

2023 年预算绩效管理工作开展情况

全面实施预算绩效管理。一是完善了预算绩效管理制度体系。印发《县级部门预算绩效运行监控管理办法》文件，弥补了绩效管理工作中监控环节存在的漏洞。二是调整了事前绩效评估项目额度。新修订的《县级财政支出事前绩效评估管理暂行办法》，要求对新增加的或者新出台的 500 万元以上的重大项目和政策开展事前绩效评估，评估结果作为项目入库和申请预算的必要条件。全过程预算绩效管理链条更加成熟。三是加大财政重点绩效评价工作力度。2023 年，我县组织第三方机构对 25 家预算单位的 37 个项目进行了重点评价，涉及财政资金 3.43 亿元。项目支出绩效评价结果为优秀等级 2 个，良好等级 19 个，中等等级 1 个，整体支出绩效评价结果为优秀等级 1 个，良好等级 14 个。评价结果已全部反馈各预算部门并要求各部门按要求进行整改。四是加强业务知识培训，2023 年，我县组织对县级有关部门从业人员进行绩效管理业务知识培训 3 次，涉及 200 余人次。培训内容涵盖了绩效目标申报、绩效运行监控、绩效自评等各个环节。五是进行信息公开。在 2023 年度预决算信息公开时，要求各预算部门在公开网站对绩效目标申报表和绩效自评表进行公开。