外培训机构与出租屋等消防安全隐患日常巡查、专项排查和整治整改等工作；</li> <li>5. 收到火情信息，第一时间进行灭火救援；</li> <li>6. 负责调查火灾原因，统计火灾损失；</li> <li>7. 对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律法规情况依法进行监督检查。</li> </ol> <p><b>县应急管理局：</b></p> <p>负责对消防工作实施监督管理。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织指导公安派出所开展日常消防监督检查和消防知识宣传教育活动，协助维护火灾现场秩序，保护现场，参与火灾事故调查处理；</li> <li>2. 做好“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）消防安全隐患日常巡查、专项排查、整治整改工作；</li> <li>3. 负责查处职责范围内涉及消防安全的违法犯罪行为。</li> </ol> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>对其他建设工程验收情况实施备案。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展消防宣传教育，协助开展消防监督检查；</li> <li>2. 落实本辖区内的消防安全“网格化”管理措施，开展消防业务培训、消防演练、应急疏散演练工作，指导、支持和帮助村开展群众性消防工作；</li> <li>3. 做好值班值守，接到火情信息迅速响应；</li> <li>4. 对本辖区内老旧建筑、“九小场所”（小学校、小医院、小商店、小餐饮、小旅馆、小歌舞娱乐场所、小网吧、小美容洗浴场所、小生产加工企业）、公共娱乐场所、农家乐（民宿）、校外培训机构和电动自行车、电动摩托车停放充电场所开展消防安全检查，对易发现的火灾隐患督促整改；</li> <li>5. 组织开展消防安全专项检查，发现违法违规行为及时上报县消防救援大队；</li> <li>6. 发生火灾及时应急处置，组织群众撤离，开展火灾初期扑救和应急救援工作，第一时间报告县消防救援大队进行灭火救援；</li> <li>7. 协助开展灭火救援和火灾事故调查工作，及时上报相关线索。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称    | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|---------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 应急管理<br>及消防 | 森林防灭火工作 | 县应急管理局<br>县林业局<br>县公安局<br>县红旗国有林场<br>人祖山省级自然保护区 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 指导协调各乡镇和相关部门做好森林火灾防控工作；<br>2. 统筹救援力量和物资储备，组织指导森林火灾扑救工作。<br><b>县林业局：</b><br>1. 履行森林防火工作行业管理责任，具体负责全县森林火灾预防和森林防火规划编制工作；<br>2. 负责全县森林火灾应急预案修编，督促各乡镇编制森林火灾应急处置办法并备案；负责森林火灾预警监测工作；<br>3. 开展森林防火巡护、火源管理、日常检查、宣传教育、防火基础设施建设及维护；<br>4. 负责森林火灾早期处置工作；<br>5. 负责日常违规用火处置处罚和森林火情调查评估工作；<br>6. 负责协调县红旗国有林场、省吕梁山国有林场屯里林场、人祖山省级自然保护区森林防灭火联防联控工作。<br><b>县公安局：</b><br>1. 依法开展火场警戒、交通疏导、治安维护、火案侦破等工作；<br>2. 协助县林业局做好防火宣传、火灾隐患排查、重点区域巡护、违规用火处罚等防范处置工作，负责办理森林防火车辆警报灯、警报器的使用手续；<br>3. 负责森林火灾调查及违法犯罪行为的处置处罚。<br><b>县红旗国有林场、人祖山省级自然保护区：</b><br>在各自林区范围内，开展防火宣传，及时发布森林防火宣传信息和典型案例。加强进入林区人员的排查和管控，在交通要道设立森林防火检查标志牌，做好进山人员登记、便携式火源排查等工作。严格执行防火期人员在岗制度，合理安排人员值班和日常巡护，加强交界乡镇森林防火联防联控工作。<br>其他森林防灭火指挥部成员单位按照职责分工做好森林防灭火工作。 | 1. 负责本辖区森林防灭火的宣传教育，普及森林防火知识；<br>2. 编制乡森林火灾应急处置办法，加强队伍建设，组织培训演练工作；<br>3. 做好本辖区森林防灭火物资储备和后勤保障工作；<br>4. 指导各村建立群众扑火队，对扑火队员进行培训，接受县级及以上人民政府的指挥、调动；<br>5. 加强重点人员监管和火源管控，划分网格，组建护林员队伍，明确责任与任务，对护林员开展管理、培训、监督和考核，高火险期在各村重点路口设置森林防火检查卡点；<br>6. 做好日常巡查，在清明节、寒衣节、春节等重点防火节点开展防火常态化巡查，减少人为火源风险；<br>7. 发现或者接到群众火情报告，第一时间上报，同时开展救援和人员疏散，在火灾较小、保障安全的前提下，先行组织进行初期扑救；<br>8. 协助县级部门调查火灾原因，统计受灾损失，做好善后工作，参与生态恢复；<br>9. 督促林区周边村委同相关林业单位开展森林防灭火联防联控及应急处置工作。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称            | 对应上级部门                                       | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 乡镇配合职责                                                                                                                                                        |
|----|-------------|-----------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 58 | 应急管理<br>及消防 | 对辖区建筑施工领域安全生产检查 | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                       | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 牵头负责全县建筑施工项目安全生产、建筑安全的监督管理，对各类安全生产隐患和违法行为进行查处；<br>2. 负责全县建筑施工项目特种设备作业的监督管理，对安全隐患和违法行为进行查处。<br><b>县消防救援大队：</b><br>负责全县建筑施工项目消防安全的综合管理。                                                                                                                                                                                                                                                  | 1. 对辖区范围内建筑施工领域进行日常检查；<br>2. 发现安全生产隐患和违法行为及时上报县住房和城乡建设管理局。                                                                                                    |
| 59 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产监督管理        | 县应急管理局<br>县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县工信和科技局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责安全生产宣传教育培训工作；<br>2. 负责对全县安全生产工作实施综合监管，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产工作实施监督管理；<br>3. 督促落实领导干部安全生产责任制；<br>4. 负责对执法人员、企业负责人、安全生产管理人员进行安全生产教育培训；<br>5. 负责制定年度安全生产监督检查计划，并按计划进行检查、抽查；<br>6. 对发现的安全生产事故隐患责令限期整改、现场处置，到期进行复查；<br>7. 对存在违法行为或逾期不整改、整改不合格的予以处罚。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>负责加强对生产、流通领域消防产品质量的监督检查。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责对建筑安全进行监督检查，并督促整改。<br><b>县工信和科技局：</b><br>配合有关监管、执法部门对安全生产开展排查。 | 1. 组织开展安全生产知识宣传，按照乡综合应急预案组织开展演练；<br>2. 对生产经营单位安全生产状况监督检查，着重开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房等风险隐患排查，推动落实生产经营单位主动自查等制度，发现安全隐患及时上报县应急管理局；<br>3. 安全生产事故发生后，迅速启动应急预案，并组织群众疏散撤离。 |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                 | 对应上级部门                    | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60 | 应急管理<br>及消防 | 安全生产<br>事故应急<br>救援工作 | 县应急管理<br>局<br>县消防救<br>援大队 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>负责应急知识宣传教育培训；</li> <li>负责对辖区内安全生产事故实施应急处置，指导各行业主管部门对本行业、本领域的安全生产事故进行处置；</li> <li>制定安全生产事故总体应急预案和本行业领域专项预案，并指导各乡镇、各部门制定相应的预案；</li> <li>开展应急事故处置、救援，做好事故调查工作；</li> <li>收集、整理和发布灾情或事故相关信息；</li> <li>依法组织安全生产事故调查处置，监督事故查处和责任追究落实情况；</li> <li>组织开展安全生产事故调查评估工作；</li> <li>协调相关部门做好安全生产事故应急救援工作。</li> </ol> <p><b>县消防救援大队：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>在灭火救援时，负责统一组织和指挥火灾现场扑救；</li> <li>牵头组织制定县级灭火救援应急预案，建立应急反应和处置机制；</li> <li>牵头组织做好火灾事故调查工作；</li> <li>对乡镇消防队进行业务指导；</li> <li>承担城乡综合性消防救援工作，负责指挥调度相关灾害事故救援行动。</li> </ol> <p><b>其他负有安全生产监管职责的部门：</b><br/>按照职责做好安全生产事故应急救援工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>开展安全生产知识宣传；</li> <li>编制乡安全生产应急预案；</li> <li>组建应急救援队伍，定期开展培训和演练；</li> <li>生产安全事故发生后，第一时间上报信息，启动应急预案，做好群众疏散、维护现场秩序及先期处置等工作；</li> <li>配合上级部门做好群众安置、灾情统计、事故调查、灾后恢复等相关工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称     | 对应上级部门                                                 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|----------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 61 | 应急管理<br>及消防 | 地震灾害防治工作 | 县委宣传部<br>县应急管理局<br>县人民武装部<br>县卫生健康局<br>县发展和改革局<br>县公安局 | <p><b>县应急管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导各乡镇及相关部门开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 负责编制全县地震应急预案，指导各乡镇及相关部门预案编制及演练工作；</li> <li>3. 做好地震应急通信保障、救灾物资储备、灾情核查与损失评估等管理工作；</li> <li>4. 负责“三网一员”（地震宏观测报网、地震灾情速报网、地震知识宣传网、防震减灾助理员）动态管理,开展全县防震减灾业务培训，推动防震减灾知识进校园和安全社区创建；</li> <li>5. 指导乡镇建立完善辖区应急避难场所；</li> <li>6. 地震灾害发生后，根据受灾情况，及时启动地震应急预案，组织开展应急抢险救援；</li> <li>7. 负责协调、组织地震应急救援，做好灾情报送工作。</li> </ol> <p><b>县委宣传部、县人民武装部、县卫生健康局、县发展和改革局、县公安局：</b></p> <p>按照各自职责分工做好地震灾害防治工作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展防震减灾知识宣传；</li> <li>2. 制定辖区地震应急预案，报县应急管理局备案，组织开展避险、逃生救生等应急演练；</li> <li>3. 开展地震灾害预警、物资储备等日常防治准备工作；</li> <li>4. 协助开展防震减灾业务培训和地震观测环境保护工作；</li> <li>5. 做好辖区内应急避难场所建设、管理以及设施维护等工作；</li> <li>6. 地震发生后，第一时间启动应急预案，组织群众自救互救，引导疏散至避难场所，协调生活物资发放；</li> <li>7. 协助开展地震灾害先期处置、人员安置、人员搜救、灾情报送、灾后重建等工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称       | 对应上级部门                                                                                | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|-------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 62 | 应急管理<br>及消防 | 防汛抗旱<br>工作 | 县应急管理局<br>县水利局<br>县自然资源局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县农业农村局<br>县气象局<br>县交通运输局<br>县民政局<br>县卫生健康局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 组织指导各乡镇及相关部门开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 组织指导防汛抗旱物资储备和防汛抗旱抢险队伍的建设管理；<br>3. 组织指导各乡镇及相关部门防汛、抗旱预案方案修编及演练；<br>4. 督促指导开展洪涝、地质灾害风险隐患排查整治工作；<br>5. 负责全县汛情、旱情、灾情等统计、报告、发布；<br>6. 指导协调相关部门开展洪涝、干旱灾害防治工作及洪涝灾害应急抢险救援。<br><b>县水利局：</b><br>1. 负责水旱灾害防御工作；<br>2. 负责水情、旱情监测预警工作，跟踪监测预报洪水过程，负责防汛、抗旱测报设施的运行管理及防御洪水应急抢险的技术支撑工作。<br><b>县自然资源局：</b><br>负责地质灾害监测预警预报、排查核查、地质灾害防治及地质灾害应急救援等工作。<br><b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>负责县城防洪排涝，做好市政设施汛期风险隐患排查、巡查管控、应急抢险等工作。<br><b>县农业农村局：</b><br>负责农业洪涝灾害防御工作，收集上报农业干旱灾情信息，组织指导农业抗旱和灾后农业生产恢复工作。<br><b>县气象局：</b><br>开展气象灾害的监测、预报和预警工作，负责组织重大气象灾害的调查、评估工作。<br><b>县交通运输局、县民政局、县卫生健康局：</b><br>按照职责分工做好防汛抗旱相关工作。 | 1. 组织开展防汛抗旱宣传教育；<br>2. 编制防汛抗旱预案，做好预警信息传递，隐患排查、应急演练、信息上报等工作；<br>3. 组建乡村两级抢险救援队伍，储备补充应急物资并登记造册，做好使用管理；<br>4. 开展低洼易涝点及建筑工地、井盖、河堤、山洪和地质灾害危险区等风险隐患排查整治，建立辖区防汛抗旱风险隐患点清单，督促检查辖区单位做好防汛抗旱应急准备；<br>5. 负责组织涉险人员摸排工作，建立台账，动态管理，落实叫应机制，暴雨预警时负责组织涉险群众转移安置，在防汛遇到阻拦和拖延时组织强制实施；<br>6. 做好乡、村卫星电话、视频会议系统、气象哨兵系统等防汛监测预警设施设备维护工作；<br>7. 落实值班值守制度，及时报送信息。 |

| 序号 | 事项类别            | 事项名称       | 对应上级部门                           | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-----------------|------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 63 | 应急管理<br>及消<br>防 | 地质灾害<br>防治 | 县自然资源局<br>县应急管理局<br>县气象局<br>县水利局 | <p><b>县自然资源局：</b><br/>1. 开展地质灾害防治知识宣传；指导各乡镇开展培训演练；<br/>2. 负责编制发布全县地质灾害年度防治方案，负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作；<br/>3. 对隐患点设置警示标识、警示牌，安装地质灾害监测设备，做好日常维护；<br/>4. 负责地质灾害预警信息发布、巡查排查技术支撑工作、灾害险情应急调查；<br/>5. 负责每年地质灾害隐患点新增入库管理和隐患点核销工作。</p> <p><b>县应急管理局：</b><br/>1. 负责组织协调地质灾害应急救援，并指导协调地质灾害防治相关工作；<br/>2. 编制本行政区域的突发地质灾害应急预案，并承担预案演练的组织实施和指导监督工作；<br/>3. 统筹各级突发地质灾害应急救援队伍建设；<br/>4. 组织指导本行政区域的突发地质灾害应急准备工作；建立健全突发地质灾害信息获取和共享机制，并依法统一发布灾情；<br/>5. 按照分级负责原则，组织指导不同等级突发地质灾害及其次生险情的现场应急处置和救援工作，动员社会救援力量参与救援；<br/>6. 组织协调突发地质灾害救助工作，组织指导突发地质灾害的调查评估、灾情核查、损失评估和救灾捐赠，承担相关救灾款物的管理、分配和监督使用工作，指导做好灾民临时和过渡性安置工作。</p> <p><b>县气象局：</b><br/>负责气象监测、预报、预警、信息发布，实时监测天气变化，对可能影响地质灾害的降雨、气温、风力等气象要素进行预测预报，及时发布气象灾害预警信息。</p> <p><b>县水利局：</b><br/>加强水站、农村供水管线周边地质灾害防范；负责本部门工程建设引发的地质灾害防治工作。</p> | <p>1. 开展地灾防治日常宣传，及时接收天气预警；组织群众参加地质灾害应急演练；<br/>2. 开展地质灾害险情检查，组织乡村干部及网格员开展日常隐患排查，发现问题及时上报县自然资源局；<br/>3. 负责汛期群众临时避险搬迁工作，必要时指导下指导村对危险区域进行隔离，避免人员回流，不定期巡视查看隐患变化情况；<br/>4. 向地灾区域群众宣传地灾搬迁政策，配合县自然资源局对申请进行地灾搬迁的住户进行地调、资料收集以及资料初步审核；<br/>5. 对受到地质灾害威胁情况紧急时的强行避灾疏散；<br/>6. 配合完成原有住房拆迁、复垦复绿，对不能复垦的要及时划定地质灾害危险区域并设立警示标志；<br/>7. 配合对地灾隐患进行后续治理，向群众宣传治理项目的工期，协调解决治理过程中产生的矛盾纠纷；<br/>8. 配合做好预警信息的核实和处置。</p> |

| 序号 | 事项类别        | 事项名称                      | 对应上级部门                                            | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------|---------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 64 | 应急管理<br>及消防 | 雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对及灾害救助工作 | 县应急管理局<br>县气象局<br>县农业农村局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县自然资源局 | <b>县应急管理局：</b><br>1. 负责雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 负责制定应急预案，组织开展相关知识培训；<br>3. 负责本行政区域内灾害性天气的应急指挥调度、应急抢险救援、应急物资调配；<br>4. 灾害发生后，及时组织指导各乡镇收集灾情信息，并核实汇总上报；<br>5. 组织做好受灾群众应急期救助、过渡期救助和冬春救助工作。<br><b>县气象局：</b><br>负责本行政区域内雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气的监测、预报、预警以及人工影响天气、雷电灾害防御等气象灾害防御工作。<br><b>县农业农村局、县住房和城乡建设管理局、县自然资源局：</b><br>按照各自职责分工做好自然灾害防范应对、灾情上报和灾害救助工作。 | 1. 开展雨雪冰雹霜冻大风等灾害性天气防范应对知识宣传；<br>2. 制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单；<br>3. 组建乡抢险救援力量，组织开展日常演练，做好人防、物防、技防等准备工作；<br>4. 做好气象预警预报信息转发；<br>5. 出现险情时及时组织受威胁群众转移避险；<br>6. 发生灾情时统计核查上报灾情信息，开展灾害救助，妥善安置受灾群众，及时发放上级下拨的救助经费和物资；<br>7. 组织开展生产自救、灾后恢复重建等工作。 |
| 65 | 应急管理<br>及消防 | 电动自行车（电池）入户、飞线充电隐患整治工作    | 县住房和城乡建设管理局<br>县消防救援大队                            | <b>县住房和城乡建设管理局：</b><br>1. 指导物业服务企业建立住宅小区电动自行车停放、充电场所管理制度，做好电动自行车停放场所巡查检查工作；<br>2. 督促物业服务企业按照合同约定，对电动自行车堵塞、占用疏散通道、安全出口等违规行为及时劝阻或采取措施制止，对拒不改正的及时向县消防救援大队报告并协助处理。<br><b>县消防救援大队：</b><br>1. 在职责范围内开展消防监督检查；<br>2. 提供技术指导，发现的问题交由县住房和城乡建设管理局建档，并督促限期整改；<br>3. 协助开展隐患整改复查。                                                                           | 1. 督促各村、企业做好电动自行车充电、飞线入户的宣传工作；<br>2. 强化安全隐患排查整治，督促各村加强管理区域内公用部位和设施管理，做好消防车通道安全隐患排查；<br>3. 配合消防、公安、供电等部门对住宅安全用电情况不定期开展专项督导检查，全面排查清理飞线入户，消除安全隐患。                                                                                        |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称           | 对应上级部门                     | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 乡镇配合职责                                                                                                                                                |
|----|------|----------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 66 | 市场监管 | 农村集体聚餐食品安全管理   | 县市场监督管理局<br>县卫生健康局         | <b>县市场监督管理局：</b><br>1. 负责食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 负责加强对农村集体聚餐监督指导，加强对农村聚餐食品加工制作人员的食品安全知识培训；<br>3. 负责对农村集体聚餐食品进行抽样检验；<br>4. 依法查处农村集体聚餐危及人身安全的食品问题；<br>5. 负责牵头处置农村集体聚餐引发的食品安全事故。<br><b>县卫生健康局：</b><br>1. 负责督促医疗机构开展农村集体聚餐食物中毒救治和相关信息报告工作；<br>2. 对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。 | 1. 开展食品安全知识普及宣传工作；<br>2. 督促农村集体聚餐主办方和承办者落实宴席报备；<br>3. 对农村集体聚餐食品进行留样待检；<br>4. 接到农村集体聚餐食品安全问题线索，及时派人先期处置；发生农村集体聚餐食品安全事故后，及时上报县市场监督管理局，协助做好现场保护、先期处置等工作。 |
| 67 | 市场监管 | 重点区域食品安全隐患排查处置 | 县教育局<br>县教育体育局<br>县市场监督管理局 | <b>县教育局体育局：</b><br>负责学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全的监督管理，编制日常监督检查计划，明确检查事项、方式、频次及内容。<br><b>县市场监督管理局：</b><br>1. 指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任，加强食品监督抽检，发现食品安全隐患督促整改；<br>2. 对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行查处；<br>3. 做好监督检查与抽检工作。<br><b>食品安全委员会办公室成员单位：</b><br>按照各自职责做好相关工作。                                                                 | 1. 负责开展日常巡查；<br>2. 发现辖区内学校、幼儿园以及集体用餐配送单位食品安全疑似问题和隐患线索，及时上报县市场监督管理局处理；<br>3. 配合做好执法相关秩序维护等工作。                                                          |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                             | 对应上级部门                                          | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                       |
|----|------|----------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68 | 市场监管 | 食品小作坊、食品摊贩、小餐饮（简称“三小”）食品安全日常监管工作 | 县市场监督管理局<br>县住房和城乡建设管理局<br>县卫生健康局<br>县行政审批服务管理局 | <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织实施“三小”监督管理，对从业人员持有健康证情况进行监督检查；</li> <li>2. 负责对“三小”食品进行抽样检验并公布结果，落实餐饮服务网格化监管责任，加强网络订餐食品质量及服务监督检查；</li> <li>3. 建立食品安全信用档案，依法查处违法违规问题。</li> </ol> <p><b>县住房和城乡建设管理局：</b></p> <p>负责对“三小”经营地点、场所市容和环境卫生实施指导和监督管理，依法查处未在划定的经营地点、经营时间从事经营活动，影响道路畅通、交通安全、居民正常生活，未及时清理场地、破坏环境卫生的行为。</p> <p><b>县卫生健康局：</b></p> <p>指导医疗机构对食用“三小”食品中毒人员进行救治并提供相关信息报告，对事故现场进行卫生处理，并对与事故有关的因素开展流行病学调查。</p> <p><b>县行政审批服务管理局：</b></p> <p>负责核发小作坊许可证，小餐饮许可证。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展现场巡查，对发现的食品安全隐患或“三小”违法违规行为进行先期处置，并及时上报；</li> <li>2. 协助县市场监督管理局开展食品小作坊、食品摊贩和小餐饮日常安全管理。</li> </ol> |
| 69 | 市场监管 | 对传销、违规直销等行为的监管                   | 县市场监督管理局<br>县公安局                                | <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责组织实施和指导查处职责范围内的传销、违规直销行为。</p> <p><b>县公安局：</b></p> <p>负责查处职责范围内传销、违规直销涉及的违法犯罪行为。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 开展日常巡查，发现或收到传销、违规直销等问题线索，及时上报县公安局、县市场监督管理局等部门处理。                                                                                             |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称        | 对应上级部门             | 上级部门职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 乡镇配合职责                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70 | 市场监管 | 农产品质量安全监管   | 县农业农村局<br>县市场监督管理局 | <p><b>县农业农村局：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展全县农产品质量安全知识的宣传培训；</li> <li>2. 负责全县农产品质量安全监督管理，组织指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系和信用体系建设，开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估和信息发布工作；</li> <li>3. 指导全县农产品生产者按照规定合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 负责做好全县符合安全标准的农产品认证和监督管理；</li> <li>5. 负责全县农产品质量安全的投诉、举报及日常监管，对发现的问题、线索进行核实处置、行政处罚。</li> </ol> <p><b>县市场监督管理局：</b></p> <p>负责对农产品进入批发、零售市场和生产加工后的监督管理。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展农产品质量安全宣传；</li> <li>2. 建立辖区内农产品种养者名录，定期更新；</li> <li>3. 开展辖区内农产品生产环节的检查，配合县农业农村局指导生产者合理使用农业投入品，严格落实农药兽药间隔期、休药期规定；</li> <li>4. 发现农产品质量安全隐患、违法违规行为及时制止并上报，协助县农业农村局做好核实处置、行政处罚。</li> </ol>                             |
| 71 | 综合政务 | 党史、地方志、年鉴编纂 | 县委党史研究室            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 负责组织实施党史、地方志、年鉴和地情资料档案的征集；</li> <li>2. 负责全县有关重大活动、重要会议、重大事件的拍摄、录制等工作；</li> <li>3. 承担口述历史采集建档工作；</li> <li>4. 承担县级综合志书、史书、地情专著、年鉴的编纂任务；</li> <li>5. 指导乡镇开展地方党史资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol>                                                                                                                                                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期向社会面征集本乡地方人文历史资料 and 照片；</li> <li>2. 提供本乡重大活动、重要会议、重大事件的视频、照片；</li> <li>3. 根据需求摸排、筛选、联系口述历史相关人员，配合开展口述党史、地方志采集工作；</li> <li>4. 按照时序进度开展乡村地方志书籍编纂，配合提供年鉴初稿和审核工作；</li> <li>5. 开展地方党史、地方志资料征集、整理、研究和宣传教育工作。</li> </ol> |

| 序号 | 事项类别   | 事项名称       | 对应上级部门 | 上级部门职责                                                                                                                                                                                     | 乡镇配合职责                                                                                                                                                         |
|----|--------|------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72 | 综合政务   | 行政区划和地名管理  | 县民政局   | 1. 负责行政区域界线和地名管理工作；<br>2. 组织修测行政区域界线标志物并按规定报备；<br>3. 开展地名命名、更名审核报批和监督检查等各项工作，指导地名标志和门牌的设置；<br>4. 加强地名保护，做好地名信息的收集、录入、上报等工作；<br>5. 调解处理边界争议；<br>6. 具体承办由县政府申报的乡镇行政区域的设立、撤销、调整、更名及政府驻地迁移等工作。 | 1. 对有争议的边界纠纷进行沟通协调，对调解不成的上报情况说明并提供印证资料；<br>2. 对行政村街路巷命名、更名后的上报及系统信息录入；<br>3. 指导做好村户门牌的编码及后续的悬挂工作；<br>4. 做好地名保护工作，定期摸排上报历史文化地名、红色地名等；<br>5. 宣传和弘扬地名文化，协助核对地名信息。 |
| 73 | 教育培训监管 | 校外教育培训机构监管 | 县教育体育局 | 负责校外培训机构的监管和非法校外培训机构的处置。                                                                                                                                                                   | 1. 开展辖区内培训机构排查、登记和上报等工作；<br>2. 配合开展非法校外培训机构清理整顿。                                                                                                               |

## 临汾市吉县文城乡上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                    | 承接部门及工作方式                                                   |
|----|------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1  | 民生服务 | 追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 | 承接部门：县卫生健康局<br>履职方式：由县卫生健康局负责具体核查工作，追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金。 |
| 2  | 民生服务 | 对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴。      | 承接部门：县民政局<br>履职方式：由县民政局依法追缴。                                |
| 3  | 民生服务 | 就业帮扶培训。                 | 承接部门：县人力资源和社会保障局<br>履职方式：由县人力资源和社会保障局依法履职。                  |
| 4  | 平安法治 | 法律援助指导监督和组织实施工作。        | 承接部门：县司法局<br>履职方式：由县司法局依法履职。                                |
| 5  | 乡村振兴 | 动物及动物产品检疫。              | 承接单位：县农业农村局<br>履职方式：县级以上地方人民政府的动物卫生监督机构依照规定，负责动物、动物产品的检疫工作。 |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                                           | 承接部门及工作方式                                                |
|----|---------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 6  | 生态环保    | 危险废物环境风险隐患排查整治。                                                | 承接部门：市生态环境局吉县分局、县交通运输局<br>履职方式：在各自职责范围内，对危险废物环境风险隐患排查整治。 |
| 7  | 生态环保    | 对辖区内非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产及外包工程安全生产监督检查。                             | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                         |
| 8  | 城乡建设    | 开展地质灾害隐患判定、治理工作。                                               | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 9  | 城乡建设    | 责令经营者限期纠正擅自或变相将设施农业用地用于非农建设、违规占用永久基本农田、擅自扩大设施农业用地规模的行为，消除违法现状。 | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                         |
| 10 | 城乡建设    | 房屋安全评估。                                                        | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由县住房和城乡建设管理局依法履职。               |
| 11 | 应急管理及消防 | 开展加油站危险化学品、设备设施安全检查。                                           | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                         |

| 序号 | 事项类别    | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                                                            |
|----|---------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 12 | 应急管理及消防 | 对生产经营单位消除重大事故隐患的监督检查。                          | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 13 | 应急管理及消防 | 生产经营单位生产安全事故应急预案备案。                            | 承接部门：县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门<br>履职方式：由县应急管理局和其他负有安全生产监督管理职责的部门依法履职。 |
| 14 | 应急管理及消防 | 对烟花爆竹经营企业的监督检查。                                | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由县应急管理局依法履职。                                     |
| 15 | 应急管理及消防 | 建立微型消防站。                                       | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。                                   |
| 16 | 行政执法    | 对占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件的行为的处罚。 | 承接部门：县自然资源局、县农业农村局<br>履职方式：由县自然资源局和县农业农村局依法履职。                       |
| 17 | 行政执法    | 对损毁永久性测量标志或使其失去使用效能的行为的处罚。                     | 承接部门：县自然资源局<br>履职方式：由县自然资源局依法履职。                                     |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                    | 承接部门及工作方式                                  |
|----|------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| 18 | 行政执法 | 对搭建、堆放、吊挂影响城镇容貌的物品行为的处罚。                | 承接部门：县住房和城乡建设管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。      |
| 19 | 行政执法 | 对未经批准在河道管理范围内采砂的行为的处罚。                  | 承接部门：县水利局<br>履职方式：由县水利局依法履职。               |
| 20 | 行政执法 | 对车辆装载物触地拖行、掉落、遗洒或者飘散，造成公路路面损坏、污染的行为的处罚。 | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 21 | 行政执法 | 对造成公路路面损坏、污染或者影响公路畅通的行为的处罚。             | 承接部门：县交通运输局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 22 | 行政执法 | 对农药经营者未取得农药经营许可证经营农药的行为的处罚。             | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |
| 23 | 行政执法 | 对销售种子应当包装而没有包装的行为的处罚。                   | 承接部门：县农业农村局、县林业局<br>履职方式：由县农业农村局、县林业局依法履职。 |
| 24 | 行政执法 | 对农村村民未经批准或采取欺骗手段骗取批准，非法占用土地建住宅的行政处罚。    | 承接部门：县农业农村局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。           |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                           | 承接部门及工作方式                    |
|----|------|------------------------------------------------|------------------------------|
| 25 | 行政执法 | 对盗伐、滥伐林木的行为的处罚。                                | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 26 | 行政执法 | 对违反规定收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源木材的行为的处罚。            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 27 | 行政执法 | 对违反规定擅自在森林防火区内野外用火行为的处罚。                       | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 28 | 行政执法 | 对违反规定拒绝接受森林防火检查或者接到森林火灾隐患整改通知书逾期不消除火灾隐患的行为的处罚。 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 29 | 行政执法 | 对本辖区违反规定野外用火的行为的处罚。                            | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 30 | 行政执法 | 对违反规定采集、出售、收购国家重点保护野生植物的行为的处罚。                 | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |
| 31 | 行政执法 | 对弄虚作假、虚报冒领补助资金的行为的处罚。                          | 承接部门：县林业局<br>履职方式：由县林业局依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                                           | 承接部门及工作方式                        |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 32 | 行政执法 | 对工贸企业未在有限空间作业场所设置明显的安全警示标志的、未按规定为作业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品的行为的处罚。              | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 33 | 行政执法 | 对知道或者应当知道生产经营单位未取得安全生产许可证或者其他批准文件擅自从事生产经营活动，仍为其提供生产经营场所、运输、保管、仓储等条件的行为的处罚。     | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 34 | 行政执法 | 对生产经营场所和员工宿舍未设有符合紧急疏散需要、标志明显、保持畅通的出口、疏散通道，或者占用、锁闭、封堵生产经营场所或者员工宿舍出口、疏散通道的行为的处罚。 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 35 | 行政执法 | 对生产、经营、储存、使用危险物品的车间、商店、仓库与员工宿舍在同一座建筑内，或者与员工宿舍的距离不符合安全要求的行为的处罚。                 | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 36 | 行政执法 | 对从业人员安全培训的时间少于《生产经营单位安全培训规定》或者有关标准规定的，相关人员未按规定重新参加安全培训行为的处罚。                   | 承接部门：县应急管理局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |

| 序号 | 事项类别 | 事项名称                                                             | 承接部门及工作方式                            |
|----|------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 37 | 行政执法 | 对从事畜禽规模养殖未及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废物的处罚。                    | 承接部门：市生态环境局吉县分局<br>履职方式：由其行政执法队依法履职。 |
| 38 | 行政执法 | 对埋压、圈占、遮挡消火栓、消防水泵接合器，占用、堵塞、封闭消防取水码头、消防水鹤等公共消防设施行为的处罚（依法适用简易程序的）。 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 39 | 行政执法 | 对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的行为的处罚（依法适用简易程序的）。                         | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 40 | 行政执法 | 对在文物建筑保护范围内吸烟、燃放烟花爆竹、点放孔明灯等使用明火行为的处罚（依法适用简易程序的）。                 | 承接部门：县消防救援大队<br>履职方式：由县消防救援大队依法履职。   |
| 41 | 综合政务 | 在遗产继承过程中，配合金融部门为群众开具亲属关系证明。                                      | 承接部门：县公安局<br>履职方式：由公安机关查询确认后予以出具。    |