



职业技能提升培训 项目支出绩效评价报告

项目名称：职业技能提升培训项目

报告编号：晋泰巨绩评[2021]016号

主管单位：吉县人力资源和社会保障局

实施单位：吉县忠华职业培训学校

吉县美能职业培训学校

委托单位：吉县财政局

评价机构：山西泰巨资产评估事务所（普通合伙）

二〇二一年七月十五日

目 录

摘 要	1
一、基本情况	8
（一）项目背景	8
（二）项目计划实施内容	10
（三）项目实施内容	10
（四）资金投入情况	11
（五）资金使用情况	13
（六）项目绩效目标	14
二、绩效评价工作开展情况	15
（一）绩效评价目的、对象和范围	15
（二）绩效评价原则	16
（三）绩效评价指标体系	17
（四）绩效评价方法	19
（五）绩效评价标准	20
（六）绩效评价工作过程	20
三、综合评价情况及评价结论	23
四、绩效评价指标分析	24
（一）项目决策情况	24
（二）项目过程情况	28
（三）项目产出情况	31

（四）项目效益情况	36
五、主要经验	38
六、存在的问题及原因分析	39
七、建议	40
八、评价结果应用建议	41
九、报告附件	41
附件 1 项目支出绩效评价指标评分	42
附件 2 项目支出绩效评价指标体系	43
附件 3 满意度调查报告	48
附件 4 合规性检查报告	52
附件 5 访谈报告	55
附件 6 现场勘察照片	57

摘 要

受吉县财政局委托，我所承担对职业技能提升培训项目支出绩效评价工作。我们本着客观、公平、公正的原则，按照绩效评价工作方案确定的评价指标、评价标准和评价方法，对评价对象的资金使用情况进行全面分析和综合评价，形成了本报告，现将绩效评价情况简要报告如下：

一、项目基本情况

（一）项目概况

就业是最基本的民生，是经济发展最基本的支撑，也是实现小康社会的关键。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中全会精神，把职业技能培训作为保持就业稳定、缓解结构性就业矛盾的关键举措，作为经济转型升级和高质量发展的重要支撑。坚持需求导向，服务经济社会发展，适应人民群众就业创业需要，大力推行终身职业技能培训制度，面向职工、就业重点群体、建档立卡贫困劳动力等城乡各类劳动者，大规模开展职业技能培训，加快建设知识型、技能型、创新型劳动者大军。

2020 年是“人人持证、技能社会”的提质增效年，经临汾市财政局分两批下达 2020 年职业技能提升培训专帐资金

255.12 万元，用于吉县职业技能提升培训项目。为进一步贯彻落实中央、省、市决策部署，加快推进“人人持证、技能社会”建设，全面提升劳动者职业素质和就业能力，精准扩大就业，推动经济社会高质量发展。吉县人民政府办公室印发推进职业技能提升行动实施方案。以提高全县劳动者综合素质为目标，以成长需求、就业需求为导向，以稳定增收为目的，将培训和就业结合起来，探索“技能培训+技能鉴定+人力资源劳务派遣+就业服务”为一体的培训就业新模式，重点培育打造一支有知识、有技术、有特色、有专长、有证书、有能力的“临汾技工”劳务品牌队伍，帮助吉县全县劳动者掌握劳动技能，提高持证率，实现稳定就业增收。

（二）项目实际实施情况

通过公开招标确定吉县忠华职业培训学校、吉县劳动和社会保障培训中心、吉县美能职业培训学校为培训机构入选单位。

吉县忠华职业培训学校、吉县美能职业培训学校具有民办非企业单位证书及中华人民共和国民办学校办学许可证，吉县劳动和社会保障培训中心具有事业单位法人证书。培训工作由吉县忠华职业培训学校、吉县美能职业培训学校实施，并按照规定使用山西省职业技能培训实名制信息管理系统。

吉县忠华职业培训学校职业技能培训情况表

序号	培训工种	期数	人数	培训天	取得职业资	取得专项能	就业人数
1	保健按摩师	1	50	8	0	0	50
2	剪纸	1	50	8	0	0	0
3	苹果树修剪	1	50	8	0	0	31
4	手工编织	5	250	10	0	0	134
5	蔬菜栽培工	2	100	8	0	0	16
6	育婴员	2	100	8	0	0	0
7	中式面点师	5	250	8	0	0	51
8	中药材种植员	4	200	8	0	0	54
9	创业培训	1	30	10	0	0	0
总计		22	1080	-	0	0	336
培训合格人数		-	1080	-	-	-	-

吉县美能职业培训学校职业技能培训情况表

序号	培训工种	期数	人数	培训天	取得职业资	取得专项能	就业人数
1	保健按摩师	6	300	8	0	0	66
2	电子商务	2	100	8	0	0	26
3	美容师	3	150	8	142	0	23
4	苹果树修剪	2	100	8	0	94	73
5	手工编织	3	150	8	0	141	50
6	育婴师	2	100	8	84	0	95
7	中式面点师	4	200	8	168	0	16
8	创业培训	1	30	10	0	0	0
总计		23	1130	-	394	235	349
培训合格人数		-	1042	-	-	-	-

共完成就业重点群体及贫困劳动力培训 2150 人次，创业培训 60 人次，培训合格 2022 人次，取得职业资格证书 394 人，取得专项能力证书 235 人，就业 685 人。

华晋明珠矿安全培训中心完成企业职工培训任务 200 人次，企业尚未进行培训补贴资金的申请。

二、评价结论

经过资料收集、现场抽查及访谈，运用比较法、因素分

析法、公众评判法进行评价分析，职业技能提升培训项目支出绩效评价得分 89.15 分，绩效评价等级为“良”。

总体上，职业技能提升培训项目立项程序规范，资金落实到位，业务管理、财务管理规范，产出绩效较为明显，取得了较好的社会经济效益，有较强的持续性。详见下表：

绩效评价得分表

指标	决策	过程	产出	效益	总分
标准分	20	20	30	30	100
得分	18	16.84	27.5	26.81	89.15
得分率	90%	84.2%	91.67%	89.37%	89.15%

三、主要经验

（一）技能培训涵盖实用岗位

技能培训涵盖了苹果树修剪、手工编织、育婴员、保健按摩师、中药材种植员、蔬菜栽培师、中式面点师等多种技能，实用性较强，使更多的就业群体从中受益。

（二）培训教学形式多样

考虑受训学员的文化水平差异，培训学校通过理论、实操相结合的方式开展培训，做到了因材施教，使不同水平的学员都能学有所成。

四、存在的问题及原因分析

（一）绩效指标不明确

项目主管单位依据工作任务目标开展工作，未根据任务目标结合实际情况设置可细化量化的绩效指标。

（二）预算执行率未完成

由于培训补贴要在每期培训结束后进行申请及审核，取证补贴要在相应证书发放后进行申请及审核，截止评价基准日，培训补贴、取证补贴资金未全部拨付完成。

（三）培训未能按计划完成

未完成实施方案制定的3月及6月培训进度计划要求，完成实施方案制定的9月及11月培训进度计划要求。

（四）缺少企业用工需求调查

结合文件要求，培训课程根据学校现有课程，了解有培训需求人员意向后进行组织安排，缺少用人企业用工需求调查。

五、建议

（一）加强绩效管理，结合任务清单，制定科学合理绩效指标

建议项目主管单位加强财政支出绩效评价知识的日常

学习，熟悉评价指标体系构成，增强相关人员预算管理理念和提炼绩效指标的能力，根据工作任务目标结合实际情况制定明确、可操作的绩效指标，提高服务管理水平的时候，完善绩效管理工作，使绩效目标完成情况得到及时反映，提高财政资金使用效力。

（二）督促培训单位及时申请资金拨付

建议吉县人力资源和社会保障局督促项目实施单位开展培训后期跟进工作，安排检查验收，及时进行资金拨付申请工作。

（三）合理安排工作进度

根据实际情况，职业技能提升培训工作集中安排在下半年进行，建议项目主管单位结合本地实际情况，合理安排培训进度，以便提高服务管理水平。

（四）按需培训

建议项目主管单位根据社会发展方向，获取市场急需人才类型，了解本地用人企业用工需求和劳动者就业需求，结合相关文件要求，制定培训种类方向。

六、评价结果应用建议

一是将这次绩效评价结果以适当形式反馈告知项目实施单位，使其了解项目的绩效分值、等级，存在的问题及相

关建议，针对性地解决问题，发扬成绩，提高中央财政就业补助资金的绩效管理使用水平。

三是建议项目单位加强绩效管理学习，建立绩效管理制度，绩效指标要依据工作任务目标并结合实际情况如实设置，所设指标要细化、具体、可衡量，以便后期评价工作的开展。

职业技能提升培训 项目支出绩效评价报告

受吉县财政局委托，我所承担对职业技能提升培训项目支出绩效评价工作。根据《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）、《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《中共山西省委山西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（晋发〔2018〕39号）、《临汾市全面实施预算绩效管理实施方案》（临财办〔2019〕30号）、吉县财政局关于印发《吉县财政局2021年预算绩效评价实施方案》的通知（吉财发〔2021〕34号）等文件，按照绩效评价工作方案确定的评价指标、评价标准和评价方法，对职业技能提升培训项目支出进行全面的分析和综合评价，形成了本报告。现将绩效评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目背景

就业是最基本的民生，是经济发展最基本的支撑，也是实现小康社会的关键。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中全会精

神，把职业技能培训作为保持就业稳定、缓解结构性就业矛盾的关键举措，作为经济转型升级和高质量发展的重要支撑。坚持需求导向，服务经济社会发展，适应人民群众就业创业需要，大力推行终身职业技能培训制度，面向职工、就业重点群体、建档立卡贫困劳动力等城乡各类劳动者，大规模开展职业技能培训，加快建设知识型、技能型、创新型劳动者大军。

2020 年是“人人持证、技能社会”的提质增效年，经临汾市财政局分两批下达 2020 年职业技能提升培训专帐资金 255.12 万元，用于吉县职业技能提升培训项目。为进一步贯彻落实中央、省、市决策部署，加快推进“人人持证、技能社会”建设，全面提升劳动者职业素质和就业能力，精准扩大就业，推动经济社会高质量发展。吉县人民政府办公室印发推进职业技能提升行动实施方案。以提高全县劳动者综合素质为目标，以成长需求、就业需求为导向，以稳定增收为目的，将培训和就业结合起来，探索“技能培训+技能鉴定+人力资源劳务派遣+就业服务”为一体的培训就业新模式，重点培育打造一支有知识、有技术、有特色、有专长、有证书、有能力的“临汾技工”劳务品牌队伍，帮助吉县全县劳动者掌握劳动技能，提高持证率，实现稳定就业增收。

（二）项目计划实施内容

职业技能提升培训 2020 年培训任务总人数 2260 人次，其中：就业重点群体及贫困劳动力培训 2000 人次，企业职工培训 200 人次，创业培训 60 人次。

根据《2020 年县打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案》，培训进度安排：1.3 月底完成培训任务 10%（226 人次）；2.6 月底完成培训任务 50%（1130 人次）；3.9 月底完成培训任务 80%（1808 人次）；4.11 月底完成培训任务 100%（2260 人次）。重点开展果树管理、家政服务、养老护理、餐饮烹饪、电子商务等五大类型工种培训。

（三）项目实施内容

通过公开招标确定吉县忠华职业培训学校、吉县劳动和社会保障培训中心、吉县美能职业培训学校为培训机构入选单位。

吉县忠华职业培训学校、吉县美能职业培训学校具有民办非企业单位证书及中华人民共和国民办学校办学许可证，吉县劳动和社会保障培训中心具有事业单位法人证书。培训工作由吉县忠华职业培训学校、吉县美能职业培训学校实施，并按照规定使用山西省职业技能培训实名制信息管理系统。详见表 1-1、1-2:

表 1-1 吉县忠华职业培训学校职业技能培训情况表

序号	培训工种	期数 (期)	人数 (人)	培训天 数(天)	取得职业资 格证书(人)	取得专项能 力证书(人)	就业人数 (人)
1	保健按摩师	1	50	8	0	0	50
2	剪纸	1	50	8	0	0	0
3	苹果树修剪	1	50	8	0	0	31
4	手工编织	5	250	10	0	0	134
5	蔬菜栽培工	2	100	8	0	0	16
6	育婴员	2	100	8	0	0	0
7	中式面点师	5	250	8	0	0	51
8	中药材种植员	4	200	8	0	0	54
9	创业培训	1	30	10	0	0	0
总计		22	1080	-	0	0	336
培训合格人数		-	1080	-	-	-	-

表 1-2 吉县美能职业培训学校职业技能培训情况表

序号	培训工种	期数 (期)	人数 (人)	培训天 数(天)	取得职业资 格证书(人)	取得专项能 力证书(人)	就业人数 (人)
1	保健按摩师	6	300	8	0	0	66
2	电子商务	2	100	8	0	0	26
3	美容师	3	150	8	142	0	23
4	苹果树修剪	2	100	8	0	94	73
5	手工编织	3	150	8	0	141	50
6	育婴师	2	100	8	84	0	95
7	中式面点师	4	200	8	168	0	16
8	创业培训	1	30	10	0	0	0
总计		23	1130	-	394	235	349
培训合格人数		-	1042	-	-	-	-

共完成就业重点群体及贫困劳动力培训 2150 人次，创业培训 60 人次，培训合格 2022 人次，取得职业资格证书 394 人，取得专项能力证书 235 人，就业 685 人。

华晋明珠矿安全培训中心完成企业职工培训任务 200 人次，企业尚未进行培训补贴资金的申请。

(四) 资金投入情况

根据《临汾市财政局关于下达 2020 年职业技能提升培

训专帐资金（第一批）的通知》（临财社〔2020〕125号），下达职业技能提升培训专帐资金 243.92 万元。《临汾市财政局关于下达 2020 年职业技能提升培训专账资金的通知》（临财社〔2020〕218 号），下达职业技能提升培训专帐资金（第三批）11.2 万元，合计 255.12 元。

根据《关于做好职业技能提升培训有关资金使用管理工作的通知》（晋人社厅发〔2020〕27 号），1.就业重点群体及贫困劳动力职业技能培训原则上每人每年可享受不超过 3 次（同一职业同一等级一年不可重复享受），普制职业技能培训每人每天补贴 150 元，原则上最高每人补助不超过 1000 元。2.取证补贴标准：专项职业能力证书每人 150 元；职业资格证书或职业技能等级证书初级工每人 300 元；职业资格证书或职业技能等级证书高级工每人 600 元；特种作业操作证或特种设备作业人员初次取证每人 300 元。

根据《就业补助资金管理办法》（晋财社〔2019〕1 号），创业培训补贴标准：每人每天不超过 180 元，每人补贴总额不超过 1800 元，（对晋政发〔2008〕22 号文件下发前已出台高于此补贴标准的市，仍可按原补贴标准执行）。创业培训结束后、培训合格率达到 80%以上的，按实际参加培训人数先拨付补贴资金的 80%（其中网络创业类培训补贴中包含按培训人数支付培训平台运营管理机构的费用）；半年内领取营业执照的人数达到培训合格人数 20%以上的，再按实际

参加培训人数拨付补贴资金的 20%。

具体资金拨付及结余情况如表 1-3 所示：

表 1-3 项目资金拨付级结余情况

单位：万元

序号	资金拨付文件	拨付时间	中央资金	省级资金	市级资金	小计
1	临财社〔2020〕125 号	2020.8.10	243.92			243.92
2	临财社〔2020〕218 号	2020.12.17	11.2			11.2
合 计						255.12
资金支出						174.572
资金结余						80.548

（五）资金使用情况

根据职业技能提升培训专帐资金分配表，资金使用范围包括：就业重点群体及贫困劳动力补贴、企业职工培训补贴、创业培训补贴、高级工取证补贴。

截至绩效评价基准日 2020 年 12 月 31 日，项目实际使用资金为 174.572 万元，资金支付明细如表 1-4 所示。

表 1-4 资金支付明细

序号		项目名称	支付金额（万元）	资金支付时间
1	吉县忠华职业培训学校	职业技能培训补贴	63	2020.12.24
2		创业培训补贴	4.32	2020.12.24
3	吉县美能职业培训学校	取证补贴	11.82	2020.12.24
4		职业技能培训补贴	91.4	2020.12.24
5		创业培训补贴	4.032	2020.12.24
合 计			174.572	——

（六）项目绩效目标

1.绩效总目标

以提高全县劳动者综合素质为目标，以成长需求、就业需求为导向，以稳定增收为目的，将培训和就业结合起来，探索“技能培训+技能鉴定+人力资源劳务派遣+就业服务”为一体的培训就业新模式，帮助全县劳动者掌握劳动技能，提高持证率，实现稳定就业增收。

2.阶段性目标

产出目标：

（1）就业重点群体及贫困劳动力培训任务完成量 \geq 2000人次。

（2）企业职工培训任务完成量 \geq 200人次。

（3）创业培训任务完成量 \geq 60人次。

（4）培训合格率 \geq 90%。

（5）职业资格等级证书取得率 \geq 20%。

（6）培训完成及时性：根据《2020年县打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案》培训进度安排，①3月底完成培训任务10%（226人次）；②6月底完成培训任务50%（1130人次）；③9月底完成培训任务80%（1808人次）；④11月底完成培训任务100%（2260人次）。

效益目标：

（1）社会效益：发挥职业院校的作用，通过引导劳动

者通过职业培训提升技能等级，实现技能人才提质上档，提高高技能人才在技能劳动者中的占比；提高就业困难人员就业技能，拓宽就业渠道。

（2）就业率 $\geq 30\%$ 。

（3）长效管理：培训前进行调查，根据用工、求职需求进行培训课程设置；②制定培训任务计划，推进“人人持证、技能社会”建设。

（4）满意度目标：受益对象满意度 $\geq 90\%$ 。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.绩效评价目的

财政支出绩效评价旨在通过评价改善预算部门的财政支出管理，优化资源配置，提高公共服务水平。本次绩效评价遵循《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、山西省财政厅关于印发《省级项目支出绩效评价管理办法》的有关规定，客观、全面、公正地评价职业技能提升培训项目。

（1）通过绩效评价，深入了解吉县2020年职业技能提升培训项目的决策、过程、产出和效益方面的详细情况，从而发现问题，并提出改进意见，进一步提高资金使用效率，

为政府决策和财政预算管理提供依据。

（2）督促、指导资金使用单位，严格按照政策规定用途使用2020年职业技能提升培训专账资金，建立健全资金分配、管理制度，确保资金运行安全。

（3）从绩效的角度发现该项目在决策、实施和管理过程中存在的问题，寻求解决方案，为进一步深化项目管理工作提供依据，提高各职能部门管理水平，加强规范化、制度化建设，建立健全目标化管理制度，推进预算绩效管理。

2.绩效评价对象

本次绩效评价的对象为吉县 2020 年职业技能提升培训专账资金 255.12 万元。

3.绩效评价范围

本次评价的范围是职业技能提升培训项目支出，评价其绩效目标设定情况，投入和使用情况，为实现设定的绩效目标所制定的制度、采取的措施等，以及绩效目标最终的实现程度及效果。

本次评价通过现场调查评价资金使用情况，同时考核吉县人力资源和社会保障局职业技能提升培训项目任务工作开展情况。

（二）绩效评价原则

1.科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照

规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

2.统筹兼顾。单位自评财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。在单位自评的基础上，评价小组根据吉县2020年职业技能提升培训项目实际开展情况，结合决策、过程、产出、效益四个方面开展评价工作。

3.激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

3.公开透明。评价组遵循真实、客观、公正的原则，以第三方中立立场，公开公平的工作方式及评价态度收集资料，得出客观真实的评价结论。

（三）绩效评价指标体系

根据《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）、《吉县财政局关于印发（吉县财政局2021年预算绩效评价实施方案）》（吉财发〔2021〕34号）提供的项目绩效评价指标体系，遵循相关性、重要性、可比性、系统性、经济性原则，形成了吉县2020年职业技能提升培训项目的绩效评价指标体系。评价指标在实施方案中确定的绩效评价指标体系的基础上，结合项目的实际情况，在可操作性和可量化方面对评价指标进行了进一步细化和

调整，最终形成21个三级指标。其中：6个决策类指标，5个过程类指标，6个产出类指标和4个效益类指标。

（1）决策指标：主要考核项目立项是否规范，设立的绩效目标是否合理，绩效指标是否明确，预算编制是否合理，资金分配是否合理。包括3个二级指标，6个三级指标。

（2）过程指标：主要考核项目资金是否按计划到位，资金使用是否合规，单位是否建立健全管理制度，制度执行是否有效。包括2个二级指标，5个三级指标。

（3）产出指标：主要考察项目是否按任务清单要求完成，是否按计划进度完成。包括3个二级指标，6个三级指标。

（4）效益指标：主要从社会效益、可持续影响、服务对象满意度来评价项目效益。具体考核职业技能提升培训项目带来的社会效益、可持续影响、项目受益群体对项目的满意度。包括2个二级指标，4个三级指标。

3.分值评级

根据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、山西省财政厅关于印发《省级项目支出绩效评价管理办法》以及《吉县财政局关于印发（吉县财政局2021年预算绩效评价实施方案）》（吉财发〔2021〕34号）相关规定，本次绩效评价实行百分制，按照综合评分分级，详见表2-1:

表 2-1 评价分值与评价等级表

等级	优	良	中	差
分值	$100 \geq P \geq 90$	$90 > P \geq 80$	$80 > P \geq 60$	$P < 60$

（四）绩效评价方法

据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）的规定，绩效评价的方法主要为成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法、标杆管理法等评价方法。根据评价对象的具体情况，可采用一种或多种方法。

1.比较法。是指将实施情况与绩效目标进行比较的方法。评价组综合分析吉县2020年职业技能提升培训项目实施情况，通过实际实施情况与目标绩效进行比较，对项目进行综合评价。

2.因素分析法。是指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。包括项目决策、过程、产出和效益各个阶段涉及的影响因素，评价绩效目标实现程度。

3.公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。本次评价效益类指标主要通过公众评判法进行评价。评价小组在现场调研期间，对项目相关负责人进行访谈，询问项目实施内容，项目产出情况，实施过程中遇到的问题及解决办法。通过在一定范围内发放、收集调查问卷，分析评价目标群体满意度指标。

（五）绩效评价标准

1.计划标准。参考《吉县“人人持证、技能社会”推进职业技能提升行动实施方案》作为评价标准。

2.行业标准。参照《山西省人力资源和社会保障厅 山西省财政厅关于做好职业技能提升培训有关资金使用管理工作的通知》（晋人社厅发〔2020〕27号）作为评价标准。

（六）绩效评价工作过程

1.组织框架

为使绩效评价工作顺利开展，成立绩效评价项目评价组，组成情况简要如下图 2-1：

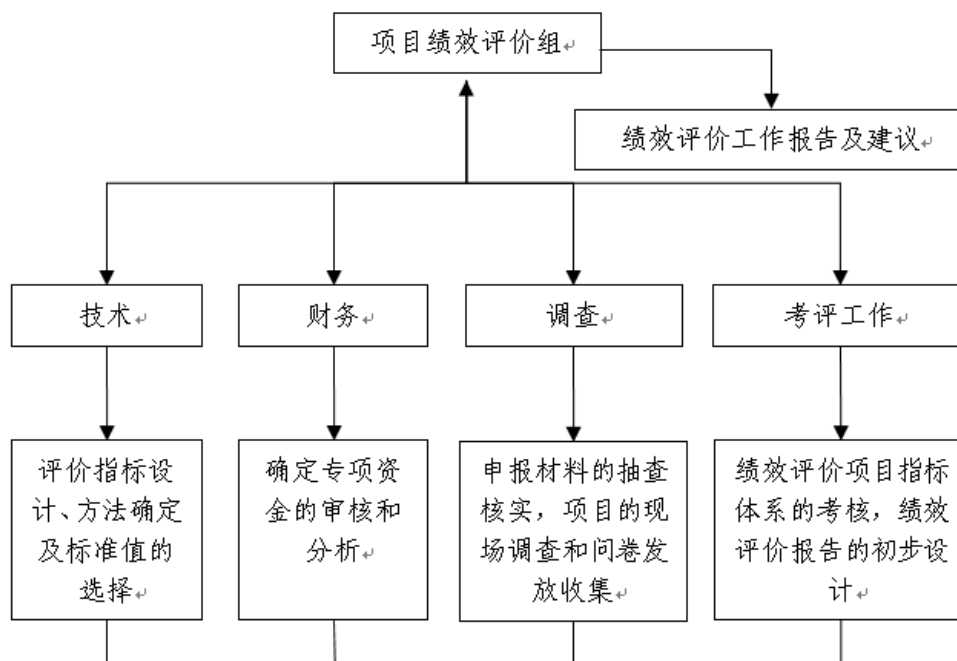


图 2-1 组织框架图

2.人员分工

为加强对绩效评价工作的领导管理，成立由山西泰巨资产评估事务所（普通合伙）有关人员组成的领导工作领导小组。

表 2-2 绩效评价人员分工及职责

姓名	性别	职务（职称）	工作内容
梁立婷	女	质量控制总负责人	全面负责本次绩效评价工作，统筹协调，人员培训，绩效评价方案、报告审核等。
温霞	女	项目负责人	负责设计指标体系、撰写实施方案、评价报告等。
刘晓丽	女	组长	负责撰写实施方案、访谈方案、项目现场资料核查等。
梁慧琴	女	成员	参与项目现场资料的收集、整理、分析。
柴红迪	女	成员	参与现场发放问卷、回收并汇总问卷结果。

3.工作进程安排

（1）评价准备阶段（2021 年 5 月下旬至 2021 年 6 月上旬）

①制定项目评价实施方案。评价组在收集、审核资料的基础上，根据项目具体情况制定绩效评价实施方案，并拟定评价指标体系，细化评分标准，报吉县财政局预算绩效管理股审核。

②确认项目评价实施方案。绩效评价中心聘请专家对项目评价方案及指标体系进行审核论证。

（2）评价实施阶段（2021 年 6 月中旬至 7 月上旬）

①收集、审核资料。评价机构在全面收集资料的基础上，根据评价实施方案，对已收集的资料进行分类整合、审查和分析。

②现场勘查。根据评价对象的特点和项目承担单位提供的资料，评价机构进行实地勘查验证。

③综合评价。评价机构根据评价实施方案确定的评价指标、评价权重、评价标准和评价方法，对评价对象的绩效情况进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结论。

（3）报告撰写阶段（2021年7月中旬至7月下旬）

①撰写评价报告。评价机构根据被评价单位的绩效评价情况，按要求撰写评价报告。报告应包括以下内容：项目基本情况（政策背景、政策目标、政策内容、资金投入和项目实施情况）、绩效评价的组织实施情况、绩效评价指标体系、评价标准和评价方法、绩效目标实现情况分析和评价结论、项目主要经验和存在的问题及原因分析、建议等。

②与被评价部门（单位）交换意见。评价机构与被评价部门（单位）交换意见后，对报告进行修改完善，形成评价结论，于7月15日之前将绩效评价报告报送县财政局预算绩效评价中心。

③审核绩效评价报告。县财政局预算绩效评价中心组织专家对绩效评价报告进行评审，主要从报告内容的完整性、评价方法的科学性、评价结论的合理性、问题分析的全面性、建议的可行性等方面进行审核，提出审核意见。

④专家组于7月20日之前提交书面评审意见。

⑤评价机构根据专家意见修改评价报告，于7月25日

前提交正式评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

经过资料收集、现场抽查及访谈，运用比较法、因素分析法、公众评判法进行评价分析，职业技能提升培训项目支出绩效评价得分 89.15 分，绩效评价等级为“良”。

总体上，职业技能提升培训项目立项程序规范，资金落实到位，业务管理、财务管理规范，产出绩效较为明显，取得了较好的社会经济效益，有较强的持续性。

1.决策阶段（满分 20 分，考评得分 18.00 分）：

项目立项有充分的依据，符合国家、本地区的相关规定；项目的立项程序符合相关要求；预算资金分配合理。项目根据任务清单进行实施，未进行绩目标申报，未将工作任务目标细化成具体绩效指标。

2.过程阶段（满分 20 分，考评得分 16.84 分）：

项目资金 100%到位，资金使用合规，未发现套取、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；项目管理制度健全，且得到有效执行。项目资金实际支出为全部到位资金的 68.43%。

3.产出阶段（满分 30 分，考评得分 27.5 分）：

项目产出数量较好，基本实现了任务清单目标任务，共完成就业重点群体及贫困劳动力培训 2150 人次，完成创业

培训 60 人次，培训合格率 96.02%，职业资格等级证书取得率 29.26%；完成企业职工培训任务 200 人次。项目实施前期未能按照计划方案制定的培训进度完成培训任务。

4.效益阶段（满分 30 分，考评得分 26.81 分）：

项目实施社会效益较好，学员就业率 31%，培训学员满意度较好。培训课程根据文件要求在了解有培训需求人员意向后进行组织安排，缺少用人企业用工需求调查。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

主要指标包括项目立项、绩效目标、资金投入三方面。
决策：标准分 20 分，实际得分 18 分，得分率 90%。详见表 4-1：

表4-1 决策类指标体系表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	20	项目立项	8	立项依据充分性	4	4
				立项程序规范性	4	4
		绩效目标	6	绩效目标合理性	3	3
				绩效指标明确性	3	1
		资金投入	6	预算编制科学性	3	3
				资金分配合理性	3	3
			20		20	18

1.项目立项情况分析

立项依据充分性：满分4分，得4分。

本指标考核项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。

根据国务院办公厅关于印发职业技能提升行动方案（2019—2021 年）的通知（国办发〔2019〕24 号）、《山西省人力资源和社会保障厅 山西省财政厅关于做好职业技能提升培训有关资金使用管理工作的通知》（晋人社厅发〔2020〕27 号）、《临汾市人民政府办公室关于印发临汾市打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动实施方案的通知》（临政办发〔2020〕15 号）、《吉县人民政府办公室关于印发吉县“人人持证、技能社会”推动职业技能提升行动实施方案的通知》（吉政办发〔2020〕35 号）、《吉县人力资源和社会保障局关于印发《2020 年吉县打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案》的通知》（吉政办发〔2020〕35 号），由吉县人力资源和社会保障局为项目主管单位，进行职业技能提升培训项目工作的开展，项目立项依据充分，且属于部门履职所需，未与部门内部相关项目重复。

根据评分标准：1.项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；2.项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需；3.项目未与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。（满分 4 分，得分 4 分）

立项程序规范性：满分 4 分，得 4 分。

本指标考核项目申请、设立过程是否符合相关要求，用

以反映和考核项目立项的规范情况。

由吉县人力资源和社会保障局作为项目主管单位，经《临汾市财政局关于下达 2020 年职业技能提升培训专账资金的通知》（临财社〔2020〕218 号）、《临汾市财政局关于下达 2020 年职业技能提升培训专账资金的通知》（临财社〔2020〕218 号）下达专账资金，根据临汾市人力资源和社会保障局《关于印发<2020 年临汾市打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案>的通知》（临人社发〔2020〕8 号）职业技能提升培训任务清单安排实施。

根据评分标准：1.项目按照规定的程序申请设立；2.审批文件、材料符合相关要求。（满分 4 分，得分 4 分）

2.绩效目标设置情况分析

绩效目标合理性：满分 3 分，得 3 分。

本指标考核项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。

项目主管单位未设置绩效目标，根据临汾市人力资源和社会保障局《关于印发<2020 年临汾市打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案>的通知》（临人社发〔2020〕8 号）为工作任务目标，制定《2020 年吉县打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案》。工作任务目标与实际工作内容相关，与预算确定的资金量相匹配。

根据评分标准：1.项目有工作任务目标；2.项目工作任务目标与实际工作内容具有相关性；3.与预算确定的项目资金量相匹配。（满分3分，得分3分）

绩效指标明确性：满分3分，得1分。

本指标考核依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

吉县人力资源和社会保障局根据工作任务目标开展工作，未将其细化分解为具体的绩效指标，专项资金具有明确的工作内容，执行目的明确。

根据评分标准：项目主管单位依据工作任务目标开展工作，未将工作任务目标细化为绩效指标，扣2分。（满分3分，得分1分）

3.资金投入情况分析

预算编制科学性：满分3分，得3分。

本指标反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。

根据临汾市人力资源和社会保障局《关于印发<2020年临汾市打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案>的通知》（临人社发〔2020〕8号）目标任务表进行预算。

根据评分标准：1.预算内容与项目内容匹配；2.预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。（满分3分，得3分）

资金分配合理性：满分3分，得3分。

本指标考核项目资金分配是否与预算资金支持方向一致，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

根据临汾市人力资源和社会保障局《关于印发<2020年临汾市打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案>的通知》（临人社发〔2020〕8号）对专项资金进行分配。

根据评分标准：1.预算资金分配依据充分；2.资金分配额度合理，与项目单位实际相适应。（满分3分，得分3分）

（二）项目过程情况

主要指标包括资金管理和组织实施两方面。过程：标准分20分，实际得分16.84分，得分率84.2%。详见表4-2：

表4-2 过程类指标体系表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
过程	20	资金管理	12	资金到位率	4	4
				预算执行率	4	0.84
				资金使用合规性	4	4
		组织实施	8	管理制度健全性	4	4
				制度执行有效性	4	4
			20		20	16.84

1.资金管理情况分析

资金到位率：满分4分，得4分。

本指标考核实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。

本项目计划到位资金 255.12 万元，实际到位 255.12 万元，资金到位率 100%

根据评分标准：资金到位率得分= $255.12/255.12 \times 100\% \times 4=4$ 分。此项得分 4 分。

预算执行率：满分 4 分，得 0.84 分。

本指标考核项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。

预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金） $\times 100\%$ 。
截止 2020 年 12 月 31 日，实际支出 174.572 万元，预算执行率= $174.572/255.12 \times 100\%=68.43\%$ 。

根据评分标准：预算执行率得分= $4-（100-68.43） \times 0.1=0.84$ 。此项得分 0.84 分。

资金使用合规性：满分4分，得4分。

本指标反映和考核项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。

项目单位按《就业补助资金管理办法》、《山西省人力资源和社会保障厅 山西省财政厅关于做好职业技能提升培训有关资金使用管理工作的通知》（晋人社厅发〔2020〕27号）使用专项资金；资金支出有补贴申请表、审核批准等相关手续资料，未发现套取、挤占、挪用、虚列支出等情况。

根据评分标准：1.符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；2.资金的拨付有完整的审

批程序和手续；3.符合项目预算批复规定的用途；4.未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。（满分4分，得分4分）

2.组织实施情况分析

管理制度健全性：满分4分，得4分。

本指标用以反映和考核项目主管单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

吉县人力资源和社会保障局根据《关于做好职业技能提升培训有关资金使用管理工作的通知》（晋人社厅发〔2020〕27号），《就业补助资金管理办法》（晋财社〔2019〕1号）进行职业技能提升培训补贴资金的管理。并制定了《2020年吉县打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案》、《吉县人力资源和社会保障局就业资金使用管理制度》、《吉县人力资源和社会保障局原始档案资料管理制度》，以保障项目实施。

根据评分标准：1.已制定或具有相应的财务和业务管理制度；2.财务和业务管理制度合法、合规、完整。（满分4分，得分4分）

制度执行有效性：满分4分，得4分。

本指标用以反映和考核项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。

经评价组了解，项目主管单位通过招标确定培训机构，项目实施单位遵守业务管理规定，分阶段提交培训开班申请、教师资质、教学计划、补贴申请表、人员名单等相关资料。在培训过程中，项目主管单位对培训实施情况进行了检查，并对检查过程中发现的问题进行了记录。相关申请资料已装订留档。项目主管单位对参训人员资格进行核查，对符合文件规定条件的给予培训机构相应的补贴。

根据评分标准：1.遵守相关法律法规和相关管理规定；2.项目合同书、培训班相关审批文件、学员名单等资料是否齐全并及时归档；3.对培训实施情况进行检查，检查记录资料及时归档。（满分4分，得分4分）

（三）项目产出情况

主要指标包括产出数量、产出质量、产出时效和产出成本四方面。产出：标准分30分，实际得分27.5分，得分率91.67%。详见表4-3：

表4-3 产出类指标体系表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
产出	30	产出数量	15	就业重点群体及贫困劳动力培训任务完成量	5	5
				企业职工培训任务完成量	5	5
				创业培训任务完成量	5	5
		产出质量	10	培训合格率	5	5
				职业资格等级证书取得率	5	5
		产出时效	5	培训完成及时性	5	2.5

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
			30		30	27.5

表4-4 职业技能培训完成情况表

培训学校	项目	就业重点群体及 贫困劳动力培训	创业培训	合计
吉县忠华职业培训学校	培训期数	21 期	1 期	22 期
	培训人数	1050 人次	30 人次	1080 人次
	培训合格人数	1050 人次	30 人次	1080 人次
	取得专项职业能力证书人数	-	-	-
	取得职业资格证书人数	-	-	-
吉县美能职业培训学校	培训期数	22 期	1 期	23 期
	培训人数	1100 人次	30 人次	1130 人次
	培训合格人数	1014 人次	28 人次	1042 人次
	取得专项职业能力证书人数	235 人次	-	235 人次
	取得职业资格证书人数	394 人次	-	394 人次
合计	培训期数	43 期	2 期	45 期
	培训人数	2150 人次	60 人次	2210 人次
	培训合格人数	2064 人次	58 人次	2122 人次
	取得专项职业能力证书人数	235 人次	-	235 人次
	取得职业资格证书人数	394 人次	-	394 人次

1.项目产出数量目标的实现程度分析

就业重点群体及贫困劳动力培训任务完成量：满分5分，得5分。

本指标反映和考核项目实施的实际产出数，用以反映和考核项目产出数量目标的实现量。

经评价组了解，至评价基准日，共完成就业重点群体及贫困劳动力培训 2150 人次，其中：吉县忠华职业培训学校完成培训 1050 人次；吉县美能职业培训学校完成培训 1100

人次。

根据评分标准：就业重点群体及贫困劳动力培训完成量 2150 人次。（满分 5 分，得分 5 分）

企业职工培训任务完成量：满分5分，得5分。

本指标反映和考核项目实施的实际产出数，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。

经评价组了解，至评价基准日，由华晋明珠矿安全培训中心完成企业职工培训任务 200 人次。

根据评分标准：企业职工培训任务完成量 200 人次。（满分 5 分，得分 5 分）

创业培训任务完成量：满分5分，得5分。

本指标反映和考核项目实施的实际产出数，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。

经评价组了解，至评价基准日，共完成创业培训 60 人次，其中：吉县忠华职业培训学校完成培训 30 人次，吉县美能职业培训学校完成培训 30 人次。

根据评分标准：创业培训任务完成量 60 人次。（满分 5 分，得分 5 分）

2.项目产出质量目标的实现程度分析

培训合格率：满分5分，得5分。

本指标考察培训学员合格比率。

经评价组了解，至评价基准日，培训合格人数共计 2122

人次，其中吉县忠华职业培训学校培训合格人数 1080 人次，吉县美能职业培训学校培训合格人数 1042 人次。就业重点群体及贫困劳动力培训培训学员 2150 人次，创业培训学员 60 人次。

培训合格率=培训合格学员人数/（就业重点群体及贫困劳动力培训培训学员+创业培训学员）×100%=2122/（2150+60）×100%=96.02%。

根据评分标准：培训合格率 96.02%，超过 90%，此项得分 5 分。

职业资格等级证书取得率：满分5分，得5分。

本指标考察培训学员考取专项职业能力证书、职业资格证书或技能等级证书的比率。

职业资格等级证书包括：专项职业能力证书、职业资格证书或技能等级证书。就业重点群体及贫困劳动力培训人数 2150 人次。

经评价组了解，至评价基准日，取得专项职业能力证书人数 235 人次，取得职业资格证书人数 394 人次，合计 629 人次。

职业资格等级证书取得率=取得职业资格等级证书人数/就业重点群体及贫困劳动力培训学员人数×100%=629/2150×100%=29.26%。

根据评分标准：职业资格等级证书取得率 29.26%，超过

20%，此项得分 5 分。

3.项目产出时效目标的实现程度分析

培训完成及时性：满分5分，得2.5分。

本指标反映和考核是否按计划完成培训工作。

根据《2020 年县打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案》培训进度安排，3 月底完成培训任务 10%（226 人次）；6 月底完成培训任务 50%（1130 人次）；9 月底完成培训任务 80%（1808 人次）；11 月底完成培训任务 100%（2260 人次）。

经评价组了解，就业重点群体及贫困劳动力培训和创业培训完成情况：2020 年 7 月完成培训任务 1310 人次，2020 年 8 月完成培训任务 650 人次，2020 年 11 月完成培训任务 250 人次。企业职工培训完成情况：2020 年 6 月完成企业职工培训任务 200 人次。详见表 4-5

表4-5 培训任务完成情况表

序号	计划培训进度	实际培训进度
1	3 月底完成培训任务 226 人次	3 月底完成培训 0 人次
2	6 月底完成培训任务 1130 人次	6 月底完成培训 200 人次
3	9 月底完成培训任务 1808 人次	9 月底完成培训 2160 人次
4	11 月底完成培训任务 2260 人次	11 月底完成培训 2410 人次

根据评分标准：两次未完成计划进度，扣 2.5 分，（满分 5 分，得分 2.5 分）。

（四）项目效益情况

主要指标包括项目效益和满意度两方面。效益：标准分 30 分，实际得分 26.81 分，得分率 89.37%。详见表 4-6:

表4-6 效益类指标体系表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
效益	30	项目效益	14	社会效益	7	7
				就业率	7	7
		可持续影响	7	长效管理	7	5.25
		满意度	9	受益对象满意度	9	7.56
			30		30	26.81

1.项目实施所产生的效益分析

社会效益：满分 7 分，得 7 分。

本指标分析评价项目综合社会效益。

经评价组了解，就业重点群体及贫困劳动力培训学员 2150 人次，取得专项职业能力证书人数 235 人次，取得职业资格证书人数 394 人次，职业资格等级证书取得率 29.26%，提高了高技能人才在技能劳动者中的占比。

就业重点群体及贫困劳动力培训中建档立卡贫困户 482 人，培训完成后实现就业 146 人，建档立卡贫困户就业率达 30.29%。

根据评分标准：①发挥职业院校的作用，通过引导劳动者通过职业培训提升技能等级，实现技能人才提质上档，提高高技能人才在技能劳动者中的占比；②提高就业困难人员

就业技能，拓宽就业渠道。（满分 7 分，得分 7 分）

就业率：满分7分，得7分。

本指标分析评价培训学员再次就业情况。

经评价组了解，培训机构在培训结束后，进行推荐就业，项目主管单位对已就业人员名单进行归档，就业合同由培训机构归档。就业重点群体及贫困劳动力培训培训学员 2150 人次，创业培训学员 60 人次。就业人员共 685 人，其中：吉县忠华职业培训学校培训合格人数 336 人，吉县美能职业培训学校培训合格人数 349 人。

就业率=就业学员/（就业重点群体及贫困劳动力培训培训学员+创业培训学员） $\times 100\%$ = $685/(2150+60) \times 100\%$ =31%。

根据评分标准：就业率 31%，超过 30%，此项得 7 分。

长效管理：满分 7 分，得 5.25 分。

本指标分析评价项目可持续性影响。

经评价组了解，培训课程的开设，是由项目实施单位根据本机构所开设的课程，经村委了解村民培训意愿后，进行开课申请。吉县人民政府办公室制定《吉县“人人持证、技能社会”推进职业技能提升行动实施方案》，计划从 2020 年开始，利用三年时间，使全县 16-60 周岁劳动力培训 6000 人次，合格率达到 90%以上，取得职业资格等级证书达到 20%以上，就业率达到 30%以上。

根据评分标准：①培训前根据求职需求进行培训课程设置，未进行企业用工需求调查，扣 1.75 分；②制定培训任务计划，推进“人人持证、技能社会”建设。（满分 7 分，得分 5.25 分）

2.服务对象对项目实施效果的满意度分析

受益对象满意度：满分 9 分，得 7.56 分。

本指标反映和考核受益对象对项目的满意程度。

经评价组分析计算，本次调查对象为参加培训学员，问卷共发放 200 份，收回有效问卷 195 份。培训时间安排满意度 83.28%，培训地点安排满意度 84.21%，培训内容满意度 81.85%，就业渠道满意度 81.23%，对职业技能提升培训项目满意度 83.79%。综合满意度为 82.79%。

根据评分标准：综合满意度为 82.79%， $(90-82.79) \times 0.2=1.44$ ，扣 1.44 分。此项得分 7.56 分。

五、主要经验

（一）技能培训涵盖实用岗位

技能培训涵盖了苹果树修剪、手工编织、育婴员、保健按摩师、中药材种植员、蔬菜栽培师、中式面点师等多种技能，实用性较强，使更多的就业群体从中受益。

（二）培训教学形式多样

考虑受训学员的文化水平差异，培训学校通过理论、实

操相结合的方式开展培训，做到了因材施教，使不同水平的学员都能学有所成。

六、存在的问题及原因分析

（一）绩效指标不明确

项目主管单位依据工作任务目标开展工作，未根据任务目标结合实际情况设置可细化量化的绩效指标。

（二）预算执行率未完成

由于培训补贴要在每期培训结束后进行申请及审核，取证补贴要在相应证书发放后进行申请及审核，截止评价基准日，培训补贴、取证补贴资金未全部拨付完成。

（三）培训未能按计划完成

未完成实施方案制定的3月及6月培训进度计划要求，完成实施方案制定的9月及11月培训进度计划要求。

（四）缺少企业用工需求调查

结合文件要求，培训课程根据学校现有课程，了解有培训需求人员意向后进行组织安排，缺少用人企业用工需求调查。

七、建议

（一）加强绩效管理，结合任务清单，制定科学合理绩效指标

建议吉县人力资源和社会保障局加强财政支出绩效评价知识的日常学习，熟悉评价指标体系构成，增强相关人员预算管理理念和提炼绩效指标的能力，根据工作任务目标结合实际情况制定明确、可操作的绩效指标，提高服务管理水平的同时，完善绩效管理工作，使绩效目标完成情况得到及时反映，提高财政资金使用效力。

（二）督促培训单位及时申请资金拨付

建议吉县人力资源和社会保障局督促项目实施单位开展培训后期跟进工作，安排检查验收，及时进行资金拨付申请工作。

（三）合理安排工作进度

根据实际情况，职业技能提升培训工作集中安排在下半年进行，建议项目主管单位结合本地实际情况，合理安排培训进度，以便提高服务管理水平。

（四）按需培训

建议项目主管单位根据社会发展方向，获取市场急需人才类型，了解本地用人企业用工需求和劳动者就业需求，结合相关文件要求，制定培训种类方向。

八、评价结果应用建议

一是将这次绩效评价结果以适当形式反馈告知项目实施单位，使其了解项目的绩效分值、等级，存在的问题及相关建议，针对性地解决问题，发扬成绩，提高中央财政就业补助资金的绩效管理使用水平。

二是建议项目单位加强绩效管理学习，建立绩效管理制度，绩效指标要依据工作任务目标并结合实际情况如实设置，所设指标要细化、具体、可衡量，以便后期评价工作的开展。

九、报告附件

- 1.项目支出绩效评价指标评分表
- 2.项目支出绩效评价指标体系
- 3.问卷调查报告
- 4.合规性检查报告
- 5.访谈报告
- 6.现场勘查照片

山西泰巨资产评估事务所（普通合伙）

2021年7月15日

附件 1 项目支出绩效评价指标评分

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	20	项目立项	8	立项依据充分性	4	4
				立项程序规范性	4	4
		绩效目标	6	绩效目标合理性	3	3
				绩效指标明确性	3	1
		资金投入	6	预算编制科学性	3	3
				资金分配合理性	3	3
过程	20	资金管理	12	资金到位率	4	4
				预算执行率	4	0.84
				资金使用合规性	4	4
		组织实施	8	管理制度健全性	4	4
				制度执行有效性	4	4
产出	30	产出数量	15	就业重点群体及贫困劳动力培训任务完成量	5	5
				企业职工培训任务完成量	5	5
				创业培训任务完成量	5	5
		产出质量	10	培训合格率	5	5
				职业资格等级证书取得率	5	5
		产出时效	5	培训完成及时性	5	2.5
效益	30	项目效益	14	社会效益	7	7
				就业率	7	7
		可持续影响	7	长效管理	7	5.25
		满意度	9	受益人员满意度	9	7.56
合计	100		100		100	89.15

附件 2 项目支出绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评价标准	得分
决策 (20)	项目立项 (8)	立项依据充分性(4)	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ③项目未与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 若以上3项齐全,得4分,缺①项扣2分,缺②③项各扣1分。	4
		立项程序规范性(4)	项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	①项目按照规定的程序申请设立; ②审批文件、材料符合相关要求; 若以上2项齐全,得4分,缺一项扣2分。	4
	绩效目标 (6)	绩效目标合理性(3)	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	①项目有绩效目标或工作任务目标; ②项目绩效目标与实际工作内容具有相关性; ③与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 若以上3项齐全,得3分,缺一项扣1分。	3
		绩效指标明确性(3)	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可	①将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②通过清晰、可衡量的指标值予以体现;	1

			衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	③与项目目标任务数相对应。 若以上 3 项齐全，得 3 分，缺一项扣 1 分。	
	资金投入 (6)	预算编制科学性(3)	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	①预算内容与项目内容匹配； ②预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。 若以上 2 项齐全得 3 分，缺一项扣 1.5 分	3
		资金分配合理性(3)	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	①预算资金分配依据充分； ②资金分配额度合理，与项目单位实际相适应。 若以上 2 项齐全得 3 分，缺任一扣 1.5 分。	3
过程 (20)	资金管理 (12)	资金到位率(4)	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金:本次落实到具体项目的资金。 预算资金:本次预算安排到具体项目的资金。 资金到位率 100%为满分，每下降 1%扣 0.1 分，低于 60%不得分。	4
		预算执行率(4)	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金:本年度内项目实际拨付的资金。 预算执行率 100%为满分，每下降 1%扣 0.1，低于 60%不得分。	0.84
		资金使用合规性(4)	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；	4

			用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	②资金的拨付有完整的审批程序和手续； ③符合项目预算批复规定的用途； ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 若以上 4 项齐全，得 4 分，缺①②③项分别扣 1 分，缺④项，实施一票否决，此项整体为 0 分。	
	组织实施 (8)	管理制度健全性(4)	项目主管单位的财务和业务管理制度是否健全,用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况,	①已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度合法、合规、完整。 若以上 2 项齐全得 4 分，缺任一扣 2 分。	4
		制度执行有效性(4)	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目合同书、培训班相关审批文件、学员名单等资料是否齐全并及时归档； ③对培训实施情况进行检查，检查记录资料及时归档。 若以上 3 项齐全，得 4 分，缺①项扣 2 分，缺②③项各扣 1 分。	4
产出 (30)	产出数量 (15)	就业重点群体及贫困劳动力培训任务完成量(5)	反映和考核项目实施的实际产出数，用以反映和考核项目产出数量目标的实现量。	就业重点群体及贫困劳动力培训目标任务人数 2000 人次。 全民技能提升培训实际完成量 ≥ 2000 人次，得满分，反之按未完成比例扣分。	5
		企业职工培训任务完成量(5)	反映和考核项目实施的实际产出数，用以反映和考核项目产出数量目标的实现量。	企业职工培训目标任务人数 200 人次。 全民技能提升培训实际完成量 ≥ 200 人次，得满分，反之按未完成比例扣分。	5

		创业培训任务完成量（5）	反映和考核项目实施的 实际产出数，用以反映和考 核项目产出数量目标的实 现量。	创业培训目标任务人数 60 人次。 创业培训实际完成量 ≥ 60 人次得满分，反之按未完成比 例扣分。	5
	产出质量 （10）	培训合格率（5）	考察培训学员合格比率。	培训合格率=培训合格学员人数/（就业重点群体及贫困 劳动力培训培训学员+创业培训学员） $\times 100\%$ 。 培训合格率 $\geq 90\%$ ，得满分，每下降 1%扣 0.5 分，低于 80%不得分。	5
		职业资格等级 证书取得率（5）	考察培训学员考取专项职 业能力证书、职业资格证 书或技能等级证书的比 率。	职业资格等级证书包括：专项职业能力证书、职业资格 证书或技能等级证书。 职业资格等级证书取得率=取得职业资格等级证书人数 /就业重点群体及贫困劳动力培训学员人数 $\times 100\%$ 。 职业资格等级证书取得率 $\geq 20\%$ ，得满分，每下降 1%扣 0.5 分，低于 10%不得分。	5
	产出时效 （5）	培训完成及时 性（5）	反映和考核是否按计划完 成培训工作。	根据《2020 年县打造“临汾技工”品牌推进职业技能提 升行动工作方案》培训进度安排，①3 月底完成培训任 务 10%（226 人次）；②6 月底完成培训任务 50%（1130 人次）；③9 月底完成培训任务 80%（1808 人次）；④ 11 月底完成培训任务 100%（2260 人次）。 培训按计划进度完成得满分，一次未完成扣 1.25 分。	2.5
效益 （30）	项目效益 （14）	社会效益（7）	分析评价项目综合社会效 益。	①发挥职业院校的作用，通过引导劳动者通过职业培训 提升技能等级，实现技能人才提质上档，提高高技能人 才在技能劳动者中的占比；（3.5 分） ②提高就业困难人员就业技能，拓宽就业渠道。（3.5 分）	7

		就业率（7）	分析评价培训学员再次就业情况	就业率=就业学员/（就业重点群体及贫困劳动力培训培训学员+创业培训学员）×100%。 就业率≥30%，得满分，每下降1%，扣0.5分，低于20%不得分。	7
	可持续性影响（7）	长效计划（7）	分析评价项目可持续性影响。	①培训前进行调查，根据企业用工需求，及劳动力求职需求进行培训课程设置；（3.5分） ②制定培训任务计划，推进“人人持证、技能社会”建设。（3.5分）	5.25
	满意度（9）	受益人员满意度（9）	反映受训人员对项目的满意程度。	问卷调查结果中满意度≥90%，得满分，每下降1%扣0.2分，低于50%不得分。	7.56
得分					89.15

附件 3 满意度调查报告

一、调查背景

为建立健全激励和约束机制，确保政策落到实处，提高资金使用效益，我们组织了本次问卷调查。

二、调查目的

本次社会调查工作是针对职业技能提升培训资金 255.12 万元的使用情况进行核实，并依照设计的绩效评价指标体系对相关的指标数据进行搜集、整理和分析，为本次绩效评价提供合理性支撑。

三、调查对象

本次调查的对象为参加培训学员。

四、调查内容

本次问卷调查内容涉及调查对象基本信息、政策知晓率和满意度。

五、调查样本选取方案

由于调查问卷对象涉及吉县各乡镇，范围较广，实际调查中将采取抽样调查的方法进行。

六、调查方法

结合项目实际情况，本次问卷调查采用现场访问的方法。

为客观反映职业技能提升培训项目资金的使用效果，评

价组拟对该项目的工作人员和受益群体开展问卷调查，计划发放问卷 200 份，在现场勘查阶段进行访谈和记录，并发放调查问卷。

调查内容包括政策知晓度、政策满意度、课程满课度等，调查问卷满意度问题按百分制设定，下设“非常满意”、“比较满意”、“基本满意”、“不满意”、“非常不满意”，每题分值权重为“非常满意”占 1、“比较满意” 0.8、“基本满意”0.6、“不满意” 0、“非常不满意”-1，问卷调查总分值按实际得分值平均计算（每项调查内容分值下限为 0）。

七、问卷发放回收情况

本次评价共发放问卷 200 份，实际收回有效调查问卷 195 份。

收回问卷的有效性主要从三个方面考虑：1.问卷设计的有效性：本次问卷设置的问题紧密围绕该项目实施情况和效果；2.问卷调查方式的有效性：本项目问卷调查采取面对面调研方式进行，能避免被调研人员的从众心理，且调查员未出现带有暗示性的语言；3.数据整理的有效性：被调研人员不带有功利性，问卷填答能客观真实反映项目实际情况；同时收回的问卷填答完整，不存在缺失情况。因此，本项目问卷共收回 200 份，195 份有效。

培训时间安排满意度 83.28%，培训地点安排满意度 84.21%，培训内容满意度 81.85%，就业渠道满意度 81.23%，

对职业技能提升培训项目满意度 83.79%。综合满意度为 82.79%。详见下表：

职业技能提升培训项目支出绩效评价满意度调查问卷统计表

	总数	份数					权重					满意度
		非常满意	比较满意	基本满意	不满意	非常不满意	非常满意	比较满意	基本满意	不满意	非常不满意	
您对培训时间安排是否满意?	195	69	89	37	0	0	1	0.8	0.6	0	-1	83.28%
您对培训地点安排是否满意?	195	70	96	29	0	0	1	0.8	0.6	0	-1	84.21%
您对培训内容是否满意?	195	65	86	43	1	0	1	0.8	0.6	0	-1	81.85%
您对就业渠道是否满意?	195	59	98	35	3	0	1	0.8	0.6	0	-1	81.23%
您对职业技能提升培训项目是否满意?	195	60	112	23	0	0	1	0.8	0.6	0	-1	83.79%
综合满意度												82.87%

附件 4 合规性检查报告

为保证职业技能提升培训项目在资金拨付、资金支出、财务管理等方面的规范性，特制订合规性检查方案。方案对职业技能提升培训项目资金使用展开合规性检查。

一、合规性检查对象

本次检查对象为职业技能提升培训资金，共计资金数额 255.12 万元。

二、合规性检查内容

本次合规性检查内容包括资金拨付、资金支出、财务管理等，目的在于深入了解实施部门对项目的管理、监督工作开展情况，以发现项目和管理层面和实施操作规范性上存在的问题，内容如下：

1. 资金拨付情况

预算资金来源表

序号	资金拨付文件	资金拨付时间	金额（万元）
1	临财社〔2020〕125 号	2020.8.10	243.92
2	临财社〔2020〕218 号	2020.12.17	11.2
合 计			255.12

2. 项目支出情况

预算资金使用情况

序号		项目名称	支付金额（万元）	资金支付时间
1	吉县忠华职业培训学校	职业技能培训补贴	63	2020.12.24
2		创业培训补贴	4.32	2020.12.24
3	吉县美能职业培训学校	取证补贴	11.82	2020.12.24

序号		项目名称	支付金额（万元）	资金支付时间
4		职业技能培训补贴	91.4	2020.12.24
5		创业培训补贴	4.032	2020.12.24
合 计			174.572	——

3.财务管理情况

经过实地调查，项目实施单位财务管理制度健全，财务科各岗位不兼容，记账、报审、审批各司其职，补助款由项目实施单位填报补贴资金审批表，经项目实施单位主管部门审核，报项目单位的财务主管、部门领导审批后申报支付，有相应的监控机制及必要的监控措施。

三、合规性检查结论

通过对职业技能提升培训项目财务管理等方面核查，吉县人力资源和社会保障局资金支出合规。

项目	需提供资料	检查内容	是否提供有效原件 (√/×)
资金拨付	项目资金的申请资料（项目经费调整申请及批复）	是否有资金申请报告、资金调整情况	√
	财政资金下达通知及相关文件	资金拨付是否合规	√
	资金到账的会计账页、记账凭证及附件	资金拨付明细	√
资金支出	专项资金核算科目的会计账页、支付凭证、资金支出明细、重大项目开支的审批资料	资金使用是否合规	√
财务管理	专项资金管理制度或相关财务管理办法等	财务管理制度是否健全	√
	资金监控制度（措施）、记录或文件（专项审计报告）	资金监管情况	√
项目管理	立项背景、依据文件、申请及批复	项目立项的规范性	√
	项目管理机构成立证明资料、项目实施方案、部门沟通、协商机制（各自职责、协作制度等）	保障项目实施的相关管理机构 and 制度	√
	项目管理制度文件（项目管理制度或相关管理办法等）	项目管理是否规范	√
	项目资料归档的相关资料	项目档案管理情况	√
	项目监督制度、记录或文件、项目检查验收报告	项目监管情况	√
	工作总结	项目绩效目标完成情况	×
	自评报告	项目绩效目标完成情况	×

附件 5

访谈报告

职业技能提升培训项目访谈报告

访谈日期：2021年6月20日

访谈地点：吉县人力资料和社会保障局办公室

评价组人员：梁立婷，温霞

访谈对象：职业技能提升培训负责人陈永

1.请简要介绍职业技能提升培训项目实施过程情况。

我单位通过招标，确定由吉县忠华职业培训学校和吉县美能职业培训学校进行相关培训工作。开始培训前由学校提交开课申请及相关师资、课程资料，我单位审核后开课，培训结束后，学校要上报学员实名信息，我单位对学员信息进行审核。培训期间我单位不定期组织检查。

2.请您简要介绍项目资金申请、审批和支付流程。

经临汾市财政局下达了 2020 年职业技能提升培训专账资金，资金分两批下达。由培训学校填报补贴资金审批表并附学员名单、培训信息，以相关领导审核后报吉县财政局拨付。

3.请您简要介绍资金到位及使用情况

2020 年职业技能提升培训专账资金分两批下达，共计 255.12 万元，目前已支付 174.572 万元，补贴资金在培训结束后由培训学校申请，以审核后再进行拨付，由于下半年是

培训旺季，补贴申请存在延后现象。

4.是否有专门的资金监管部门？如何监管

2020 年职业技能提升培训专账资金为授权支付，由培训学校、企业单位提交资金申请，经部门领导审核签字后，由吉县财政局直接拨付。

5.请您简要介绍为保障项目的顺利实施所制定的制度、措施。

根据文件制定了《2020 年吉县打造“临汾技工”品牌推进职业技能提升行动工作方案》，成立工作小组、成立专项工作办公室，制定目标任务、培训进度，落实责任，保障组织实施，完善培训制度体系，保障项目顺利实施。

8.请您简要介绍项目任务完成情况及未完成内容和原因。

2020 年共完成就业重点群体及贫困劳动力培训培训 2150 人，取得合格证 2064 人，取得专项职业能力证书 235 人，取得职业资格证书 394 人，实现就业 685 人。创业培训 60 人，取得合格证 58 人。以上培训人员全部为 60 周岁以下人员。由华晋明珠矿安全培训中心完成企业职工培训任务 200 人次，企业尚未进行培训补贴资金的申请。

附件 6 现场勘察照片







